

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
รับที่ 5822
วันที่ 22 พ.ค. 2568
เวลา 11:02 น.



ด่วนที่สุด

ที่ สข ๐๐๑๗.๒/ว ๓๕๘๗

ศาลากลางจังหวัดสงขลา
ถนนราชดำเนิน สข ๙๐๐๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การขับเคลื่อนข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานเชิงพื้นที่ของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน หัวหน้าส่วนราชการตามบัญชีแนบ

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการใช้งานแพลตฟอร์ม “บอกเรา ถึงรัฐ” จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยสำนักงาน ก.พ.ร. ร่วมกับกระทรวงมหาดไทย ในการกำหนดตัวชี้วัด “ร้อยละของจังหวัดที่สามารถขับเคลื่อนตามข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานของจังหวัดแบบบูรณาการ” โดยในการจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานเชิงพื้นที่ของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้กำหนดนโยบายสำคัญ (Agenda) จำนวน ๗ ประเด็น ที่จะขับเคลื่อนในพื้นที่ (Area) ครอบคลุมทั้ง ๗๖ จังหวัด ประกอบด้วย (๑) การจัดการปัญหาน้ำนอกระบบ (๒) การจัดการอากาศสะอาด (PM2.5) (๓) การจัดการขยะมูลฝอย (๔) การพัฒนาดิจิทัล (๕) การพัฒนาเศรษฐกิจชายแดน (๖) การบริหารจัดการภัยพิบัติ และ (๗) การส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชน โดยจังหวัดสงขลาได้รับมอบหมายในการดำเนินการจัดทำข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานเชิงพื้นที่ของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นโยบายสำคัญ (Agenda) ในประเด็นการพัฒนาดิจิทัล ทั้งนี้ สำนักงาน ก.พ.ร. ได้จัดทำแพลตฟอร์ม “บอกเรา ถึงรัฐ” เพื่อใช้ในการพัฒนาศักยภาพหรือแก้ไขปัญหาสำคัญของจังหวัด โดยสามารถแจ้งข้อมูลข่าวสาร เสนอแนะข้อมูล และแสดงความคิดเห็น เพื่อให้การพัฒนาจังหวัดเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ในการนี้ จังหวัดสงขลาจึงขอประชาสัมพันธ์เชิญชวนให้ส่วนราชการและบุคลากรเข้าใช้งานแพลตฟอร์ม “บอกเรา ถึงรัฐ” ได้ที่ <https://www.idea4gov.com> เพื่อแจ้งข้อมูลข่าวสาร เสนอแนะข้อมูล และแสดงความคิดเห็น เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาจังหวัดสงขลา ต่อไป ในส่วนของอำเภอและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ขอให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่รับทราบและเข้าใช้งานแพลตฟอร์ม

จน จพด.

- เพื่อโปรดทราบ
- เห็นความชอบ “บอกเรา ถึงรัฐ” ด้วย
- ฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายจังหวัด
- กลุ่มงานฯ ฝ่ายควบคุมฯ
- ฝ่ายทะเบียน
- แจ้งทุกสำนักงาน กลุ่มงานฯ ทราบ ปฏิบัติ
-

๒/๑๔
(นางสาวปณิศา บุญณัติ)
๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘

Lm
(นางเนตรอนงค์ แก้วถนิม)
เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส
๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชตินรินทร์ เกิดสม)
ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

อก.

(นางสุจิตร์ สุขสว่าง)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา
๒๓ พ.ค. ๒๕๖๘

สำนักงานจังหวัดสงขลา
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
โทร/โทรสาร ๐๗๔-๓๑๕๗๕๐ สป.มท. ๗๓๐๓๕ - ๖
E-mail : songkhla.plan@gmail.com

Handwritten notes and signatures at the bottom right.

ด่วนที่สุด

ที่ สข ๐๐๒๐.๑/ว ๓๖๘๘

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาทุกสาขา

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา ขอส่งสำเนา
จังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข ๐๐๑๗.๒/ว ๓๕๘๗
ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขับเคลื่อน
ข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานเชิงพื้นที่
ของจังหวัดแบบบูรณาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ มาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการ



(นางเนตรอนงค์ แก้วมณี)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส ปฏิบัติราชการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา

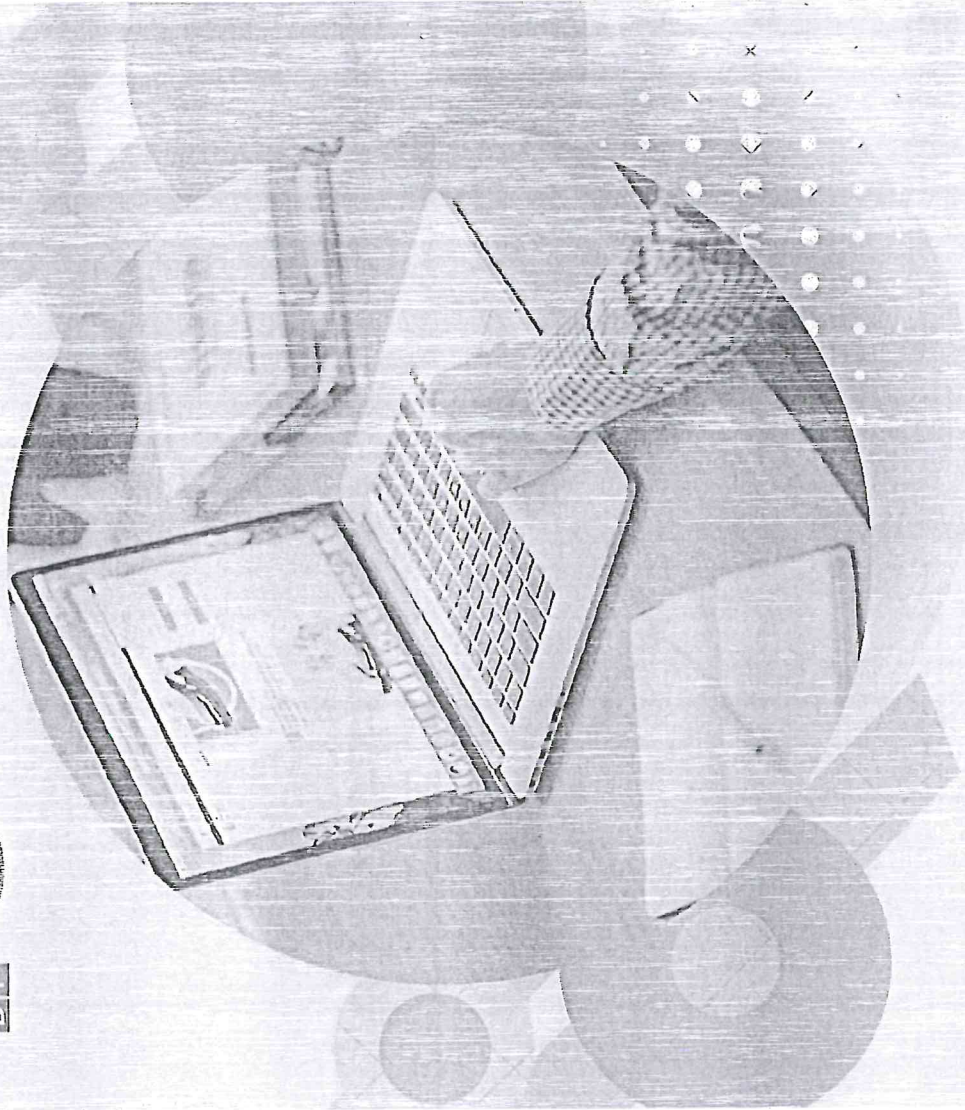
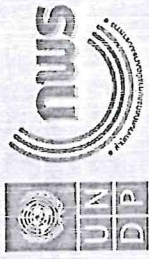
๒๗ พ.ค. ๒๕๖๘

บัญชีแนบท้าย

เรื่อง การขับเคลื่อนข้อเสนอเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานเชิงพื้นที่ของจังหวัดแบบบูรณาการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

หนังสือจังหวัดสงขลา ด่วนที่สุด ที่ สข ๐๐๑๗.๒/ว ๓๕๗/ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๑. หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด
๒. หัวหน้าส่วนราชการสังกัดบริหารราชการส่วนกลาง
๓. นายอำเภอทุกอำเภอ
๔. นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
๕. นายกเทศมนตรีนครสงขลา
๖. นายกเทศมนตรีนครหาดใหญ่
๗. นายกเทศมนตรีเมืองทุกแห่ง
๘. นายกองค้การบริหารส่วนตำบลทุกแห่ง



คู่มือการใช้งาน แพลตฟอร์ม "บอกเรา ถึงรัฐ"

สารบัญ

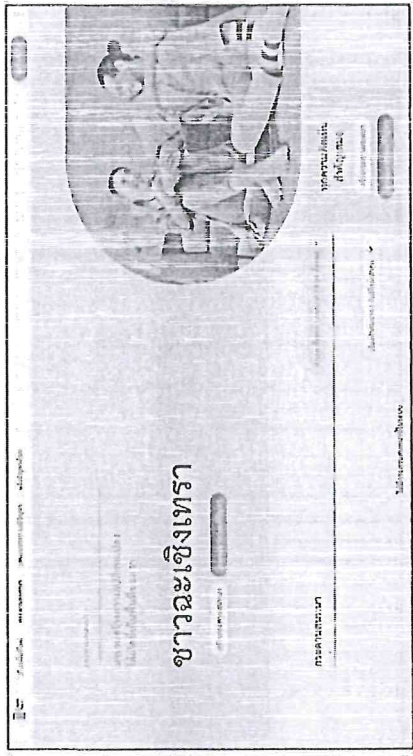
ภาพรวมเว็บไซต์บอกเรา ถึงรัฐ	2
กลุ่มผู้ใช้งาน (User)	2
เลือกพื้นที่ใหม่	6
กระดานสนทนา	7
เสนอแนวทางแก้ปัญหา	14
แจ้งปัญหาที่พบ	18
ผู้ใช้งาน	19
กลุ่มผู้ดูแลแต่ละเขต (Staff)	21
บัญชีของเงิน	21
กระดานสนทนา	21
แนวทางแก้ปัญหา	22
เปลี่ยนรหัสผ่าน	24
หมวดหมู่ในพื้นที่	24
แจ้งเดือนร้องเรียน	25
กลุ่มผู้ดูแลส่วนกลาง (Admin)	26
บัญชีของเงิน	26
จัดการผู้ใช้	26
กระดานสนทนา	29
แนวทางแก้ปัญหา	30
แจ้งเดือนรายงาน	31
เปลี่ยนรหัสผ่าน	32

ภาพรวมเว็บไซต์ บอกร่าง ถึงรัฐ

เว็บไซต์ บอกร่าง ถึงรัฐ สามารถแบ่งได้ตามกลุ่มผู้ใช้งาน โดยจะแบ่งออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มผู้ใช้งาน (User)

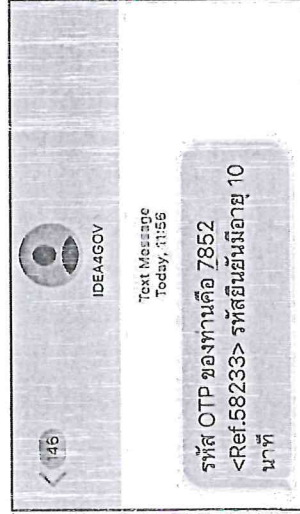
ผู้ใช้งานสามารถเข้าถึงเว็บไซต์ บอกร่าง ถึงรัฐ ได้โดยเข้า www.idea4gov.com



ภาพที่ 1 เว็บไซต์ บอกร่าง ถึงรัฐ

ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม ลงชื่อเข้าใช้งาน ที่มุมบนขวา เพื่อทำการเข้าสู่ระบบได้

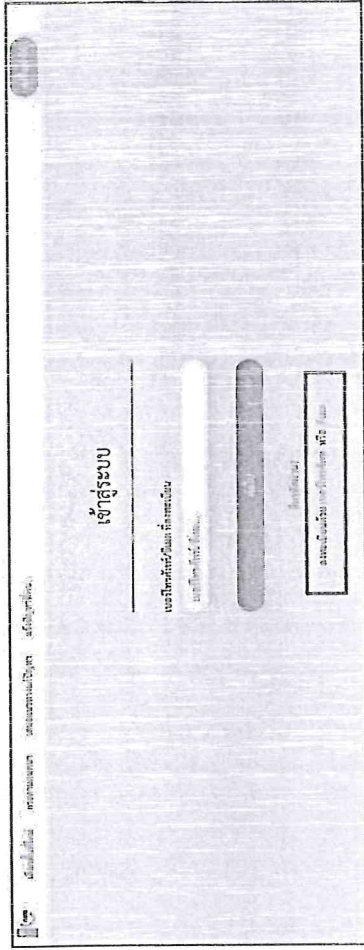
- กรณีโดยลงทะเบียน - ผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้ด้วยเบอร์โทรศัพท์ หรือ อีเมล ที่เคยลงทะเบียนไว้
- กรณีใช้เบอร์โทรศัพท์ - ระบบจะส่งรหัส OTP ให้เพื่อใช้ในการเข้าสู่ระบบ



ภาพที่ 2 รหัส OTP ที่จะได้รับเมื่อเข้าสู่ระบบด้วยเบอร์โทรศัพท์

- กรณีใช้อีเมล - ผู้ใช้งานจะต้องเข้าสู่ระบบด้วยรหัสผ่านที่ตั้งค่าไว้

- กรณีไม่เคยลงทะเบียน - ผู้ใช้งานสามารถลงทะเบียนได้ด้วยการกดปุ่ม ลงทะเบียนด้วย เบอร์โทรศัพท์ หรือ อีเมล ได้



ภาพที่ 3 ลงทะเบียนด้วย เบอร์โทรศัพท์ หรือ อีเมล

	รายละเอียด
หน้าเว็บไซต์	
เบอร์โทรศัพท์/อีเมล...	กรอกเบอร์โทรศัพท์ หรืออีเมลที่ลงทะเบียนไว้
ปุ่ม ต่อไป	กดเพื่อดำเนินการต่อ
ลิ้งรหัสผ่าน?	กรณีกรณีย์ที่ผู้ใช้งานลืมรหัสผ่าน ระบบจะให้กรอกอีเมลที่ต้องการให้ส่งรหัสสำหรับการตั้งรหัสผ่านใหม่
ลงทะเบียนด้วยเบอร์โทรศัพท์ หรือ อีเมล	กดเพื่อลงทะเบียนการใช้งานเว็บไซต์ด้วยเบอร์โทรศัพท์หรืออีเมล

หน้าเว็บไซต์... กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์

ลงทะเบียน

เบอร์โทรศัพท์

หมายเลขบัตรประชาชน

ชื่อผู้ใช้

จังหวัด

อำเภอ/เขต

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปุ่มลงทะเบียน

ภาพที่ 4 ลงทะเบียนใช้งานด้วยเบอร์โทรศัพท์

หน้าเว็บไซต์	รายละเอียด
เบอร์โทรศัพท์	กรอกเบอร์โทรศัพท์ที่ต้องการลงทะเบียน
หมายเลขบัตรประชาชน	กรอกหมายเลขบัตรประชาชน
ชื่อผู้ใช้	กรอกชื่อผู้ใช้งาน
จังหวัด	เลือกจังหวัดที่อาศัยอยู่
อำเภอ/เขต	เลือกอำเภอ/เขตที่อาศัยอยู่
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	เลือกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่อาศัยอยู่ (ในกรณีเลือกจังหวัดกรุงเทพมหานครไม่ต้องเลือกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)
ปุ่มลงทะเบียน	กดเพื่อดำเนินการต่อ

ลงทะเบียน

ชื่อ

นามสกุล

อีเมล

เบอร์โทรศัพท์

ตำแหน่ง

หน่วยงาน

จังหวัด

อำเภอ/เขต

รหัสผ่าน

ยืนยันรหัสผ่าน

หมายเลขบัตรประชาชน

ชื่อผู้ใช้

จังหวัด

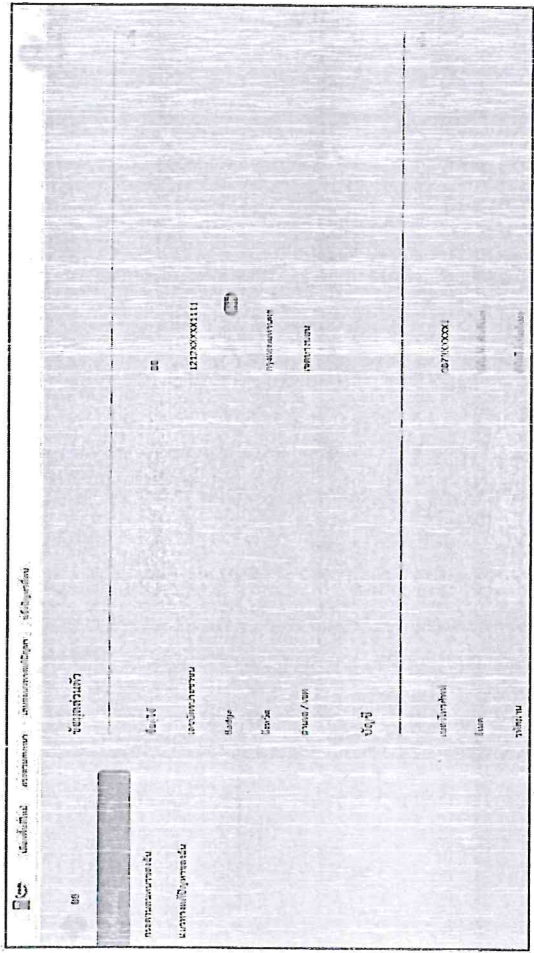
อำเภอ/เขต

เลือกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่อาศัยอยู่
(ในกรณีเลือกจังหวัดกรุงเทพมหานครไม่ต้องเลือกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)

ปุ่ม ลงทะเบียน

ภาพที่ 5 ลงทะเบียนใช้งานด้วยอีเมล

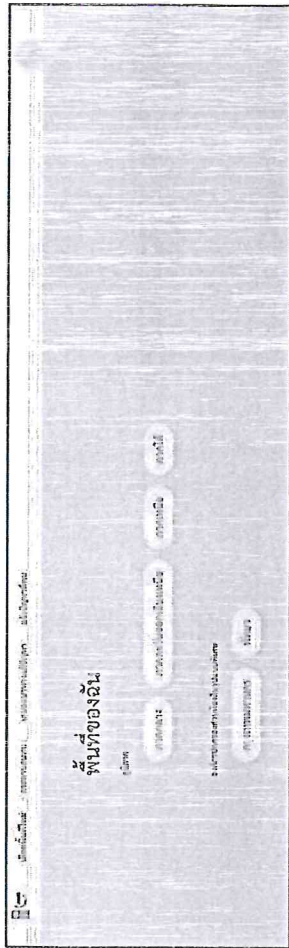
หน้าเว็บไซต์	รายละเอียด
อีเมล	กรอกที่เมลที่ต้องการลงทะเบียน
รหัสผ่าน	กรอกรหัสผ่าน
ยืนยันรหัสผ่าน	กรอกรหัสผ่านอีกครั้ง
หมายเลขบัตรประชาชน	กรอกหมายเลขบัตรประชาชน
ชื่อผู้ใช้	กรอกชื่อผู้ใช้งาน
จังหวัด	เลือกจังหวัดที่อาศัยอยู่
อำเภอ/เขต	เลือกอำเภอ/เขตที่อาศัยอยู่
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	เลือกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่อาศัยอยู่ (ในกรณีเลือกจังหวัดกรุงเทพมหานครไม่ต้องเลือกองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น)
ปุ่ม ลงทะเบียน	กดเพื่อดำเนินการต่อ



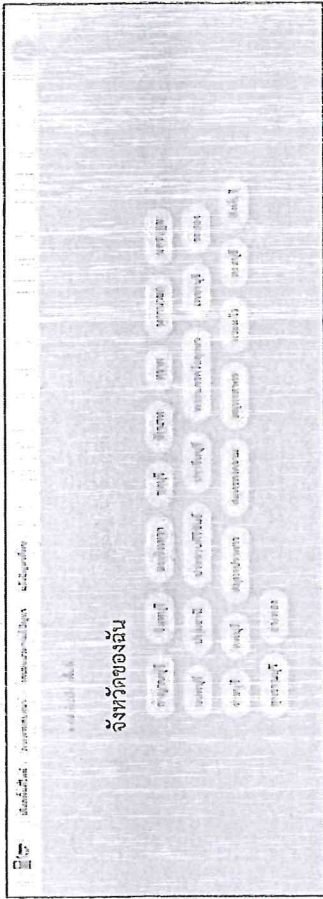
ภาพที่ 6 ข้อมูลส่วนตัวของผู้ใช้งาน

เลือกพื้นที่ใหม่

ผู้ใช้งานสามารถเลือกพื้นที่ที่ต้องการเข้าไปดูกระดานสนทนา แนวทางแก้ปัญหา หรือต้องการใช้ได้



ภาพที่ 7 แสดงพื้นที่สำหรับดูข้อมูล โดยแยกเป็นภูมิภาคและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรูปแบบพิเศษ

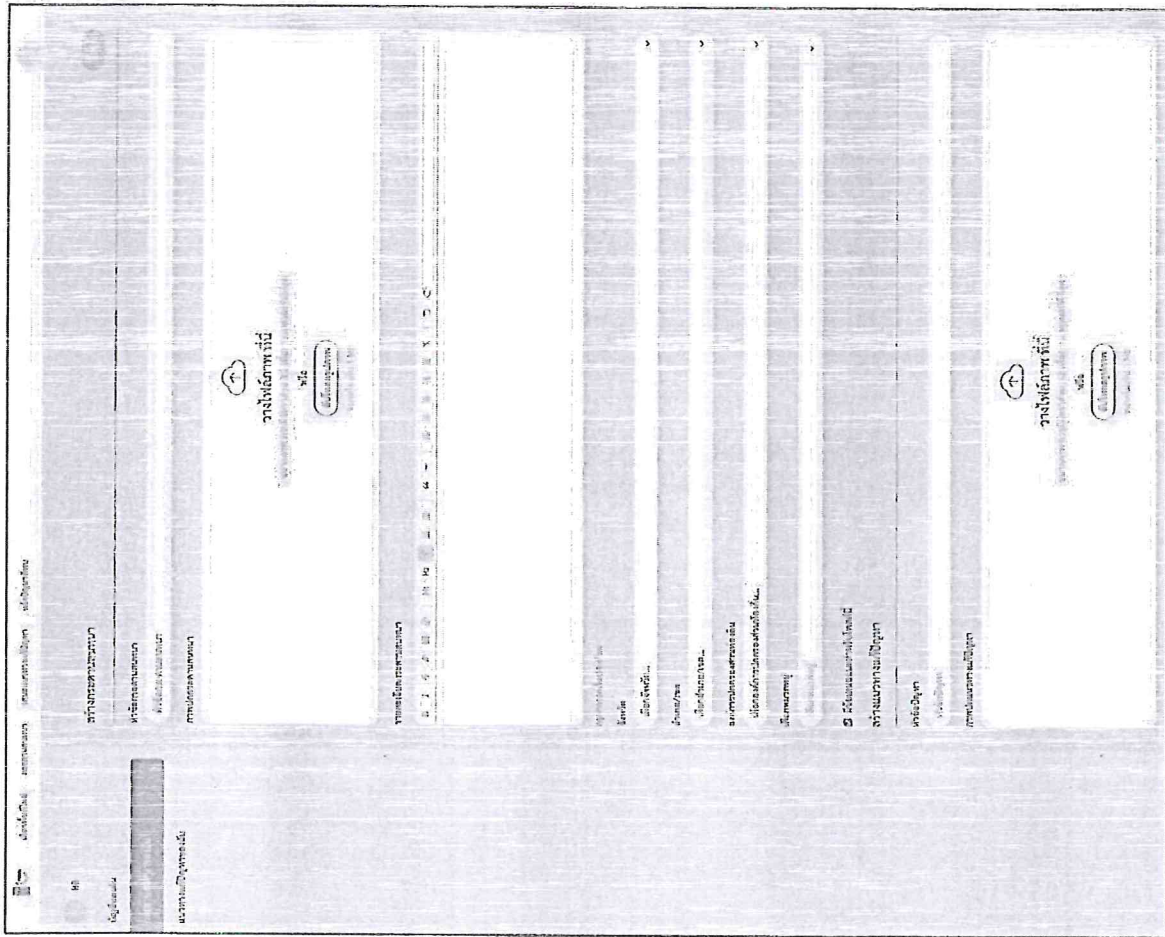


ภาพที่ 8 แสดงจังหวัดตามภูมิภาคที่เลือก

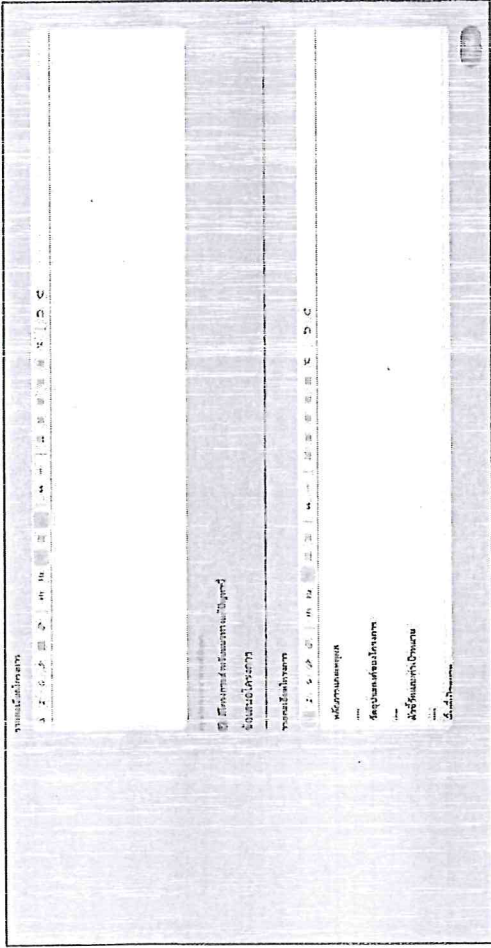
กระดานสนทนา



ภาพที่ 9 แสดงกระดานสนทนาตามจังหวัดที่เลือก

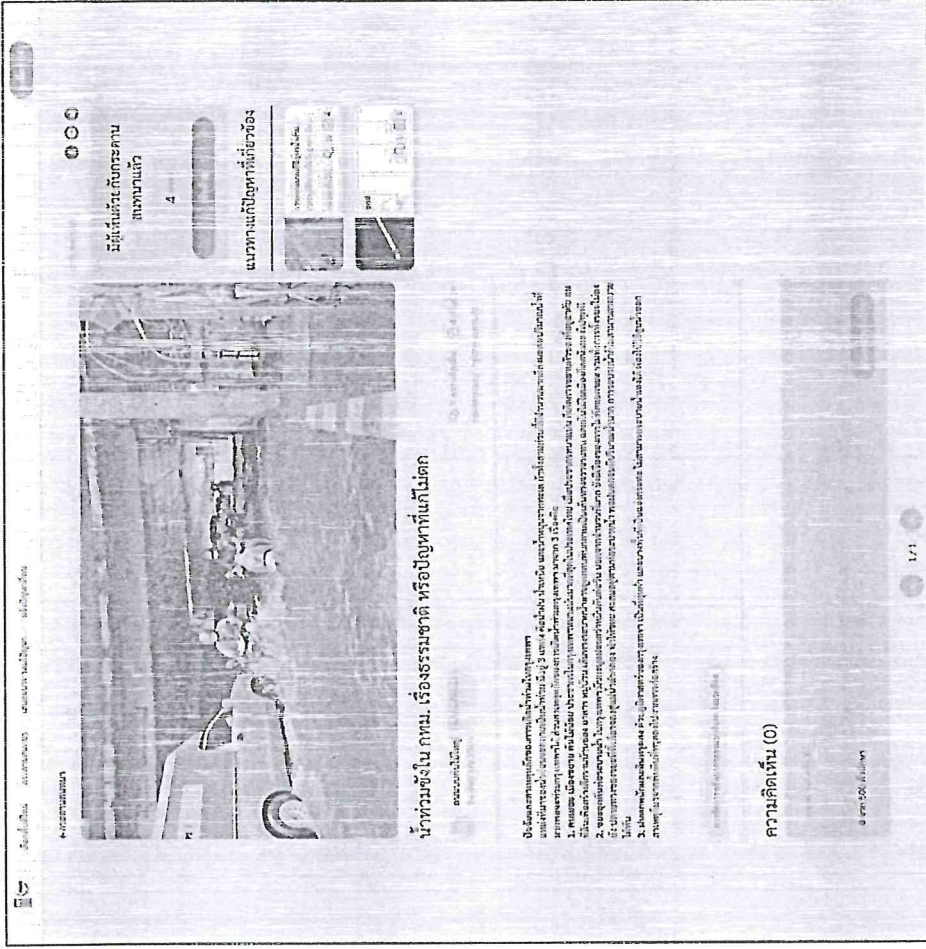


ผู้ใช้งานสามารถสร้างกระดาษสลิปภาษีได้ โดยกดปุ่ม สร้างกระดาษสลิปภาษี



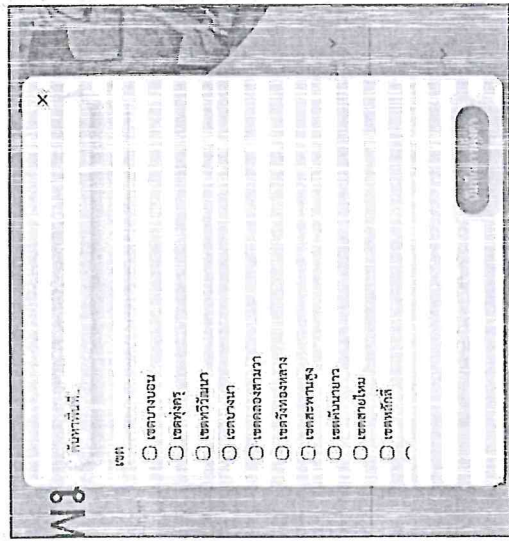
ภาพที่ 10 สร้างกระดานสนทนา

หน้าเว็บไซต์	รายละเอียด
สร้างกระดานสนทนา	รายละเอียด
หัวข้อกระดานสนทนา	สามารถกรอกรายละเอียดหัวข้อกระดานสนทนาได้
ภาพประกอบกระดานสนทนา	สามารถใส่ภาพประกอบได้ 1 ภาพ โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
รายละเอียดกระดานสนทนา	สามารถกรอกรายละเอียดและจัดรูปแบบข้อความได้
จังหวัด	สามารถเลือก จังหวัด ได้
อำเภอ/เขต	สามารถเลือก อำเภอ/เขต ที่ตรงกับจังหวัดที่เลือกได้
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น	สามารถเลือก องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ตรงกับอำเภอ/เขตที่เลือกได้
เลือกหมวดหมู่	สามารถเลือกหมวดหมู่ได้
มีข้อเสนอแนะสำหรับโพสต์นี้	สามารถกดเพื่อเพิ่มข้อเสนอแนะสำหรับโพสต์นี้ (ไม่จำเป็น)
สร้างแนวทางแก้ไขปัญหา	
หัวข้อปัญหา	สามารถกรอกรายละเอียดข้อปัญหาได้
ภาพปกแนวทางแก้ไขปัญหา	สามารถใส่ภาพประกอบได้ 1 ภาพ โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
รายละเอียดโครงการ	สามารถกรอกรายละเอียดและจัดรูปแบบข้อความได้
มีโครงการสำหรับแนวทางแก้ไขปัญหานี้	สามารถกดเพื่อเพิ่มโครงการสำหรับแนวทางแก้ไขปัญหานี้ (ไม่จำเป็น)
ข้อเสนอโครงการ	
รายละเอียดโครงการ	สามารถกรอกรายละเอียดและจัดรูปแบบข้อความได้
ปุ่ม บันทึก	สามารถบันทึกกระดานสนทนาที่สร้างได้

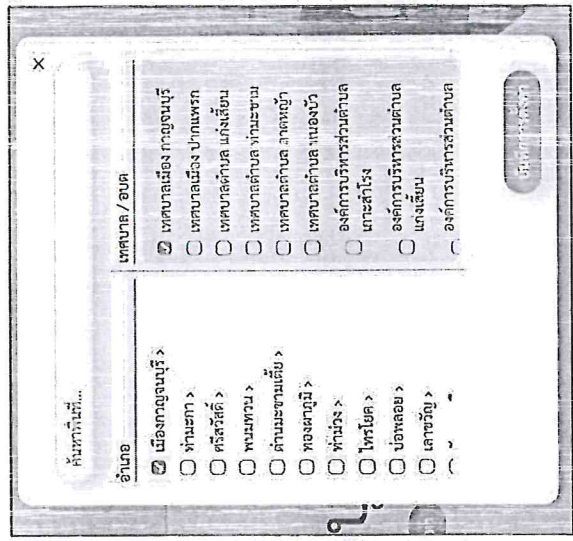


ภาพที่ 11 เนื้อหาในกระดานสนทนาที่เลือกดู

ผู้ใช้งานสามารถคัดกรองข้อมูลจากเขต/อำเภอ/เทศบาล/อบต. ได้

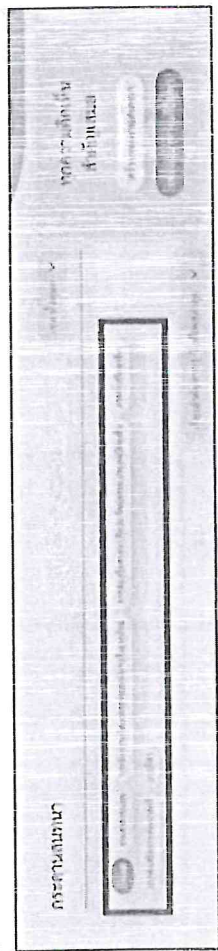


ภาพที่ 12 กรองข้อมูลเขตที่ต้องการดู ในกรณีที่ต้องการเลือกจังหวัดกรุงเทพมหานคร



ภาพที่ 13 กรองข้อมูลอำเภอ เทศบาล/อบต. ที่ต้องการดู

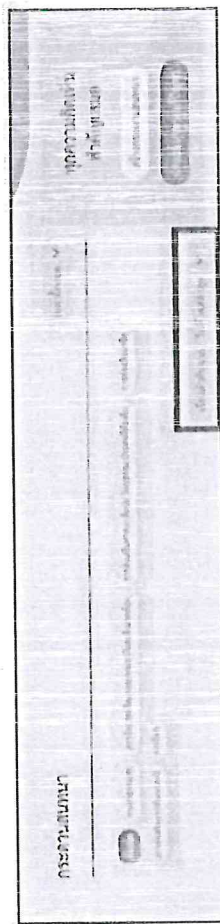
ผู้ใช้งานสามารถเลือกหมวดหมู่ที่สนใจได้



ภาพที่ 14 หมวดหมู่กระดาษสนทนา

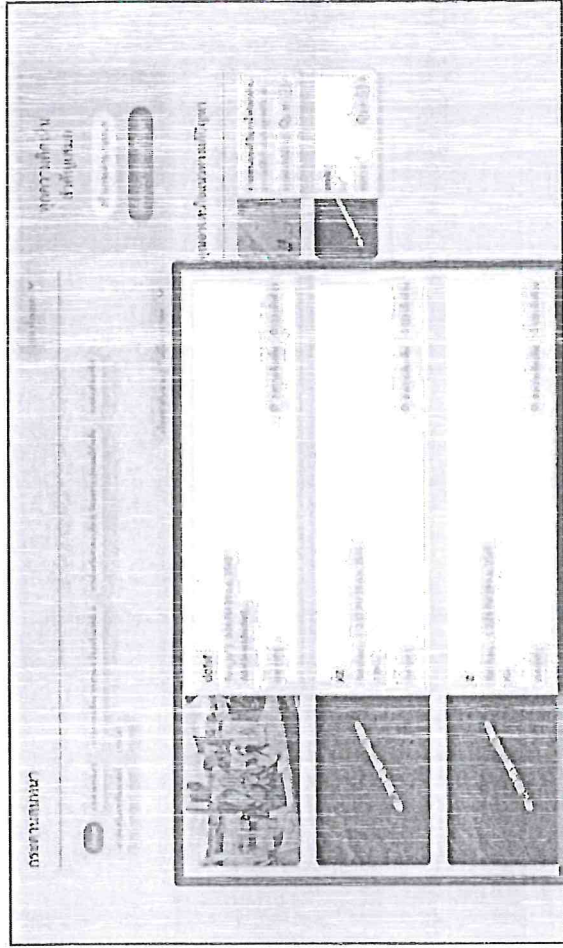
ผู้ใช้งานสามารถเลือกให้กระดาษสนทนาเรียงลำดับตามที่ต้องการได้ โดยมีให้เลือก 3 ตัวเลือก ได้แก่

- เรียงลำดับจาก | วันที่โพสต์ล่าสุด
- เรียงลำดับจาก | คอมเมนต์สูงสุด
- เรียงลำดับจาก | ยอดไลค์สูงสุด



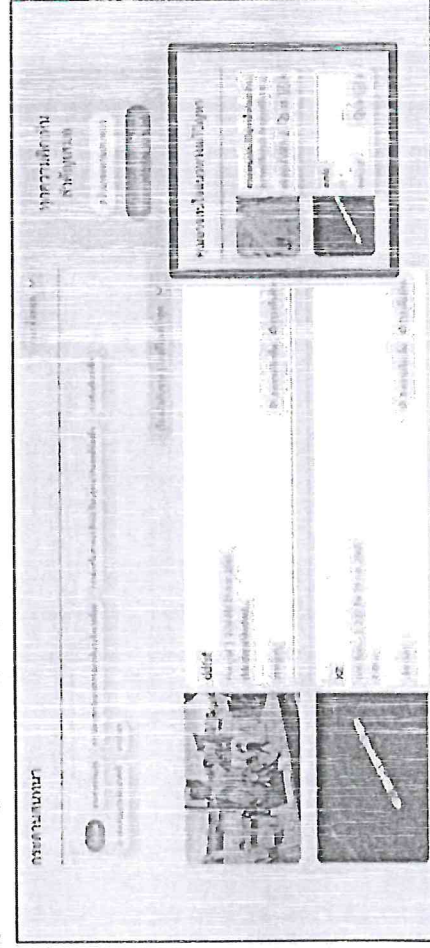
ภาพที่ 15 เรียงลำดับกระดาษสนทนาที่ต้องการดู

ผู้ใช้งานสามารถกดเข้ากระดานสนทนาเพื่อดูข้อมูลที่สนใจได้



ภาพที่ 16 กระดานสนทนาที่ถูกสร้างไว้โดยผู้ใช้งาน

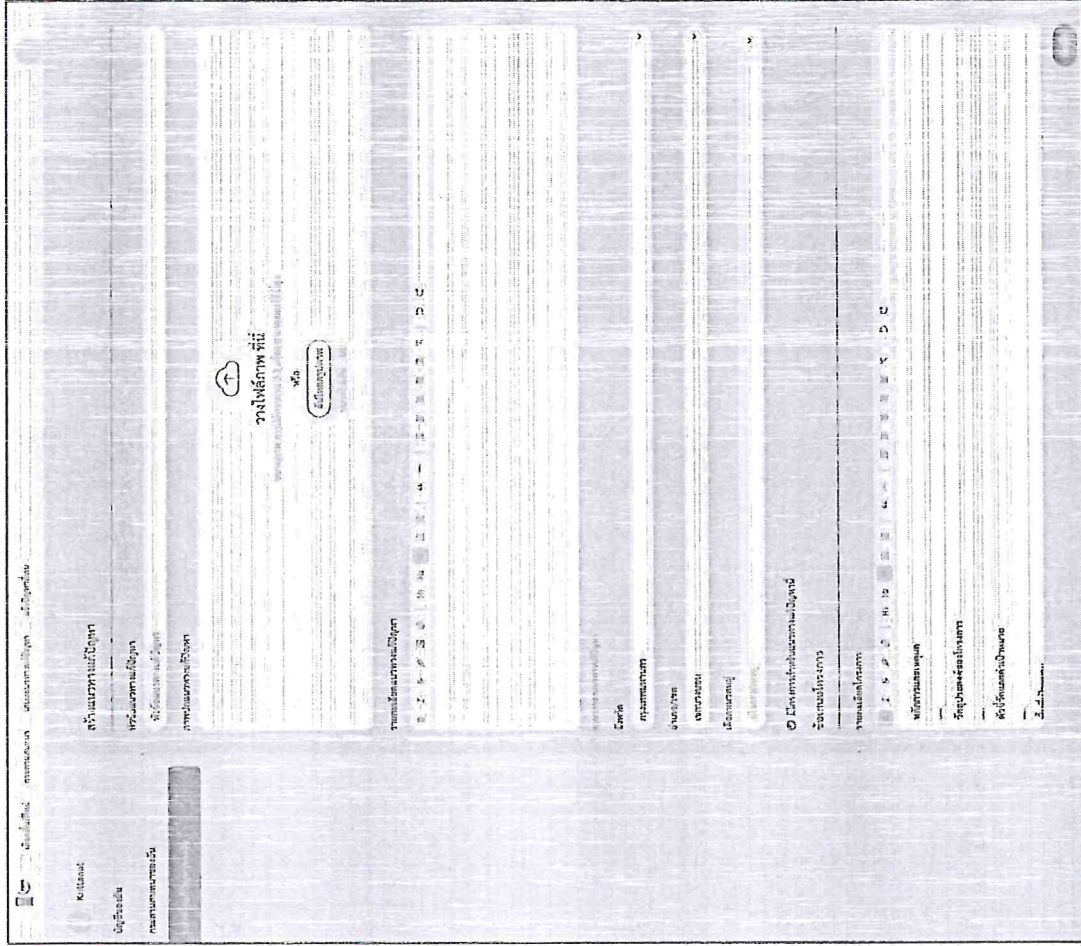
ผู้ใช้งานสามารถดูแนวทางการแก้ปัญหาที่คุณอาจสนใจได้



ภาพที่ 17 กระดานสนทนา/แนวทางการแก้ปัญหาที่ระบบแนะนำ

เสนอแนวทางแก้ปัญหา

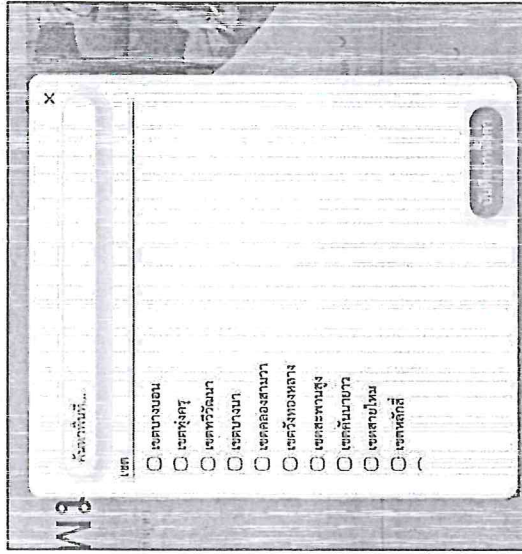
โดยผู้ใช้งานสามารถแนวทางแก้ปัญหาได้ โดยกดปุ่ม เสนอแนวทางแก้ปัญหา



ภาพที่ 18 สร้างแนวทางแก้ปัญหา

หน้าเว็บไซต์	รายละเอียด
สร้างแนวทางการแก้ปัญหา	
หัวข้อปัญหา	สามารถกรอกหัวข้อปัญหาได้
ภาพปกแนวทางการแก้ปัญหา	สามารถใส่ภาพประกอบได้ 1 ภาพ โดยมีขนาดไฟล์ไม่เกิน 1 MB
รายละเอียดโครงการ	สามารถกรอกรายละเอียดและจัดรูปแบบข้อความได้
มีโครงการสำหรับแนวทางการแก้ปัญหา	สามารถกดเพื่อเพิ่มโครงการสำหรับแนวทางการแก้ปัญหา (ไม่จำเป็น)
ข้อเสนอโครงการ	
รายละเอียดโครงการ	สามารถกรอกรายละเอียดและจัดรูปแบบข้อความได้
ปุ่ม บันทึก	สามารถบันทึกกระดานสนทนาที่สร้างได้

ผู้ใช้งานสามารถคัดกรองข้อมูลการคัดกรองจากเขต/อำเภอ/เทศบาล/อบต. ได้



ภาพที่ 19 กรองข้อมูลเขตที่ต้องการดู ในกรณีที่ต้องการจังหวัดกรุงเทพมหานคร

ข้อมูลส่วนตัว

อำเภอ

- เมืองกาญจนบุรี >
- ท่ามะกา >
- ศรีสวัสดิ์ >
- พนมทวน >
- ท่ามะขามเฒ่า >
- หนองฉาง >
- ท่าม่วง >
- ไทรโยค >
- บ่อพลอย >
- เสาวชัย >

เทศบาล / อบต.

- เทศบาลเมืองกาญจนบุรี
- เทศบาลเมืองปากแพรก
- เทศบาลตำบลแก่งเสี้ยน
- เทศบาลตำบลท่ามะขาม
- เทศบาลตำบลลาดหญ้า
- เทศบาลตำบลหนองขี้วัว
- องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะสำโรง
- องค์การบริหารส่วนตำบลแก่งเสี้ยน
- องค์การบริหารส่วนตำบล

บันทึกข้อมูล

ภาพที่ 20 กรองข้อมูลอำเภอ เทศบาล/อบต. ที่ต้องการดู

ผู้ใช้งานสามารถเลือกหมวดหมู่ที่สนใจได้

กระดานชนวน

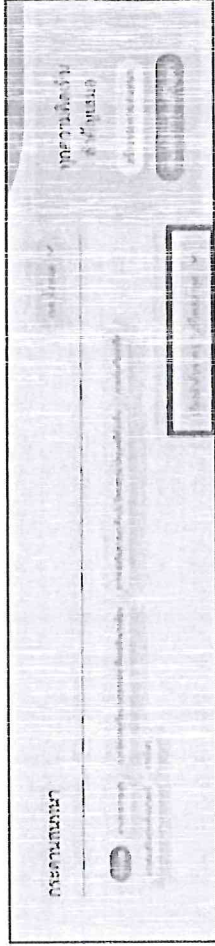
ค้นหา

ค้นหา

ภาพที่ 21 หมวดหมู่แนวทางแก้ปัญหา

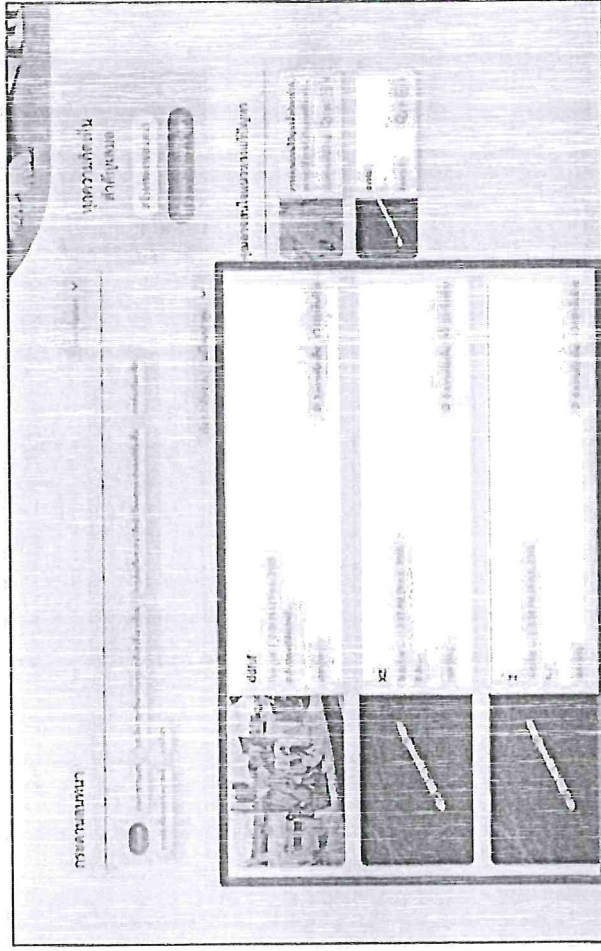
ผู้ใช้งานสามารถเลือกให้กระดานสนทนาเรียงลำดับตามที่ต้องการได้ โดยจะมีให้เลือก 3 ตัวเลือก ได้แก่

- เรียงลำดับจาก | วันที่โพสต์ล่าสุด
- เรียงลำดับจาก | คอมเมนต์ล่าสุด
- เรียงลำดับจาก | ยอดโหวตสูงสุด



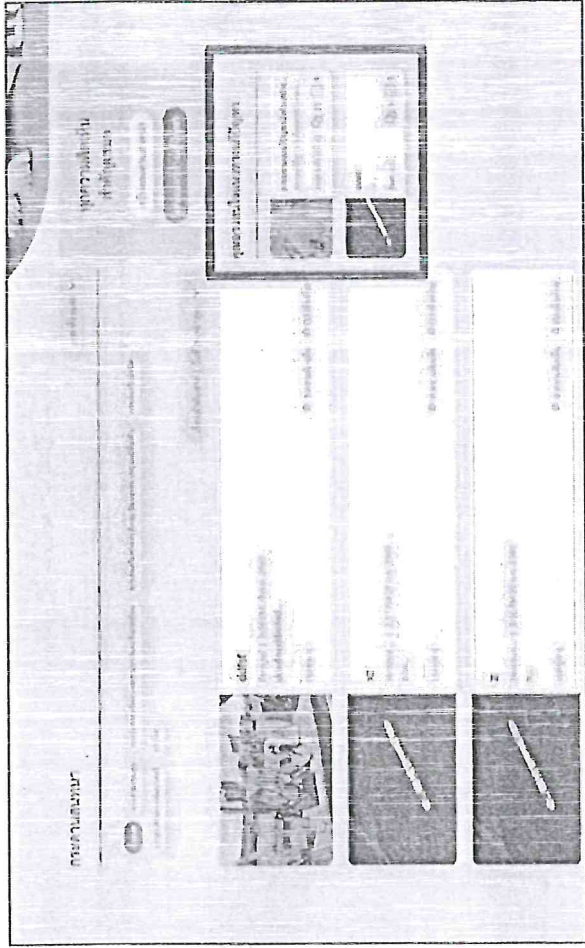
ภาพที่ 22 เรียงลำดับแนวทางแก้ปัญหาที่ต้องการดู

ผู้ใช้งานสามารถกดเข้าบอร์ดกระดานสนทนาเพื่อดูข้อมูลที่สนใจได้



ภาพที่ 23 แนวทางแก้ปัญหาที่ถูกสร้างไว้โดยผู้ใช้งาน

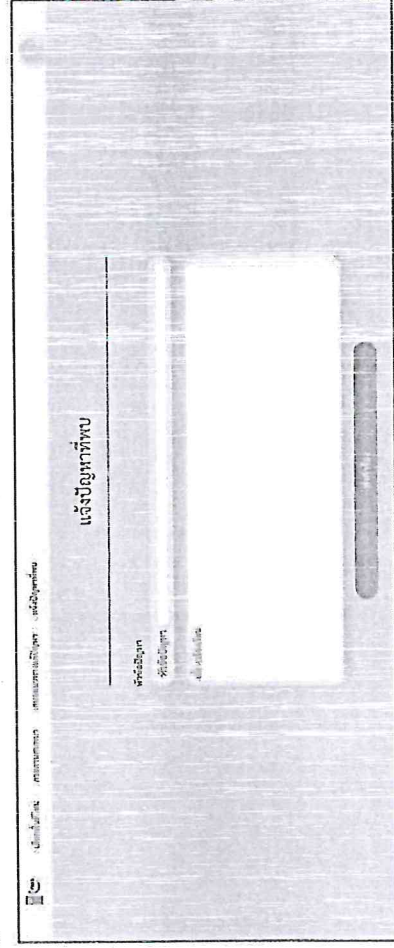
ผู้ใช้งานสามารถดูแนวทางแก้ปัญหาที่คุณอาจสนใจได้



ภาพที่ 24 กระดานสนทนา/แนวทางแก้ปัญหาที่ระบบแนะนำ

แจ้งปัญหาที่พบ

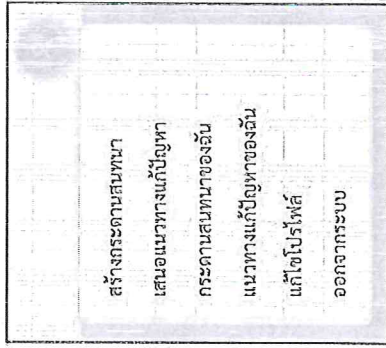
ผู้ใช้งานสามารถแจ้งปัญหาการใช้งานที่พบได้ โดยกดปุ่ม แจ้งปัญหาที่พบ



ภาพที่ 25 แจ้งปัญหาการใช้งานที่พบ

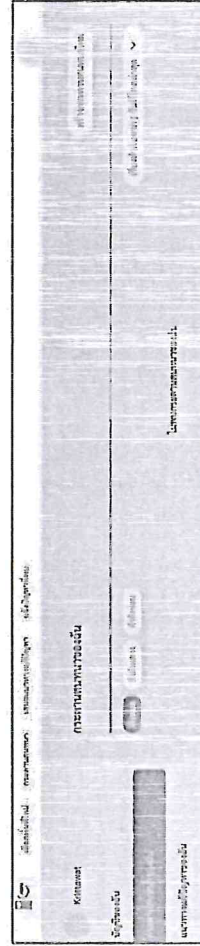
หน้าเว็บไซต์	รายละเอียด
แจ้งปัญหาที่พบ	
หัวข้อปัญหา	สามารถรอกหัวข้อปัญหาได้
เนื้อหาเรื่องเรียน	สามารถรอกเนื้อหาเรื่องเรียนได้
ส่งคำร้อง	กดเพื่อส่งคำร้องไปยังผู้ดูแลพื้นที่นั้น

ผู้ใช้งาน



ภาพที่ 26 เมนูสำหรับผู้ใช้งาน

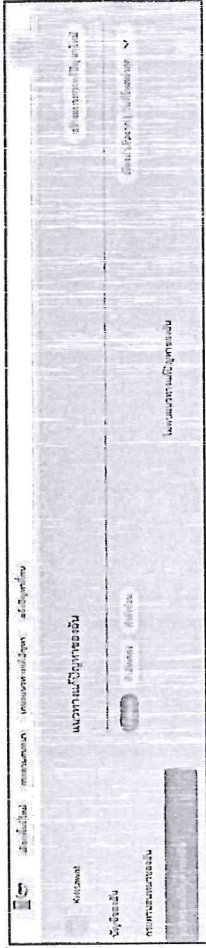
- สร้างกระดานสนทนา : ผู้ใช้งานสามารถกดเพื่อสร้างกระดานสนทนาได้
- เสนอแนวทางแก้ปัญหา : ผู้ใช้งานสามารถกดเพื่อเสนอแนวทางแก้ปัญหาได้
- กระดานสนทนาของฉัน : ผู้ใช้งานสามารถกดเพื่อดูแนวทางแก้ปัญหาที่ผู้ใช้งานได้สร้างไว้ได้



ภาพที่ 27 กระดานสนทนาของฉัน

- แนวทางแก้ปัญหาของเงิน

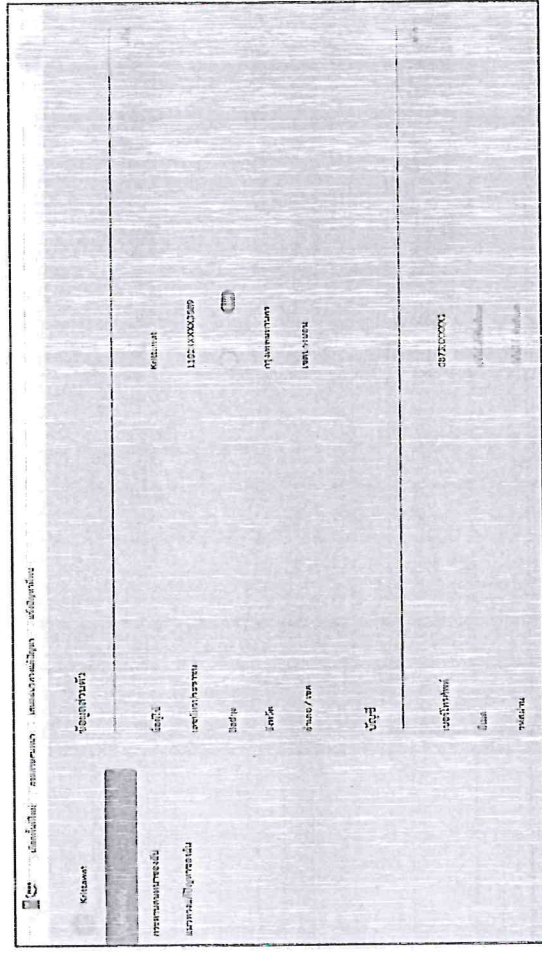
สามารถกดเพื่อดูแนวทางแก้ปัญหาที่ผู้ใช้งานได้สร้างไว้ได้



ภาพที่ 28 แนวทางแก้ปัญหาของเงิน

- แก้ไขโปรไฟล์

ผู้ใช้งานสามารถกดปุ่ม แก้ไข เพื่อทำการแก้ไขข้อมูลผู้ใช้งานในแต่ละส่วนได้



ภาพที่ 29 บัญชีของเงิน (ผู้ใช้งาน)

- ออกจากระบบ : ผู้ใช้งานสามารถกดเพื่อทำการออกจากระบบได้

2. กลุ่มผู้ดูแลแต่ละเขต (Staff)

ผู้ดูแลแต่ละเขตสามารถเข้าถึงเว็บไซต์สำหรับจัดการได้โดยเข้า admin.idea4gov.com โดยชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านของผู้ดูแลแต่ละเขต จะถูกสร้างและส่งให้โดยผู้ดูแลส่วนกลาง

บัญชีของฉัน

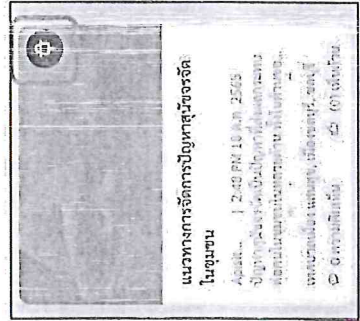
ชื่อ	บัญชีของฉัน
เบอร์โทรศัพท์มือถือ	721-XXXX-XXXX
ชื่อ-นามสกุล	Text
ที่อยู่อีเมล	Text
บันทึกข้อมูล	บันทึกข้อมูล

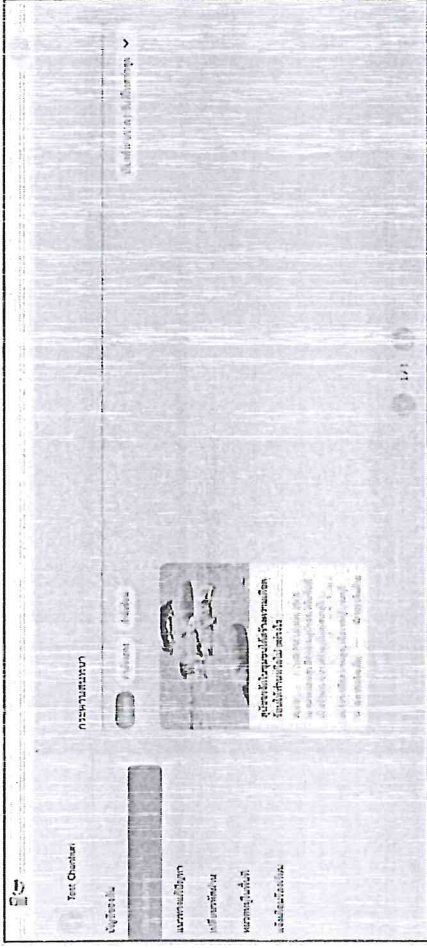
ภาพที่ 30 บัญชีของฉัน (ผู้ดูแลแต่ละเขต)

กระดานสนทนา

ผู้ดูแลแต่ละเขตสามารถดูกระดานสนทนาที่ถูกสร้างโดยผู้ใช้งานในเขตที่ตนดูแลได้ ผู้ดูแลแต่ละเขตสามารถจัดการกระดานสนทนาได้ดังนี้

1. สามารถปิดกั้นกระดานสนทนาได้



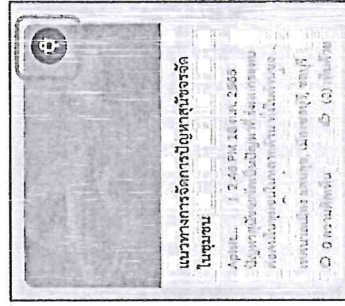


ภาพที่ 31 กระดานสนทนาของผู้ใช้งานที่อยู่ในเขตของตัวเอง

แนวทางแก้ปัญหา

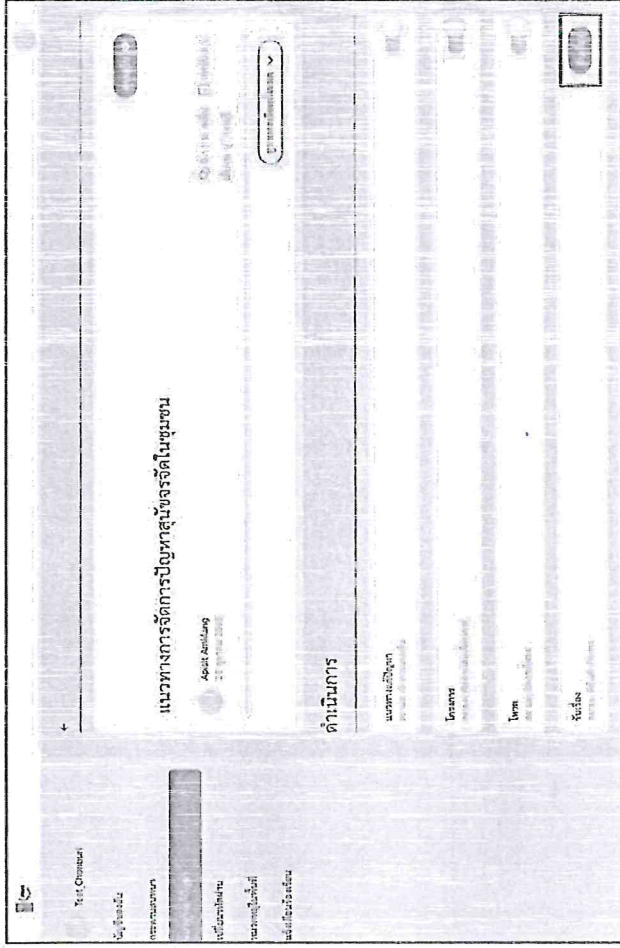
ผู้ดูแลและเขตสามารถดูแนวทางแก้ปัญหาที่ถูกสร้างโดยผู้ใช้งานในเขตที่ตนดูแลได้ ผู้ดูแลแต่ละเขตสามารถจัดการแนวทางแก้ปัญหาได้ดังนี้

1. สามารถปิดกั้นกระดานสนทนาได้

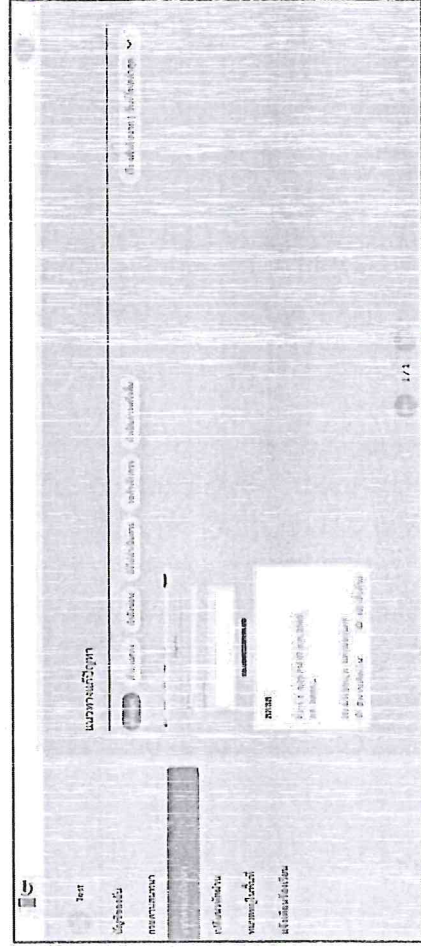


ภาพที่ 32 การจัดการสนทนาที่ต้องการปิดกั้น

2. สามารถรับเรื่องแนวทางแก้ปัญหาที่เห็นควรได้



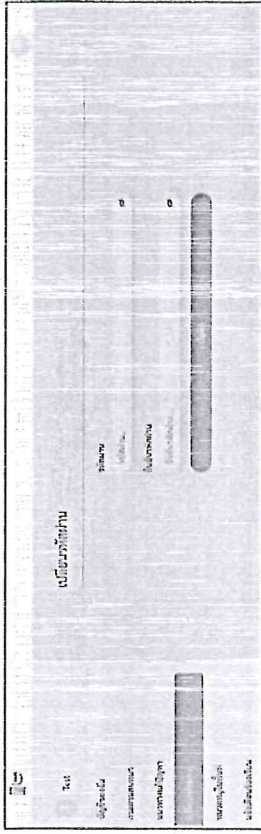
ภาพที่ 33 กระดานสนทนาที่ต้องการจัดการ



ภาพที่ 34 แนวทางแก้ปัญหาของผู้ใช้งานที่อยู่ในเขตของตัวแดง

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ดูแลแต่ละเขตสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านของตัวเองได้

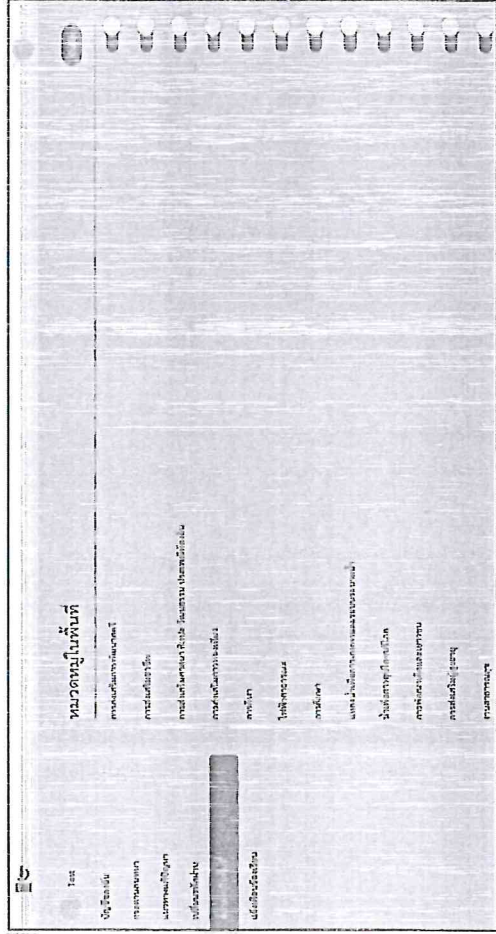


ภาพที่ 35 เปลี่ยนรหัสผ่าน(ผู้ดูแลแต่ละเขต)

หน้าเว็บไซต์	รายละเอียด
รหัสผ่าน	กรอกรหัสผ่าน
ยืนยันรหัสผ่าน	กรอกรหัสผ่านอีกครั้ง
บันทึก	กดเพื่อดำเนินการต่อ

หมวดหมู่ในพื้นที่

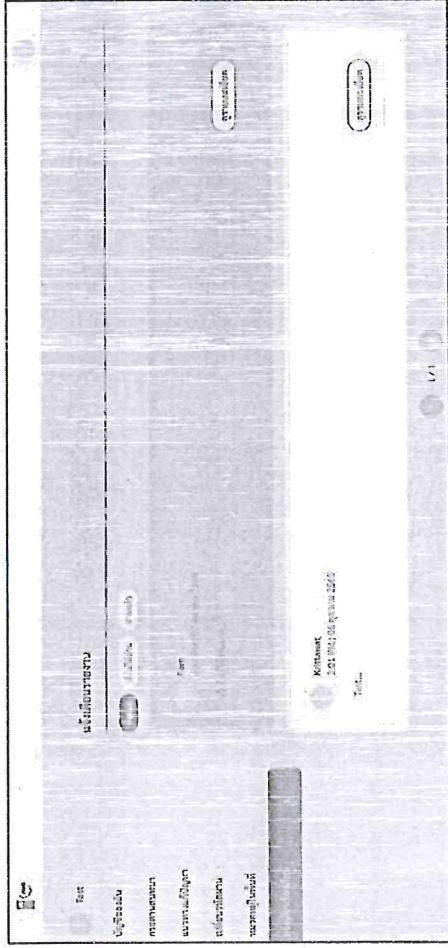
ผู้ดูแลแต่ละเขตสามารถจัดการ เปิด-ปิด หมวดหมู่ในพื้นที่ที่ตนดูแลได้



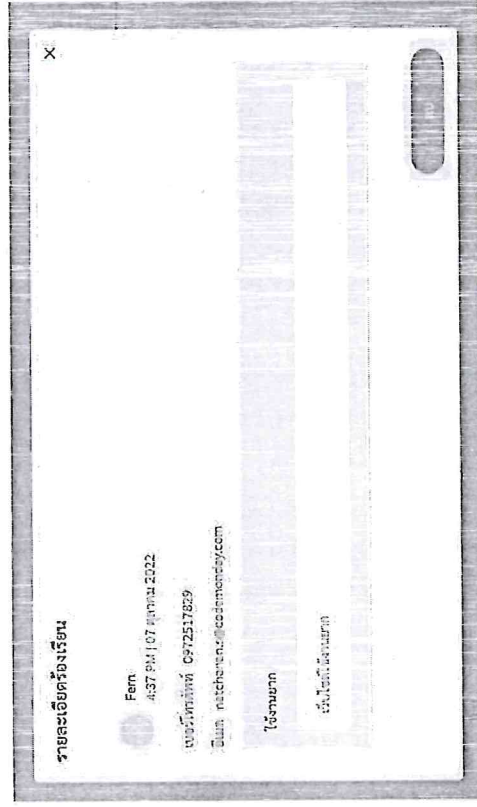
ภาพที่ 36 หมวดหมู่ในพื้นที่

แจ้งเตือนร้องเรียน

ผู้ดูแลระบบจะขอติดตามการรับเรื่องเรียนการใช้งานจากผู้ใช้งานในเขตที่ตนดูแลอยู่ได้



ภาพที่ 37 แจ้งเตือนร้องเรียน



ภาพที่ 38 รายละเอียดการแจ้งเตือนร้องเรียนจากผู้ใช้งานในเขตที่ตัวเองดูแล

3. กลุ่มผู้ดูแลส่วนกลาง (Admin)

ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถเข้าถึงเว็บไซต์สำหรับจัดการได้โดยเข้า admin.idea4gov.com

บัญชีของฉัน

The screenshot shows the 'My Account' page for an Admin user. The page is titled 'บัญชีของฉัน' (My Account) and includes a profile card with the following information:

- ชื่อ: Admin Core (Support)
- ชื่อเล่น: Admin Core (Support)
- อีเมล: admin@idea4gov.com
- ชื่อจริง: Admin Core (Support)
- ชื่อเล่น: Admin Core (Support)
- อีเมล: admin@idea4gov.com

Below the profile card, there are sections for 'ข้อมูลส่วนตัว' (Personal Information) and 'ข้อมูลการติดต่อ' (Contact Information), both of which are currently empty.

ภาพที่ 39 บัญชีของฉัน (ผู้ดูแลส่วนกลาง)

จัดการผู้ใช้

ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถทำการ เพิ่ม/ลบ/เปลี่ยนรหัสของ ผู้ดูแลแต่ละเขตและผู้ดูแลส่วนกลางได้

The screenshot shows the 'Manage Users' page in the Admin interface. The page is titled 'จัดการผู้ใช้' (Manage Users) and includes a table of users with the following columns: 'ชื่อ' (Name), 'สถานะ' (Status), 'ประเภท' (Type), and 'ดำเนินการ' (Action). The table contains one user entry: 'Admin Core (Support)' with a status of 'ใช้งาน' (Active) and a type of 'ผู้ดูแลส่วนกลาง' (Admin). The 'ดำเนินการ' column contains a 'ลบ' (Delete) button. Below the table, there are sections for 'เพิ่มผู้ใช้' (Add User) and 'เปลี่ยนรหัส' (Change Password), both of which are currently empty.

ภาพที่ 40 จัดการบัญชีผู้ใช้

สร้างผู้ใช้งานใหม่

Admin Crud (Super)

สร้างผู้ใช้งาน

ชื่อผู้ใช้งาน: [input type="text"]

ชื่อ-นามสกุล: [input type="text"]

อีเมล: [input type="text"]

ตำแหน่ง: [input type="text"]

จังหวัด: [input type="text"]

อำเภอ/เขต: [input type="text"]

วันที่ลงทะเบียน: [input type="text"]

ประเภทผู้ใช้งาน: [input type="text"]

สถานะ: [input type="text"]

วันที่ใช้งาน: [input type="text"]

สถานะ: [input type="text"]

วันที่ใช้งาน: [input type="text"]

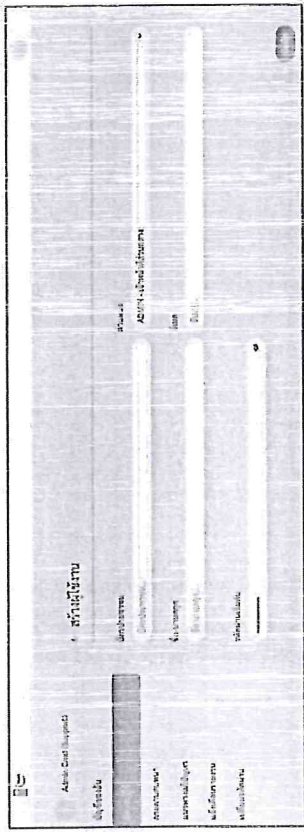
จังหวัด: [input type="text"]

อำเภอ/เขต: [input type="text"]

วันที่ใช้งาน: [input type="text"]

ภาพที่ 41 ผู้ดูแลส่วนกลางทำการเพิ่มผู้ดูแลแต่ละเขต

สร้างผู้ใช้งาน : Staff - เจ้าหน้าที่	
บัตรประชาชน	กรอกเลขบัตรประชาชน
ตำแหน่ง	เลือกตำแหน่ง Staff - เจ้าหน้าที่
ชื่อ - นามสกุล	กรอกชื่อ - นามสกุล
อีเมล	กรอกอีเมล
รหัสผ่านเริ่มต้น	กรอกรหัสผ่านเริ่มต้น โดยระบบจะสุ่มค่าเริ่มต้นไว้ให้เป็น ๖๘*Qv@๐34M8y
พื้นที่ของจีน	
จังหวัด	จังหวัด
อำเภอ/เขต	อำเภอ/เขต
องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	องค์การบริหารส่วนท้องถิ่น

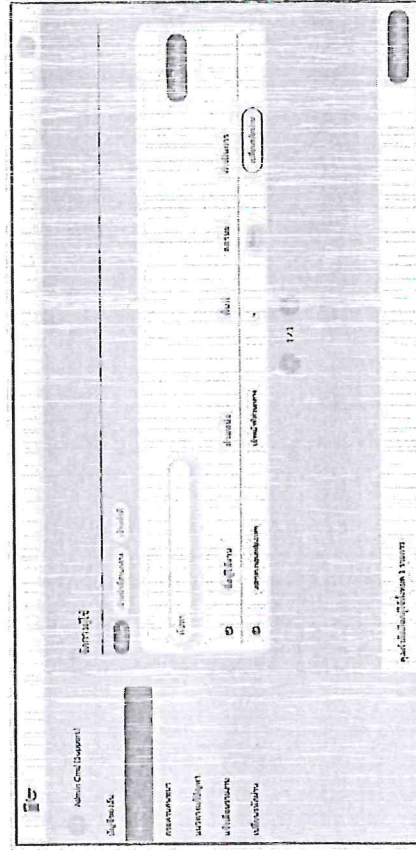


ภาพที่ 42 ผู้ดูแลส่วนกลางทำการเพิ่มผู้ดูแลส่วนกลาง

สร้างผู้ใช้งาน : Admin - เจ้าหน้าที่ส่วนกลาง	
บัตรประชาชน	กรอกเลขบัตรประชาชน
ตำแหน่ง	เลือกตำแหน่ง Staff - เจ้าหน้าที่
ชื่อ - นามสกุล	กรอกชื่อ - นามสกุล
อีเมล	กรอกอีเมล
รหัสผ่านเริ่มต้น	กรอกรหัสผ่านเริ่มต้น โดยระบบจะเริ่มต้นไว้ให้เป็น bun@q.com34M8y

● ลบข้อมูลผู้ใช้

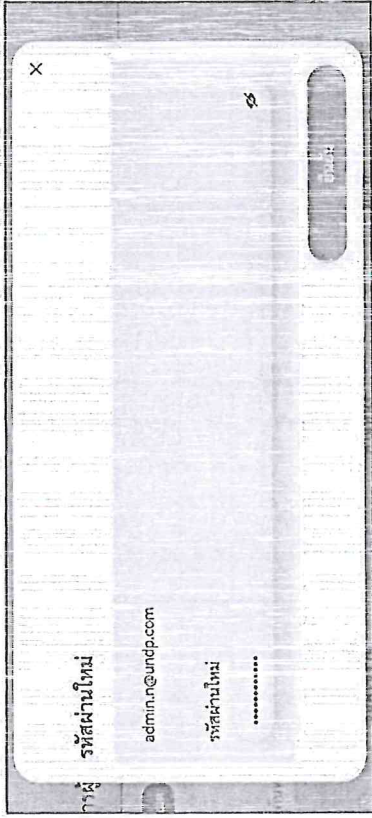
ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถเลือกบัญชีผู้ใช้งานที่ต้องการลบข้อมูลได้ โดยกดเลือกที่ช่องด้านหน้าบัญชีผู้ใช้งาน และกดปุ่ม ลบผู้ใช้งานที่ถูกเลือก ที่มุมขวาบน เพื่อทำการลบรายชื่อผู้ใช้



