

โครงการ เตรียมความพร้อมการนำเข้าสู่ข้อมูล ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ของสำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่

1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่ เป็นสำนักงานที่ดินเป้าหมาย 1 ใน 25 แห่ง ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน เพื่อพัฒนาสำนักงานที่ดินไปสู่สำนักงานที่ดินอัตโนมัติ (e-Land Office) พัฒนาระบบที่ดิน และไปสู่กรมที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ (e-Department of Lands) บนพื้นฐานของการบริหารจัดการฐานข้อมูลที่ดินที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันสมัย สนองตอบความต้องการด้านข้อมูลที่ดินของรัฐและเอกชนได้ทันความต้องการ และเพื่อให้การบริหารจัดการทรัพยากรที่ดินในภาพรวมของประเทศเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล บรรลุผลตามวิสัยทัศน์กรมที่ดินในการ “เป็นศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ สู่การบริการที่เป็นเลิศ” สำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่ได้เตรียมความพร้อม โดยการพัฒนาสำนักงานที่ดินฯ ใน 4 ด้าน ไปพร้อม ๆ กัน ประกอบด้วย ด้านการพัฒนาระบบข้อมูลที่ดิน โดยการเตรียมความพร้อมการนำเข้าสู่ข้อมูล รองรับโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ด้านการพัฒนาระบบการถือครองที่ดิน โดยการบริหารจัดการที่ดินของรัฐ และออกโฉนดที่ดินให้แก่ประชาชน ด้านการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน โดยการลดขั้นตอนการบริการ ปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่ สิ่งอำนวยความสะดวกแก่ประชาชน และด้านการพัฒนาองค์กรรองรับการเปลี่ยนแปลง โดยการปรับโครงสร้างการทำงาน การจัดทำความรู้ (KM) และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการทำงาน จึงจัดทำ “โครงการเตรียมความพร้อมการนำเข้าสู่ข้อมูล ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้ข้อมูลที่ดินทุกประเภทถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน
- 2.2 เพื่อส่งมอบข้อมูลที่ดินให้บริษัทผู้รับจ้างตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ ภายในกำหนด
- 2.3 เพื่อพัฒนาสำนักงานที่ดินไปสู่สำนักงานที่ดินอัตโนมัติ (e-Land Office)
- 2.4 เพื่อพัฒนาบุคลากรไว้รองรับการเปลี่ยนแปลง และมีความเป็นมืออาชีพ

3. เป้าหมาย/การดำเนินงานโครงการ

3.1 ตรวจสอบ/แก้ไข/ข้อบกพร่อง ข้อมูลที่ดิน และแผนที่ ทุกประเภท ในปี พ.ศ. 2553 และ ปี พ.ศ. 2554 จำนวน 186,692 แปลง / 1,509 ไร่ และรวบรวม/ส่งมอบให้บริษัทผู้รับจ้างตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดินได้ภายในกำหนด

3.2 พัฒนาสำนักงานที่ดินไปสู่สำนักงานที่ดินอัตโนมัติ (Hatyai e-Land office) ในปี พ.ศ. 2554

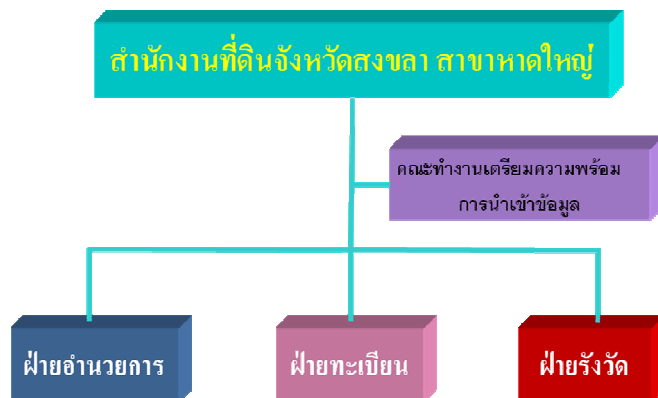
3.3 พัฒนาบุคลากรให้มีการสั่งสมความเชี่ยวชาญในงานอาชีพทุกด้าน

4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

4.1 ผู้บริหารประชุมซักซ้อมความเข้าใจ ถ่ายทอดแนวทาง และสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ทุกคนในสำนักงานที่ดินฯ ทราบดีถึงโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน

4.2 ปรับโครงสร้างการทำงาน โดยแต่งตั้งคณะทำงานดำเนินการเตรียมความพร้อมการนำเข้าข้อมูล ตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน เพื่อทำหน้าที่รับผิดชอบในการเตรียมการตรวจสอบแก้ไขข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลแผนที่แปลงที่ดินและข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้ถูกต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

ปรับโครงสร้างการทำงาน

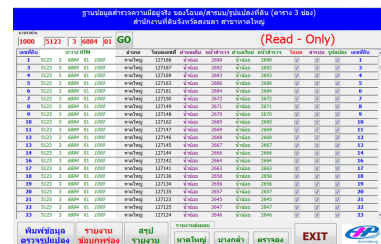
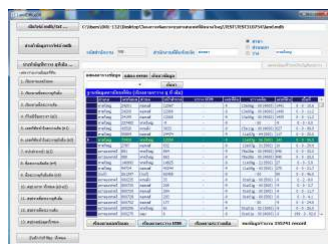


4.3 จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการ (WAR ROOM) เตรียมความพร้อมการนำเข้าข้อมูล เพื่อเป็นศูนย์กลางและเป็นศูนย์รวมในการจัดทำแผนปฏิบัติการ แผนงานตรวจสอบ/แก้ไข และกำหนดแนวทาง/ขั้นตอน รวมทั้งการควบคุมกำกับ ติดตาม ทบทวนผลการดำเนินงาน และสรุปปัญหา นำไปสู่การกำหนดแนวทางแก้ไข





ข้อมูลที่ดินปลูกทั้งสองครัวเรือน



NO

4.6 ปรับปรุง/พัฒนาภาพลักษณ์สำนักงานที่ดินฯ 4 ด้าน ได้แก่

4.6.1 การพัฒนาระบบข้อมูลที่ดิน ด้วยการเตรียมความพร้อมการนำเข้าข้อมูลรองรับโครงการฯ ทั้งในส่วนของคุณข้อมูลของสำนักงานที่ดินเอง และข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานที่ดินฯ 2 ส่วนแยก รวมทั้งจัดทำโครงการตรวจสอบปรับปรุงรูปแบบที่ดินให้เป็นระบบพิกัดฉาก UTM ขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานที่ดินดำเนินการด้วยตนเอง

การพัฒนาระบบข้อมูลทัศน



การพัฒนากระบวนการถือครองที่ดิน



4.6.2 การพัฒนาระบบการถือครองที่ดิน ด้วยการจัดทำโครงการตรวจสอบ/คัดแยกคำขออนุญาตที่ดินจากหลักฐาน สค.1 และวางแผนงานรังวัดและทำแผนที่ เพื่อดำเนินการให้กับประชาชนผู้ยื่นคำขอ รวมทั้งจัดทำโครงการสำรวจพื้นที่ทางกายภาพแปลงที่ดินของรัฐ เพื่อบริหารจัดการที่ดินของรัฐในพื้นที่

4.6.3 การพัฒนาระบบการให้บริการประชาชน ด้วยการจัดทำโครงการแปดโมงเช้าพร้อมบริการ จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงในทุกฝ่าย และสร้างกิจกรรมลดขั้นตอนกระบวนการในฝ่ายรัฐวิสาหกิจและฝ่ายทะเบียน รวมทั้งจัดทำโครงการปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่/ภูมิทัศน์ และสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจและเชื่อมั่นในงานบริการของสำนักงานที่ดินฯ



ภายในสำนักงานที่ดิน

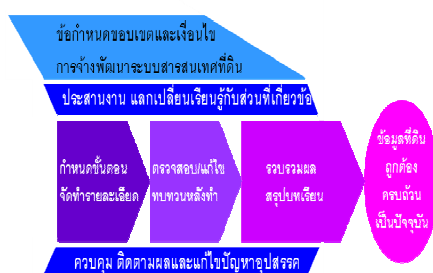


ภายนอกสำนักงานที่ดิน

4.6.4 การพัฒนาองค์กร โดยการปรับโครงสร้างการทำงานให้เหมาะสมกับภารกิจ และใช้เครื่องมือการจัดการความรู้ (Knowledge Management) ในการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสำนักงานที่ดินฯ ด้วยการใช้เทคนิคเครื่องมือ 5 Minute Concepts และ AAR (After Action Review) จัดกิจกรรม “สัปดาห์แห่งการเรียนรู้ตนเอง” และ “เวทีแห่งการค้นพบ” รวมทั้งสร้างเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อให้เป็นสำนักงานที่ดินอัตโนมัติ (Hatyai e-Land Office) ที่มีความพร้อมในทุกด้าน



