



สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา  
 รับที่ ๑๕๒๗  
 วันที่ ๒ ก.ย. ๒๕๖๗  
 เวลา ๑๔:๒๘ น.

ที่ สข ๐๐๐๓/ว ๐๐๐๖๓๒

ถึง ส่วนราชการผู้เบิก องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาลนคร และเทศบาลเมืองในจังหวัดสงขลา

จังหวัดสงขลา ขอส่งสำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๔๓/ว ๔๖๙ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือดังกล่าว ได้ที่ <https://www.cgd.go.th/snk> หัวข้อ กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนจากคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗

เรียน จรท. เป็นต้นไป

- เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรมอบหมาย

ฝ่ายอำนวยการ  ฝ่ายจังหวัด

กลุ่มงานฯ  ฝ่ายควบคุมฯ

ฝ่ายทะเบียน

แจ้งทุกสำนักงาน ~~กลุ่มงาน/ฝ่าย~~ ทราบ ปฏิบัติ

มอ.อก.(มอ.เงิน).....



(นางสาวปณญา นุชฉณี)  
 - ๒ ก.ย. ๒๕๖๗

(นางสุจิตร์ สุขสว่าง)  
 เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส  
 - ๒ ก.ย. ๒๕๖๗

อก.

(นางสุจิตร์ สุขสว่าง)  
 เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
 ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา  
 ๒ ก.ย. ๒๕๖๗

สำนักงานคลังจังหวัดสงขลา  
 กลุ่มงานระบบการคลัง  
 โทรศัพท์ ๐ ๗๔๓๑ ๑๓๖๑  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ snk@cgd.go.th

ที่ สข ๐๐๒๐.๑/ว ๑๔๕๓๐

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาทุกสาขา

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา ขอส่งสำเนาหนังสือ  
จังหวัดสงขลา ที่ สข ๐๐๐๓/ว ๐๐๐๑๓๒ ลงวันที่ ๓๐  
สิงหาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การเรียกรายงานสรุปรายการ  
เบิกจ่ายของหน่วยงานในระบบบริหารการเงินการคลัง  
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)  
มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่  
๑ กันยายน ๒๕๖๗



(นางเนตรอนงค์ แก้วมณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ปฏิบัติราชการแทน

• เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา

- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗



ที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๕๖๙

กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงานในระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐ  
แบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด

อ้างถึง หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๓/ว ๒๖๑ ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๕๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย วิธีเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน (NAP\_RPTW๐๑) จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กรมบัญชีกลางแจ้งให้ส่วนราชการในส่วนภูมิภาคเรียกรายงาน  
การขอเบิกเงินจากคลังผ่าน Web online แทนการเรียกจาก Web Report และยืนยันข้อมูลการขอเบิกเงินจากคลัง  
ตามแบบยืนยันรายงานการขอเบิกเงินจากคลังในระบบ GFMS ส่งสำนักงานคลังจังหวัดภายในวันที่ ๑๐  
ของเดือนถัดไป นั้น

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า กระทรวงการคลังได้พัฒนาระบบบริหารการเงินการคลัง  
ภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ใหม่ (New GFMS Thai) ทดแทนระบบเดิม และให้หน่วยงานผู้เบิกดำเนินการเบิกเงิน  
จากคลัง รับเงิน จ่ายเงิน และนำเงินส่งคลัง ในระบบ New GFMS Thai ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๕  
จึงขอยกเลิกวิธีการเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายเงินของหน่วยงานผ่าน Web Online ตามหนังสือที่อ้างถึง  
และยกเลิกการยืนยันรายงานการขอเบิกเงินจากคลังส่งให้สำนักงานคลังจังหวัด โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗  
เป็นต้นไป ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการตรวจสอบข้อมูลการขอเบิกเงินจากคลังของหน่วยงานให้ถูกต้อง  
ครบถ้วน โดยสามารถเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน (NAP\_RPTW๐๑) เพื่อนำมาใช้  
ในการตรวจสอบข้อมูลดังกล่าว และเสนอหัวหน้าหน่วยงานทราบเป็นประจำทุกเดือน สำหรับวิธีการเรียก  
รายงานปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติ ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๗  
เป็นต้นไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายกุลเศรษฐ์ ลิ้มปิยากร)  
รองอธิบดีกรมบัญชีกลาง  
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองระบบการคลังภาครัฐ  
กลุ่มงานกำกับและพัฒนาระบบงาน  
โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๕๒๖  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย

วิธีเรียกรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน NAP\_RPTW01  
แบบหนังสือกรมบัญชีกลางที่ กค ๐๔๑๔.๓/ว ๔๖๙ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน เป็นรายงานที่แสดงข้อมูลการเบิกจ่ายของหน่วยงานของรัฐ รายงานแสดงข้อมูลการเบิกจ่ายทั้งกรณีจ่ายตรงผู้ขายและกรณีจ่ายผ่านเข้าหน่วยงาน โดยข้อมูลที่แสดงในรายงาน ได้แก่ รหัสหน่วยเบิกจ่าย ชื่อหน่วยเบิกจ่าย วันที่บันทึกรายการ วันที่ผ่านรายการ ประเภทเอกสารขอเบิกเงิน เลขที่เอกสารขอเบิกเงิน บัญชีธนาคาร รหัสส่งงบประมาณ จำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย ค่าปรับ ค่าธรรมเนียม และจำนวนเงินสุทธิ เป็นต้น

เมื่อเข้าระบบ New GFMS Thai เรียบร้อยแล้ว เลือกระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ ระบบแสดงหน้าจอระบบรายงานหน่วยงานภาครัฐ ตามภาพที่ 1



ภาพที่ 1

- กดปุ่ม **ระบบเบิกจ่าย** เพื่อเข้าสู่เมนูรายงานที่ต้องการ ตามภาพที่ 2



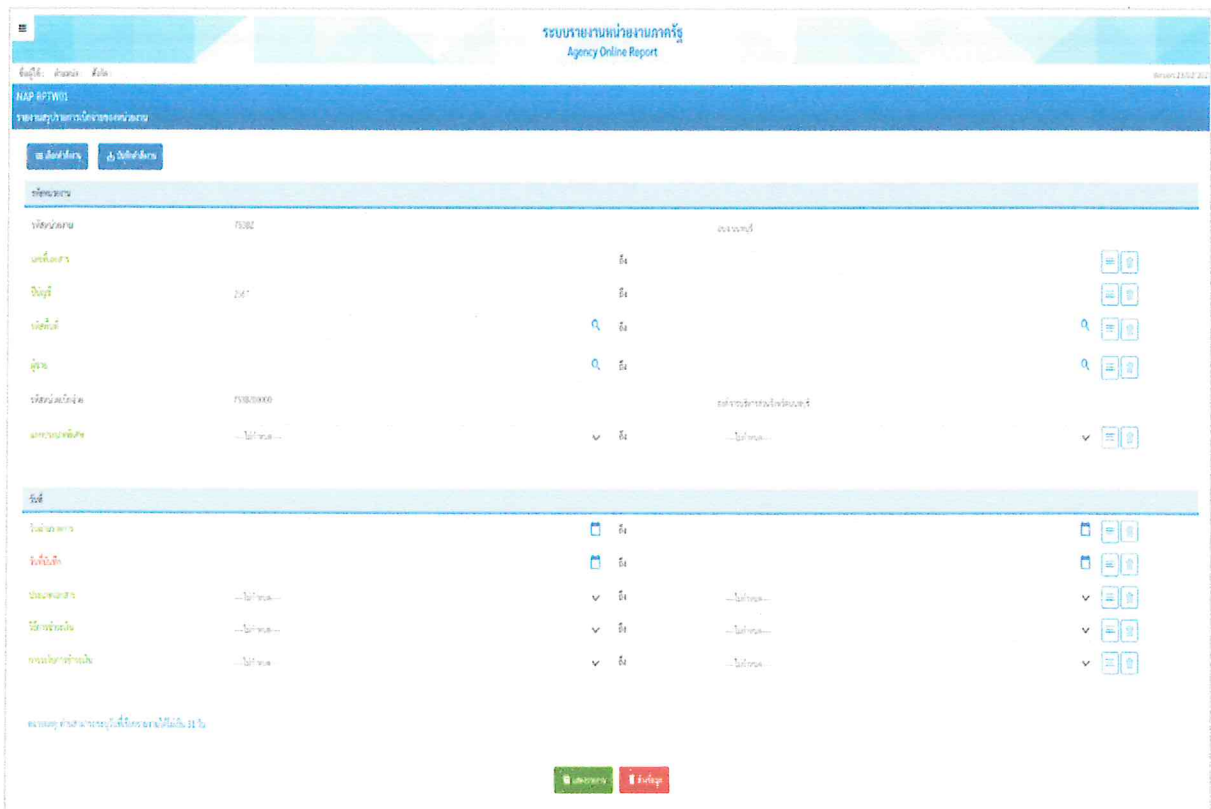
ภาพที่ 2

- กดปุ่ม **» รายงานสถานะเบิกจ่าย** เพื่อเข้าสู่รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน ตามภาพที่ 3



ภาพที่ 3

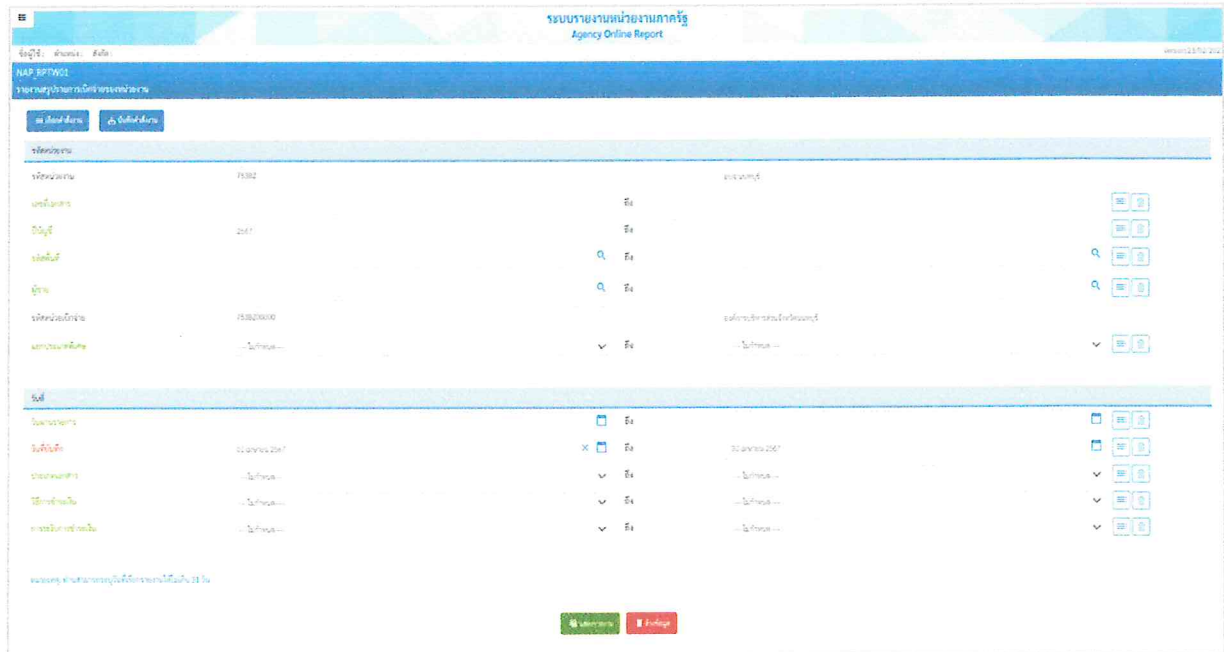
- กดปุ่ม **» รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน (NAP\_RPTW01)** เพื่อเข้าสู่หน้าจอรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน ตามภาพที่ 4



