

ด่วนที่สุด

ที่ สข ๐๐๐๓/ว ๓๕๖๒



สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
รับที่ ๕๓๙๖
วันที่ 13 พ.ค. ๒๕๖๘
เวลา 18:59 น.

ถึง ส่วนราชการผู้เบิกในจังหวัดสงขลา

จังหวัดสงขลา ขอส่งสำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ

๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๗๙ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายกรณียกเลิกหรือเลื่อนการประชุมราชการ การเดินทางไปราชการ การจัดฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ อันเป็นผลกระทบสืบเนื่องจากเหตุภัยพิบัติ

๒. หนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๒๘๙ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๘ เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม)

ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดหนังสือดังกล่าวได้ที่ <https://www.cgd.go.th/snk> หัวข้อ กฎหมายระเบียบ หนังสือเวียนจากคลัง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

เรียน จพด.

✓ - เพื่อโปรดทราบ

✓ เห็นความชอบหมาย

☒ ฝ่ายอำนวยการ ☐ ฝ่ายรังวัด

☐ กลุ่มงาน ☐ ฝ่ายควบคุมฯ

☐ ฝ่ายทะเบียน

☒ แจ้งผู้ปฏิบัติงาน กลุ่มงาน/ฝ่าย ทราบ ปฏิบัติ

☒ มอ.บ. อ. (ทอ.เงิน)

(นางสาววิมลยา บุญณณี)

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๘

(นางเนตรอนงค์ แก้วพณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๘

สำนักงานคลังจังหวัดสงขลา

กลุ่มงานวิชาการ

โทร. ๐ ๗๔๓๑ ๑๓๖๑

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ snk@cgd.go.th



อก.

(นางสุจิตร์ สุขสว่าง)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

๑๓ พ.ค. ๒๕๖๘

ด่วนที่สุด

ที่ สข ๐๐๒๐.๑/ว ๖๙๐๐

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาทุกสาขา

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา ขอส่งสำเนา
หนังสือจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข ๐๐๐๓/
ว ๓๔๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่ง
สำเนาหนังสือ จำนวน ๒ ฉบับ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป



(นางเนตรอนงค์ แก้วมณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ปฏิบัติราชการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา

๑๕ พ.ค. ๒๕๖๘



ที่ กค ๐๔๐๘.๔/ว ๗๙

กระทรวงการคลัง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๑๘ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายกรณียกเลิกหรือเลื่อนการประชุมราชการ การเดินทางไปราชการ การจัดฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ อันเป็นผลกระทบสืบเนื่องจากเหตุภัยพิบัติ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ปลัดกระทรวง อธิบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ อธิการบดี ผู้บัญชาการ

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๓๔ ลงวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๕๔

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๙๖ ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๕๓

ตามที่ได้เกิดเหตุการณ์แผ่นดินไหวเมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๒๐ น. ซึ่งมีจุดศูนย์กลางอยู่บริเวณประเทศเมียนมา ที่ละติจูด ๒๑.๖๘๒ องศาเหนือ ลองจิจูด ๙๖.๑๒๑ องศาตะวันออก ขนาด ๘.๒ ความลึก ๑๐ กิโลเมตร ทางทิศตะวันตกเฉียงเหนือของ อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน ประมาณ ๓๒๖ กิโลเมตร โดยได้รับแจ้งรู้สึกสั่นไหวในหลายพื้นที่ทั่วประเทศไทย บริเวณภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคกลาง รวมถึงกรุงเทพมหานคร และภาคใต้ ซึ่งเหตุการณ์แผ่นดินไหวดังกล่าวมีความรุนแรงก่อให้เกิดความเสียหาย และก่อให้เกิดอันตรายแก่ชีวิต ร่างกาย และทรัพย์สินของประชาชนเป็นบริเวณกว้าง กองบัญชาการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติจึงได้ประกาศยกระดับการจัดการสาธารณภัยแผ่นดินไหว (ระดับ ๓) เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘ ส่งผลให้ส่วนราชการมีความจำเป็นต้องยกเลิกหรือเลื่อนการประชุมราชการ การเดินทางไปราชการ การจัดฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ รวมทั้งได้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการประชุมราชการหรือการจัดฝึกอบรมเพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทำให้มีค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกหรือเลื่อนการประชุมราชการ การเดินทางไปราชการ การจัดฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้ส่วนราชการสามารถเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้โดยถูกต้อง เรียบร้อย และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน และลดภาระของส่วนราชการในการขอความตกลงกับกระทรวงการคลัง จึงอนุมัติเป็นหลักการให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกหรือเลื่อน รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดฝึกอบรม การจัดงาน และการจัดประชุมระหว่างประเทศ อันเป็นผลกระทบสืบเนื่องจากเหตุภัยพิบัติ และเวียนขอความเข้าใจเกี่ยวกับการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการและการจัดประชุมราชการที่ต้องยกเลิกหรือเลื่อนการดำเนินการอันเป็นผลกระทบสืบเนื่องจากเหตุภัยพิบัติ ดังนี้

๑. กรณีหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดอนุมัติให้ยกเลิกหรือเลื่อนการจัดฝึกอบรม การจัดงาน หรือการจัดประชุมระหว่างประเทศ หรืออนุมัติให้ยกเลิกหรือเลื่อนการเข้ารับการฝึกอบรม การเข้าร่วมงาน หรือการเข้าร่วมการประชุมระหว่างประเทศ ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยให้เบิกค่าใช้จ่าย ดังนี้

๑.๑ ค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรม การจัดงาน หรือการจัดประชุมระหว่างประเทศ ตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ และให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นในการจัดฝึกอบรมที่ได้เตรียมการไว้ล่วงหน้า

๑.๒ ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการฝึกอบรม การเข้าร่วมงาน หรือการเข้าร่วมประชุม ระหว่างประเทศ เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง ค่าธรรมเนียมวีซ่า ค่าพาหนะ และค่าเช่าที่พัก ทั้งนี้ ให้หมายรวมถึงค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับในการยกเลิกหรือเปลี่ยนบัตรโดยสาร หรือค่าธรรมเนียมหรือค่าปรับในการยกเลิกที่พักด้วย

ทั้งนี้ ให้เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายตามข้อ ๑.๑ และข้อ ๑.๒ ได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ โดยให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณ

๒. กรณีหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณหรือหัวหน้าส่วนราชการต้นสังกัดอนุมัติให้ยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการตามนัยพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อันเป็นผลกระทบสืบเนื่องจากเหตุภัยพิบัติ จึงเป็นกรณีการยกเลิกหรือเลื่อนการเดินทางไปราชการที่เกิดจากเหตุสุดวิสัยอันมิได้เกิดจากตัวของผู้เดินทาง จึงให้ถือปฏิบัติตามนัยหนังสือที่อ้างถึง ๑

๓. สำหรับกรณีที่ส่วนราชการจำเป็นต้องยกเลิกหรือเลื่อนการจัดประชุมราชการ การตรวจเยี่ยม หรือตรวจราชการตามภารกิจปกติ การจัดการแถลงข่าวของส่วนราชการ การจัดพิธีมอบเงินหรือสิ่งของบริจาค รวมทั้งได้มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการประชุมราชการเป็นการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อันเป็นผลกระทบสืบเนื่องจากเหตุภัยพิบัติ ซึ่งในการจัดกิจกรรมดังกล่าวได้มีการจัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอาหารในกรณีที่มีการประชุมคาบเกี่ยวมื้ออาหารไว้ล่วงหน้าแล้ว รายการค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าอาหารดังกล่าวจึงอยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าส่วนราชการเจ้าของงบประมาณที่จะเบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด และเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ตามนัยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ ข้อ ๑๒ ประกอบหนังสือที่อ้างถึง ๒ รายการลำดับที่ ๕ และ ๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีรสิทธิ์ แสงสนิท)

รองปลัดกระทรวงการคลัง

หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านรายจ่ายและหนี้สิน

กรมบัญชีกลาง

กองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล

กลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๖๖๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๒๗๗



สำนักงานจังหวัดสงขลา	
เลขที่	3506
วันที่	04 05 / 68

กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๓๐ เมษายน ๒๕๖๘

เรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม)

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

อ้างถึง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/๑๖๔๗๕ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๗๔๔๔ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

๒. แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ กระทรวงการคลังได้เสนอเรื่อง มาตรการให้ความช่วยเหลือผู้ประกอบการในช่วงการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (เพิ่มเติม) ให้กับสัญญาณดังต่อไปนี้

๑. สัญญาที่ได้ลงนามก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓

๑.๑ สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ และ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ยังมีนิติสัมพันธ์อยู่ ซึ่งมีค่าปรับเกิดขึ้นก่อนวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ หากค่าปรับดังกล่าวมีจำนวนไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของวงเงินค่าพัสดุหรือค่าจ้าง โดยสัญญาดังกล่าวได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๑.๒ สัญญาที่ครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีค่าปรับเกิดขึ้น และหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

๒. สัญญาที่ได้ลงนามในช่วงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยสัญญาดังกล่าวครบกำหนดส่งมอบงานงวดสุดท้ายและได้ส่งมอบงานงวดสุดท้ายถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา ในช่วงตั้งแต่วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีค่าปรับเกิดขึ้นและหน่วยงานของรัฐได้หักค่าปรับไว้แล้ว

โดยคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๘ อนุมัติในหลักการตามที่กระทรวงการคลังเสนอตามหนังสือที่อ้างถึง ๒ นั้น

กรม ...

กรมบัญชีกลางพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้หน่วยงานของรัฐและผู้ประกอบการที่มีสัญญาอยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรีดังกล่าวข้างต้น ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงขอให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการดังนี้

๑. ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างมีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการซึ่งมีสัญญาที่อยู่ในข่ายการได้รับความช่วยเหลือตามมติคณะรัฐมนตรี โดยแจ้งให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอต่อหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ตามแบบคำขอรับเงินเยียวยาตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. ตรวจสอบรายละเอียดคำขอของผู้ประกอบการ หากข้อมูลตามคำขอไม่ตรงกับข้อมูลของหน่วยจัดซื้อจัดจ้าง ให้มีหนังสือแจ้งผู้ประกอบการทราบและให้ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมกลับมาภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากผู้ประกอบการไม่ชี้แจงภายในเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าผู้ประกอบการไม่มีข้อโต้แย้งหรือไม่มีข้อมูลที่ประสงค์จะชี้แจงเพิ่มเติม ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณาดำเนินการดังนี้

๒.๑ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ทำการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai ให้พิจารณาคำขอรับเงินเยียวยา โดยถือเอาข้อมูลที่บันทึกในระบบ New GFMS Thai

๒.๒ กรณีหน่วยงานของรัฐที่ไม่ได้ทำการเบิกจ่ายเงินผ่านระบบ New GFMS Thai ให้พิจารณาคำขอรับเงินเยียวยา โดยถือเอาข้อมูลที่ตรวจสอบได้จากเอกสารหรือฐานข้อมูลที่บันทึกไว้ในระบบของหน่วยงานของรัฐนั้น ทั้งนี้ ผู้ประกอบการไม่มีสิทธิร้องเรียนต่อผลการพิจารณาของหน่วยงานของรัฐ

๓. ตรวจสอบความถูกต้องและรายละเอียดคำขอรับเงินเยียวยา แล้ว ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างดำเนินการดังนี้

๓.๑ กรณีสัญญาที่หน่วยงานของรัฐนำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

(๑) ให้หน่วยจัดซื้อจัดจ้างบันทึกข้อมูลลงใน Google Form ผ่าน Link หรือ Scan QR code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และส่งเอกสารเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือไปยังหน่วยงานต้นสังกัด

(๒) หน่วยงานต้นสังกัดรวบรวมคำขอของผู้ประกอบการเฉพาะรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือส่งไปยังกรมบัญชีกลาง ภายในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยจัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF และรวมไฟล์แบบยื่นคำขอรับเงินเยียวยา ของผู้ประกอบการของหน่วยงานของรัฐ ภายใต้สังกัดทั้งหมดเป็นไฟล์เดียวส่งไปยังอีเมล ppdc@cgd.go.th โดยตั้งชื่อไฟล์ PDF เป็น “แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา ... (ชื่อหน่วยงานของรัฐ) ...” พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารดังกล่าวมายังกรมบัญชีกลางด้วย

(๓) การจ่ายเงินเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ กรมบัญชีกลางจะแจ้งเวียนแนวทางปฏิบัติในการจ่ายเงินเยียวยาผ่านระบบ New GFMS Thai ให้หน่วยงานทราบ ภายหลังจากสำนักงบประมาณจัดสรรเงินงบประมาณให้กับหน่วยงานของรัฐแล้ว

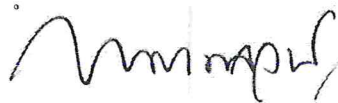
๓.๒ กรณีสัญญาที่หน่วยงานของรัฐมิได้นำเงินค่าปรับตามสัญญาส่งเป็นรายได้แผ่นดิน

เมื่อหน่วยงานของรัฐทำการตรวจสอบรายละเอียดคำขอของผู้ประกอบการคู่สัญญาแล้ว ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการคืนค่าปรับที่ได้หักไว้ให้แก่ผู้ประกอบการรายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ การให้ความช่วยเหลือ โดยดำเนินการตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับว่าด้วยการจ่ายเงินของหน่วยงานของรัฐนั้น ๆ ต่อไป

ภายหลังจากที่หน่วยงานของรัฐได้คืนค่าปรับให้แก่ผู้ประกอบการที่เป็นคู่สัญญาแล้ว ให้รายงานกรมบัญชีกลางทราบ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ดำเนินการจ่ายเงินเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ รายที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลือแล้ว โดยกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มผ่าน Link : <https://forms.gle/hdXPXbWPJwwRRLX๔๖>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

กองการพัสดุภาครัฐ

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๕๓

โทรสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๑๘๕ - ๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

เลขที่รับ
วันที่
เจ้าหน้าที่

แบบคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

เรียน (หัวหน้าหน่วยงานของรัฐที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง)

ชื่อผู้ประกอบการ (ชื่อนิติบุคคล/นิติบุคคล) เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลขบัตรประจำตัวประชาชน
ที่ตั้งสำนักงาน : อาคาร ชั้น หมู่บ้าน เลขที่ หมู่ที่ ตระก/ซอย
ถนน ตำบล/แขวง อำเภอ/เขต จังหวัด รหัสไปรษณีย์

สำหรับผู้ประกอบการ	สำหรับหน่วยงานของรัฐ
ข้าพเจ้ามีความประสงค์จะขอรับเงินเยียวยาตามสัญญาดังต่อไปนี้	
๑. สัญญาเลขที่ ลงวันที่	
ชื่อโครงการ เลขที่คุมสัญญา	
สัญญาครบกำหนดวันที่	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่	
จำนวนวันที่ถูกปรับ วัน เป็นเงินจำนวน บาท	
๒. สัญญาเลขที่ ลงวันที่	
ชื่อโครงการ เลขที่คุมสัญญา	
สัญญาครบกำหนดวันที่	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่	
จำนวนวันที่ถูกปรับ วัน เป็นเงินจำนวน บาท	
๓. สัญญาเลขที่ ลงวันที่	
ชื่อโครงการ เลขที่คุมสัญญา	
สัญญาครบกำหนดวันที่	
ส่งมอบงานงวดสุดท้ายวันที่	
จำนวนวันที่ถูกปรับ วัน เป็นเงินจำนวน บาท	
ลงชื่อ (.....) วันที่	สัญญาที่เข้าเงื่อนไขตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวก) ๐๔๐๕๒/ว ๖๙๓ ซึ่งได้ส่งมอบงาน ถูกต้องครบถ้วนตามสัญญาและได้หักค่าปรับไว้แล้ว จำนวน สัญญา รวมเป็นเงินจำนวน บาท นำส่งเป็นรายได้แผ่นดิน/รายได้ของหน่วยงานของรัฐ เป็นเงินจำนวน บาท
ลงชื่อ (.....) วันที่	ลงชื่อ (..... หัวหน้าเจ้าหน้าที่) วันที่

หมายเหตุ : ๑. ให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอ พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง และสำเนาสัญญาที่ขอรับเงินเยียวยาทุกฉบับ
ส่งไปยังหน่วยงานของรัฐคู่สัญญา ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่คณะกรรมการมีมติให้ความช่วยเหลือ
๒. หากปรากฏข้อมูลของผู้ประกอบการและข้อมูลของหน่วยงานของรัฐไม่ตรงกัน ให้หน่วยงานของรัฐมีหนังสือแจ้ง
ให้ผู้ประกอบการทราบเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม โดยผู้ประกอบการจะต้องชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมมายังหน่วยงานของรัฐ
ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง หากไม่ชี้แจงภายในระยะเวลาที่กำหนด ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำรายงานมายัง
กรมบัญชีกลางโดยถือข้อมูลในระบบ New GFMS Thai ทั้งนี้ ผู้ประกอบการไม่มีสิทธิร้องเรียนต่อผลการพิจารณา
ของหน่วยงานของรัฐ

แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

ชื่อหน่วยงาน..... ขอสรุปจำนวนโครงการและจำนวนเงินที่ขอรับ
จัดสรรงบประมาณเพื่อเยียวยาให้กับผู้ประกอบการ ดังนี้

ลำดับ	เลขที่โครงการ	เลขที่คุมสัญญา	อ้างอิงเลขที่รับ	จำนวนเงิน เยียวยา (บาท)	ถอนคืนเงินรายได้	
					ดำเนินการแล้ว	ยังไม่ได้ดำเนินการ
๑						
๒						
๓						
๔						
๕						

ลงชื่อ ..(หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ)
(.....)
วันที่

- หมายเหตุ : ๑. ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งมาที่กรมบัญชีกลาง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากครบกำหนดระยะเวลาที่ให้ผู้ประกอบการยื่นคำขอจัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF ส่งมาที่อีเมล ppd@cgd.go.th และกรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มผ่าน Link : <https://forms.gle/KSx4wzsaBdc3mBkbs> หรือ Scan QR code
๒. จัดทำข้อมูลในรูปแบบไฟล์ PDF โดยรวมไฟล์แบบยื่นคำขอรับเงินเยียวยาของผู้ประกอบการทั้งหมดเป็นไฟล์เดียวกัน ส่งมาที่อีเมล ppd@cgd.go.th ตั้งชื่ออีเมลและชื่อไฟล์ PDF ว่า แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา ชื่อหน่วยงานของรัฐ ตัวอย่างเช่น แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยากรมทางหลวง



แบบสรุปคำขอรับเงินเยียวยา

ขั้นตอนการดำเนินการกรณีหน่วยงานของรัฐนำเงินค่าปรับส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