กระบวนการตรวจสอบ/แก้ไขข้อมูลที่ดิน



4.7 ควบคุม ติดตามผล และแก้ไขปัญหาอุปสรรค พร้อม

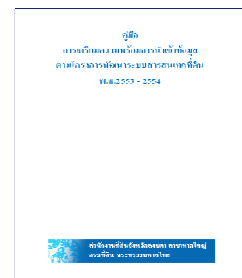
ข้อเสนอแนะจากการดำเนินการตรวจสอบ/แก้ไขข้อมูล ของเจ้าหน้าที่ฯ และสรุปความถูกต้องสมบูรณ์ของข้อมูลที่น่าเข้าร่วมทั้งทบทวนผลการดำเนินงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยการประชุมคณะกรรมการฯ ทุกสัปดาห์ หรือเมื่อเกิด

ปัญหาเร่งด่วน เพื่อให้สามารถควบคุมสภาพงาน และกำหนดทิศทางการดำเนินงานให้สอดคล้อง/เหมาะสมกับสภาพปัญหาที่เกิดขึ้น

4.8 รายงานผลการดำเนินงาน นำเสนอผลการดำเนินงานให้ผู้ตรวจ/คณะทำงาน ติดตามผลการดำเนินงานระดับต่าง ๆ ทราบความก้าวหน้า

4.9 รวบรวม และจัดเก็บองค์ความรู้ที่ได้จากการดำเนินงาน/สรุปบทเรียน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะไว้เป็นคู่มือ/แนวทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ สำนักงานที่ดินอื่น และกรมที่ดิน

4.10 รวบรวม/ส่งมอบข้อมูลให้บริษัทฯ ผู้รับจ้าง และสรุปประเมินผลการปฏิบัติราชการ ตามมาตรฐาน การพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสำนักงานที่ดินจังหวัดสงขลา สาขาหาดใหญ่ ส่งกรมที่ดิน



5. การกำกับ ดูแล และติดตามประเมินผล

5.1 จัดทำแผนดำเนินงานโครงการฯ เพื่อแสดงกิจกรรม/ระยะเวลา และติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

5.2 สร้างระบบติดตามความก้าวหน้าในการตรวจสอบแก้ไขข้อมูลที่ดิน เพื่อเตรียมความพร้อม การนำเข้าข้อมูลตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน แบบตอบสนองในทันที (REAL TIME) ด้วยการนำ เทคโนโลยีมาใช้ในการควบคุม ติดตามงานอย่างเป็นปัจจุบัน และสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการ คำนวณการคำนวณระยะเวลา/ผลสำเร็จของงานตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้

5.3 ทบทวนผลการดำเนินงานประจำสัปดาห์ หรือกรณีเกิดปัญหาเร่งด่วน ด้วยการประชุม คณะทำงานฯ หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการ แล้วนำมาสรุปบทเรียน ปัญหาอุปสรรค และ ข้อเสนอแนะใช้เป็นแนวทางการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสำนักงานที่ดินอื่น และกรมที่ดิน

5.4 รายงานผลการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ ให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด และกรมที่ดินทราบทุกเดือน

5.5 รายงานผลการดำเนินงาน ติดตามความก้าวหน้าและประเมินผลโครงการ โดยคณะตรวจ ติดตาม และประเมินผลจากกรมที่ดิน

6. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

6.1 ข้อมูลที่ดินทุกประเภทมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน พร้อมนำเข้าในรูปแบบ Digital เพื่อรองรับระบบสารสนเทศที่ดิน

6.2 การส่งมอบข้อมูลที่ดิน ให้บริษัทฯ ผู้รับจ้างตามโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ส่งมอบได้ภายในกำหนดสัญญาจ้าง ของกรมที่ดิน

6.3 มีองค์ความรู้/แนวทางในการบริหารจัดการ และการเตรียมความพร้อมการนำเข้าข้อมูล สำหรับแบ่งปัน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสำนักงานที่ดินอื่นและกรมที่ดิน

6.4 เป็นสำนักงานที่ดินอัตโนมัติ (Hatyai e-Land Office) และสนับสนุนการขับเคลื่อนกรม ที่ดินให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ “เป็นศูนย์ข้อมูลที่ดิน และแผนที่แห่งชาติ สู่การบริการที่ดินเป็นเลิศ”

6.5 บุคลากรมีความพร้อมรองรับการเปลี่ยนแปลง และเป็นมืออาชีพ

7. ปัจจัยที่ก่อให้เกิดผลสำเร็จ

- 7.1 กรมที่ดิน และจังหวัดให้การสนับสนุนทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง
- 7.2 การบูรณาการ การทำงาน/ข้อมูล ร่วมกันระหว่างส่วนกลาง ภูมิภาค ท้องถิ่น และเอกชน
- 7.3 การบริหารจัดการ และการจัดการความรู้ของสำนักงานที่ดินฯ
- 7.4 เจ้าหน้าที่ปรับวิธีคิด และมีการทำงานเป็นทีม
- 7.5 บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจ ทักษะ และทัศนคติที่ดีในการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน