

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓

โครงการที่ ๒๐ / ๒๕๖๐

๑. หลักการและเหตุผล

กฎ ก.พ.ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการและการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ พ.ศ. ๒๕๕๓ กำหนดให้มีการพัฒนาข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ โดยส่วนราชการ เพื่อให้ข้าราชการที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการได้รับการพัฒนาในเรื่องเกี่ยวกับระเบียบแบบแผนของทางราชการ และการเป็นข้าราชการที่ดีด้วยกระบวนการปฐมนิเทศ การเรียนรู้ด้วยตนเองและการอบรมสัมมนาาร่วมกัน

ในส่วนของการปฐมนิเทศ สำนักงาน ก.พ. ได้วางแนวทางให้ส่วนราชการจัดอบรม เพื่อเป็นการแนะนำให้ข้าราชการบรรจุใหม่ ได้เข้าใจถึงสภาพแวดล้อมการทำงานในหน่วยงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างองค์กร ผู้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงานและหน้าที่ความรับผิดชอบ

เพื่อเป็นการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจแก่ข้าราชการบรรจุใหม่ กรมที่ดินจึงได้จัดทำหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการขึ้น ตามแนวทางของสำนักงาน ก.พ. และได้เพิ่มเนื้อหาบางส่วนซึ่งเป็นองค์ความรู้ที่จำเป็นสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่ควรรู้ เพื่อให้มีความพร้อมในการทำงานในเบื้องต้นก่อนการลงมือปฏิบัติงานจริง และเพื่อให้เป็นไปตามกระบวนการในการพัฒนาข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ตาม กฎ ก.พ.ว่าด้วยการทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ มีความรู้ ความเข้าใจในสภาพแวดล้อมการทำงานในกรมที่ดิน วิสัยทัศน์ พันธกิจ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของกรมที่ดิน และหน้าที่ความรับผิดชอบของตน เพื่อเป็นพื้นฐานในการปฏิบัติราชการ

๒.๒ มีความรู้ ความเข้าใจเรื่องหลักการปฏิบัติงานราชการ วินัยข้าราชการพลเรือน การเรียนรู้ตามรอยพระยุคลบาท และสวัสดิการและสิทธิประโยชน์เกื้อกูลของข้าราชการ ตลอดจนเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานเพื่อช่วยให้เกิดความตระหนักในบทบาทหน้าที่ของการเป็นข้าราชการที่ดี

๓. ระยะเวลาและสถานที่การฝึกอบรม

ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๙ – วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ จำนวน ๘ วันทำการ หรือจำนวน ๔๘ ชั่วโมง ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน – ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

๔. คุณสมบัติของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

เป็นข้าราชการบรรจุใหม่ซึ่งไม่เคยเข้ารับการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการจากหน่วยงานใด ๆ มาก่อน จำนวน ๑๑๓ คน

๕. หลักสูตรการฝึกอบรม

๕.๑ สภาพแวดล้อมการทำงาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ และโครงสร้างของกรมที่ดิน	จำนวน ๑.๕ ชั่วโมง
๕.๒ วินัยข้าราชการพลเรือน	จำนวน ๑.๕ ชั่วโมง
๕.๓ สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล	จำนวน ๓ ชั่วโมง
๕.๔ การเสริมสร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยมและทัศนคติ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร	จำนวน ๓ ชั่วโมง
๕.๕ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	จำนวน ๖ ชั่วโมง
๕.๖ วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง (แยกห้องฝึกอบรม)	จำนวน ๓๐ ชั่วโมง
๕.๗ พิธีมอบวุฒิบัตร และวัดผลโครงการฝึกอบรม	จำนวน ๓ ชั่วโมง
รวมจำนวน ๔๘ ชั่วโมง	

๖. เทคนิคการฝึกอบรม

วิธีการ บรรยายหรืออภิปราย ยกกรณีตัวอย่าง ชักถาม บรรยายธรรม ระดมสมอง นำเสนอ วิดีทัศน์แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ และฝึกปฏิบัติ/สาธิต (โดยใช้แบบจำลองเสมือนจริง)

๗. กิจกรรมเสริมหลักสูตร

- ๗.๑ กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
- ๗.๒ ออกกำลังกาย
- ๗.๓ เคารพธงชาติ
- ๗.๔ สวดมนต์ไหว้พระ
- ๗.๕ ให้ความรู้เรื่องการเสริมสร้างเจตคติด้านความเสมอภาคระหว่างหญิงชาย
- ๗.๖ นโยบาย หลักการปฏิบัติราชการและประสบการณ์ของผู้บริหาร (ดำเนินการในลักษณะเรียนเชิญผู้บริหารพบปะพูดคุย เพื่อให้แนวทาง นโยบาย ข้อคิด ปรับทัศนคติ ถ่ายทอดประสบการณ์ ข้อควรปฏิบัติ ข้อควรละเว้น ปลุกฝังวิธีการคิด และการปฏิบัติในการเป็นข้าราชการที่ดี)
- ๗.๗ ให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขและการสร้างจิตสำนึกของความเป็นชาติ โดยการฉายวิดีโอทัศน์ หรือการเผยแพร่ความรู้ในรูปแบบอื่น ๆ
- ๗.๘ ให้ความรู้เรื่องกรมที่ดินกับประชาคมอาเซียน

๘. วิทยากร

จากหน่วยงานภายในกรมที่ดิน และหน่วยงานภายนอกกรมที่ดิน - เอกชน

๙. งบประมาณดำเนินการ

ใช้เงินงบประมาณจากผลผลิตงานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชน (L๒๔๓๙, L๒๔๔๐) จำนวนเงิน ๗๘๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนแปดหมื่นบาทถ้วน)

๑๐. การประเมินผล

๑๐.๑ ให้มีการประเมินผลการเรียนรู้โดยการสอบ และ/หรือการสังเกตพฤติกรรมของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๑๐.๒ ประเมินผลโครงการและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม โดยการทอแบบสอบถาม

๑๑. ตัวชี้วัดการดำเนินโครงการฝึกอบรม

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ได้รับความรู้และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้

๑๑.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฝึกอบรม

๑๒. เกณฑ์การผ่านหลักสูตร ผู้ที่จะถือว่าผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้

๑๒.๑ จะต้องมียุทธศาสตร์เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของระยะเวลาตามหลักสูตรกำหนด

๑๒.๒ ผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะได้รับวุฒิบัตรเพื่อรับรองผลการฝึกอบรม

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ ความเข้าใจ และทักษะพื้นฐาน มีความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ราชการ และตระหนักในการเริ่มต้นการเป็นข้าราชการที่ดี สามารถแสดงบทบาทของข้าราชการตามที่กรมที่ดินคาดหวัง

๑๔. ผู้รับผิดชอบโครงการ

กองฝึกอบรม กรมที่ดิน

๑๕. วันที่อนุมัติโครงการ

วันที่ ๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ

(นางสุพินดา นาคบัว)

ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ

(นายชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน



คำสั่งกรมที่ดิน

ที่ ๑๖๕๕ / ๒๕๖๐

เรื่อง ให้ข้าราชการเข้ารับการฝึกอบรม

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓

ด้วยกรมที่ดินจะดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓ ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๙ - วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐ ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน - ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

ดังนั้น เพื่อให้การฝึกอบรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงให้ผู้มีรายชื่อตามบัญชีแนบท้ายคำสั่งนี้ เข้ารับการฝึกอบรมโครงการดังกล่าว ตามวัน เวลา และสถานที่ที่กำหนด โดยพักค้าง ณ สถานที่ฝึกอบรม ตลอดระยะเวลาการฝึกอบรม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันจันทร์ที่ ๑๙ - วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายชัยชาญ สิริวิรัชธรรม)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมที่ดิน

บัญชีรายชื่อแนบท้ายคำสั่งกรมที่ดิน ที่ /๒๕๖๐ ลงวันที่ มิถุนายน ๒๕๖๐
 โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓
 ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๙ - วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐
 ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน - ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นายภานุพงศ์ ดีแก้ว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒	นายประวิน กิจสวัสดิ์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ชัยภูมิ	
๓	นายศักราวุธ จันทะรัตน์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.เพชรบูรณ์	
๔	นายศุภชัย คัสเกต	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ตาก	
๕	นายทราวุธ ฝาเจริญ	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.พระนครศรีอยุธยา	
๖	นายบรรณวิทย์ แสนพงษ์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.สระแก้ว	
๗	นายฐานันดร สมจิตต์สุดาห์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ยะลา	
๘	นายเฉลิมฉัตร พัฒนาราช	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๙	นายธนากร สิงห์เทพ	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.นครพนม	
๑๐	นายสิโรชา ชิงชัย	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ปทุมธานี	
๑๑	นายจำเริญ มูลเรือน	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.น่าน	
๑๒	นายวุฒิชัย ใจเย็น	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ชัยนาท	
๑๓	นายดิวิษ จุมพิกะพันธ์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ฉะเชิงเทรา	
๑๔	นายจักรพันธ์ นันทปรีชากุล	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.สุพรรณบุรี	
๑๕	นายกิตติกร ยศน้อย	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.สมุทรสงคราม	
๑๖	นายอิศรุต โกชาคม	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.จันทบุรี	
๑๗	นายวินัย แก้วบุญชู	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ตรัง	
๑๘	นายเกรียงไกร ข้ามสี่	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.อ่างทอง	
๑๙	นายเอกพันธ์ ทองสุข	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๐	นายปวิวัติ อุปมาโท	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ	
๒๑	นายพนมกร เหมะธูลิน	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ตราด	
๒๒	นายมานิตย์ รัตนการุณจิต	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ชุมพร	
๒๓	นายณัฐกิตติ์ พูลเอี่ยม	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ระนอง	
๒๔	นายอรรถพล ถีราวุธ	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.กระบี่	
๒๕	นายอิสมาแอล ปาโอะ	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ปัตตานี	
๒๖	นายฮาซัน สะอูน	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.นราธิวาส	
๒๗	นายภานุพงศ์ ถาปินตา	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	ฝคร. สจ.พังงา	
๒๘	นางสาวไอลดา คำเขียว	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.บุรีรัมย์ สาขาพุทไธสง	
๒๙	นางพิมพ์ชนก การะเกษ	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นครสวรรค์ สาขาชุมแสง	
๓๐	นางสาวประภาพร ไคร์นุ่นนา	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.ชลบุรี สาขาบางละมุง	
๓๑	นางสาวอรุณ พันศรีเลา	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.มุกดาหาร	
๓๒	นางสาววันเพ็ญ อาเทศ	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.สุโขทัย	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๓๓	นางสาวอรุณวรรณ แก้วกันหา	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.อุตรดิตถ์	
๓๔	นางสาวพิชญทัฬห์ คณาสาร	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.อุบลราชธานี สาขาเขมราฐ	
๓๕	นางสาวเพ็ญแข ดานสานสินทร์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	กลุ่มตรวจสอบภายใน	
๓๖	นางสาวกฤตพร ธรรมรักษ์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.ศรีสะเกษ สาขากันทรลักษ์	
๓๗	นางสาวนภสร นิลวัฒน์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.กาญจนบุรี สาขาบ่อพลอย	
๓๘	นางสาวขวัญฤทัย พิพัฒน์ผล	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นครศรีธรรมราช สาขาทุ่งสง	
๓๙	นางสาวพัชรธีรดา วิเชียรทอง	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.สุรินทร์ สาขาศรีขรภูมิ	
๔๐	นางสาวจิตรติมา หรดคง	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.ตรัง สาขาห้วยยอด	
๔๑	นางสาวนภาลย์ สารชาติ	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.บุรีรัมย์ สาขาสตึก	
๔๒	นางภัคกร โพธิ์สา	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.สุโขทัย สาขาทางไกรลาศ	
๔๓	นางลดาวัลย์ คุ่มหินลาด	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.มุกดาหาร	
๔๔	นางสาวนวรรตน์ อินอร่าม	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.อำนาจเจริญ สาขาหัวตะพาน	
๔๕	นางสาวพิมพ์ใจ ไชยภักดี	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นครพนม สาขาศรีสงคราม	
๔๖	นางสาวธนาภรณ์ ฤทธิ์จีน	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.อุตรดิตถ์ สาขาน้ำปาด	
๔๗	นางสาวเพียว สายทองสุข	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	กลุ่มตรวจสอบภายใน	
๔๘	นางสาวฉัตรชญาภรณ์ ราชฟู	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.แพร่ สาขาลอง	
๔๙	นางสาวเพชรรัตน์ บุญเรือง	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นครสวรรค์ สาขาลาดยาว	
๕๐	นางสาวเกศรา วงษ์วัฒน์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.สุพรรณบุรี สาขาอุทอง	
๕๑	นางสาวกัญญกุลณัช งามทอง	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ศูนย์ข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดิน	
๕๒	นางปิยนุช จิระแพทย์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นครศรีธรรมราช สาขาหัวไทร	
๕๓	นางสาวกนกวรรณ พันธมี	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.ฉะเชิงเทรา สาขาพนมสารคาม	
๕๔	นางสาวเพชรดา โทษาธรรม	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.ฉะเชิงเทรา สาขาพนมสารคาม	
๕๕	นางสาวอรอุมา แซ่เตียว	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.อุทัยธานี	
๕๖	นางสาวพิกานันท์ ทีหอคำ	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.เพชรบูรณ์ สาขาหนองไผ่	
๕๗	นางสาวจิราพรรณ รมณรักษ์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นครศรีธรรมราช สาขาท่าศาลา	
๕๘	นางสาวกิริติ ผดุงกิจอนันต์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นครศรีธรรมราช สาขาสิชล	
๕๙	นางสาวอัจฉรา เวชบรรพต	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.ระยอง	
๖๐	นางวิภาวดี บุญแปลง	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.สระแก้ว	
๖๑	นางสาวเขมญา เมาะสาแม	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นราธิวาส สาขาตากใบ	
๖๒	นางสาวพิชยา แคล้วภัย	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ฟอก. สจ.พังงา สาขาตะกั่วป่า	
๖๓	นางสาวจุฑาภรณ์ สุวรรณประทีป	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ฟอก. สจ.จันทบุรี สาขามะขาม	
๖๔	นางพิมพ์อัปสร มีหลง	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ฟอก. สจ.น่าน สาขาปัว	
๖๕	นางสาวมณฑุรัตน์ เชื้อนสูงค์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ฟอก. สจ.เชียงราย สาขาพาน	
๖๖	นางสาวปวีณา พรประเสริฐ	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ฟอก. สจ.ปราจีนบุรี สาขาบินทร์บุรี	
๖๗	นางสาววีรณัฐ อินทสิทธิ์	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ฟอก. สจ.เชียงราย สาขาแม่จัน	
๖๘	นางธิดารัตน์ กำจัดภัย	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ฟอก. สจ.น่าน สาขานาน้อย	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๖๙	นายวิชา ชูเมือง	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	ผอ. สจ.นราธิวาส สาขาสุโขทัย	
๗๐	นางจันทิพย์ ดอเลาะ	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นราธิวาส สาขาเรือเสาะ	
๗๑	นางสาวชูไฮลา อาแว	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.ปัตตานี สาขาปะนาเระ	
๗๒	นายวิรุฬ ผ่านสำแดง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	กองพัสดุ	
๗๓	นางสาวภาสินี มาตไทย	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.พะเยา สาขาปาง	
๗๔	นางสาวสุพรรณษา พันธุ์สารคาม	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.บุรีรัมย์ สาขาสตึก	
๗๕	นางสาวภาวณิ หายุกกล้า	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.นครศรีธรรมราช สาขาทุ่งสง	
๗๖	นางสาวรุ่งรารวรรณ จิตรชื่น	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.สุรินทร์ สาขาชุมพลบุรี	
๗๗	นางสาวพิมพ์ผดุง ดันแก้ว	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สอ.บ้านธิ จ.ลำพูน	
๗๘	นางสาวสุกัญญา เอ็มโคกสูง	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ยโสธร สาขาเลิงนกทา	
๗๙	นางสาวอนุสรุ สุขช่วย	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.สุราษฎร์ธานี สาขาบ้านนาสาร	
๘๐	นางจันทร์จิราพร ยารังษี	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ลำปาง สาขาขาว	
๘๑	นางสาวศิริพร ท้วมโพธิ์แก้ว	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.นนทบุรี สาขาบางใหญ่	
๘๒	นางสาวยุรฉัตร สิงห์ชา	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ตาก สาขาแม่สอด	
๘๓	นางสาววรินทร์ รสหวาน	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.พิษณุโลก สาขาบางระกำ	
๘๔	นางสาวพิไลพร คุรุฑเือก	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ประจวบคีรีขันธ์ สาขาบางสะพาน	
๘๕	นางสาวสุภาพร คำมะลิ	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.สุพรรณบุรี สาขาดอนเจดีย์	
๘๖	นายวันชัย โคตคำ	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ปราจีนบุรี สาขาภินทร์บุรี	
๘๗	นางสาววรรณิ เทียนชัย	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ส.กทม. สาขาหนองจอก	
๘๘	นางสาวนาถยา บุญตา	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.สมุทรปราการ สาขาบางพลี	
๘๙	นางสาวรุ่งนภา พลหนองหลวง	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.สมุทรปราการ สาขาพระสมุทรเจดีย์	
๙๐	นางสาวอจจิมา กองบิน	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.พิษณุโลก สาขานครไทย	
๙๑	นางสาวอิศราภรณ์ วงลคร	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ปทุมธานี สาขาลำลูกกา	
๙๒	นางสาวกรรณิกา จันทะมัน	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ปทุมธานี สาขาคลองหลวง	
๙๓	นางสาวเฉลิมขวัญ นิตยคำหาญ	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ส. กทม. สาขาจตุจักร	
๙๔	นางสาวพรเพ็ญ อยู่รอง	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สอ.แหลมสิงห์ สาขาจันทบุรี	
๙๕	นางสาวรุ่งนภา ยิ้มยวน	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.จันทบุรี สาขามะขาม	
๙๖	นางสาวอำภา โคตรสมบัติ	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ส.กทม. สาขาธนบุรี	
๙๗	นางปริยาภรณ์ ทักคัม	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ส.กทม. สาขาหนองแขม	
๙๘	นางสาวณัฐภัทร์ ดวนสันเทียะ	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ส.กทม. สาขาบางขุนเทียน	
๙๙	นางสาวกรรณิกา ส่างใส	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.กระบี่ สาขาอ่าวลึก	
๑๐๐	นางสาววัชรภรณ์ หนูเจริญ	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.นครศรีธรรมราช สาขาทุ่งสง	
๑๐๑	นางสาวทัศนีย์ คำสม	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	กองคลัง	
๑๐๒	นางสาวธมลวรรณ วงษ์ภูธร	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สอ.ปลายพระยา จ.กระบี่	
๑๐๓	นางสาวนันทพร โยชนชัยสาร	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ระนอง	
๑๐๔	นางสาวปารมาภรณ์ โพธิ์เอี่ยม	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.พังงา สาขาตะกั่วทุ่ง	
๑๐๕	จ.อ.หญิงมยุรี กาลจักร์	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สอ.เกาะพะงัน จ.สุราษฎร์ธานี	

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑๐๖	นางสาววารุณี ศุภเลิศ	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.นครศรีธรรมราช สาขาเชียรใหญ่	
๑๐๗	นางสาววิศารัตน์ ภูทับทิม	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.พังงา สาขาท้ายเหมือง	
๑๐๘	นางสาวพรพิมล กุลวงศ์	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.ตรัง สาขาย่านตาขาว	
๑๐๙	นางสาวยาลีตา แสมา	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.สตูล	
๑๑๐	นางสาวอรรรณ ขวัญสมคิด	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.นราธิวาส สาขาสุไหงปาดี	
๑๑๑	นางสาวสาลินี ประสานทรัพย์	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สจ.พังงา สาขาตะกั่วป่า	
๑๑๒	นางสาวทิพย์สุดา ขุนทิพย์	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สอ.เกาะลันตา จ.กระบี่	
๑๑๓	นางรุ่งนภา สุรินทร์	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	สอ. เกาะยาว จ.พังงา	
๑๑๔	นางสาวปิยนุช ร่ายาจิตร	จ.การเงินและบัญชีปฏิบัติงาน	ฝอภ. สจ.นราธิวาส ส.บาเจาะ	

บัญชีรายชื่อข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ จำนวน ๑๐ คน เข้ารับการฝึกอบรม
 โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓
 ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๙ - วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐
 ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน - ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
๑	นางสาวไอลดา คำเขียว	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.บุรีรัมย์ สาขาพุทไธสง	
๒	นางพิมพ์ชนก การเกษ	จ.ธุรการปฏิบัติงาน	สจ.นครสวรรค์ สาขาชุมแสง	
๓	นายประวิน กิจสวัสดิ์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ชัยภูมิ	
๔	นายศักรารุธ จันทะรัตน์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.เพชรบูรณ์	
๕	นายศุภชัย คัสเกต	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ตาก	
๖	นายทหารจัน ฝาเจริญ	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.พระนครศรีอยุธยา	
๗	นายบรรณวิทย์ แสนพงษ์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.สระแก้ว	
๘	นายฐานันดร สมจิตอุตสาห์	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.ยะลา	
๙	นายธนากร สิงห์เทพ	จ.เครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน	สจ.นครพนม	
๑๐	นายวิรุฑ ผ่านสำแดง	นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน	กองพัสดุ	

ตารางการฝึกอบรมโครงการฝึกอบรมหลักสูตร ปฐมนิเทศข้าราชการพลเรือนสามัญที่อยู่ระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รุ่นที่ ๓
ระหว่างวันจันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน ถึงวันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๐

ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน-ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

วัน/เวลา	๐๖.๐๐-๐๗.๐๐ น.	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.		๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.	๑๙.๐๐-๒๑.๐๐ น.
วันจันทร์ที่ ๑๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐				รับ ประ ทาน อาหาร กลางวัน	๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. รายงานตัว ๑๖.๐๐-๑๗.๓๐ น. ปฐมนิเทศ ๑๗.๓๐-๑๘.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็น	กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์
วันอังคารที่ ๒๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ออกกำลังกาย	๐๙.๐๐-๑๐.๓๐ น.	๑๐.๓๐ -๑๒.๐๐ น.		สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล นางเตือนจิตต์ วงษ์ศิลป์ กจ.	นโยบาย หลักการปฏิบัติราชการ และประสบการณ์ของผู้บริหาร รองฯ ชัยชาญ สิทธิวิรัชธรรม
		สภาพแวดล้อมการทำงานฯ นางสาวจินตนา แสงวิมาน กจ.	วินัยข้าราชการพลเรือน นางอรชร เทียงแซม กจ.			
วันพุธที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ออกกำลังกาย	กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ผอ.สำนักกฎหมายหรือผู้แทน			กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน ผอ.สำนักกฎหมายหรือผู้แทน	กิจกรรมเสริมหลักสูตร
วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ออกกำลังกาย	วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง ความรู้ด้านการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ผอ.สำนักมาตรฐานการออกหนังสือสำคัญหรือผู้แทน			วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง ความรู้ด้านการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ผอ.สำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดินหรือผู้แทน	๑๖.๐๐-๑๙.๐๐ น.
						นโยบาย หลักการปฏิบัติราชการ และประสบการณ์ของผู้บริหาร รองฯ มานัส ฉั่วสวัสดิ์
วันศุกร์ที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ออกกำลังกาย	วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง ระเบียบงานสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการ สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี		วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง บทบาทหน้าที่ของเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์(สทส.) นว.คอมฯ/จ.คอมฯ กลุ่มที่ ๑ การประสานงาน (สส.) จ.ธุรการ/นายเครื่องช่างกล กลุ่มที่ ๒ การเบิกจ่ายเงินจากคลัง (กค.) จ.การเงินและบัญชี กลุ่มที่ ๓ (อ.จิราวัฒน์ ฮั่นเจริญ)	กิจกรรมเสริมหลักสูตร	