ภาพที่ 43 ผู้ดูแลส่วนกลางทำการลบข้อมูลของผู้ดูแลแต่ละเขตหรือผู้ดูแลส่วนกลางอื่น

● เปลี่ยนรหัสผ่านผู้ใช้

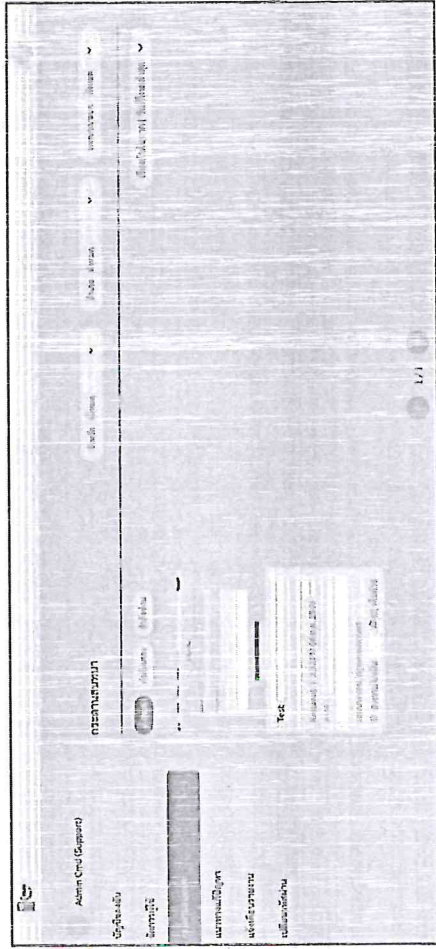
ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถเปลี่ยนรหัสของแต่ละบัญชีใช้งานได้ โดยกดปุ่ม เปลี่ยนรหัสผ่าน ที่หลังรายชื่อบัญชีผู้ใช้งาน



ภาพที่ 44 ผู้ดูแลส่วนกลางทำการตั้งรหัสผ่านใหม่สำหรับบัญชีผู้ใช้ที่ต้องการ

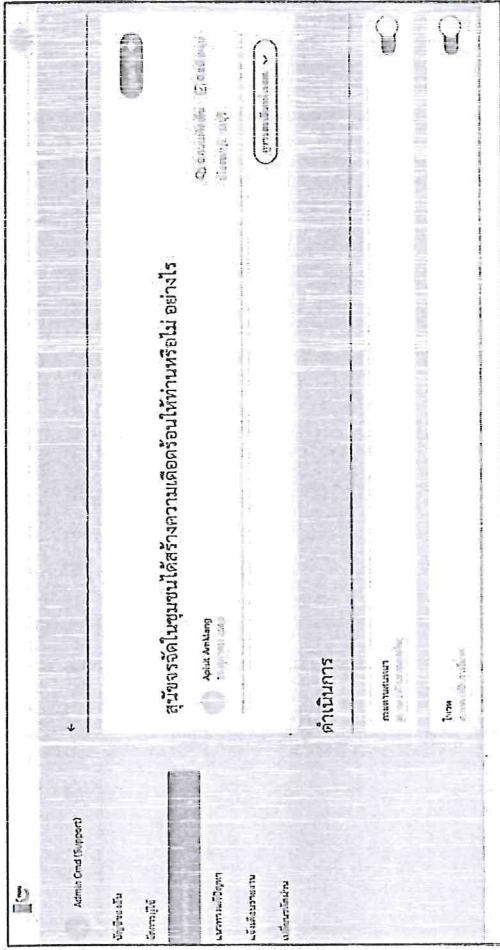
กระดานสนทนา

ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถกระดานสนทนาที่ถูกสร้างโดยผู้ใช้งานได้



ภาพที่ 45 กระดานสนทนาทั้งหมด

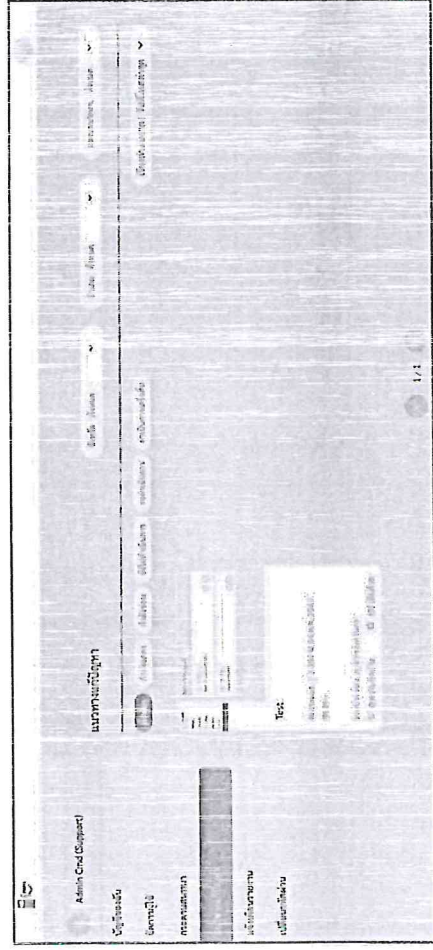
ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถเปิด-ปิดสถานะการมองเห็น และเปิด-ปิดการโทรของกระดานสนทนาที่เลือกได้



ภาพที่ 46 กระดานสนทนาที่ต้องการจัดการ

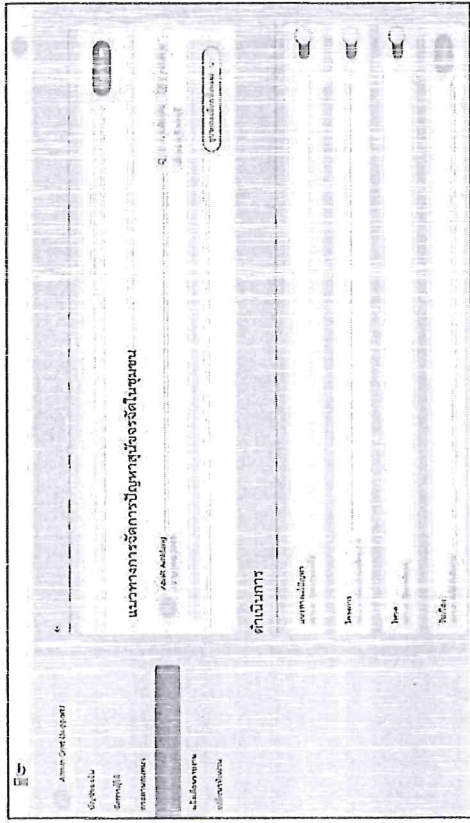
แนวทางแก้ปัญหา

ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถดูแนวทางแก้ปัญหาที่ถูกสร้างโดยผู้ใช้งานได้



ภาพที่ 47 แนวทางแก้ปัญหาทั้งหมด

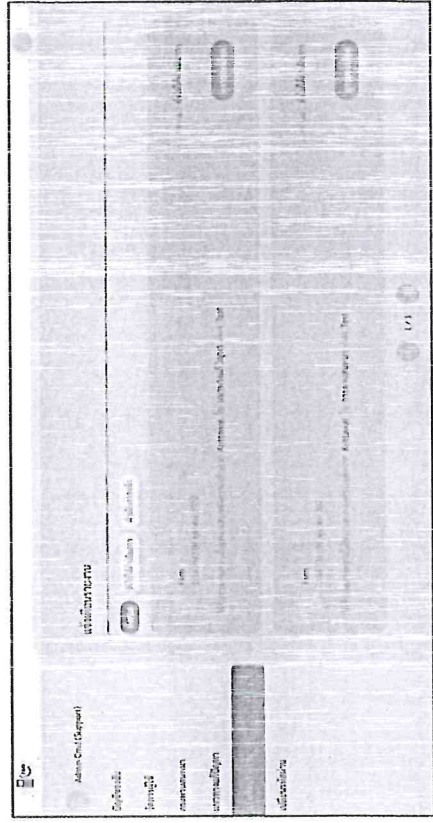
ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถเปิด-ปิดแนวทางแก้ปัญหา เปิด-ปิดการนำเสนอโครงการ และเปิด-ปิดการโทรของแนวทางแก้ปัญหาที่เลือกได้



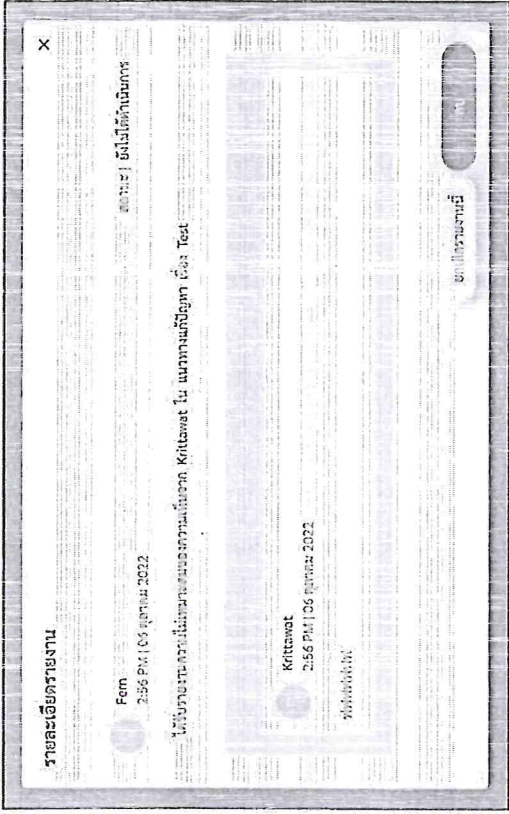
ภาพที่ 48 กระดานสนทนาทั้งหมด

แจ้งเตือนรายงาน

ผู้ดูแลส่วนกลางจะได้รับการแจ้งเตือนในกรณีที่มีผู้ใช้งานรายงานความคิดเห็นที่ไม่เหมาะสม ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถดูเพื่อพิจารณา และทำการตัดสินใจที่จะลบหรือไม่ลบความคิดเห็นนั้นได้



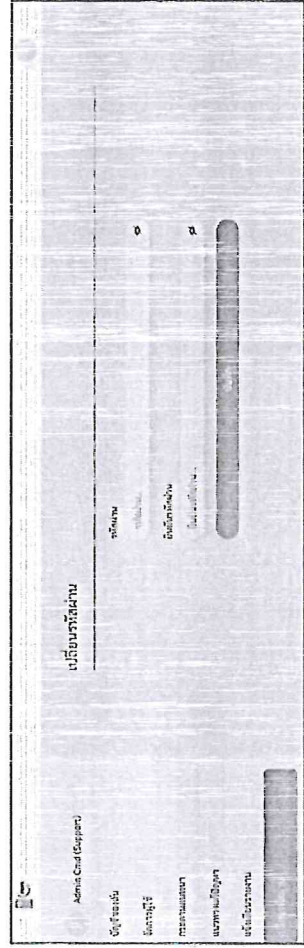
ภาพที่ 49 การแจ้งเตือนรายงานความคิดเห็นที่ไม่เหมาะสมจากผู้ใช้งาน



ภาพที่ 50 รายละเอียดแจ้งเดือนรายงานความคิดเห็นที่ไม่เหมาะสมจากผู้ใช้งาน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ดูแลส่วนกลางสามารถเปลี่ยนรหัสผ่านของตัวเองได้



ภาพที่ 51 เปลี่ยนรหัสผ่าน(ผู้ดูแลส่วนกลาง)

หน้าเว็บไซต์	รายละเอียด
รหัสผ่าน	กรอกรหัสผ่าน
ยืนยันรหัสผ่าน	กรอกรหัสผ่านอีกครั้ง
บันทึก	กดเพื่อดำเนินการต่อ