



สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
รับที่.....
วันที่ 2 ม.ค. 2568
เวลา 16:23 น.

ที่ มท ๐๕๐๙.๒/ว ๕๔

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

กรมที่ดิน ขอส่งแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียนของสำนักงานข้างรังวัดเอกชนและ
ข้างรังวัดเอกชน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ มาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้สำนักงานที่ดินจังหวัด
สาขา/ส่วนแยก ทราบ และใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการต่อไป

อนึ่ง สำนักงานที่ดินฯ สามารถตรวจสอบข้อมูลทะเบียนดังกล่าวข้างต้น เพื่อใช้ประกอบการ
รับคำขอรังวัดหรือตรวจสอบงานรังวัดได้ที่เว็บไซต์กรมที่ดิน > เว็บไซต์หน่วยงานภายใน > หน่วยงานส่วนกลาง >
สำนักงานคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชน > ข้อมูลสำนักงานข้างรังวัดเอกชน ของแต่ละสำนักงานทั่วประเทศ

เรียน จพด.

✓ - เพื่อโปรดทราบ

- เห็นความมอบหมาย

- | | |
|---|---|
| ☐ ฝ่ายอำนวยการ | ☒ ฝ่ายรังวัดเจ้าของเรื่อง |
| ☐ กลุ่มงานฯ | ☐ ฝ่ายควบคุมฯ |
| ☐ ฝ่ายทะเบียน | |
| ☒ แจ้งทุกสำนักงาน | กลุ่มงานฯ ทราบ ปฏิบัติ |
| ☐ | |



(นางสาวปณชดา บุญศรี)
๒ ม.ค. ๒๕๖๘

(นางเนตรองศ์ แก้วเนติ)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒ ม.ค. ๒๕๖๘

ร.ว.

(นางสุจิตร์ สุขสว่าง)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา
๒ ม.ค. ๒๕๖๘



สำนักงานคณะกรรมการข้างรังวัดเอกชน

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๗๔๕

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๑๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ pls1b@dol.go.th

ตรวจสอบข้อมูลสำนักงานข้างรังวัดเอกชนและ
ข้างรังวัดเอกชน ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

(๒๑๖ หน้า)

ที่ สข ๐๐๒๐.๑/ว ๑๙๒

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาทุกสาขา

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา ขอส่งสำเนาหนังสือ
กรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๙.๒/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒ มกราคม
๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่งแบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทางทะเบียน
ของสำนักงานข้างรังวัดเอกชนและข้างรังวัดเอกชน
ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ



(นางเนตรอนงค์ แก้วมณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ปฏิบัติราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

๗ ม.ค. ๒๕๖๘

แบบแจ้งการเปลี่ยนแปลงทะเบียนสำนักงานข้างรังวัดเอกชนและทะเบียนข้างรังวัดเอกชน

ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

ชื่อสำนักงาน/ผู้ได้รับ ใบอนุญาต	สถานที่ตั้ง	วันเริ่ม ดำเนินการ	ข้างรังวัดเอกชนในสังกัด	ใบอนุญาต เลขที่	หมายเหตุ
๑. สำนักงานข้างรังวัดเอกชน วัดสีดา เซอร์เวย์ (นายบรรจง วัดสีดา) ใบอนุญาตเลขที่ ๒๐๐	๒๑๗ หมู่ที่ ๓ ตำบลรอบเมือง อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐	๓ ธ.ค. ๖๗	๑. นางสาวเมทินี วัดสีดา (ผู้จัดการสำนักงานฯ) ๒. นายทฤษฎี เขียนนกระโทก ๓. นายเอกชัย ชุมรัตน์ (**) ๔. นายปองภพ ดิษฐสุนนท์ ๕. นายไพรัช ไพบูลย์มั่นคง	๑๙๕๑ ๑๗๓๑ ๑๒๗๐ ๑๓๙๑ ๒๐๓๘	- แจ้งข้างฯ เข้าสังกัด โดย นายไพรัช ไพบูลย์มั่นคง ใบอนุญาตเลขที่ ๒๐๓๘ เข้าสังกัด เมื่อวันที่ ๒ ธ.ค. ๖๗ (มีข้างฯ ในสังกัดรวม ๕ คน)
๒. สำนักงานสุรินทร์รังวัด เอกชน (นายธินันท์รัฐ พงศ์ฤทธิพิมล) ใบอนุญาตเลขที่ ๑๓๑	๓๔/๖ หมู่ที่ ๓ แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๗๐	๔ ธ.ค. ๖๗	๑. นายดิเรก นามมีชัย (ผู้จัดการสำนักงานฯ) ๒. นายวิเชียร ราชภูษงค์ ๓. นายอุดมศักดิ์ ศรีนาคคำ ๔. นายกันทรวิชัย แสงปัญญา ๕. นายเสริม โคตรพันธ์ ๖. นายสามารถ แยมเกสร ๗. นายไมตรี จิตศรีธธา	๑๐๗๖ ๒๗๗ ๓๖๑ ๑๑๓๗ ๑๘๐๐ ๒๐๓๐ ๒๐๘๗	- แจ้งข้างฯ เข้าสังกัด โดย นายไมตรี จิตศรีธธา ใบอนุญาตเลขที่ ๒๐๘๗ เข้าสังกัด เมื่อวันที่ ๓ ธ.ค. ๖๗ (มีข้างฯ ในสังกัดรวม ๗ คน)
๓. สำนักงานข้างรังวัด เอกชน พนาพร รังวัดเอกชน (บริษัท พนาพร รังวัดเอกชน จำกัด) ใบอนุญาตเลขที่ ๒๒๓	๖๒/๑๙๔ หมู่ที่ ๒ ถนนศรีวิชัย ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมือง สุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐	๖ ธ.ค. ๖๗	๑. นายจตุพร อินทร์เนื่อง (ผู้จัดการสำนักงานฯ) ๒. นางสาวพรทิพย์ ทองอ่อน ๓. นายฐานิส สงคราม	๑๒๓๖ ๑๒๓๙ ๑๒๓๕	- แจ้งเปลี่ยนแปลงผู้จัดการฯ จาก นางสาวพรทิพย์ ทองอ่อน ใบอนุญาตเลขที่ ๑๒๓๙ เป็น นายจตุพร อินทร์เนื่อง ใบอนุญาตเลขที่ ๑๒๓๖ เมื่อวันที่ ๒ ธ.ค. ๖๗ (มีข้างฯ ในสังกัดรวม ๓ คน)
๔. สำนักงานข้างรังวัด เอกชน อุดรวรภัทรเซอร์เวย์ (นายวรภัทร ทรงกฤษณ์) ใบอนุญาตเลขที่ ๑๗๒	๑๖๑ หมู่ที่ ๕ ถนนน้ำพอง-กระนวน ตำบลทรายมูล อำเภอน้ำพอง จังหวัดขอนแก่น ๔๐๑๔๐	๑๒ ธ.ค. ๖๗	๑. นายสมมาตร ไธบำเพ็ญ (ผู้จัดการสำนักงานฯ) ๒. นายวรภัทร ทรงกฤษณ์ ๓. นายธนเดช ช่วยสมบูรณ์ ๔. นายสิรภพ กางโหล่น ๕. นายสมพร ปั้นประดับ	๑๖๙๐ ๓๑๗ ๑๔๕ ๗๙๖ ๑๑๖๖	- แจ้งเปลี่ยนแปลงผู้จัดการฯ จาก นายวรภัทร ทรงกฤษณ์ ใบอนุญาตเลขที่ ๓๑๗ เป็น นายสมมาตร ไธบำเพ็ญ ใบอนุญาตเลขที่ ๑๖๙๐ เมื่อวันที่ ๒ ธ.ค. ๖๗ (มีข้างฯ ในสังกัดรวม ๕ คน)
๕. สำนักงานรังวัดเอกชน เสากลีศวกรรังวัด (นายสมภพ เสากลีศว) ใบอนุญาตเลขที่ ๓๓๘	๔๖/๔ ถนนสงเปลือย ตำบลกาฬสินธุ์ อำเภอเมืองกาฬสินธุ์ จังหวัดกาฬสินธุ์ ๖๔๐๐๐	๑๗ ธ.ค. ๖๗	๑. นายสมภพ เสากลีศว (ผู้จัดการสำนักงานฯ) ๒. นายอนุชา ชันอาสา ๓. นายพัชรพล สุวรรณวรวิกิจ ๔. นางกิตติกุล เสากลีศว ๕. นายธานี วาหะมงคล	๑๖๘๙ ๑๔๓๙ ๑๓๖๔ ๒๐๘๖ ๒๑๐๖	- แจ้งข้างฯ เข้าสังกัด โดย นายธานี วาหะมงคล ใบอนุญาตเลขที่ ๒๑๐๖ เข้าสังกัด เมื่อวันที่ ๙ ธ.ค. ๖๗ (มีข้างฯ ในสังกัดรวม ๕ คน)