ภาพที่ 4








### ระบุเงื่อนไขการเรียกรายงาน ตามภาพที่ 5

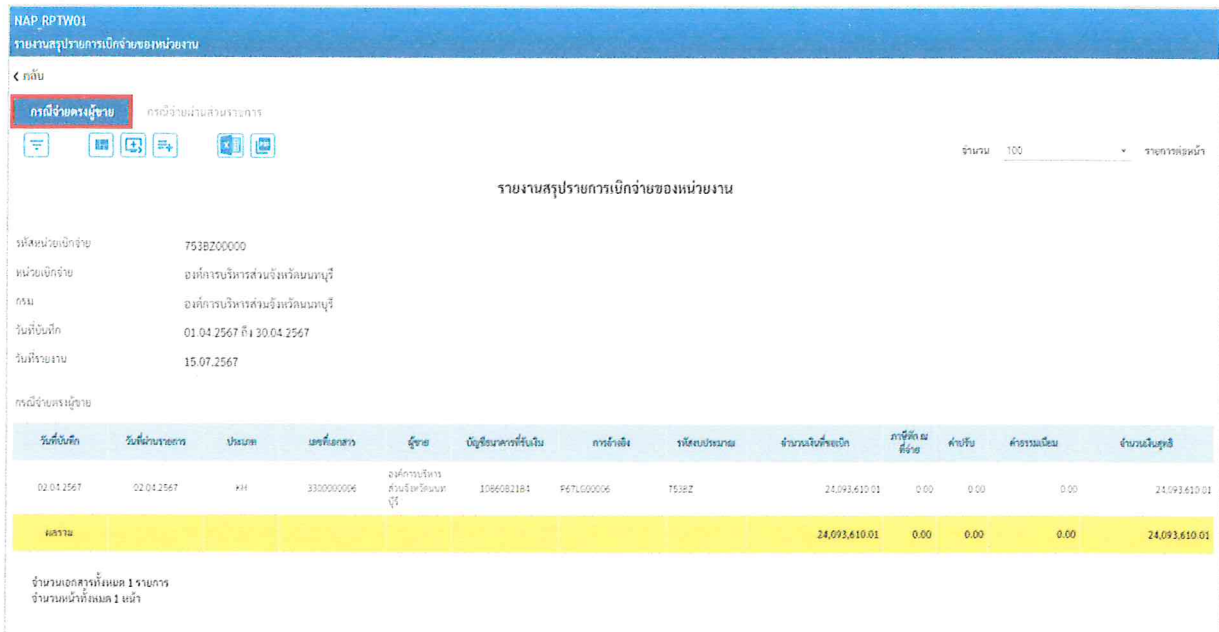


ภาพที่ 5

โดยมีคำอธิบายเงื่อนไขการเรียกรายงาน ดังนี้

- รหัสหน่วยงาน ระบบแสดงรหัสหน่วยงาน จำนวน 5 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิการใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 753BZ
- เลขที่เอกสาร ระบุเลขที่เอกสารขอเบิกเงินจำนวน 10 หลัก สามารถระบุเป็นค่าเดียว (เลขที่เอกสารเดียว) หรือกดปุ่ม  เพื่อระบุเลขที่เอกสารเพิ่มเติม หรือระบุเป็นค่าช่วงระหว่างเลขที่เอกสาร...ถึงเลขที่เอกสาร... หากไม่ระบุเลขที่เอกสาร ระบบจะแสดงเลขที่เอกสารทั้งหมด (กรณีต้องการเรียกรายงานตามเลขที่เอกสาร)
- ปีบัญชี ระบุปีงบประมาณที่ต้องการเรียกรายงาน จำนวน 4 หลัก โดยระบุเป็นปี พ.ศ. ตัวอย่างระบุ 2567
- รหัสพื้นที่ ระบบแสดงรหัสพื้นที่ จำนวน 4 หลัก ให้อัตโนมัติตามสิทธิ
- ผู้ชาย ระบุรหัสผู้ชาย จำนวน 10 หลัก สามารถระบุเป็นค่าเดียว (รหัสผู้ชายเดียว) หรือกดปุ่ม  เพื่อระบุรหัสผู้ชายเพิ่มเติม หรือระบุเป็นค่าช่วงระหว่างรหัสผู้ชาย...ถึงรหัสผู้ชาย หากไม่ระบุรหัสผู้ชาย รายงานจะแสดงรหัสผู้ชายทั้งหมด (กรณีต้องการเรียกรายงานตามรหัสผู้ชาย)

- รหัสหน่วยเบิกจ่าย ระบบแสดงรหัสหน่วยเบิกจ่าย จำนวน 10 หลัก  
ให้อัตโนมัติตามสิทธิการเข้าใช้งานระบบ ตัวอย่างแสดง 753BZ00000
  - วันที่ผ่านรายการ ระบุวัน เดือน ปี ที่ผ่านรายการของเอกสารขอเบิกเงิน  
สามารถระบุเป็น ค่าเดียว (วันที่เดียว) หรือกดปุ่ม  เพื่อระบุวันที่เพิ่มเติม หรือระบุเป็นค่าช่วง ระหว่าง วัน เดือน ปี .....  
ถึง วัน เดือน ปี ..... (กรณีต้องการเรียกรายงานตามวันที่ผ่านรายการ)
  - วันที่บันทึก ระบุวัน เดือน ปี ที่บันทึกเอกสารขอเบิกเงิน  
สามารถระบุเป็น ค่าเดียว (วันที่เดียว) หรือกดปุ่ม  เพื่อระบุวันที่เพิ่มเติม หรือระบุเป็นค่าช่วง ระหว่าง วัน เดือน ปี .....  
ถึง วัน เดือน ปี ..... (กรณีต้องการเรียกรายงานตามวันที่บันทึกรายการ)
  - แยกประเภทพิเศษ ระบุตัวบ่งชี้บัญชีแยกประเภททั่วไปพิเศษ (ถ้ามี)
  - ประเภทเอกสาร ระบุประเภทเอกสาร (กรณีต้องการเรียกรายงานตามประเภทเอกสาร)
  - วิธีการชำระเงิน ระบุวิธีการชำระเงิน (กรณีต้องการเรียกรายงานตามวิธีการชำระเงิน)
  - การระงับการชำระเงิน ระบุการระงับการชำระเงิน (กรณีต้องการเรียกรายงานตามประเภทการระงับการชำระเงิน)
- กดปุ่ม  แสดงรายงาน เพื่อแสดงรายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน กรณีจ่ายตรงผู้ขาย ตามภาพที่ 6 และกรณีจ่ายผ่านเข้าหน่วยงาน ตามภาพที่ 7



The screenshot shows a web-based reporting interface. At the top, there's a header with 'NAP\_RPTW01' and 'รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน'. Below the header, there are navigation buttons and a search bar. The main content area is titled 'รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน'. It displays a table with the following data:

รหัสหน่วยเบิกจ่าย	753BZ00000											
หน่วยเบิกจ่าย	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี											
กรม	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี											
วันที่บันทึก	01.04.2567 ถึง 30.04.2567											
วันที่รายงาน	15.07.2567											
วันที่บันทึก	วันที่ผ่านรายการ	ประเภท	เลขที่เอกสาร	ผู้ขาย	บัญชีธนาคารที่โอน	การอ้างอิง	รหัสงบประมาณ	จำนวนใบที่ส่งเบิก	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าปรับ	ค่าธรรมเนียม	จำนวนในสุทธิ
01.04.2567	01.04.2567	HH	3300000006	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี	1086082184	F67L000006	753BZ	24,093,610.01	0.00	0.00	0.00	24,093,610.01
<b>รวม</b>								<b>24,093,610.01</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>	<b>24,093,610.01</b>

จำนวนเอกสารทั้งหมด 1 รายการ  
จำนวนหน้าทั้งหมด 1 หน้า

ภาพที่ 6

คำอธิบาย ตามภาพที่ 6 “รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน กรณีจ่ายตรงผู้ขาย” ระบบแสดงรายละเอียด ดังนี้

- วันที่บันทึก ระบบแสดงวัน เดือน ปี ที่บันทึกรายการของเอกสารขอเบิกเงิน
- วันที่ผ่านรายการ ระบบแสดงวัน เดือน ปี ที่ผ่านรายการของเอกสารขอเบิกเงิน
- ประเภท ระบบแสดงประเภทเอกสารขอเบิกเงิน
- เลขที่เอกสาร ระบบแสดงเลขที่เอกสารขอเบิกเงิน จำนวน 10 หลัก
- ผู้ขาย ระบบแสดงชื่อผู้ขาย
- บัญชีธนาคารที่รับเงิน ระบบแสดงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของผู้รับเงิน
- การอ้างอิง ระบบแสดงเลขการอ้างอิงเอกสารขอเบิกเงิน
- รหัสงบประมาณ ระบบแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 20 หลัก กรณีเงินในงบประมาณ และแสดงรหัสงบประมาณ จำนวน 5 หลัก กรณีเงินนอกงบประมาณ
- จำนวนเงินที่ขอเบิก ระบบแสดงจำนวนเงินที่ขอเบิกเงิน
- ภาษีหัก ณ ที่จ่าย ระบบแสดงจำนวนเงินภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ถ้ามี)
- ค่าปรับ ระบบแสดงจำนวนเงินค่าปรับ (ถ้ามี)
- ค่าธรรมเนียม ระบบแสดงจำนวนเงินค่าธรรมเนียมการโอนเงิน (ถ้ามี)
- จำนวนเงินสุทธิ ระบบแสดงจำนวนเงินสุทธิ หลังหักภาษีหัก ณ ที่จ่าย หักค่าปรับและหักค่าธรรมเนียมธนาคาร

NAP\_RPTW01  
รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

< กลับ

กรณีจ่ายตรงผู้ขาย **กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ**

จำนวน 100 รายการต่อหน้า

รายงานสรุปรายการเบิกจ่ายของหน่วยงาน

รหัสหน่วยงานเบิกจ่าย 7538Z00000  
หน่วยเบิกจ่าย องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี  
กรม องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี  
วันที่บันทึก 01.04.2567 ถึง 30.04.2567  
วันที่รายงาน 15.07.2567

กรณีจ่ายผ่านส่วนราชการ

วันที่บันทึก	วันที่ผ่านรายการ	ประเภท	เลขที่เอกสาร	ผู้ขาย	บัญชีธนาคารรับเงิน	การอ้างอิง	รหัสงบประมาณ	จำนวนเงินที่ขอเบิก	ภาษีหัก ณ ที่จ่าย	ค่าปรับ	ค่าธรรมเนียม	จำนวนเงินสุทธิ
30.04.2567	30.04.2567	KB	3600000001	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี	1086022890	P670000021	7538Z370001001100001	21,008,100.00	0.00	0.00	0.00	21,008,100.00
30.04.2567	30.04.2567	KB	3600000002	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี	1086022890	P670000022	7538Z370001001100002	318,000.00	0.00	0.00	0.00	318,000.00
30.04.2567	30.04.2567	KB	3600000003	องค์การบริหารส่วนจังหวัดนนทบุรี	1086022890	P670000023	7538Z370001001100003	69,598,600.00	0.00	0.00	0.00	69,598,600.00

ภาพที่ 7





การลงลายมือชื่อรับรองการตรวจสอบความถูกต้อง โดยหัวหน้าหน่วยงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

- ลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ           หัวหน้าหน่วยงานลงลายมือชื่อ
- ชื่อผู้ตรวจสอบ                   หัวหน้าหน่วยงานลงชื่อ-นามสกุล
- ตำแหน่ง                           ระบุตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานที่ตรวจสอบรายงาน
- วันที่                                 ระบุ วัน เดือน ปี ที่หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบรายงาน