



บันทึกข้อความ

เลขที่	๑๗๗/๗
วันที่	๑๕ มิ.ย. ๒๕๖๗
เวลา	๐๙.๕๕

ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๒๕ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๗๐

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/ ๑๒๓๘

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะช่างรังวัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่ และนายช่างรังวัดที่รับโอนจากส่วนราชการอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะช่างรังวัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่ และนายช่างรังวัดที่รับโอนจากส่วนราชการอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม - ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน - ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร โดยกลุ่มเป้าหมายผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นข้าราชการกรมที่ดิน ตำแหน่งนายช่างรังวัด ระดับปฏิบัติงานที่ได้รับการบรรจุใหม่ และนายช่างรังวัดที่รับโอนมาจากส่วนราชการอื่น จำนวน ๑๔๕ คน (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว สรุปผลการฝึกอบรมได้ ดังนี้

๒.๑ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๕ คน ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ จำนวน ๑๐ คน (คงบัญชี จำนวน ๕ คน และสละสิทธิ์ จำนวน ๕ คน) คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๐

๒.๒ ด้านงบประมาณ ใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณเงินค่าธรรมเนียมนหลักเขตที่ดิน (รหัส ๐๐๗๙๖) จำนวน ๙๓๑,๗๙๒.๘๐ บาท (เก้าแสนสามหมื่นหนึ่งพันเจ็ดร้อยเก้าสิบสองบาทแปดสิบสตางค์)

๒.๓ ด้านการวัดและประเมินผลการฝึกอบรม หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผล การฝึกปฏิบัติโดยวิทยากร คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ซึ่งได้กำหนดเกณฑ์การผ่านหลักสูตรไว้ว่าผู้ที่ผ่านการ ฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะต้องได้คะแนนจากการประเมินผลการฝึกปฏิบัติโดยวิทยากร ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป และมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด จากการวัดและ ประเมินผลการฝึกอบรม พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด โดยได้คะแนนจากการประเมินผลการฝึกปฏิบัติโดยวิทยากร มากกว่า ๖๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และมีผู้ได้ คะแนนสูงสุดใน ๓ ลำดับแรก ได้แก่

ลำดับที่ ๑ นายสิทธิพร บุญทวี ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

ได้ ๙๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๘

ลำดับที่ ๒ นายศราวุธ โดนสุข ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

ได้ ๙๖.๖๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐

ลำดับที่ ๓ นายสิทธิพร อุปปรา ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

นายสินชัย ผันผอย ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

ได้ ๙๖.๔๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๐

รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร สรุปผลการประเมิน (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๔ ด้านการประเมินผลการฝึกอบรม โดยการทอสอบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๕ คน และได้รับคืน จำนวน ๑๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

๒.๔.๑ ด้านความคุ้มค่าและการนำความรู้ไปใช้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๑๐๐ เห็นว่า การฝึกอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่า และความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๒.๔.๒ ด้านความเหมาะสมของหลักสูตร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๙๑.๔๑ เห็นว่า เนื้อหาองค์ความรู้ตามหัวข้อวิชาที่กำหนดมีความสอดคล้องกับความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการฝึกอบรม ทำให้ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมโดยรวมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม

๒.๔.๓ ด้านวิทยากร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๙๓.๘๓ เห็นว่า วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ และสามารถอธิบายเนื้อหาได้เชื่อมโยงกับหัวข้อวิชา มีเทคนิคการนำเสนอ และใช้สื่อการสอน ได้อย่างเหมาะสม

๒.๔.๔ ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๙๖.๔๔ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ และสถานที่ฝึกอบรมมีความเหมาะสม

๒.๔.๕ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการฝึกอบรม ได้แก่ มีความประสงค์ ขอให้เพิ่มระยะเวลาในการฝึกอบรม โดยเฉพาะระยะเวลาในการฝึกอบรมการใช้โปรแกรม DOLCAD และเห็นว่า ควรจัดการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวให้กับนายช่างรังวัดที่บรรจุใหม่ทุกคน (เอกสารหมายเลข ๓)

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุม ระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการที่จัดฝึกอบรมภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม (เอกสารหมายเลข ๔)

๔. ความเห็น

กองฝึกอบรมพิจารณาแล้ว จากข้อมูลการวัดและประเมินผล สรุปได้ว่า การฝึกอบรมครั้งนี้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนผ่านเกณฑ์การวัดและประเมินผลตามมาตรฐานที่หลักสูตรกำหนด และการฝึกอบรม สำเร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ของโครงการทุกประการ เห็นควรนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินผล พร้อมทั้ง ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการฝึกอบรมมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงโครงการ ฝึกอบรม โดยควรเพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาการเรียนรู้ โดยเฉพาะจำนวนชั่วโมงการใช้โปรแกรม DOLCAD เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจหลักปฏิบัติงานรังวัดที่ดิน ที่ถูกต้อง และนำไปปฏิบัติงานรังวัดได้จริง ซึ่งจะตรงตามความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กองฝึกอบรมจะได้ดำเนินการต่อไป

- เห็นชอบ / ดำเนินการ

(นายศักดิ์นรินทร์ พิมพ์เนตร)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)
อธิบดีกรมที่ดิน

(นายเปลี่ยน แก้วฤทธิ์)
รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ กรมที่ดิน
๑ ๘ มิ.ย. ๒๕๖๗

รายงานการประเมินผล
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะช่างรังวัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่ และนายช่างรังวัดที่รับโอนจากส่วนราชการอื่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒

.....

๑.ความเป็นมา

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะช่างรังวัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่ และนายช่างรังวัดที่รับโอนจากส่วนราชการอื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๗ พฤษภาคม – ๒ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน – ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร โดยมีข้าราชการกรมที่ดิน ตำแหน่งนายช่างรังวัด ระดับปฏิบัติงาน ที่ได้รับการบรรจุใหม่ และนายช่างรังวัดที่รับโอนมาจากส่วนราชการอื่น จำนวน ๑๔๕ คน เข้ารับการฝึกอบรม

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๒.๑ เพื่อทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และจุดมุ่งหมายของการจัดโครงการฝึกอบรม ทั้งด้าน :

- (๑) การนำความรู้ไปใช้
- (๒) ความพึงพอใจ
- (๓) ความเหมาะสมของเนื้อหาหลักสูตร
- (๔) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร

๒.๒ เพื่อทราบความคุ้มค่า ความเหมาะสม และข้อเสนอแนะในการดำเนินการโครงการฝึกอบรม

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ใช้แบบทดสอบแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) เพื่อสำรวจความพึงพอใจ โดยกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนของระดับความพึงพอใจ เป็น ๕ ช่วง ทั้งนี้ ได้กำหนดน้ำหนักคะแนนและแปลความหมายของคะแนน ดังนี้

๕	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
๔	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มาก
๓	คะแนน	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
๒	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อย
๑	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

๔. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

๔.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามที่ได้ดำเนินการการทดสอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ (Google Form) โดยทาง QR Code หรือ Application Line ไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๔.๒ เก็บข้อมูลคะแนนการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ โดยคณะวิทยากร

๕. วิธีการวัดผล และการประเมินผลการฝึกอบรม

๕.๑ ประเมินผลโครงการและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการอบรม โดยการทดสอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ (Google Form) โดยทาง QR Code หรือ Application Line ไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๕.๒ ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมด้วยการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ โดยคณะวิทยากร

๖. เกณฑ์การวัดและประเมินผลการฝึกอบรม

๖.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องมีคะแนนจากการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ โดยคณะวิทยากร ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๖.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฝึกอบรม

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเปรียบเทียบกับกลุ่มเป้าหมายจากที่กำหนดไว้ในโครงการฝึกอบรม โดยหาค่าร้อยละประกอบการบรรยายผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลจากผลคะแนนรวมการประเมินผลการฝึกปฏิบัติ โดยคณะวิทยากร เพื่อประกอบการอธิบายการหาค่าคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการฝึกอบรม

๗.๓ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูล คือร้อยละ (Percentage of Frequency) และค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเฉลี่ยของน้ำหนักคะแนน ไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

ส่วนคำถามปลายเปิดที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ และแสดงความต้องการที่จะได้รับความรู้เพิ่มเติมใช้การสรุปเป็นร้อยแก้วเชิงพรรณนา

๘. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๘.๑ ด้านจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๕ คน (เนื่องจาก คงบัญญัติ จำนวน ๕ คน และสละสิทธิ์ จำนวน ๕ คน) คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๐ จึงทอแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๓๕ ชุด ได้รับตอบกลับ จำนวน ๑๓๕ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ ด้านการวัดและประเมินผล พิจารณาข้อมูลจากผลการทดสอบวัดผล พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด โดยได้คะแนนรวมจากการประเมินผล การฝึกปฏิบัติ มากกว่า ๖๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยมีผู้ได้คะแนนสูงสุดใน ๓ ลำดับแรก ได้แก่

ลำดับที่ ๑ นายสิทธิพร บุญทวี ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

ได้ ๙๘ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๘

ลำดับที่ ๒ นายศราวุธ โดนสุข ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

ได้ ๙๖.๖๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๖๐

ลำดับที่ ๓ นายสิทธิพร อุปปรา ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

นายสินชัย ผันผยอง ตำแหน่ง นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน

ได้ ๙๖.๔๐ คะแนน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๐

๘.๓ ด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน มีผู้แสดงความคิดเห็นว่าสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายการประเมิน	ได้ (คน)	ไม่ได้ (คน)	เกณฑ์
๑.ท่านเห็นว่าความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้หรือไม่	๑๓๕	๐	
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	มากที่สุด

ด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน



■ ปรับใช้ ■ ไม่ปรับใช้

๘.๔ ด้านความคุ้มค่าในการฝึกอบรม มีผู้แสดงความคิดเห็นว่าคุ้มค่า จำนวน ๑๓๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

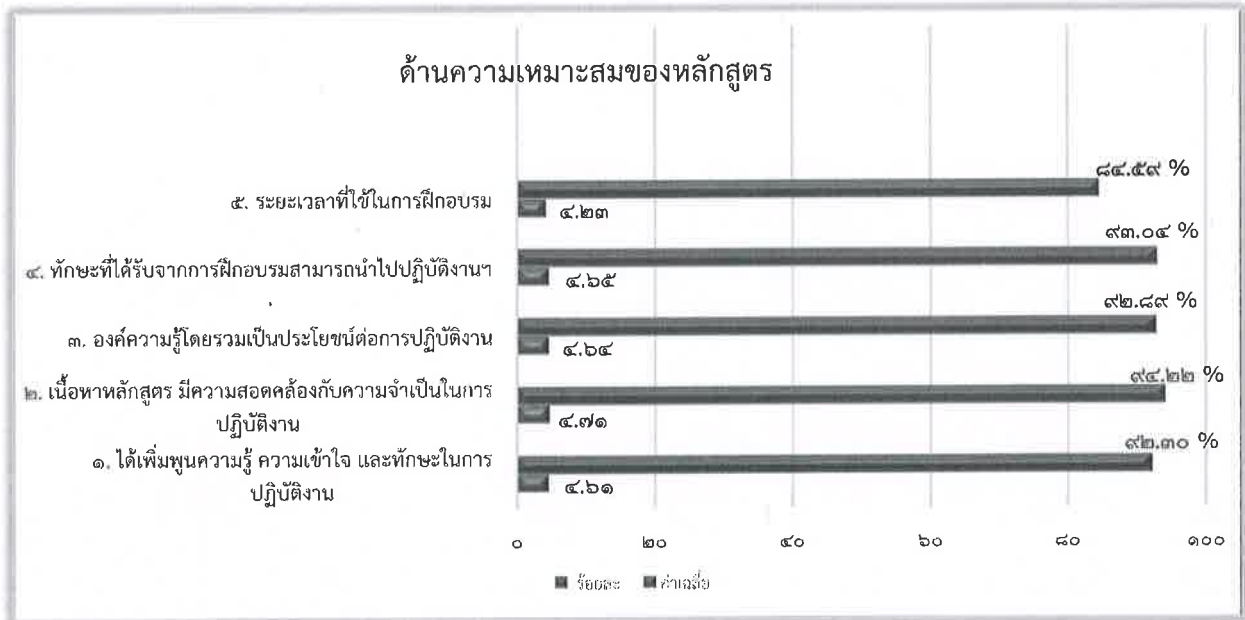
รายการประเมิน	คุ้มค่า (คน)	ไม่ คุ้มค่า (คน)	เกณฑ์
๒. ท่านเห็นว่าการจัดดำเนินการฝึกอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่าหรือไม่	๑๓๕	๐	
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	มากที่สุด



๘.๕ ด้านความเหมาะสมของหลักสูตร พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในเนื้อหาองค์ความรู้ตามหัวข้อวิชาที่กำหนดมีความสอดคล้องกับความรู้จำเป็นในการปฏิบัติงานและการฝึกอบรม ทำให้ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมโดยรวมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม เฉลี่ยรวม ๔.๕๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๑.๔๑ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

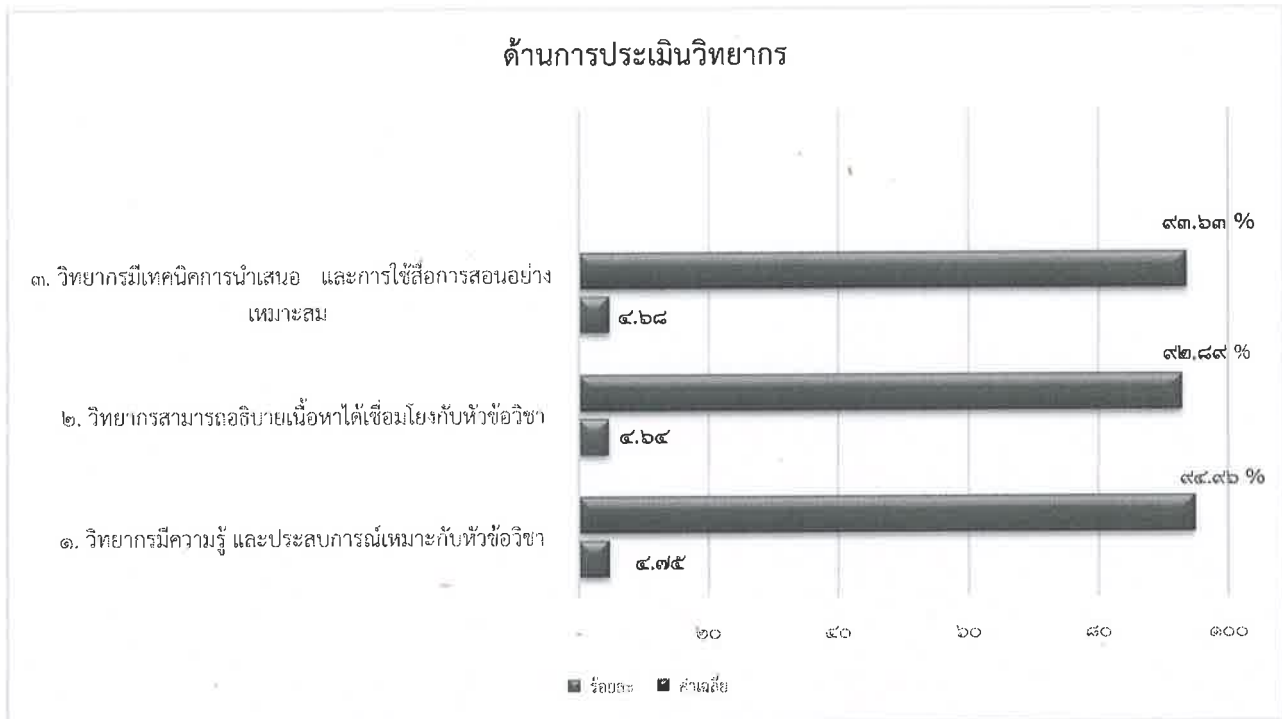
รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (n=๑๓๕)								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๘๗	๔๔	๔	๐	๐	๖๒๓	๔.๖๑	๙๒.๓๐	มากที่สุด
๒. เนื้อหาหลักสูตร มีความสอดคล้องกับความรู้จำเป็นในการปฏิบัติงาน	๙๗	๓๗	๑	๐	๐	๖๓๖	๔.๗๑	๙๔.๒๒	มากที่สุด
๓. องค์ความรู้โดยรวมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	๙๐	๔๒	๓	๐	๐	๖๒๗	๔.๖๔	๙๒.๘๙	มากที่สุด

๔. ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมสามารถนำไปปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๙๐	๙๓	๒	๐	๐	๖๒๘	๔.๖๕	๙๓.๐๔	มากที่สุด
๕. ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	๖๖	๔๓	๑๙	๕	๒	๗๘๔	๔.๒๓	๘๔.๕๙	มาก
ค่าเฉลี่ย							๔.๕๗	๙๑.๔๑	มากที่สุด



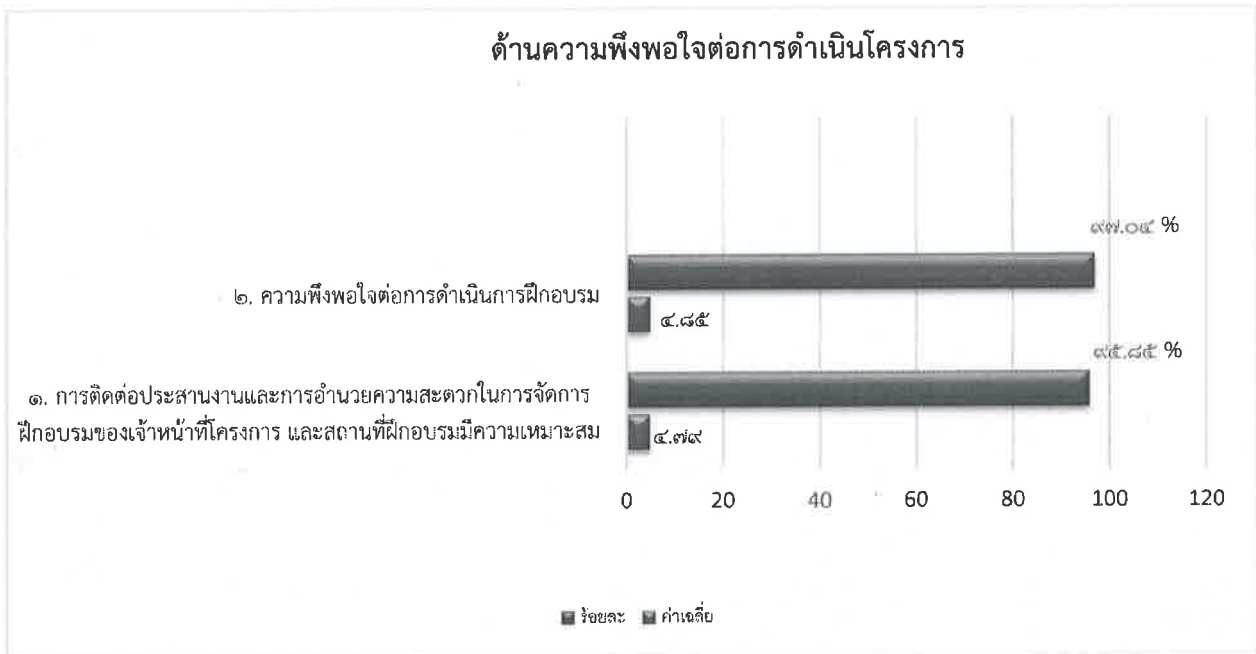
๘.๖ ด้านการประเมินวิทยากร พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจวิทยากร ในด้านความรู้ ประสบการณ์ และสามารถอธิบายเนื้อหาได้ เชื่อมโยงกับหัวข้อวิชา มีเทคนิคการนำเสนอ และใช้สื่อการสอนได้อย่างเหมาะสม เฉลี่ยรวม ๔.๖๙ คิดเป็น ร้อยละ ๙๓.๘๓ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (n=๑๓๕)								เกณฑ์
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
๑. วิทยากรมีความรู้ และประสบการณ์เหมาะกับหัวข้อวิชา	๑๐๓	๓๐	๒	๐	๐	๖๔๑	๔.๗๕	๙๔.๙๖	มากที่สุด
๒. วิทยากรสามารถอธิบายเนื้อหาได้เชื่อมโยงกับหัวข้อวิชา	๙๐	๔๒	๓	๐	๐	๖๒๗	๔.๖๔	๙๒.๘๙	มากที่สุด
๓. วิทยากรมีเทคนิคการนำเสนอ และการใช้สื่อการสอนอย่างเหมาะสม	๙๕	๓๗	๓	๐	๐	๖๓๒	๔.๖๘	๙๓.๖๓	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย							๔.๖๙	๙๓.๘๓	มากที่สุด



๘.๖ ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจพบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ และสถานที่ฝึกอบรมมีความเหมาะสม เฉลี่ยรวม ๔.๘๒ คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๔๔ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (n=๑๓๕)								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. การติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกในการจัดการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่โครงการ และสถานที่ฝึกอบรมมีความเหมาะสม	๑๑๑	๒๑	๒	๑	๐	๖๔๗	๔.๗๙	๙๕.๘๕	มากที่สุด
๒. ความพึงพอใจต่อการดำเนินการฝึกอบรม	๑๑๖	๑๘	๑	๐	๐	๖๕๕	๔.๘๕	๙๗.๐๔	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย							๔.๘๒	๙๖.๔๔	มากที่สุด



๘.๗ ข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะ ได้แก่ มีความประสงค์ขอให้เพิ่มระยะเวลาในการฝึกอบรม โดยเฉพาะระยะเวลาในการฝึกอบรมการใช้โปรแกรม DOLCAD และเห็นว่าควรจัดการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวให้กับนายช่างรังวัดที่บรรจุใหม่ทุกคน

ลงชื่อ.....*รัตนา อีระเชษฐ์*.....ผู้รายงาน

(นางรัตนา อีระเชษฐ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....*ปราดา พรหมประสิทธิ์*.....ผู้ตรวจรายงาน

(นางปราดา พรหมประสิทธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