

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๒.๖/ว ๓๑๐๖



สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
รับที่ 1898
วันที่ 15 ก.พ. 2567
เวลา 12:07 น.

ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้มีหนังสือ ที่ อว ๖๗.๒๒/ว.๐๒๐๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ขอให้กรมที่ดินพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Advanced HR: Thriving Now and Tomorrow) รุ่นที่ ๑๑ ปรากฏรายละเอียดดังนี้

๑. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูงด้าน HR (HR Leader) จำนวน ๓๐ คน

๒. ระยะเวลาการอบรม

(๑) ภาควิชาการในประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

(๒) ภาคศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์กและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(๓) อบรมทุกวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพฯ

๓. ค่าธรรมเนียมการอบรม

(๑) ภาควิชาการในประเทศ คนละ ๗๕,๐๐๐ บาท

(๒) ภาควิชาการในประเทศและทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ คนละ ๑๙๕,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้าร่วมโครงการอบรม สามารถเข้ารับการอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา และเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบฯ ของกระทรวงการคลัง

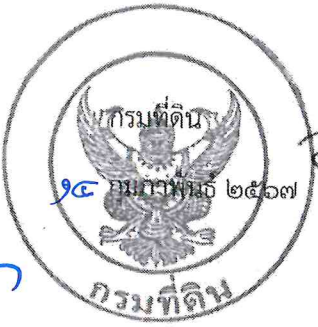
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการสังกัดกรมที่ดินทราบโดยทั่วกัน หากข้าราชการผู้มีคุณสมบัติและประสงค์จะเข้ารับการอบรม ให้กรอกใบสมัครเข้ารับการอบรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมที่ดิน ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. โดยสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หัวข้อ "ข่าวกองการเจ้าหน้าที่" ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการอบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาการอบรม

เรียน จพด.

✓ - เพื่อโปรดทราบ

- เห็นความชอบหมาย
- ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายจังหวัด
- กลุ่มงานฯ ฝ่ายควบคุมฯ
- ฝ่ายทะเบียน
- แจ้งทุกสำนักงาน กลุ่มฯ/ฝ่าย ทราบ ปฏิบัติ
-

(นางสาวรัชชานันท์ บุญมณี)
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗



กองการเจ้าหน้าที่ (นางเนตรอนงค์ แก้วมณี)
โทร. ๐ ๒๑๔๓ ๕๕๕๗-๕๕๕๘
โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๘๔
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

อกฎ

(นางสาวจุฑามาศ ขติยะสุนทร)
นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ รักษาราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา.
๑๕ ก.พ. ๒๕๖๗

ด่วนที่สุด
ที่ สข ๐๐๒๐.๑/ว ๒๗๒๘

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาทุกสาขา

- สำนักงานที่ดินจังหวัด ขอส่งสำเนาหนังสือ
กรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๒.๖/ว ๓๑๐๖ ลงวันที่
๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง โครงการอบรมหลักสูตร
การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Advanced HR :
Thriving Now and Tomorrow) รุ่นที่ ๑๑ มาพร้อมนี้

- จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งข้าราชการสังกัด
กรมที่ดินทราบโดยทั่วกัน



(นางเนตรอนงค์ แก้วมณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ปฏิบัติราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

๑๙ ก.พ. ๒๕๖๗



ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ... กองการเจ้าหน้าที่ฝ่ายสรรหาและประเมินบุคคล โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๑๓ (๑๕๖๑๓)

ที่... มท. ๐๕๐๒๖/ว ๑๒๑๗ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรื่อง... โครงการอบรมหลักสูตร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Advanced HR: Thriving Now and Tomorrow) รุ่นที่ ๑๑

เรียน หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตกรมที่ดิน ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนักเจ้าพนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร ผู้เชี่ยวชาญด้านตรวจสอบภายใน เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการกองผู้อำนวยการสำนักงาน ผู้อำนวยการกลุ่ม และผู้อำนวยการศูนย์

ด้วยคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้มีหนังสือ ที่ อว ๖๗.๒๒/ว.๐๒๐๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ขอให้กรมที่ดินพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Advanced HR: Thriving Now and Tomorrow) รุ่นที่ ๑๑ ปรากฏรายละเอียดดังนี้

๑. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูงด้าน HR (HR Leader) จำนวน ๓๐ คน

๒. ระยะเวลาการอบรม

(๑) ภาควิชาการในประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

(๒) ภาคศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์กและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(๓) อบรมทุกวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพฯ

๓. ค่าธรรมเนียมการอบรม

(๑) ภาควิชาการในประเทศ คนละ ๗๕,๐๐๐ บาท

(๒) ภาควิชาการในประเทศและทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ คนละ ๑๕๕,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้าร่วมโครงการอบรม สามารถเข้ารับการอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา และเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบฯ ของกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการสังกัดกรมที่ดินทราบโดยทั่วกัน หากข้าราชการผู้มีคุณสมบัติและประสงค์จะเข้ารับการอบรม ให้กรอกใบสมัครเข้ารับการอบรมและเอกสารที่เกี่ยวข้องส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมที่ดิน ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. โดยสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หัวข้อ “ข่าวกองการเจ้าหน้าที่” ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการอบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาการอบรม

(นายวรวิทย์ หลายพูนสวัสดิ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๕๐๒.๖/ว ๓๐๐๖



ถึง จังหวัดทุกจังหวัด

ด้วยคณะพาณิชย์ศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้มีหนังสือ ที่ อว ๖๗.๒๒/ว.๐๒๐๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๗ ขอให้กรมที่ดินพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหลักสูตร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Advanced HR:Thriving Now and Tomorrow) รุ่นที่ ๑๑ ปรากฏรายละเอียดดังนี้

๑. กลุ่มเป้าหมาย

ผู้บริหารระดับสูงด้าน HR (HR Leader) จำนวน ๓๐ คน

๒. ระยะเวลาการอบรม

(๑) ภาควิชาการในประเทศ ตั้งแต่วันที่ ๙ มีนาคม ถึงวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๗

(๒) ภาคศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ราชาอาณาจักรเดนมาร์กและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ถึงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

(๓) อบรมทุกวันเสาร์ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพฯ

๓. ค่าธรรมเนียมการอบรม

(๑) ภาควิชาการในประเทศ คนละ ๗๕,๐๐๐ บาท

(๒) ภาควิชาการในประเทศและทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ คนละ ๑๙๕,๐๐๐ บาท

๔. ผู้ได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาให้เข้าร่วมโครงการอบรม สามารถเข้ารับการอบรม โดยไม่ถือเป็นวันลา และเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบฯ ของกระทรวงการคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและแจ้งให้ข้าราชการสังกัดกรมที่ดินทราบโดยทั่วกัน หากข้าราชการผู้มีคุณสมบัติและประสงค์จะเข้ารับการอบรม ให้กรอกใบสมัครเข้ารับการอบรมและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ส่งถึงกองการเจ้าหน้าที่ กรมที่ดิน ภายในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ก่อนเวลา ๑๒.๐๐ น. โดยสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์กรมที่ดิน www.dol.go.th หัวข้อ “ชาวกองการเจ้าหน้าที่” ทั้งนี้ ให้ผู้สมัครเข้าร่วมโครงการอบรมเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายตลอดระยะเวลาการอบรม



กองการเจ้าหน้าที่

โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๖๑๓

โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๘๔

เอกสารที่..... เลขที่ ๑๖๑
วันที่ - ๘ ก.พ. ๒๕๖๗
เวลา ๑๕:๕๐ น.
กองการเจ้าหน้าที่ มจร.มท.
วันที่ 1415
วันที่ - ๘ ก.พ. ๒๕๖๗
เวลา 13:53



ที่ อว 67.22/ว.0202

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
ถนนพระจันทร์ กรุงเทพฯ 10200

22 มกราคม 2567

เรื่อง ขออนุญาตส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรม

เรียน ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ กรมที่ดิน

สิ่งที่ส่งมาด้วย : หลักสูตรการบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Advanced HR: Thriving Now and Tomorrow) รุ่นที่ 11

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ได้มอบหมายให้ศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนาผู้บริหารทางธุรกิจฯ จัดโครงการอบรมหลักสูตร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง (Advanced HR: Thriving Now and Tomorrow) รุ่นที่ 11 จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม 90 ชั่วโมง กำหนดเปิดอบรมตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม - 5 กรกฎาคม 2567 อบรมทุกวันเสาร์ เวลา 09.00 - 16.00 น. ณ โรงแรมในเขตกรุงเทพฯ

โดยหลักสูตรมีเนื้อหาครอบคลุม HR Functions หลักในระดับกลยุทธ์ พร้อมทั้งแนวคิดรูปแบบใหม่ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารระดับสูงด้าน HR ในการขับเคลื่อนทรัพยากรมนุษย์และองค์การให้พร้อมต่อการแข่งขันในปัจจุบันและเตรียมตัวสู่ออนาคตอย่างยั่งยืน ในการนี้ คณะฯ จึงขอเชิญท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมในหลักสูตรดังกล่าวตามรายละเอียดโครงการฯ ที่แนบมาพร้อมนี้ สำหรับข้าราชการ เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว สามารถเข้ารับการอบรมได้โดยไม่ต้องเป็นวันลา และสามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบฯ ของกระทรวงการคลัง ส่วนพนักงานรัฐวิสาหกิจเบิกจ่ายได้ตามระเบียบของหน่วยงาน สำหรับบริษัทเอกชนสามารถนำค่าธรรมเนียมการฝึกอบรมมาหักเป็นค่าใช้จ่ายได้ 200% หากท่านสนใจโครงการอบรมสามารถจ่ายเป็นเช็ค/แคชเชียร์เช็ค ชิดคร่อม สั่งจ่ายในนาม “คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์” หรือโอนเงินเข้าบัญชี “คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์” เลขที่ 985-7-39010-2 บัญชีออมทรัพย์ ธนาคารกรุงไทย จำกัด สาขามหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ท่าพระจันทร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมหรือประชาสัมพันธ์โครงการฯ ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

R
กม.
อน

(รองศาสตราจารย์ ดร.สมชาย สุภัทรกุล)
คณบดี

๓๗/๖๖๖
คณบดี

๘ ก.พ. ๖๗ - ๗๗

(นางสาวธิดิมา นิลกิจ)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๘ ก.พ. ๒๕๖๗

ศูนย์ให้คำปรึกษาและพัฒนาผู้บริหารทางธุรกิจแห่งมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
โทร. 0-2226-4507-8 E-mail : conc@tbs.tu.ac.th
๘ ก.พ. ๖๗

โครงการอบรม หลักสูตรการบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง

Advance HR: Thriving now and tomorrow

รุ่นที่ 11 ระหว่างวันที่ 9 มีนาคม – 5 กรกฎาคม 2567

จำนวนชั่วโมงรวม 90 ชั่วโมง

จำนวน 70 ชั่วโมง (ภาควิชาการในประเทศ) (วันที่ 9 มีนาคม - 15 มิถุนายน 2567)

จำนวน 20 ชั่วโมง (ทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ) (วันที่ 30 มิถุนายน – 5 กรกฎาคม 2567)

หลักการและเหตุผล

ภายใต้สภาพแวดล้อมของการเปลี่ยนแปลงที่ผันผวน รวดเร็ว และคาดหมายได้ยากขึ้นเรื่อยๆ ทั้งภาวะการแข่งขัน การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี การเปลี่ยนแปลงของประชากรศาสตร์ กระแสโลกาภิวัตน์ และสถานการณ์ New ways of work เช่นในปัจจุบัน ทำให้เกิดผลกระทบกับองค์กรในแง่มุมต่าง ๆ องค์กรจึงต้องมีการเตรียมพร้อมกับการบริหาร การเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ ทั้งเชิงกลยุทธ์ เทคโนโลยี โครงสร้างองค์กร และระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จึงได้เล็งเห็นความจำเป็นดังกล่าวที่ผู้บริหารองค์กร และผู้บริหารงานทรัพยากรมนุษย์จะต้องพัฒนาทักษะและความสามารถในการบริหารงานด้านทรัพยากรมนุษย์ให้มีความ เป็นมืออาชีพและมีความคล่องตัวมากขึ้น จึงได้เสนอหลักสูตร การบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง Advance HR: Thriving now and Tomorrow รุ่นที่ 11 ขึ้นในครั้งนี้

วัตถุประสงค์

1. ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้และความเข้าใจในแนวคิดของการบริหารทรัพยากรมนุษย์ และการพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ที่มีความสำคัญและมีความซับซ้อนมากขึ้น
2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพร้อมในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ขององค์กรเพื่อรับมือกับ การเปลี่ยนแปลง และเพิ่มขีดความสามารถในการใช้ทรัพยากรมนุษย์เพื่อการแข่งขันให้ประสบความสำเร็จ มากขึ้น
3. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เข้ารับการอบรมได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์ พัฒนาสัมพันธภาพ และพัฒนา เครือข่ายความรู้ และความร่วมมือต่อกันได้ในอนาคต

หลักสูตรการอบรม**ภาควิชาการ**

จำนวน 70 ชั่วโมง

1. Getting started: Introductory session	1 ชั่วโมง
2. HR strategic thinking	3 ชั่วโมง
3. Developing and sustaining employee engagement in a service industry	3 ชั่วโมง
4. Team building activities	9 ชั่วโมง
5. AI and the future of HR	3 ชั่วโมง
6. Strategic performance management	3 ชั่วโมง
7. HR and New OD	6 ชั่วโมง
8. Leading effective change	3 ชั่วโมง
9. Effective structured coaching program	3 ชั่วโมง
10. Employee development for organizational success	3 ชั่วโมง
11. Self-directed learning in the workplace	3 ชั่วโมง
12. Navigating the future of HR	3 ชั่วโมง
13. HR risk management in the age of disruption	3 ชั่วโมง
14. Strategic staffing and employer branding	3 ชั่วโมง
15. HR analytics: A practical approach	3 ชั่วโมง
16. Measuring employee development: An effective approach - Workshop	6 ชั่วโมง
17. Successful OKRs implementation	3 ชั่วโมง
18. HR innovations: Best practices	3 ชั่วโมง
19. Siam Piwat Showcase: HR Asia best companies to work for 2023 and HR Asia diversity, equity, and inclusion	3 ชั่วโมง
20. Redesigning work to create meaningful roles	3 ชั่วโมง
รวมจำนวน	<u>70</u> ชั่วโมง

ภาคทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ

ราชอาณาจักรเดนมาร์กและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี

จำนวน 20 ชั่วโมง

รวมจำนวนทั้งสิ้น 90 ชั่วโมง**กลุ่มเป้าหมาย**

ผู้บริหารระดับสูงด้าน HR (HR leader) จำนวน 30 คน

วิทยาการ

ประกอบด้วยคณาจารย์ วิทยาการ ที่ปรึกษา และผู้บริหารงานด้านทรัพยากรมนุษย์ที่มีประสบการณ์สูงเพื่อสร้างมุมมองใหม่จากตัวอย่างและประสบการณ์จริงขององค์กรที่ประสบความสำเร็จ เป็นการผสมผสานวิทยาการที่เป็นนักวิชาการและ นักวิชาชีพที่เกี่ยวข้องในแต่ละด้านเพื่อความสมบูรณ์ของหลักสูตร

การผ่านการอบรม

ผู้เข้ารับการอบรมที่มีเวลาเรียนไม่น้อยกว่า 80% ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงมีสิทธิรับวุฒิบัตรจากคณะแพทยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ระยะเวลาการอบรม

วันที่ 9 มีนาคม – 15 มิถุนายน 2567 (ภาควิชาการในประเทศ)

วันที่ 30 มิถุนายน – 5 กรกฎาคม 2567 (ภาคศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์กและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี)

อบรมทุกวันเสาร์ เวลา 09.00 – 16.00 น.

สถานที่อบรม

โรงแรมในกรุงเทพฯ

ค่าธรรมเนียมการอบรม

1. จำนวน 70 ชม. (ภาควิชาการในประเทศ)

ค่าธรรมเนียมคนละ 75,000 บาท ซึ่งรวมถึง

- เอกสารประกอบการบรรยาย
- ค่ากระเป๋าเอกสาร
- อาหารกลางวัน และอาหารว่างตลอดการอบรม
- ค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าพาหนะไปกลับสำหรับการอบรม ณ พัทยา จ.ชลบุรี

2. จำนวน 90 ชม. (ภาควิชาการในประเทศและทัศนศึกษาดูงานต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์กและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี)

ค่าธรรมเนียมคนละ 195,000 บาท ซึ่งรวมถึง

- 2.1 - เอกสารประกอบการบรรยาย
 - ค่ากระเป๋าเอกสาร
 - อาหารกลางวัน และอาหารว่างตลอดการอบรม
 - ค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าพาหนะไปกลับสำหรับการอบรม ณ พัทยา จ.ชลบุรี รวม 75,000 บาท
- 2.2 - ค่าศึกษาดูงานในต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์กและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี
 - ค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าพาหนะเดินทางสำหรับการอบรมและดูงานต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์กและสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี (ค่าเดินทางขึ้นประหยัด ค่าที่พักคู่) รวม 120,000 บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ E-mail: conc@tbs.tu.ac.th
รองศาสตราจารย์ ดร.สุธินี ฤกษ์ขำ ผู้อำนวยการโครงการฯ/อาจารย์ประสานงาน
รองศาสตราจารย์สุพานี สฤกษ์วานิช อาจารย์ประสานงาน
นางสาวธัญพร งามขำ เจ้าหน้าที่ดูแลโครงการ
เบอร์มือถือ 091-119-4500



www.conc.tbs.tu.ac.th

Advanced HR: Thriving Now and Tomorrow

หลักสูตรการบริหารทรัพยากรมนุษย์ขั้นสูง รุ่นที่ 11

ภายใต้สภาพแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ผู้บริหารงานทรัพยากรมนุษย์มีบทบาทสำคัญต่อการเตรียมพร้อมให้ "คน" ภายในองค์กรพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง เพื่อเป็นพลังผลักดันสำคัญในการทำให้องค์การประสบความสำเร็จ

9 มีนาคม – 5 กรกฎาคม 2567

จำนวน 90 ชั่วโมง

อบรมทุกวันเสาร์
เวลา 09.00 – 16.00 น.
ณ โรงแรมในกรุงเทพฯ



การอบรมนี้เหมาะสำหรับ

ผู้บริหารระดับสูงด้าน HR เพื่อตอบสนองการเป็น ผู้ขับเคลื่อนการสร้างคุณค่าอย่างแท้จริงต่อองค์กร

เนื้อหาหลักสูตร

ครอบคลุม HR functions หลักในระดับกลยุทธ์ พร้อมทั้งแนวคิดรูปแบบใหม่ในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ที่จำเป็นสำหรับผู้บริหารระดับสูงด้าน HR ในการขับเคลื่อนทรัพยากรมนุษย์และองค์การให้พร้อมต่อการแข่งขันในปัจจุบันและเตรียมตัวสู่นาคตอย่างยั่งยืน

Strategic HR:

- HR strategic thinking
- Developing and sustaining employee engagement in a service industry
- Strategic performance management
- HR and New OD
- Leading effective change
- Effective structured coaching program
- Employee development for organizational success
- Self-directed learning in the workplace
- HR risk management in the age of disruption
- Strategic staffing and employer branding
- HR analytics: A practical approach
- Measuring employee development: An effective approach - Workshop
- Successful OKRs implementation
- Siam Piwat Showcase: HR Asia best companies to work for 2023 and HR Asia diversity, equity, and inclusion
- Redesigning work to create meaningful roles

Moving forward:

- HR innovations: Best practices
- AI and the future of HR
- Navigating the future of HR

รายละเอียดการอบรม

- ✓ ภาควิชาการ 70 ชั่วโมง
- Getting started:
 - Introductory session
 - Team building activities

- ✓ ภาคทัศนศึกษาดูงาน 20 ชั่วโมง ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก และสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี

FEE: 195,000 THB แบ่งเป็น 2 ส่วน (รวม 90 ชั่วโมง)

75,000 บาทสำหรับภาควิชาการในประเทศไทย (รวมเอกสารประกอบการบรรยาย กระเป๋าเอกสาร อาหารกลางวัน พร้อมอาหารว่างตลอดการอบรมสัมมนาอภิปราย ณ พิกษา จอฮันส์ และอาหารเย็นในวันปิดการอบรม)

120,000 บาทสำหรับภาคการศึกษาดูงานและสัมมนาต่างประเทศ ณ ราชอาณาจักรเดนมาร์ก และสหพันธ์สาธารณรัฐเยอรมนี (รวมค่าเดินทาง (ฉบับประหยัด) ค่าที่พัก (๘) ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายในการเข้าศึกษาดูงานและการสัมมนาพิเศษ)

*ค่าใช้จ่ายในการอบรม บริษัท หรือ หน่วยงาน สามารถนำไปหักลดหย่อนภาษีได้ 200%

Contact Us
091-119-4500

กรุณาโทร / Email: conc@tbs.tu.ac.th



Thammasat Consulting Networking and Coaching Center (CONC Thammasat)

www.conc.tbs.tu.ac.th conc.thammasat