ชื่อสำนักงาน/ผู้ได้รับ ใบอนุญาต	สถานที่ตั้ง	วันเริ่ม ดำเนินการ	ช่างรังวัดเอกชนในสังกัด	ใบอนุญาต เลขที่	หมายเหตุ
๖. สำนักงานช่างรังวัด เอกชน บริษัท เพชรรังวัด จำกัด (บริษัท เพชรรังวัด จำกัด) ใบอนุญาตเลขที่ ๕๓	๒๘๙ ถนนดำเนินเกษม ตำบลคลองกระแซง อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี ๗๖๐๐๐	๑๘ ธ.ค. ๖๗	๑. นายจิตติ ขวัญคง (ผู้จัดการสำนักงาน) ๒. นายแตร ทับทิม ๓. นายสุรศักดิ์ ฮามะ ๔. นายอานนท์ ครองแสนเมือง ๕. ว่าที่ ร.ต.ธงรบ บุญศิริชัย ๖. นายวัฒนา งามสม	๑๑๖๑ ๑๘ ๑๑๕๖ ๑๖๓๒ ๑๑๑๒ ๘๕๘	- แจ่งช่างฯ เข้าสังกัด โดย นายวัฒนา งามสม ใบอนุญาตเลขที่ ๘๕๘ เข้าสังกัด เมื่อวันที่ ๑๙ พ.ย. ๖๗ (มีช่างฯ ในสังกัดรวม ๖ คน)

ภาคผนวก ๑
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน
ที่ ๓๘๐๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

รองอธิบดีกรมที่ดิน กลุ่มภารกิจด้านยุทธศาสตร์และส่งเสริมประสิทธิภาพ ให้ปฏิบัติราชการ
แทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง
การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ
การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑.๑ กองแผนงาน

๑.๒ กองฝึกอบรม

๑.๓ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

๑.๔ กลุ่มงานปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารงาน

๒. การพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการทุกตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๓. การอนุญาตข้าราชการซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาตามข้อ ๑๓ ของระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และเมื่อได้อนุญาตแล้วให้รายงานปลัดกระทรวง
มหาดไทยทราบ

๔. การอนุญาตให้ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา และตำแหน่ง
ประเภททั่วไป ลาออกจากราชการ

๕. การอนุมัติให้เดินทางไปราชการของข้าราชการทุกตำแหน่ง

๖. การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนหรือการเผยแพร่ข้อมูลของทางราชการไปสู่สื่ออิเล็กทรอนิกส์
ให้ใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติไปได้เท่าที่จะทำให้เกิดประโยชน์ในการให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์
ต่อสาธารณชน

ภาคผนวก ๒
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน
ที่ ๓๘๐๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ กลุ่มภารกิจด้านการบริหารจัดการที่ดินของรัฐ ให้ปฏิบัติราชการ
แทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง
การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ
การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักจัดการที่ดินของรัฐ

๑.๒ สำนักกฎหมาย

๑.๓ กลุ่มงานจริยธรรมกรมที่ดินและศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน โดยปฏิบัติ
หน้าที่หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กรมที่ดิน และหัวหน้ากลุ่มงานจริยธรรมกรมที่ดิน (อีกตำแหน่งหนึ่ง)

๒. การพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการทุกตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๓. การอนุญาตข้าราชการซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาตามข้อ ๑๓ ของระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และเมื่อได้อนุญาตแล้วให้รายงานปลัดกระทรวง
มหาดไทยทราบ

๔. การอนุญาตให้ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา และตำแหน่ง
ประเภททั่วไป ลาออกจากราชการ

๕. การอนุมัติให้เดินทางไปราชการของข้าราชการทุกตำแหน่ง

๖. การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนหรือการเผยแพร่ข้อมูลของทางราชการไปสู่สื่ออิเล็กทรอนิกส์
ให้ใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติไปได้เท่าที่จะทำให้เกิดประโยชน์ในการให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์
ต่อสาธารณชน

ภาคผนวก ๓
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน
ที่ ๓๘๐๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

รองอธิบดีกรมที่ดิน กลุ่มภารกิจด้านการบริหารที่ดิน ให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน

๑.๒ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ

๒. การพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการทุกตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๓. การอนุญาตข้าราชการซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาตามข้อ ๑๓ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และเมื่อได้อนุญาตแล้วให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ

๔. การอนุญาตให้ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา และตำแหน่งประเภททั่วไป ลาออกจากราชการ

๕. การอนุมัติให้เดินทางไปราชการของข้าราชการทุกตำแหน่ง

๖. การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนหรือการเผยแพร่ข้อมูลของทางราชการไปสู่สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติไปได้เท่าที่จะทำให้เกิดประโยชน์ในการให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ ต่อสาธารณชน

ภาคผนวก ๔
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน
ที่ ๓๘๐๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

รองอธิบดีกรมที่ดิน ด้านบริหาร ให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักส่งเสริมธุรกิจอสังหาริมทรัพย์

๑.๒ กองคลัง

๑.๓ กองพัสดุ

๑.๔ กองการพิมพ์

๑.๕ กองการเจ้าหน้าที่

- การพิจารณาสั่งการและลงนามในเรื่องการบริหารงานบุคคลลูกจ้างและพนักงานราชการ
- การพิจารณาสั่งการและการดำเนินการทางวินัย การอุทธรณ์ และการร้องทุกข์
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมทั้งกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องแก่ข้าราชการ
ลูกจ้าง และพนักงานราชการ

- การลงนามในแบบประเมินผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและคำสั่งให้ข้าราชการ
พลเรือนสามัญซึ่งมีผลการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการไม่ต่ำกว่ามาตรฐานที่กำหนดรับราชการต่อไป

๒. การพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการทุกตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๓. การอนุญาตข้าราชการซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาตามข้อ ๑๓ ของระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และเมื่อได้อนุญาตแล้วให้รายงานปลัดกระทรวง
มหาดไทยทราบ

๔. การอนุญาตให้ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา และตำแหน่ง
ประเภททั่วไป ลาออกจากราชการ

๕. การอนุมัติให้เดินทางไปราชการของข้าราชการทุกตำแหน่ง

๖. การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนหรือการเผยแพร่ข้อมูลของทางราชการไปสู่สื่ออิเล็กทรอนิกส์
ให้ใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติไปได้เท่าที่จะทำให้เกิดประโยชน์ในการให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์
ต่อสาธารณชน

ภาคผนวก ๕
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน
ที่ ๓๘๐๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

รองอธิบดีกรมที่ดิน กลุ่มภารกิจด้านการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ให้ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมที่ดิน ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง
การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ
การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญ

๑.๒ ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน

๒. การพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการทุกตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๓. การอนุญาตข้าราชการซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาตามข้อ ๑๓ ของระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และเมื่อได้อนุญาตแล้วให้รายงานปลัดกระทรวง
มหาดไทยทราบ

๔. การอนุญาตให้ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา และตำแหน่ง
ประเภททั่วไป ลาออกจากราชการ

๕. การอนุมัติให้เดินทางไปราชการของข้าราชการทุกตำแหน่ง

๖. การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนหรือการเผยแพร่ข้อมูลของทางราชการไปสู่สื่ออิเล็กทรอนิกส์
ให้ใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติไปได้เท่าที่จะทำให้เกิดประโยชน์ในการให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์
ต่อสาธารณชน

ภาคผนวก ๖
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน
ที่ ๓๘๐๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

นายช่างใหญ่ (ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ) กลุ่มภารกิจด้านการส่งเสริมการรังวัดและทำแผนที่ ให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังนี้

๑. การสั่ง การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ การควบคุมราชการ กำหนดแนวทาง การปฏิบัติราชการ กำกับ เร่งรัด ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติราชการ รวมทั้งให้คำปรึกษา แนะนำ การปฏิบัติงาน ของหน่วยงานในสังกัดกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑.๑ สำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด

๑.๒ สำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัดเอกชน

๑.๓ กองเทคโนโลยีทำแผนที่

๒. การพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการทุกตำแหน่ง ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้าย

๓. การอนุญาตข้าราชการซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาตามข้อ ๑๓ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และเมื่อได้อนุญาตแล้วให้รายงานปลัดกระทรวงมหาดไทยทราบ

๔. การอนุญาตให้ข้าราชการตำแหน่งประเภทวิชาการ ตั้งแต่ระดับชำนาญการลงมา และตำแหน่งประเภททั่วไป ลาออกจากราชการ

๕. การอนุมัติให้เดินทางไปราชการของข้าราชการทุกตำแหน่ง

๖. การให้สัมภาษณ์กับสื่อมวลชนหรือการเผยแพร่ข้อมูลของทางราชการไปสู่สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติไปได้เท่าที่จะทำให้เกิดประโยชน์ในการให้ความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องและเป็นประโยชน์ ต่อสาธารณชน

ภาคผนวก ๗
รายละเอียดแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน
ที่ ๓๘๐๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า และเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ให้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังนี้

๑. การลงนามในหนังสือแจ้งแนวทางปฏิบัติ หรือหนังสือตอบข้อหารือ กรณีที่มีกฎหมาย กฎ คำสั่งระเบียบ หรือข้อบังคับกำหนดไว้อย่างชัดเจน

๒. การรายงานผลงานที่ได้ดำเนินการไปแล้วให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องทราบ และการติดตามผลของเรื่องที่ค้าง รวมทั้งการรับทราบการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนของสำนักงานที่ดิน หรือหน่วยงานต่าง ๆ ในสังกัดกรมที่ดิน

๓. การลงนามในหนังสือถึงหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติม การส่งสำเนาหนังสือราชการสั่งของ หรือเอกสาร การตอบรับทราบที่ไม่เกี่ยวกับราชการสำคัญ การบริหารงานบุคคล หรือการเงิน

๔. การอนุมัติให้ข้าราชการ ลูกจ้าง และพนักงานราชการในสังกัดไปปฏิบัติหน้าที่ราชการนอกสถานที่เป็นการชั่วคราว และการอนุมัติเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร เป็นเวลาต่อเนื่องไม่เกิน ๗ วัน ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๕. การลงนามในหนังสือแจ้งผลดำเนินการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ให้ผู้ร้องเรียนร้องทุกข์ทราบ

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจการปฏิบัติการบริหารการแทนอธิบดีกรมที่ดิน เกี่ยวกับการพิจารณาอนุญาตการลาของข้าราชการในหน่วยงานภายใต้การกำกับดูแล
แบบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้พิจารณาอนุญาต	ผู้ลา	ลาป่วย	ลากิจ ส่วนตัว	ลา คลอดบุตร	ลาไปช่วยเหลือ ภริยาที่ คลอดบุตร	ลาพักผ่อน	ลาอุปสมบท หรือลาไป ประกอบพิธีฮัจญ์	ลาเข้ารับ การตรวจเลือก หรือเข้ารับ การเตรียมพล	ลาศึกษาอบรม		ลาไปปฏิบัติงาน ในองค์การ ระหว่างประเทศ	ลาติดตาม คู่สมรส	ลาไปฟื้นฟู สมรรถภาพ ด้านอาชีพ
									ต่างประเทศ	ในประเทศ			
รองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่ง ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ) รองอธิบดีกรมที่ดิน หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ที่ได้รับมอบอำนาจ จากอธิบดีกรมที่ดิน ตามข้อ ๑	ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือหัวหน้าส่วนราชการ ที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าสำนัก/กอง ข้าราชการทุกตำแหน่ง ในหน่วยงานภายใต้ การกำกับดูแล	✓ (ไม่เกิน ๖๐ วัน)	✓ (ไม่เกิน ๔๕ วัน) ✓ (๓๑-๔๕ วัน)	✓	✓	✓	-	✓	-	-	-	-	-
ผู้อำนวยการสำนัก/กอง หรือเทียบเท่า	ข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ ในสังกัด ข้าราชการทุกตำแหน่ง ในสังกัด	✓ (ไม่เกิน ๖๐ วัน)	✓ (ไม่เกิน ๓๐ วัน) ✓ (ไม่เกิน ๓๐ วัน)	✓	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ทั้งนี้ รายละเอียดการลาแต่ละประเภท ให้ดำเนินการตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๕ และที่เกี่ยวข้อง



คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๓๘๐๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ) รองอธิบดีกรมที่ดิน หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ที่กำกับดูแลและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินไม่อาจปฏิบัติราชการได้

ตามที่กรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๓๕๕๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมที่ดิน ที่กำกับดูแลและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

เนื่องจากกรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๓๘๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติราชการของกรมที่ดินเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ในกรณีที่รองอธิบดีกรมที่ดินหรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินไม่อาจปฏิบัติราชการได้ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ และมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ มาตรา ๙๐ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๕๐ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ข้อ ๒๕ และข้อ ๒๖ ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๑๑/ว ๓๕ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๕๓ เรื่อง หลักเกณฑ์การมอบหมายอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินการทางวินัย จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๕๕๔/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ) รองอธิบดีกรมที่ดิน หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ที่กำกับดูแลและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินไม่อาจปฏิบัติราชการได้ ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)
อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีรายละเอียดการแต่งตั้งผู้ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน
กรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งรองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ) รองอธิบดีกรมที่ดิน
หรือผู้ดำรงตำแหน่งอื่น ที่กำกับดูแลและปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินไม่อาจปฏิบัติราชการได้
แนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๐๒ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ตำแหน่ง	ผู้ปฏิบัติราชการแทน ตามลำดับ	
๑. นางพนิตาวดี ปราชญ์นคร รองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ)	๑. นายทศพร มิตรนิโยดม รองอธิบดีกรมที่ดิน	๒. นายวรวุฒิ หลายพูนสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมที่ดิน
๒. นายทศพร มิตรนิโยดม รองอธิบดีกรมที่ดิน	๑. นายวรวุฒิ หลายพูนสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมที่ดิน	๒. นายเจนกิจ เชษฐวานิชย์ รองอธิบดีกรมที่ดิน
๓. นายวรวุฒิ หลายพูนสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมที่ดิน	๑. นายเจนกิจ เชษฐวานิชย์ รองอธิบดีกรมที่ดิน	๒. นายทศพร มิตรนิโยดม รองอธิบดีกรมที่ดิน
๔. นายเจนกิจ เชษฐวานิชย์ รองอธิบดีกรมที่ดิน	๑. นายวรวุฒิ หลายพูนสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมที่ดิน	๒. นายทศพร มิตรนิโยดม รองอธิบดีกรมที่ดิน
๕. นางศุภกิจ สกลเสาวภาคย์ ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ (รักษาการในตำแหน่งนายช่างใหญ่ (ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ))	๑. นายเจนกิจ เชษฐวานิชย์ รองอธิบดีกรมที่ดิน	๒. นายทศพร มิตรนิโยดม รองอธิบดีกรมที่ดิน



คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๓๘๐๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง การมอบหมายให้รองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ)

และรองอธิบดีกรมที่ดิน รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัด

เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกรมที่ดินเป็นรายพื้นที่

ตามที่กรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๓๕๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง การมอบหมายให้รองอธิบดีกรมที่ดิน รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกรมที่ดินเป็นรายพื้นที่ ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติราชการภายในกรมที่ดินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพเกิดผลสัมฤทธิ์ สอดคล้องกับภารกิจในปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๕๕๕/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และมอบหมายให้รองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ) และรองอธิบดีกรมที่ดิน รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เรงรัด เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกรมที่ดินเป็นรายพื้นที่ ดังนี้

- นางพนิตาวดี ปราษญ์นคร รองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ) รับผิดชอบภาคเหนือ และสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา
- นายทศพร มิตรนิโยดม รองอธิบดีกรมที่ดิน รับผิดชอบภาคกลาง ภาคตะวันออก สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสาขา
- นายวรวิทย์ หลายพูนสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมที่ดิน รับผิดชอบภาคใต้ และสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา
- นายเจนกิจ เชษฐวานิชย์ รองอธิบดีกรมที่ดิน รับผิดชอบภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และสำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา

โดยมีรายละเอียดตามบัญชีแนบท้าย และให้ผู้ตรวจราชการกรมที่ดินที่รับผิดชอบเขตตรวจราชการในพื้นที่ ช่วยเหลือการปฏิบัติหน้าที่ของรองอธิบดีกรมที่ดิน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)
อธิบดีกรมที่ดิน

การมอบหมายให้รองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ) และรองอธิบดีกรมที่ดิน
รับผิดชอบในการกำกับดูแล ตรวจสอบ เฝ้าระวัง เกี่ยวกับการปฏิบัติราชการในหน้าที่ของกรมที่ดินเป็นรายพื้นที่
แบบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๔๐๓ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ/นามสกุล/ตำแหน่ง	พื้นที่ที่ได้รับมอบหมาย	เขตตรวจราชการที่	จังหวัด / สำนักงานที่ดิน
๑	นางพนิตาดี ปราชญ์นคร รองอธิบดีกรมที่ดิน (รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ)	กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๑	๑๕	เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน ลำปาง ลำพูน
		กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนบน ๒	๑๖	เชียงราย น่าน พะเยา แพร่
		กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๑	๑๗	ตาก พิจิตรโลก เพชรบูรณ์ สุโขทัย อุตรดิตถ์
		กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง ๒	๑๘	กำแพงเพชร นครสวรรค์ พิจิตร อุทัยธานี
		สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา		สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขางานขุมเทียน สาขาลาดพร้าว สาขาประเวศ
๒	นายศุภพร มิตระนีโยดม รองอธิบดีกรมที่ดิน	กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนบน	๑	ชัยนาท พระนครศรีอยุธยา ลพบุรี สระบุรี สิงห์บุรี อ่างทอง
		กลุ่มจังหวัดภาคกลางบริเวณชล	๒	นนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม สมุทรปราการ
		กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๑	๓	กาญจนบุรี ราชบุรี สุพรรณบุรี
		กลุ่มจังหวัดภาคกลางตอนล่าง ๒	๔	ประจวบคีรีขันธ์ เพชรบุรี สมุทรสงคราม สมุทรสาคร
		กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๑	๘	ฉะเชิงเทรา ชลบุรี ระยอง
๓	นายกรววุฒิ หลายพูนสวัสดิ์ รองอธิบดีกรมที่ดิน	กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออก ๒	๙	จันทบุรี ตราด นครนายก ปราจีนบุรี สระแก้ว
		สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสาขา		สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และ สาขาลาดกระบัง สาขางานขุม และ สาขาลาดทุ่งกรัง สาขางานออก
		กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย	๕	ชุมพร นครศรีธรรมราช พัทลุง สุราษฎร์ธานี สงขลา
		กลุ่มจังหวัดภาคใต้ฝั่งอันดามัน	๖	กระบี่ ตรัง พังงา ภูเก็ต ระนอง สตูล
		กลุ่มจังหวัดภาคใต้ชายแดน	๗	ยะลา นราธิวาส ปัตตานี
๔	นายเจนกิจ เขมฐิราณิชย์ รองอธิบดีกรมที่ดิน	สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา		สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาท้ายขวาง สาขางานขุม สาขาทะโยนง
		กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑	๑๐	บึงกาฬ เลยหนองคาย หนองบัวลำภู อุดรธานี
		กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒	๑๑	นครพนม มุกดาหาร สกลนคร
		กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง	๑๒	กาฬสินธุ์ ขอนแก่น มหาสารคาม ร้อยเอ็ด
		กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑	๑๓	ชัยภูมิ นครราชสีมา บุรีรัมย์ สุรินทร์
		กลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒	๑๔	ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี
		สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขา		สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร สาขาคอนเมือง สาขางานกน่อย สาขางานกะปิ สาขามีนบุรี



คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๓๘๐๔ / ๒๕๖๗

เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน
(เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง)

ตามที่กรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๓๕๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน (เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง) ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๗ นั้น

เนื่องจากกรมที่ดินได้มีคำสั่ง ที่ ๓๘๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ มอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดินใหม่ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการและสั่งการแทนอธิบดีกรมที่ดินเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี การบริหารงบประมาณ การปรับปรุงงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการพัสดุของกรมที่ดิน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเป็นปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการมอบอำนาจ พ.ศ. ๒๕๕๐ จึงให้ยกเลิกคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๕๕๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ และมอบอำนาจการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารการพัสดุและการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ให้รองอธิบดีกรมที่ดิน ผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน ผู้อำนวยการกองคลัง ผู้อำนวยการกองพัสดุ และข้าราชการที่เกี่ยวข้องปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ดังต่อไปนี้

๑. การอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

มอบอำนาจเกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงินตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๑๕ ข้อ ๓๖ และข้อ ๕๖ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๔ และข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักจ่ายรับจ่ายขาดและการถอนคืนเงินรายรับ พ.ศ. ๒๕๕๐ ข้อ ๑๔ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๙ (๑) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๓ (๑) (๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ ข้อ ๑๐ (๑) ดังนี้

๑.๑ การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินหรือผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน ที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้ช่วยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๒ การอนุมัติการเบิกจ่ายเงินนอกงบประมาณครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินหรือผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน ที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๓ การอนุมัติการจ่ายเงินยืมจากเงินงบประมาณ เงินทดรองราชการ และเงินนอกงบประมาณ ครั้งหนึ่งเกินกว่า ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีกรมที่ดินหรือผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน ที่กำกับดูแลกองคลัง และครั้งหนึ่งไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน

๑.๔ การอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรและเงินค่าเช่าบ้าน สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับบำนาญ ในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง ดังนี้

(๑) รองอธิบดีกรมที่ดินหรือผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน ที่กำกับดูแลกองคลัง สำหรับการอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้านของผู้อำนวยการกองคลัง กรณีที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ นายช่างใหญ่ (ที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ) หรือรองอธิบดีกรมที่ดิน เป็นผู้ขอเบิกเงิน ให้เสนออธิบดีกรมที่ดินเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ

(๒) ผู้อำนวยการกองคลัง กรมที่ดิน สำหรับการอนุมัติการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล เงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร และเงินค่าเช่าบ้าน สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ และผู้รับบำนาญ ในสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง

โดยให้ถือปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ เกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล ค่าการศึกษาของบุตร และค่าเช่าบ้านข้าราชการ

๑.๕ การอนุมัติการถอนคืนเงินรายรับที่ได้รับยกเว้นไม่ต้องทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง และการอนุมัติการถอนคืนเงินรายได้แผ่นดิน ตามกฎหมาย ระเบียบ หรือประกาศที่เกี่ยวข้อง เฉพาะกรณีส่งเงินส่งผิดประเภท หรือส่งซ้ำ ที่มีวงเงินต่อครั้ง ต่อราย ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท มอบอำนาจให้รองอธิบดีที่กำกับดูแลกองคลัง

๒. การบริหารงบประมาณ

มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ ตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๘ และข้อ ๒๙ ให้รองอธิบดีกรมที่ดินหรือผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน ที่กำกับดูแลกองคลัง ปฏิบัติราชการแทน ดังนี้

๒.๑ การโอนเงินจัดสรรไปยังสำนักงานในส่วนภูมิภาค

๒.๒ การโอนเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร ให้ดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงาน เพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ เพิ่มคุณภาพการให้บริการ พัฒนาบุคลากร พัฒนาเทคโนโลยี

๒.๓ การใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรจากผลผลิต หรือโครงการใด ๆ ไปตั้งจ่ายในผลผลิต หรือโครงการอื่น ๆ ภายในแผนงานเดียวกันการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร รวมถึงการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของเงินจัดสรร ตามหลักเกณฑ์ว่าด้วยการใช้งบประมาณรายจ่าย การโอนเงินจัดสรรหรือการเปลี่ยนแปลงเงินจัดสรร

๓. การบริหารการพัสดุ

มอบอำนาจเกี่ยวกับการบริหารการพัสดุตามข้อ ๗ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ออกตามความในมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ข้าราชการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน ตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีรายละเอียดการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมที่ดิน
(เกี่ยวกับการอนุมัติเบิกจ่ายเงิน การบริหารงบประมาณ การบริหารพัสดุ และการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง)
แนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๘๐๔ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๑.	รองอธิบดี ด้านบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากอธิบดีกรมที่ดิน ที่กำกับดูแลกองพัสดุตามคำสั่งกรมที่ดินที่ ๓๘๐๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗	- เห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง - การดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง การเช่าทรัพย์สิน การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือ ควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญา และการตรวจรับพัสดุ - การบริหารพัสดุ การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การบำรุงรักษา การตรวจสอบ และการจำหน่ายพัสดุ - การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การจ้างงาน การลงโทษให้เป็นผู้จ้างงาน การเพิกถอนการเป็นผู้จ้างงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ หนังสือเวียน และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี - การดำเนินการตามพระราชบัญญัติที่ราชพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง	เงินงบประมาณ ภายในวงเงิน <u>ครั้งหนึ่งเกิน</u> ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)
๒.	ผู้อำนวยการกองพัสดุ	- การดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง การเช่าทรัพย์สิน การแลกเปลี่ยน การจ้างที่ปรึกษา การจ้างออกแบบหรือ ควบคุมงานก่อสร้าง การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ - การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ การจ้างงาน การลงโทษให้เป็นผู้จ้างงาน การเพิกถอนการเป็นผู้จ้างงาน การร้องเรียน และการดำเนินการอื่น ๆ ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวง ประกาศคณะกรรมการต่าง ๆ หนังสือเวียน และระเบียบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องทุกเรื่อง ทุกกรณี	เงินงบประมาณ ภายในวงเงิน <u>ครั้งหนึ่งไม่เกิน</u> ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

ลำดับ	ผู้รับมอบอำนาจ	อำนาจหน้าที่	วงเงิน
๓.	- ผู้อำนวยการสำนัก/กองหรือเทียบเท่า - เจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร	- การดำเนินการจัดซื้อหรือจัดจ้าง (ยกเว้นรายการครุภัณฑ์) การเช่าทรัพย์สิน การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา การบริหารสัญญาและการตรวจรับพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจงตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖ (๒) (ข) ระเบียบและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง - แต่งตั้งเจ้าหน้าที่และหัวหน้าเจ้าหน้าที่	เงินงบประมาณภายในวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

