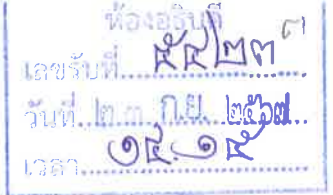




บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๒๕ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๓๐

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/๒๒๑๑

วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะช่างรังวัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับนายช่างรังวัดชำนาญงานและปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะช่างรังวัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับนายช่างรังวัดชำนาญงานและปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับฝึกอบรม ได้เพิ่มพูนความรู้ และทักษะด้านการรังวัด ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านรังวัดมากยิ่งขึ้น สามารถใช้องค์ความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจภายใต้ระเบียบ ข้อกฎหมาย ในการปฏิบัติงานรังวัดที่ดิน เพื่อให้ได้ผลการรังวัดที่ถูกต้องแม่นยำ รวดเร็ว ปราศจากข้อผิดพลาด และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นข้าราชการกรมที่ดิน ตำแหน่งนายช่างรังวัด ระดับชำนาญงานและระดับปฏิบัติงาน (อายุราชการไม่เกิน ๕ ปี) สังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๐๑ คน โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๑ คน

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ สิงหาคม - ๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐ คน

ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน - ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว สรุปผลการฝึกอบรมได้ ดังนี้

๒.๑ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑๐๐ คน และรุ่นที่ ๒ จำนวน ๙๘ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๙๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๑ ผู้ที่ไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้จำนวน ๓ คน เนื่องจากลาออก ๑ คน มีปัญหาด้านสุขภาพ ๑ คน และตั้งครรภ์ ๑ คน

๒.๒ ด้านงบประมาณ ใช้จ่ายจากงบดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการช่างรังวัด เอกชน หมวดค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ ประเภทค่าใช้สอย ผลผลิต : โครงการยกระดับช่างรังวัดเอกชนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพด้านการรังวัด กิจกรรม : ยกระดับช่างรังวัดเอกชนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพด้านการรังวัด โครงการ : ยกระดับช่างรังวัดเอกชนเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพด้านการรังวัด รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑,๕๘๒,๗๖๘.๑๕ บาท และรุ่นที่ ๒ จำนวน ๑,๕๓๗,๖๑๗.๑๕ บาท รวม ๒ รุ่น เป็นเงิน ๓,๑๒๐,๓๘๕.๓๐ บาท (สามล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสามร้อยแปดสิบห้าบาทสามสิบสตางค์)

๒.๓ ด้าน...

๒.๓ ด้านการประเมินผลการฝึกอบรม โดยการทอแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม ทั้ง ๒ รุ่น จำนวน ๑๙๘ คน และได้รับคืน จำนวน ๑๙๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

๒.๓.๑ ด้านการนำความรู้ไปใช้ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ ๑๐๐ เห็นว่า ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้และแก้ไขปัญหา รวมถึงพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๒.๓.๒ ด้านความคุ้มค่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมร้อยละ ๙๘.๙๙ เห็นว่า การฝึกอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่า

๒.๓.๓ ด้านความเหมาะสมของหลักสูตร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๘๗.๖๘ เห็นว่า เนื้อหาองค์ความรู้ตามหัวข้อวิชาที่กำหนดมีความสอดคล้องกับความจำเป็นในการปฏิบัติงานและการฝึกอบรม ทำให้ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมโดยรวมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม

๒.๓.๔ ด้านวิทยากร ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๙๐.๙๖ เห็นว่า วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ และสามารถอธิบายเนื้อหาได้เชื่อมโยงกับหัวข้อวิชา มีเทคนิคการนำเสนอ และใช้สื่อการสอน ได้อย่างเหมาะสม

๒.๓.๕ ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๙๒.๑๒ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ และสถานที่ฝึกอบรมมีความเหมาะสม

๒.๔ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการฝึกอบรม ได้แก่

๒.๔.๑ ขอให้เพิ่มระยะเวลาในการฝึกอบรม และควรให้มีวันหยุดพักระหว่างการฝึกอบรม โดยขอให้มีการจัดอบรมอย่างต่อเนื่องในทุกปี เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

๒.๔.๒ ควรเพิ่มหัวข้อวิชาความรู้พื้นฐานงานด้านทะเบียน , ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ และการออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย ตามมาตรา ๕๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

๒.๔.๓ ควรเน้นเนื้อหาวิชาภาคปฏิบัติ เนื่องจากสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการทำงาน เช่น หัวข้อวิชาหลักการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาการรังวัดด้วยระบบดาวเทียม (RTK GNSS NETWORK) การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และการใช้ระบบงานรังวัดในโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดินระยะที่ ๒ (เอกสารหมายเลข ๒)

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการที่จัดฝึกอบรมภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม (เอกสารหมายเลข ๓)

๔. ความเห็น

กองฝึกอบรมพิจารณาจากผลการประเมินโครงการดังกล่าว พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมกว่าร้อยละ ๘๘ ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ทักษะในการปฏิบัติงานรังวัดเพิ่มมากขึ้น และสามารถนำความรู้เทคโนโลยีสมัยใหม่ที่ได้รับไปปรับใช้และแก้ไขปัญหา รวมถึงพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานรังวัดที่ดินให้มีประสิทธิภาพได้ดียิ่งขึ้น ซึ่งบรรลุตามเป้าหมายของหลักสูตรที่มุ่งเสริมสร้างความรู้ ความสามารถทักษะ ความเชี่ยวชาญ และความเป็นมืออาชีพในการปฏิบัติงาน ทำให้การดำเนินโครงการดังกล่าวสำเร็จตามวัตถุประสงค์ทุกประการ ส่วนข้อเสนอแนะที่ได้รับจากการประเมินผลกองฝึกอบรมจะได้นำมาเป็นข้อมูลประกอบในการพัฒนาหลักสูตรและดำเนินโครงการจัดฝึกอบรมให้มีประสิทธิภาพ มากยิ่งขึ้นต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กองฝึกอบรมจะได้ดำเนินการต่อไป

(นายอมร เอกอาภาภรณ์)
ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม

- เห็นชอบ / ดำเนินการ

(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)
อธิบดีกรมที่ดิน

(นายเปสิยน แก้วฤทธิ์)
รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ กรมที่ดิน

๒๓ ก.ย. ๒๕๖๓

รายงานการประเมินผล

โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะช่างรังวัดเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
สำหรับนายช่างรังวัดชำนาญงานและปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒

๑. ความเป็นมา

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรพัฒนาสมรรถนะช่างรังวัด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน สำหรับนายช่างรังวัดชำนาญงานและปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อให้ผู้เข้ารับฝึกอบรม ได้เพิ่มพูนความรู้ และทักษะด้านการรังวัด ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านรังวัดมากยิ่งขึ้น สามารถใช้องค์ความรู้ เทคโนโลยีสมัยใหม่ ตลอดจนใช้ ดุลยพินิจภายใต้ระเบียบ ข้อกฎหมาย ในการปฏิบัติงานรังวัดที่ดิน เพื่อให้ได้ผลการรังวัดที่ถูกต้องแม่นยำ รวดเร็ว ปราศจากข้อผิดพลาด และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และสร้างเครือข่ายการทำงาน ร่วมกัน ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเป็นข้าราชการกรมที่ดิน ตำแหน่งนายช่างรังวัด ระดับชำนาญงานและระดับ ปฏิบัติงาน (อายุราชการไม่เกิน ๕ ปี) สังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๐๑ คน โดยแบ่งการฝึกอบรมออกเป็น ๒ รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๖ – ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๑ คน

รุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๐ สิงหาคม – ๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๐ คน

ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน – ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๒.๑ เพื่อทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และจุดมุ่งหมายของการจัดโครงการฝึกอบรม ทั้งด้าน :

- (๑) การนำความรู้ไปใช้
- (๒) ความพึงพอใจ
- (๓) ความเหมาะสมของเนื้อหาหลักสูตร
- (๔) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร

๒.๒ เพื่อทราบความคุ้มค่า ความเหมาะสม และข้อเสนอแนะในการดำเนินการโครงการฝึกอบรม

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ใช้แบบทดสอบแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) เพื่อสำรวจความพึงพอใจ โดยกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนของระดับความพึงพอใจ เป็น ๕ ช่วง ทั้งนี้ ได้กำหนดน้ำหนักคะแนนและแปลความหมายของคะแนน ดังนี้

๕	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
๔	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มาก

๓	คะแนน	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
๒	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อย
๑	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

๔. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามที่ได้ดำเนินการการทอดแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๕. วิธีการประเมินผลการฝึกอบรม

ประเมินผลโครงการและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการอบรม โดยการทอดแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๖. เกณฑ์การวัดและประเมินผลการฝึกอบรม

ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฝึกอบรม

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเปรียบเทียบกับกลุ่มเป้าหมายจากที่กำหนดไว้ในโครงการฝึกอบรม โดยหาค่าร้อยละประกอบการบรรยายผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูล คือร้อยละ (Percentage of Frequency) และค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเฉลี่ยของน้ำหนักคะแนน ไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๔.๕๑ - ๕.๐๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๕๑ - ๔.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๕๑ - ๓.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๕๑ - ๒.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๐๐ - ๑.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

ส่วนคำถามปลายเปิดที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ และแสดงความต้องการที่จะได้รับความรู้เพิ่มเติมใช้การสรุปเป็นร้อยละเชิงพรรณนา

๘. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๘.๑ ด้านจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม รุ่นที่ ๑ จำนวน ๑๐๐ คน และรุ่นที่ ๒ จำนวน ๙๘ คน รวมทั้งสิ้นจำนวน ๑๙๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๕๑ ผู้ที่ไม่เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓ คน เนื่องจากลาออก ๑ คน มีปัญหาด้านสุขภาพ ๑ คน และตั้งครรภ์ ๑ คน จึงทอดแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑๙๘ ชุด ได้รับตอบกลับ จำนวน ๑๙๘ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ ด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน มีผู้แสดงความเห็นว่าสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๑๙๘ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายการประเมิน	ได้ (คน)	ไม่ได้ (คน)	เกณฑ์
๑. ท่านเห็นว่าความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้หรือไม่	๑๙๘	๐	
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	มากที่สุด



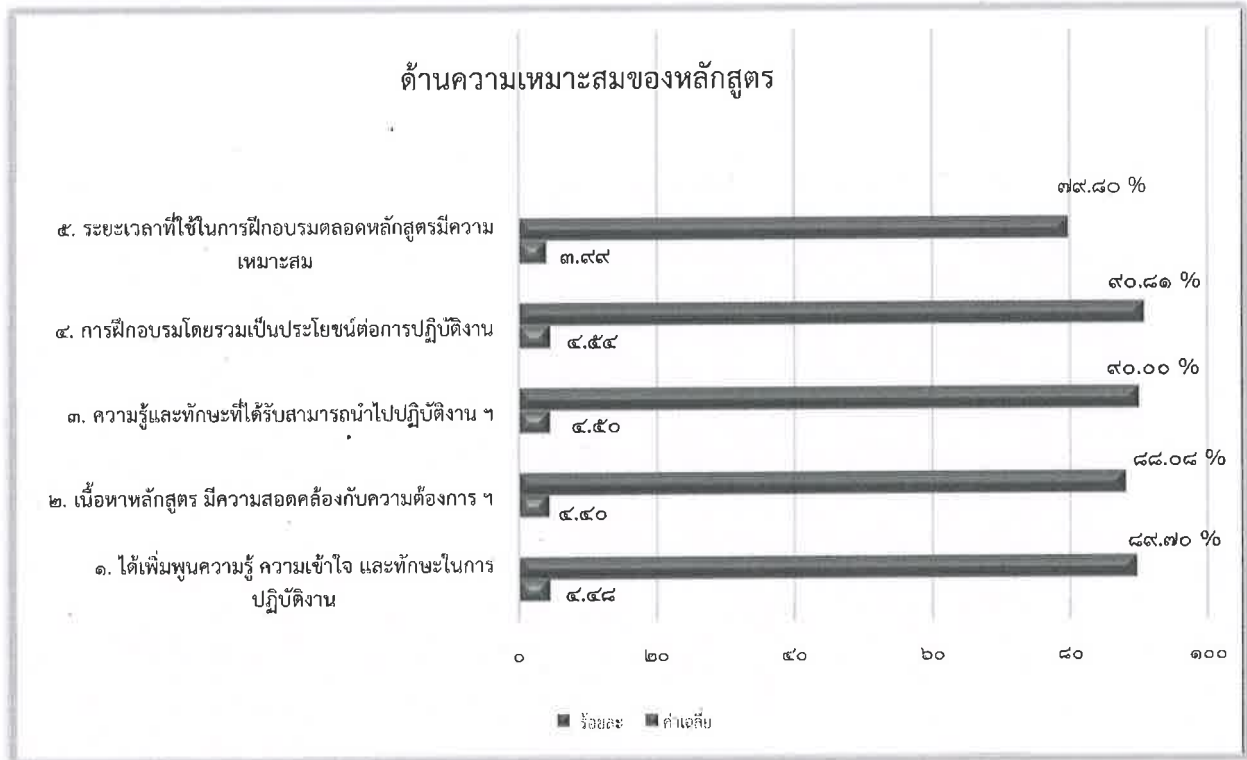
๘.๓ ด้านความคุ้มค่าในการฝึกอบรม มีผู้แสดงความเห็นว่าคุ้มค่า จำนวน ๑๙๖ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๙

รายการประเมิน	คุ้มค่า (คน)	ไม่ คุ้มค่า (คน)	เกณฑ์
๒. ท่านเห็นว่าการจัดดำเนินการฝึกอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่าหรือไม่	๑๙๖	๒	
คิดเป็นร้อยละ	๙๘.๙๙	๑.๐๑	มากที่สุด



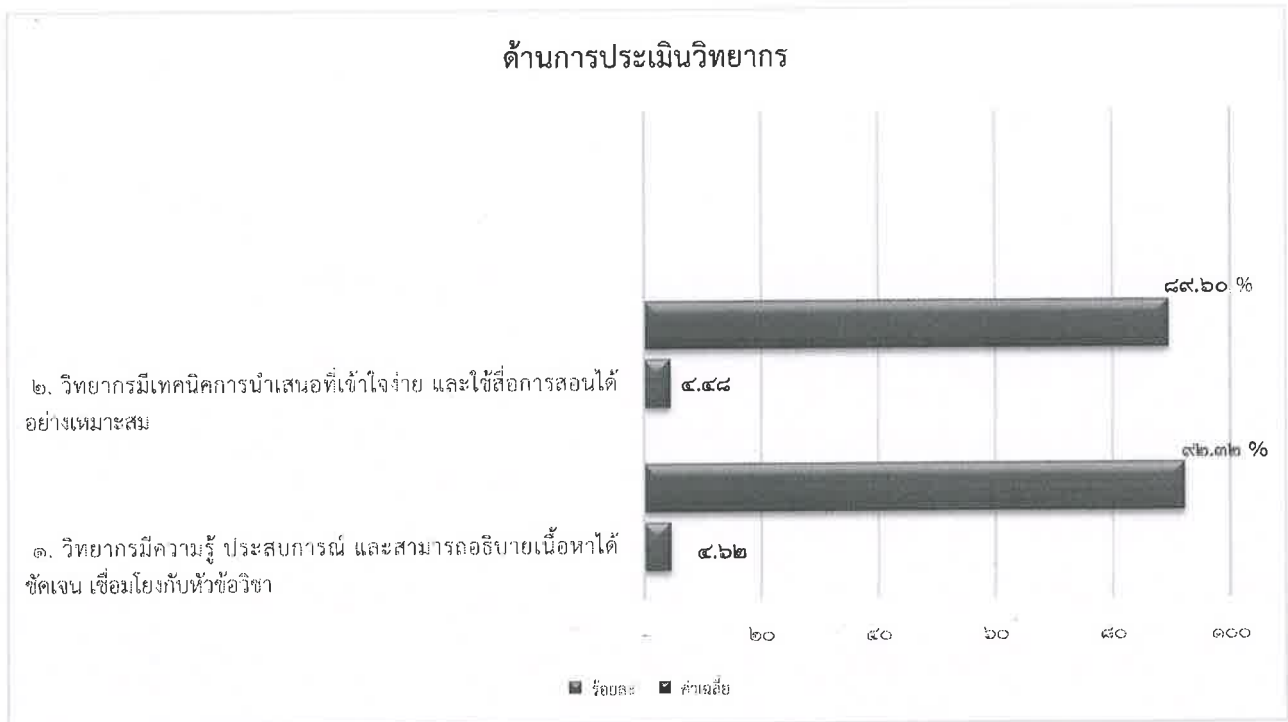
๘.๕ ด้านความเหมาะสมของหลักสูตร พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจในเนื้อหาองค์ความรู้ตามหัวข้อวิชาที่กำหนดมีความสอดคล้องกับความต้องการจำเป็นในการปฏิบัติงานและการฝึกอบรม ทำให้ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ ทักษะที่ได้รับจากการฝึกอบรมโดยรวมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน และระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมมีความเหมาะสม เฉลี่ยรวม ๔.๓๘ คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๖๘ อยู่ในเกณฑ์มาก โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (n=๑๙๘)								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๑๐๘	๗๘	๑๒	๐	๐	๘๙๘	๔.๔๘	๘๙.๗๐	มาก
๒. เนื้อหาหลักสูตร มีความสอดคล้องต้องการและความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน	๑๐๑	๗๗	๑๙	๑	๐	๘๗๒	๔.๔๐	๘๘.๐๘	มาก
๓. ความรู้และทักษะที่ได้รับสามารถนำไปปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๑๑๓	๗๑	๑๔	๐	๐	๘๙๑	๔.๕๐	๙๐.๐๐	มาก
๔. การฝึกอบรมโดยรวมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	๑๒๕	๕๖	๑๖	๑	๐	๘๙๙	๔.๕๔	๙๐.๘๑	มากที่สุด
๕. ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม	๕๙	๘๒	๕๓	๔	๐	๗๙๐	๓.๙๙	๗๙.๘๐	มาก
ค่าเฉลี่ย							๔.๓๘	๘๗.๖๘	มาก



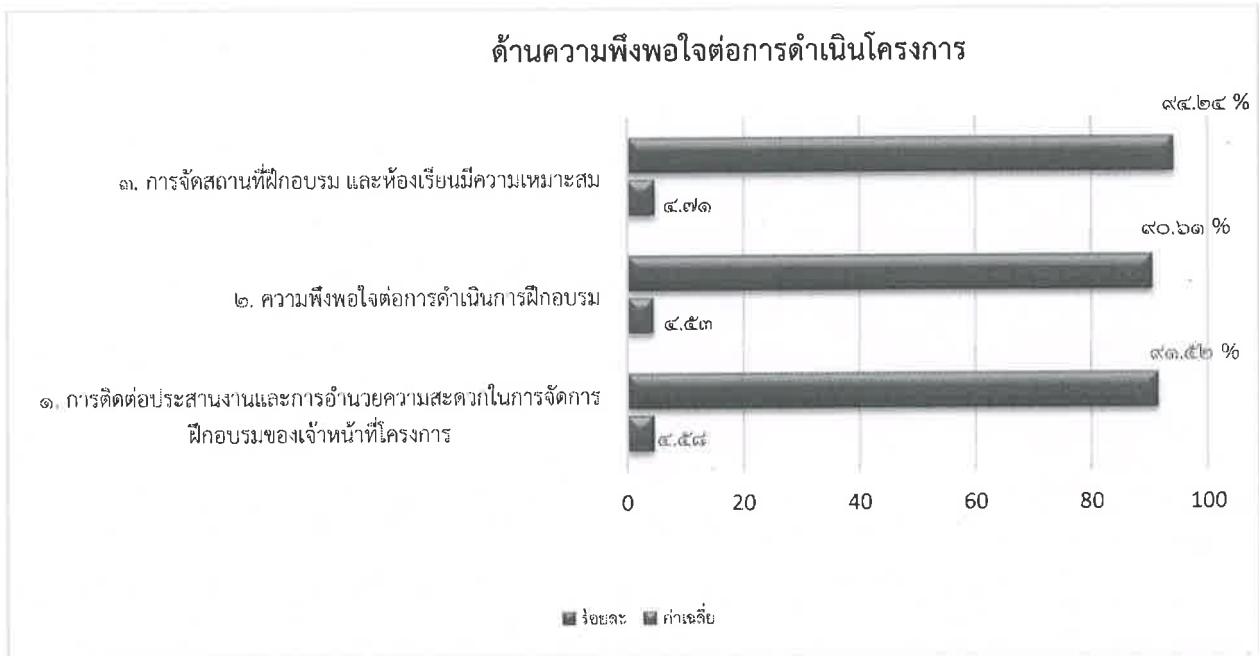
๘.๖ ด้านการประเมินวิทยากร พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจวิทยากร ในด้านความรู้ ประสบการณ์ และสามารถอธิบายเนื้อหาได้ เชื่อมโยงกับหัวข้อวิชา มีเทคนิคการนำเสนอ และใช้สื่อการสอนได้อย่างเหมาะสม เฉลี่ยรวม ๔.๕๕ คิดเป็น ร้อยละ ๙๐.๙๖ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (n=๑๙๘)								เกณฑ์
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	
๑. วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ และสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจน เชื่อมโยงกับหัวข้อวิชา	๑๓๐	๖๒	๔	๒	๐	๙๑๔	๔.๖๒	๙๒.๓๒	มากที่สุด
๒. วิทยากรมีเทคนิคการนำเสนอ ที่เข้าใจง่าย และใช้สื่อการสอนได้อย่างเหมาะสม	๑๑๓	๖๘	๑๖	๑	๐	๘๘๗	๔.๔๘	๘๙.๖๐	มาก
ค่าเฉลี่ย							๔.๕๕	๙๐.๙๖	มากที่สุด



๘.๖ ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจพบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ และสถานที่ฝึกอบรมมีความเหมาะสม เฉลี่ยรวม ๔.๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๑๒ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (n=๑๙๘)								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. การติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกในการจัดการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่โครงการ	๑๒๒	๖๘	๘	๐	๐	๙๐๖	๔.๕๘	๙๑.๕๒	มากที่สุด
๒. ความพึงพอใจต่อการดำเนินการฝึกอบรม	๑๑๖	๗๒	๙	๑	๐	๘๙๗	๔.๕๓	๙๐.๖๑	มากที่สุด
๓. การจัดสถานที่ฝึกอบรม และห้องเรียนมีความเหมาะสม	๑๔๔	๕๑	๓	๐	๐	๙๓๓	๔.๗๑	๙๔.๒๔	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย							๔.๖๑	๙๒.๑๒	มากที่สุด



๘.๗ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการฝึกอบรม ได้แก่

(๑) ขอให้เพิ่มระยะเวลาในการฝึกอบรม และควรให้มีวันหยุดพักระหว่างการฝึกอบรม โดยขอให้มีการจัดอบรมอย่างต่อเนื่องในทุกปี เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง

(๒) ควรเพิ่มหัวข้อวิชาความรู้พื้นฐานงานด้านทะเบียน , ความก้าวหน้าในสายงานอาชีพ และการออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย ตามมาตรา ๕๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน

(๓) ควรเน้นเนื้อหาวิชาภาคปฏิบัติ เนื่องจากสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ได้จริงในการทำงาน เช่น หัวข้อวิชาหลักการปฏิบัติงานและแก้ไขปัญหาการรังวัดด้วยระบบดาวเทียม (RTK GNSS NETWORK) การประยุกต์ใช้ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์ (GIS) และการใช้ระบบงานรังวัดในโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดินระยะที่ ๒

ลงชื่อ.....*สมร อภิระเดช*.....ผู้รายงาน

(นางรัตนา อีระเชษฐ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....*ปารดา พรหมประสิทธิ์*.....ผู้ตรวจรายงาน

(นางปารดา พรหมประสิทธิ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