

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
รับที่ 13988
วันที่ 3 ธ.ค. 2567
เวลา 12.06 น.



ที่ มท 0503.2/ว 26006
ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

กรมที่ดิน ขอส่งสำเนาหนังสือกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ ที่ กบข. 6010/ว 3334/2567 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2567 เรื่อง แจ้งการปรับวิธีการนำส่งใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข. มาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เป็นสมาชิก กบข. ในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

เรียน จพด.

เพื่อโปรดทราบ

เห็นควรมอบหมาย

ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายรังวัด

กลุ่มงานฯ ฝ่ายควบคุมฯ

ฝ่ายทะเบียน

แจ้งทุกสำนักงาน กลุ่มฯ/ฝ่าย ทราบ ปฏิบัติ

มอน อท. (ทอ.เจิน)

Handwritten signature

(นางสาวปณษา บุญณณี)

๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

กองคลัง

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๖๕ (นางเนตรอนงค์ แก้วมณี)

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๙๑ (เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส)

E-mail: finance@dol.go.th

๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗



อกฎ

Handwritten signature

(นางสุจิตร์ สุขสว่าง)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

ที่ สช ๐๐๒๐.๑/ว ๑๙๙๐๐

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาทุกสาขา

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา ขอส่งสำเนาหนังสือ
กรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๓.๒/ว ๒๖๐๐๖ ลงวันที่ ๑๓
ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แจ้งการปรับวิธีการนำส่งใบแจ้ง
ยอดเงินสมาชิก กบข. มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป



LM

(นางเนตรอนงค์ แก้วรณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ปฏิบัติราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

๑๗ ธ.ค. ๒๕๖๗



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

กองคลัง กรมที่ดิน
เลขรับ 1454.8 - เลขรับ 20968
วันที่ ๓ ธ.ค. ๒๕๖๗ - ๒ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา ๙:๕๑ เวลา ๑๖:๒๗

ที่ กบข. 6010/ว 334 /2567

19 พฤศจิกายน 2567

ฝ่ายบัญชี
รับที่ 5418
วันที่ ๕ ธ.ค. ๒๕๖๗
เวลา 8:16

เรื่อง แจ้งการปรับวิธีการนำส่งใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข.

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. ประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่องวิธีการแจ้งยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคล พ.ศ. 2567
 2. ช่องทางและขั้นตอนการรับใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข. แบบ e-Statement

ตามพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539 มาตรา 74 กำหนดให้ กบข. แจ้งยอดเงินสะสม เงินสมทบ เงินประเดิม และเงินชดเชย พร้อมทั้งผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวของสมาชิก แต่ละรายให้สมาชิกทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยที่ผ่านมา กบข. ส่งใบแจ้งยอดเงินให้สมาชิกผ่าน 2 ช่องทาง คือ (1) จัดทำเป็นไฟล์ e-Statement ส่งให้สมาชิกทางอีเมล (2) จัดพิมพ์ใบแจ้งยอดเงินเป็นเอกสารส่งให้สมาชิกผ่านส่วนราชการต้นสังกัด โดยที่สมาชิกทุกรายสามารถดาวน์โหลดไฟล์ e-Statement ผ่านระบบสารสนเทศที่ กบข. จัดเตรียมไว้ให้ (เช่น GPF Application , Line) นั้น

บัดนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของ กบข. ตอบสนองต่อนโยบายภาครัฐในเรื่องลดการใช้กระดาษ (Paperless) และ องค์กรดิจิทัล (Digital Organization) กบข. จึงปรับวิธีการส่งใบแจ้งยอดเงินให้สมาชิก โดยยกเลิกการพิมพ์ใบแจ้งยอดเงินเป็นเอกสารส่งให้สมาชิกผ่านส่วนราชการต้นสังกัด แล้วจัดทำเป็นไฟล์ e-Statement ส่งให้สมาชิกทางอีเมลที่สมาชิกแจ้งความประสงค์ไว้เป็นช่องทางหลัก และจัดเตรียมไฟล์ e-Statement ให้สมาชิกทุกรายสามารถดาวน์โหลดผ่านระบบสารสนเทศที่ กบข. จัดเตรียมไว้ให้ ทั้งนี้ ตามประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่องวิธีการแจ้งยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคล พ.ศ. 2567 (สิ่งที่ส่งมาด้วย 1) โดยมีช่องทางและขั้นตอนการรับใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข. แบบ e-Statement ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดประชาสัมพันธ์การปรับวิธีการนำส่งใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข. ให้สมาชิกในสังกัดของท่านรับทราบ และขอขอบคุณในความร่วมมืออย่างดียิ่งมา ณ ที่นี้ หากมีข้อสอบถามเพิ่มเติมกรุณาติดต่อฝ่ายทะเบียนสมาชิกด้านรับ หมายเลขโทรศัพท์ 0-2636-1000 ต่อ 276 หรือ Line Official Account “ทะเบียนสมาชิก กบข.” สำหรับเจ้าหน้าที่

ขอแสดงความนับถือ



นางสาวดวงใจ เจริญชัย
ผู้อำนวยการทั่วไป
- ดำเนินการ

(นางสายฝน ระดมสุทธิศาสตร์)

ผู้อำนวยการเงินและบัญชีชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง - ๓ ธ.ค. ๒๕๖๗

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@gpf.or.th

ชั้น 4 อาคารเลขที่ 990 ถนนราม 4 สยาม บางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทร. 0-2636-1000 โทรสาร. 0-2636-0603-4

(นางสาวดวงใจ เจริญชัย)

ผู้ช่วยเลขาธิการ กลุ่มงานสมาชิกสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

เลขานุการคณะกรรมการ กบข.

คุณ ชัยวัฒน์

๕ ธ.ค. ๒๕๖๗



กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ

ประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
เรื่อง วิธีการแจ้งยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคล
พ.ศ. 2567

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดวิธีการแจ้งยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคลตามมาตรา 74 แห่งพระราชบัญญัติ
กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 24 แห่งพระราชบัญญัติกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. 2539
เลขาธิการจึงออกประกาศดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ เรื่อง วิธีการแจ้งยอดเงินในบัญชี
เงินรายบุคคล พ.ศ. 2567”

ข้อ 2 ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ในประกาศนี้

“ผู้มีสิทธิได้รับใบแจ้งยอด” หมายความว่า สมาชิกหรือสมาชิกซึ่งสมาชิกภาพสิ้นสุดลงแต่ยังไม่ขอรับ
เงินคืนหรือขอทยอยรับเงินคืน

“ยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคล” หมายความว่า ข้อมูลจำนวนเงินสะสม เงินสมทบ เงินเพิ่มเติม และ
เงินชดเชย พร้อมทั้งผลประโยชน์ตอบแทนเงินดังกล่าวที่อยู่ในบัญชีเงินรายบุคคลของผู้มีสิทธิได้รับใบแจ้งยอด

ข้อ 4 กองทุนจะจัดทำใบแจ้งยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคลของผู้มีสิทธิได้รับใบแจ้งยอดแต่ละคน
ในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้มีสิทธิได้รับใบแจ้งยอดสามารถดาวน์โหลดได้จากระบบสารสนเทศของ
กองทุน

ข้อ 5 ผู้มีสิทธิได้รับใบแจ้งยอดอาจแจ้งความประสงค์ผ่านระบบสารสนเทศของกองทุนเพื่อขอรับใบแจ้ง
ยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคลในรูปแบบอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในข้อ 4 ดังต่อไปนี้

(1) ขอรับใบแจ้งยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคลในรูปแบบข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์จัดส่งไปยังที่อยู่ไปรษณีย์
อิเล็กทรอนิกส์ตามที่แจ้งความประสงค์ไว้

(2) ขอรับใบแจ้งยอดเงินในบัญชีเงินรายบุคคลในรูปแบบเอกสารจัดส่งทางไปรษณีย์ไปยังที่อยู่ตามที่แจ้ง
ความประสงค์ไว้

ประกาศ ณ วันที่ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2567

(นายทรงพล ชีวะปัญญาโรจน์)

เลขาธิการคณะกรรมการ กบข.



ตั้งแต่ วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

กบข. จะทำการยกเลิกการจัดส่งใบแจ้งยอดเงิน ในรูปแบบกระดาษทั้งหมด และจะจัดส่งใบแจ้งยอดเงินในรูปแบบ e-Statement ให้กับสมาชิกทุกท่าน ซึ่งสมาชิกสามารถรับใบแจ้งยอดเงินรูปแบบ e-Statement ได้ดังนี้

ช่องทางการรับ และดาวน์โหลดใบแจ้งยอดเงิน e-Statement

<p>My GPF Application</p> <p>1 กดที่ "Menu" 2 เลือกเมนู "ดาวน์โหลด e-Statement"</p>	<p>LINE กบข. @gpfcommunity</p> <p>1 เลือกเมนู "ดาวน์โหลดใบแจ้งยอดเงิน" 2 กดปุ่ม "ดูใบแจ้งยอดเงินปีล่าสุด"</p>	<p>My GPF Website</p> <p>1 เลือกเมนู "บัญชีของฉัน" 2 กดปุ่ม "ดาวน์โหลด e-Statement"</p>	<p>อีเมลที่แจ้งไว้กับ กบข. *</p> <p>ชื่อ e-mail : ใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข. ประจำปี 2567</p> <p>sender e-mail : gpf_e-Statement@tks.co.th</p> <p>ใบแจ้งยอดเงินสมาชิก กบข. ประจำปี</p> <p>GPF-e-Statement <gpf_e-Statement@tks.co.th></p> <p>To : Member xxxxxxxxxx</p> <p>1002741_2567.pdf 165 KB</p>
--	--	--	---

*โปรด "ยืนยันอีเมล" ตามขั้นตอนให้สมบูรณ์

ขั้นตอนการ "ยืนยันอีเมล" ผ่านช่องทาง

<p>1 บัญชีของฉัน</p> <p>ข้อมูลพื้นฐาน เลขประจำตัวประชาชน X XXXX XXXXX XX X</p> <p>ข้อมูลติดต่อ เบอร์มือถือ 089 XXX XXXX</p> <p>กรุณายืนยันอีเมล xxxxxxxxx@gmail.com</p>	<p>2 ยืนยันอีเมล</p> <p>กรุณายืนยันข้อมูลอีเมลให้ถูกต้อง</p> <p>เพื่อรับข้อมูลสิทธิประโยชน์สำคัญ และ e-Statement ได้อย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น</p> <p>อีเมลของคุณในฐานะข้อมูล กบข. xxxxxxxx@gmail.com</p>	<p>3 ยืนยัน OTP</p> <p>ระบบได้ส่ง OTP ไปที่อีเมลของคุณ xxxxxxxx@gmail.com</p> <p>หากไม่พบรหัส OTP ในกล่องข้อความ (Inbox) กรุณาตรวจสอบที่อีเมลขยะหรือ Spam</p> <p>รหัสอ้างอิง xxxxxx กรุณากรอกรหัส OTP 6 หลัก</p> <p>กรอกรหัส OTP ใหม่</p>	<p>4 บัญชีของฉัน</p> <p>ข้อมูลพื้นฐาน เลขประจำตัวประชาชน X XXXX XXXXX XX X</p> <p>ข้อมูลติดต่อ เบอร์มือถือ 089 XXX XXXX</p> <p>อีเมล xxxxxxxx@gmail.com</p>
--	--	--	--

กดที่บัญชีของฉัน ปุ่ม "ข้อมูลส่วนตัว" แสดงข้อมูลอีเมลของท่าน กดปุ่ม "กรุณายืนยันอีเมล"

โปรดยืนยันความถูกต้อง หรือ กรอกรหัสอีเมลปัจจุบันของท่าน

โปรดกรอกรหัส OTP 6 หลัก ที่ท่านได้รับทางอีเมล

อีเมลที่ยืนยันแล้ว จะมีเครื่องหมาย ✓ ปรากฏ

วิธีเปิดไฟล์ใบแจ้งยอดเงิน

<p>ใส่รหัสผ่านเพื่อเปิดไฟล์ 8 หลักคือ วัน / เดือน / ปี (พ.ศ.) เกิดของท่าน</p>	<p>ตัวอย่าง เกิดวันที่ 5 ธันวาคม 2529 รหัสผ่าน คือ 0 5 1 2 2 5 2 9</p>
---	--