วัน/เวลา	๐๖.๐๐-๐๗.๐๐น.	๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐น.	๑๓.๐๐-๑๖.๐๐		๑๙.๐๐-๒๐.๐๐ น.
วันเสาร์ที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ออกกำลังกาย	วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง การใช้ระบบสารสนเทศที่ดินในสำนักงานที่ดิน (สทส.) นว.คอมฯ/จ.คอมฯ กลุ่มที่ ๑ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเจ้าพนักงานธุรการ (๑.๕ ชม.) ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์(สส.) (๑.๕ ชม.) จ.ธุรการ/นายช่างเครื่องกล กลุ่มที่ ๒ การเงินและบัญชีกรมที่ดิน (กค.) จ.การเงินฯ กลุ่มที่ ๓ (นางสาวดวงพร รุ่งศิริยีนง/นางปิ่นรัตน์ พันสา)	รับ ประ ทาน	วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง การใช้ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร (สทส.) นว.คอมฯ/จ.คอมฯ กลุ่มที่ ๑ ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับงานพัสดุ จัดซื้อ จัดจ้าง (พต.) จ.ธุรการ/นายช่างเครื่องกล กลุ่มที่ ๒ (นางกาญจน์พิชญา มั่นแดง) การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง (กค.) จ.การเงินฯ กลุ่มที่ ๓ (นางนวลจันทร์ สุขสงวน/นางสุธีรา สิทธิโชติ)		กิจกรรมเสริมหลักสูตร
วันอาทิตย์ที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ออกกำลังกาย	วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง (ฝึกปฏิบัติ) งานด้านการใช้คอมพิวเตอร์ (สทส.) นว.คอมฯ/จ.คอมฯ กลุ่มที่ ๑, ๒ งานด้านธุรการ (สส.) จ.ธุรการ กลุ่มที่ ๓, ๔ งานด้านการเงิน(กค.) จ.การเงินฯ กลุ่มที่ ๕,๖ (นายชาญวิทย์ สุทธิวรารักษ์) งานยานพาหนะ (พต.) นายช่างเครื่องกล กลุ่มที่ ๗		การเสริมสร้างจิตสำนึก คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และทัศนคติ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร อ. วาสนา สุทธิเดชานัย		กิจกรรมเสริมหลักสูตร (ซ่อมรับวุฒิบัตร)
วันจันทร์ที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ออกกำลังกาย	วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง (ฝึกปฏิบัติ) งานด้านการใช้คอมพิวเตอร์ (สทส.) นว.คอมฯ/จ.คอมฯ กลุ่มที่ ๑, ๒ งานด้านธุรการ (สส.) จ.ธุรการ กลุ่มที่ ๓, ๔ งานด้านการเงิน (กค.) จ.การเงินฯ กลุ่มที่ ๕,๖ (สลับกลุ่มเข้า-บ่าย) กองคลัง (นางนวลจันทร์ สุขสงวน/นางสุธีรา สิทธิโชติ) งานยานพาหนะ (พต.) นายช่างเครื่องกล กลุ่มที่ ๗		วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง (ฝึกปฏิบัติ) งานด้านการใช้คอมพิวเตอร์ (สทส.) นว.คอมฯ/จ.คอมฯ กลุ่มที่ ๑, ๒ งานด้านธุรการ (สส.) จ.ธุรการ กลุ่มที่ ๓, ๔ งานด้านการเงิน (กค.) จ.การเงินฯ กลุ่มที่ ๕,๖ ส.กทม.สาขาตอนเมือง (นายชาญวิทย์ สุทธิวรารักษ์/นางมณฑา สัณฐานันท์/นางสาวภรมาลี ปลอดสูงเนิน) งานยานพาหนะ (พต.) นายช่างเครื่องกล กลุ่มที่ ๗		กิจกรรมเสริมหลักสูตร
วันอังคารที่ ๒๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๐	ออกกำลังกาย	วิชาเฉพาะตามสายงานของแต่ละตำแหน่ง (ฝึกปฏิบัติ) งานด้านการใช้คอมพิวเตอร์ (สทส.) นว.คอมฯ/จ.คอมฯ กลุ่มที่ ๑, ๒ งานด้านธุรการ (สส.) จ.ธุรการ กลุ่มที่ ๓, ๔ งานด้านการเงิน (กค.) จ.การเงินฯ กลุ่มที่ ๕, ๖ (ผอ.กองคลัง) งานยานพาหนะ (พต.) นายช่างเครื่องกล กลุ่มที่ ๗		๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น.	เดินทางกลับ โดยสวัสดิภาพ
				ประเมินผลโครงการ ฝึกอบรม	พิธีปิดฯ และมอบวุฒิบัตร	

หมายเหตุ พักรับประทานอาหารว่าง : ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

การแต่งกาย (ไว้ทุกข์) : สุภาพบุรุษ เสื้อเชิ้ตแขนยาว ผูกเนคไท (สีดำ) สุภาพสตรี แต่งกายสุภาพ (ห้าม : กางเกงยีนส์ เสื้อยืด รองเท้าผ้าใบ ในชั้นเรียน)

: เตรียมชุดสำหรับ - ออกกำลังกาย (สุภาพสตรี : ห้าม กางเกงขาสั้น)

: พิธีปิดการฝึกอบรม ชุดข้าราชการสีกากีแขนยาว : ผู้ชาย รองเท้าหนังเรียบ สีดำ : ผู้หญิง รองเท้าคัทชูหุ้มส้น สีดำ

กำหนดการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

๘๑
แผนที่

สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน

ถนนบางขุนเทียน – ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ ๑๐๑๕๐
โทร ๐ ๒๘๘๗ ๓๘๔๕ , ๐ ๒๔๕๓ ๖๒๘๔

