



บันทึกข้อความ

ห้องอรรถาธิบาย
เลขรับที่ ๑๐๘๘
วันที่ ๑๙ มิ.ย. ๒๕๖๗
เวลา ๑๐.๑๐

ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๒๕ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๗๐

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/ ๑๕๕๒

วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) โดยโครงการดังกล่าวเป็นการนำประเด็นปัญหาข้อขัดข้องในการปฏิบัติงานของบุคลากรที่ได้จากการสำรวจมากำหนดเป็นหัวข้อในการถ่ายทอดความรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยวิทยากรผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญจากสำนัก/กอง เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ไขปัญหาการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ดำเนินการระหว่างวันที่ ๑๗ มกราคม - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง (ทุกวันพุธ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.) ครั้งละ ๑ - ๒ ชั่วโมง (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. ข้อเท็จจริง

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้ว ซึ่งสรุปผลได้ ดังนี้

๒.๑ ด้านการดำเนินโครงการ กองฝึกอบรมได้ร่วมกับสำนัก/กองที่เกี่ยวข้องกำหนดหัวข้อที่จะบรรยายให้ความรู้ เพื่อให้ตรงตามความต้องการและให้บุคลากรสามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ โดยได้ดำเนินการให้ความรู้แก่บุคลากรกรมที่ดินทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) จำนวน ๒๖ ครั้ง มีบุคลากรเข้ารับฟังการบรรยาย เฉลี่ยครั้งละ ๑,๙๗๔ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๑,๓๓๒ คน (๑ คนเข้ารับฟังการบรรยายซ้ำได้หลายครั้ง)

๒.๒ ด้านงบประมาณ ไม่ใช้เงินงบประมาณแต่อย่างใด

๒.๓ ด้านการประเมินผล ประเมินผลโดยการทดสอบแบบสอบถามผ่านระบบออนไลน์ (Google Form) ทาง QR Code และ Application Line ไปยังผู้เข้ารับฟังการบรรยาย โดยใช้เกณฑ์วัดระดับความพึงพอใจ ๕ ระดับ ผลการประเมินในภาพรวม เฉลี่ยทั้ง ๒๖ ครั้ง พบว่าผู้เข้ารับฟังการบรรยายมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในภาพรวม ค่าเฉลี่ย ๔.๔๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๑ อยู่ในเกณฑ์มีความพึงพอใจมาก มีรายละเอียด ดังนี้

๒.๓.๑ ด้านการนำความรู้ไปใช้ ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ร้อยละ ๘๘.๖๕ เห็นว่าความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้และแก้ไขปัญหา รวมถึงพัฒนาตนเองในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพและเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๒.๓.๒ ด้านความคุ้มค่า ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ร้อยละ ๘๙.๐๑ เห็นว่า การบรรยายให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) โครงการนี้มีความคุ้มค่า

๒.๓.๓ ด้านความเหมาะสมของเนื้อหาองค์ความรู้ ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ร้อยละ ๘๘.๘๑ เห็นว่า เนื้อหาองค์ความรู้ตามหัวข้อที่กำหนดมีความสอดคล้องกับความเป็นจริงในการปฏิบัติงาน และการบรรยายให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) ทำให้ได้เพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ และแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติงานได้ดียิ่งขึ้น

๒.๓.๔ ด้านวิทยากร ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ร้อยละ ๘๘.๐๒ เห็นว่า วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจน และเข้าใจง่ายในเวลาที่กำหนด มีเทคนิคการนำเสนอ และใช้สื่อการสอนได้อย่างเหมาะสม

๒.๓.๕ ด้าน...

๒.๓.๕ ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ร้อยละ ๘๗.๕๓ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ และระยะเวลาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม

๒.๔ ด้านหัวข้อที่ต้องการให้มีการบรรยายให้ความรู้เพิ่มเติม ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ได้แสดงความต้องการให้มีการบรรยายให้ความรู้ในครั้งต่อไป จำนวนทั้งสิ้น ๓๐ หัวข้อ รายละเอียดปรากฏ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๕ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการบรรยาย ดังนี้

(๑) เห็นควรจัดให้มีการบรรยายให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) ในช่วงวันหยุดราชการหรือหลังเวลาราชการ เพื่อให้ผู้เข้ารับฟังการบรรยายมีเวลาเข้ารับฟังการบรรยายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ประสงค์ให้เพิ่มระยะเวลาในการบรรยาย และต้องการให้เผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้สามารถเรียนย้อนหลังได้

(๓) ในช่วงของการบรรยายขอให้ยกตัวอย่างที่ใช้ในการปฏิบัติงานจริงให้มากขึ้น

(๔) ระยะเวลาในการบรรยายให้ความรู้ จำนวน ๒ ชั่วโมง ควรเป็นการบรรยายให้ความรู้โดยวิทยากร จำนวน ๑ ชั่วโมง และตอบข้อซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน จำนวน ๑ ชั่วโมง (เอกสารหมายเลข ๓)

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการที่จัดฝึกอบรมภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม (เอกสารหมายเลข ๔)

๔. ความเห็น

กองฝึกอบรมพิจารณาแล้ว โครงการบรรยายให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อบุคลากรในการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน บุคลากรได้รับความสะดวกในการเรียนรู้ ประหยัดงบประมาณทั้งสามารถเรียนรู้องค์ความรู้ที่ได้มีการบรรยายย้อนหลังได้ผ่านสื่อวีดิทัศน์ (Video) ที่กองฝึกอบรมได้บันทึกไว้ และทำการติดต่อเผยแพร่บนระบบโรงเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-school) ของกองฝึกอบรม ซึ่งบุคลากรทุกกลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าศึกษาได้อย่างสะดวกทุกที่ ทุกเวลาตามที่ต้องการ จึงเห็นควรดำเนินการโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง และนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินผล พร้อมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการดำเนินการให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงโครงการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และตรงตามความต้องการของบุคลากรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กองฝึกอบรมจะดำเนินการต่อไป

- เห็นชอบ / ดำเนินการ


(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)
อธิบดีกรมที่ดิน


(นายอมร เอกอาภาภักดิ์)
ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม


(นายเปลิ้น แก้วฤทธิ์)
รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ กรมที่ดิน
๑ ๙ ก.ค. ๒๕๖๗

๒.๓.๕ ด้านความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ร้อยละ ๘๗.๕๓ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ การติดต่อประสานงาน การอำนวยความสะดวกของเจ้าหน้าที่ และระยะเวลาที่ใช้ในการบรรยายมีความเหมาะสม

๒.๔ ด้านหัวข้อที่ต้องการให้มีการบรรยายให้ความรู้เพิ่มเติม ผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ได้แสดงความต้องการให้มีการบรรยายให้ความรู้ในครั้งต่อไป จำนวนทั้งสิ้น ๓๐ หัวข้อ รายละเอียดปรากฏ (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.๕ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการบรรยาย ดังนี้

(๑) เห็นควรจัดให้มีการบรรยายให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) ในช่วงวันหยุดราชการหรือหลังเวลาราชการ เพื่อให้ผู้เข้ารับฟังการบรรยายมีเวลาเข้ารับฟังการบรรยายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ประสงค์ให้เพิ่มระยะเวลาในการบรรยาย และต้องการให้เผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้สามารถเรียนย้อนหลังได้

(๓) ในช่วงของการบรรยายขอให้อยากตัวอย่างที่ใช้ในการปฏิบัติงานจริงให้มากขึ้น

(๔) ระยะเวลาในการบรรยายให้ความรู้ จำนวน ๒ ชั่วโมง ควรเป็นการบรรยายให้ความรู้โดยวิทยากร จำนวน ๑ ชั่วโมง และตอบข้อซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน จำนวน ๑ ชั่วโมง (เอกสารหมายเลข ๓)

๓. ข้อกฎหมาย

ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๒๓ ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม และรายงานต่อหัวหน้าส่วนราชการที่จัดฝึกอบรมภายใน ๖๐ วันนับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม (เอกสารหมายเลข ๔)

๔. ความเห็น

กองฝึกอบรมพิจารณาแล้ว โครงการบรรยายให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อบุคลากรในการนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน บุคลากรได้รับความสะดวกในการเรียนรู้ ประหยัดงบประมาณทั้งสามารถเรียนรู้องค์ความรู้ที่ได้มีการบรรยายย้อนหลังได้ผ่านสื่อวีดิทัศน์ (Video) ที่กองฝึกอบรมได้บันทึกไว้ และทำการติดต่อเผยแพร่บนระบบโรงเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-school) ของกองฝึกอบรม ซึ่งบุคลากรทุกกลุ่มเป้าหมายสามารถเข้าศึกษาได้อย่างสะดวกทุกที่ ทุกเวลาตามที่ต้องการ จึงเห็นควรดำเนินการโครงการดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง และนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินผล พร้อมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการดำเนินการให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) ไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงโครงการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และตรงตามความต้องการของบุคลากรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กองฝึกอบรมจะได้ดำเนินการต่อไป

- เห็นชอบ / ดำเนินการ


(นายพรพจน์ เพ็ญพาส)
อธิบดีกรมที่ดิน


(นายอมร เอกอาภาภักดิ์)
ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม


(นายเปลิ้น แก้วฤทธิ์)
รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ กรมที่ดิน
๑๙ ก.ค. ๒๕๖๑

รายงานการประเมินผล
โครงการให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education)

๑. ความเป็นมา

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการพัฒนาบุคลากรกรมที่ดินอย่างต่อเนื่องทั้งในสังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ให้เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันผ่านกระบวนการถ่ายทอดองค์ความรู้จากผู้ที่มีทักษะความชำนาญและประสบการณ์สูง สามารถนำเนื้อหาองค์ความรู้ไปพัฒนาให้มีความรู้เพิ่มมากขึ้น และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง แม่นยำเป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยกำหนดระยะเวลาการบรรยายให้ความรู้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มกราคม – ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ในเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. ด้วยระบบ Application Zoom โดยใช้ห้องประชุมกองฝึกอบรม ชั้น ๓ กรมที่ดิน และสถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน – ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร เป็นสถานที่หลักในการถ่ายทอด

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๒.๑ เพื่อทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และจุดมุ่งหมายของดำเนินการบรรยายให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) ทั้งด้าน :

- (๑) การนำความรู้ไปใช้
- (๒) ความพึงพอใจต่อการจัดการฝึกอบรม
- (๓) ความเหมาะสมของเนื้อหาวิชาที่ใช้ในการฝึกอบรม
- (๔) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร

๒.๒ เพื่อทราบความเหมาะสม และข้อเสนอแนะในการดำเนินการให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education)

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ใช้แบบประเมินมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) เพื่อสำรวจความพึงพอใจ โดยกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนของระดับความพึงพอใจ เป็น ๕ ช่วง ทั้งนี้ได้กำหนดน้ำหนักคะแนนและแปลความหมายของคะแนน ดังนี้

๕	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
๔	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มาก
๓	คะแนน	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
๒	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อย
๑	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

๔. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการประเมินผลการดำเนินการให้ความรู้ ผ่านระบบออนไลน์ (Google Form) โดยการสแกน QR Code ผ่านทาง Line Group

๕. การวิเคราะห์ข้อมูล

วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบประเมินแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูล คือร้อยละ (Percentage of Frequency) และค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเฉลี่ยของน้ำหนักคะแนน ไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๕๑ – ๔.๗๕	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

ส่วนคำถามปลายเปิดที่ผู้ตอบแบบประเมินได้ให้ข้อเสนอแนะ และแสดงความต้องการที่จะได้รับความรู้เพิ่มเติมใช้การสรุปเป็นร้อยแก้วเชิงพรรณนา

๖. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๖.๑ ด้านจำนวนผู้เข้ารับฟังการบรรยาย ได้ดำเนินการให้ความรู้แก่บุคลากรกรมที่ดิน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) จำนวน ๒๖ ครั้ง โดยมีบุคลากรเข้ารับฟังการบรรยาย เฉลี่ยครั้งละ ๑,๙๗๔ คน รวมทั้งสิ้น จำนวน ๕๑,๓๓๒ คน (๑ คนเข้ารับฟังการบรรยาย ซ้ำได้หลายครั้ง)

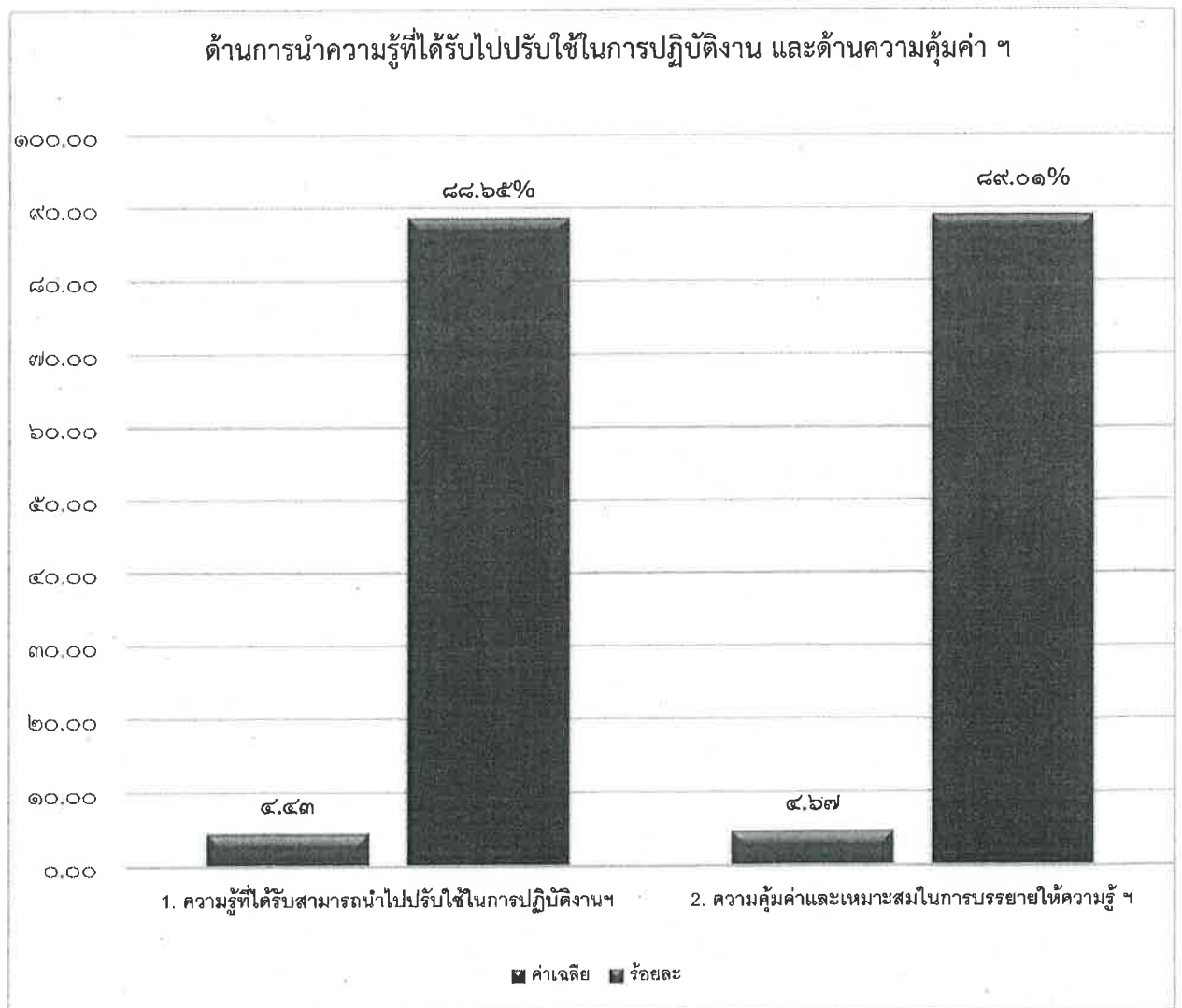
๖.๒ ด้านการประเมินผลโครงการ พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินผลความพึงพอใจ พบว่า ผู้เข้ารับฟังการบรรยายมีความพึงพอใจต่อการจัดโครงการในภาพรวม เฉลี่ยภาพรวม ๔.๔๕ คิดเป็น ร้อยละ ๘๗.๗๘ อยู่ในเกณฑ์มาก โดยแบ่งการประเมินเป็น ๕ ด้าน มีรายละเอียด ดังนี้

๖.๒.๑ ด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน มีผู้แสดงความคิดเห็นว่าสามารถนำความรู้ไปปรับใช้และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงาน มีค่าเฉลี่ย ๔.๔๓ คิดเป็น ร้อยละ ๘๘.๖๕ อยู่ในเกณฑ์มาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้และแก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานได้ระดับใด	๕๗	๕๘	๗	๑	๐	๕๓๔	๔.๔๓	๘๘.๖๕	มาก

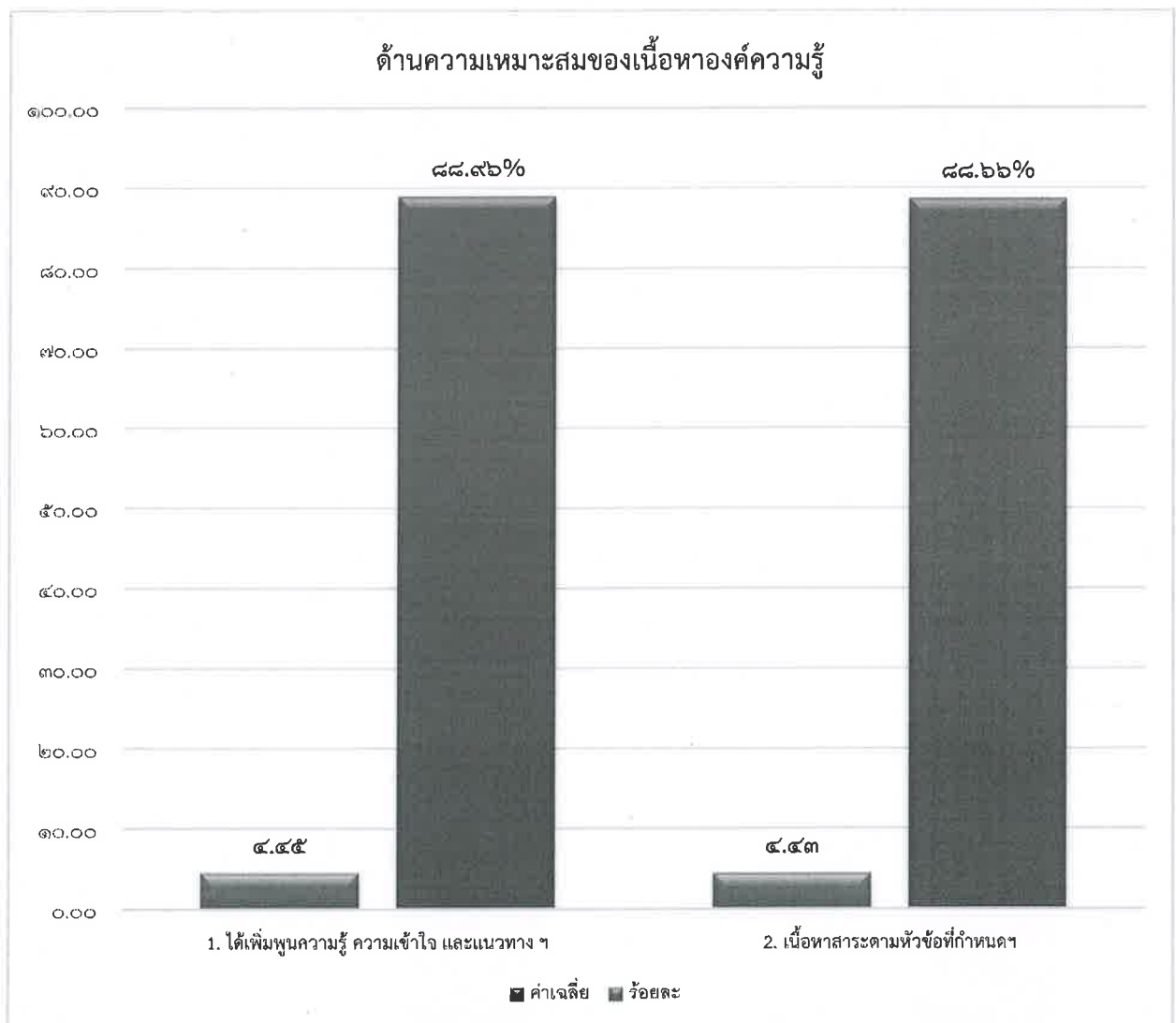
๖.๒.๒ ด้านความคุ้มค่าและเหมาะสมในการบรรยายให้ความรู้ มีผู้แสดงความคิดเห็นว่าคุ้มค่า มีค่าเฉลี่ย ๔.๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๐๑ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปานกลาง ๓	น้อย ๒	น้อยที่สุด ๑	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
ท่านเห็นว่าโดยภาพรวมของ การให้ความรู้ผ่านระบบ ออนไลน์ (Online education) มีความคุ้มค่าและเหมาะสม เพียงใด	๕๗	๕๕	๗	๑	๐	๕๖๑	๔.๖๗	๘๙.๐๑	มากที่สุด



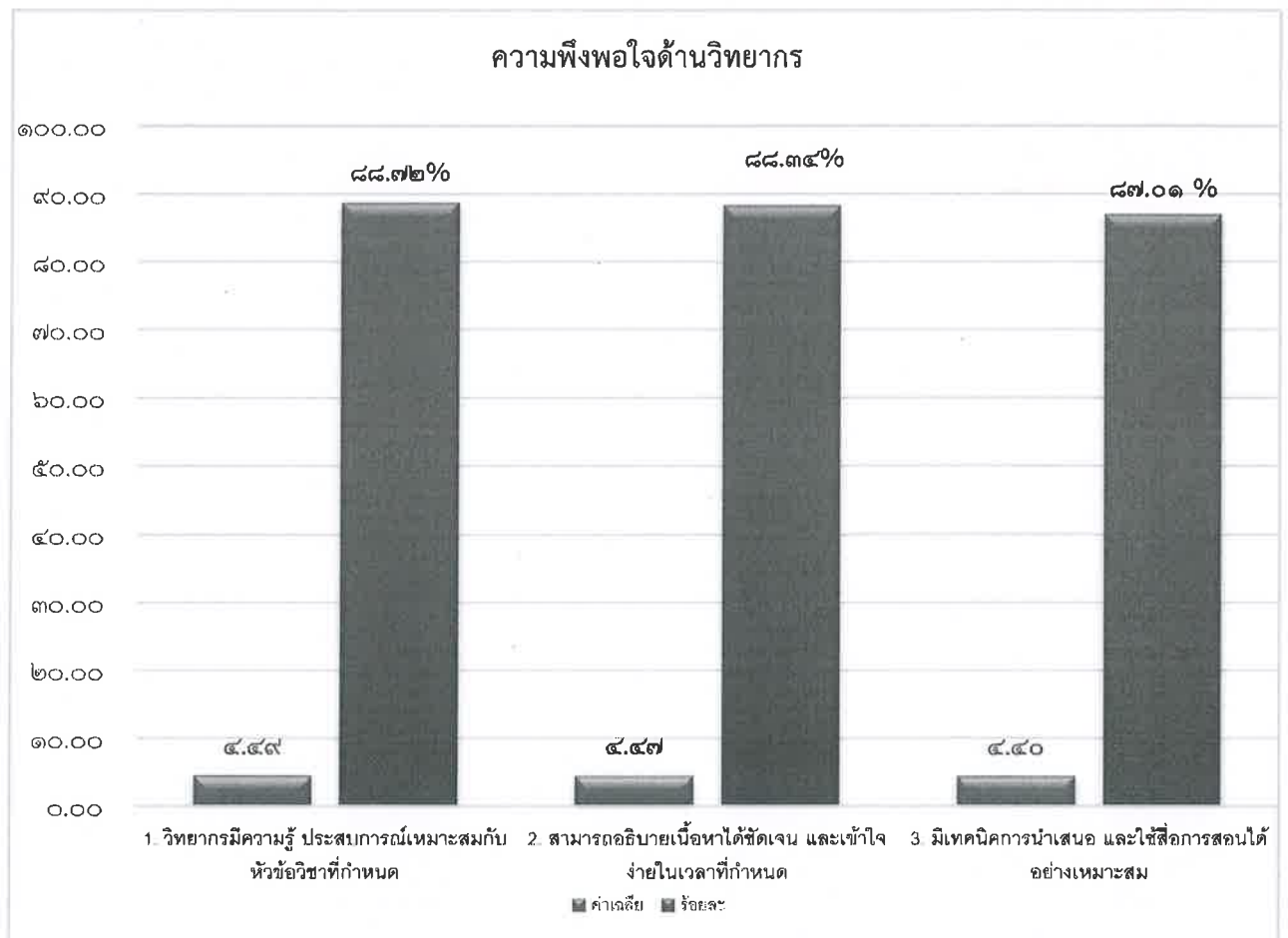
๖.๒.๓ ด้านความเหมาะสมของเนื้อหาองค์ความรู้ มีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๔๔ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๘๑ อยู่ในเกณฑ์มาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และแนวทาง หรือวิธีการปฏิบัติงานได้	๕๗	๕๗	๗	๐	๐	๕๓๕	๔.๔๕	๘๘.๙๖	มาก
๒. เนื้อหาสาระตามหัวข้อที่กำหนดสอดคล้องตรงตามความต้องการของท่าน	๕๗	๕๖	๘	๐	๐	๕๓๔	๔.๔๓	๘๘.๖๖	มาก
ค่าเฉลี่ย							๔.๔๔	๘๘.๘๑	มาก



๖.๒.๔ ความพึงพอใจด้านวิทยากร มีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๔๕ คิดเป็นร้อยละ ๘๘.๐๒ อยู่ในเกณฑ์มาก

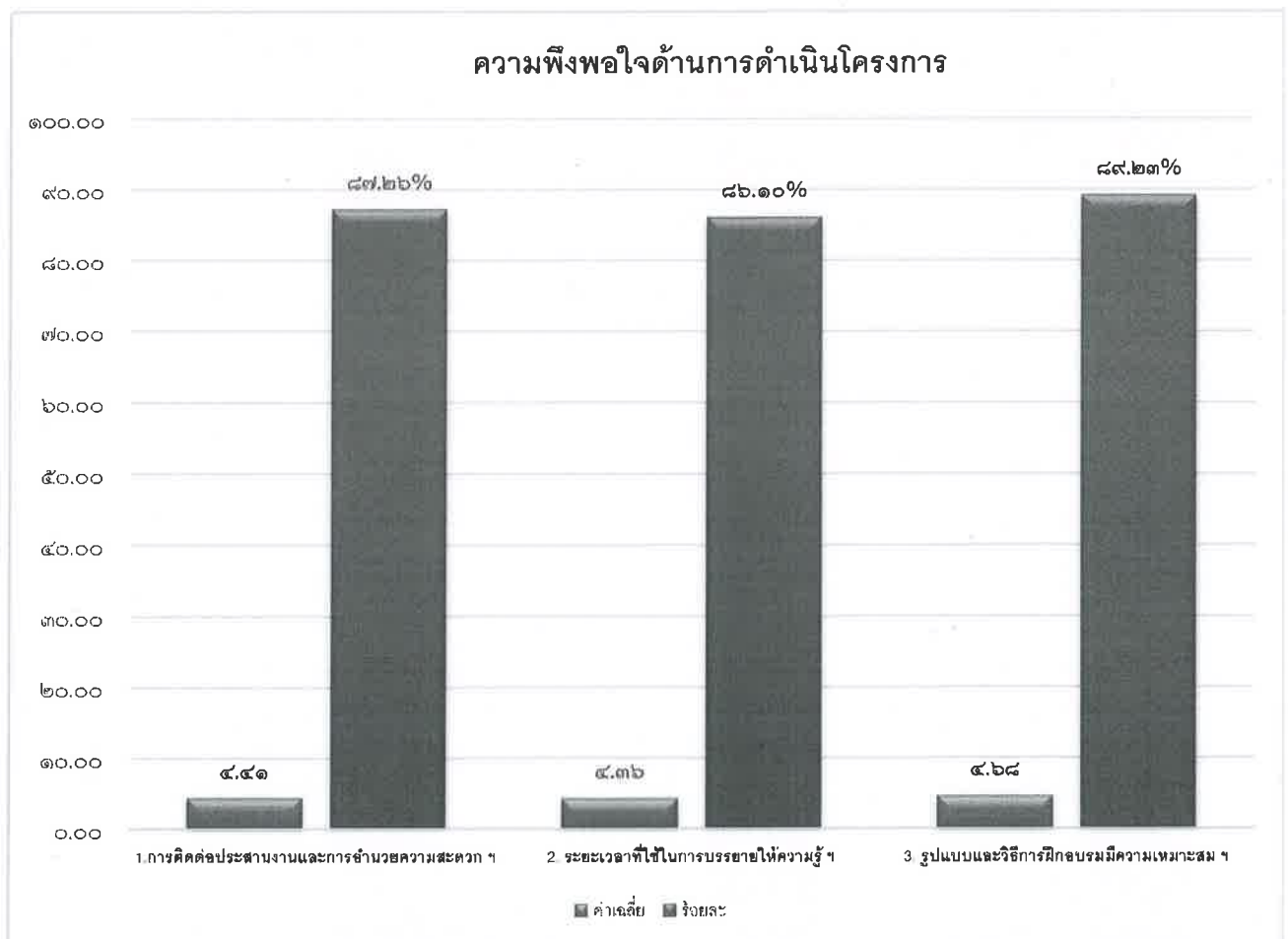
รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์เหมาะสมกับหัวข้อวิชาที่กำหนด	๖๒	๕๓	๖	๐	๐	๕๔๑	๔.๔๙	๘๘.๗๒	มาก
๒. สามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจน และเข้าใจง่ายในเวลาที่กำหนด	๖๑	๕๒	๘	๑	๐	๕๓๗	๔.๔๗	๘๘.๓๔	มาก
๓. มีเทคนิคการนำเสนอ และใช้สื่อการสอนได้อย่างเหมาะสม	๕๖	๕๔	๑๑	๑	๐	๕๒๘	๔.๔๐	๘๗.๐๑	มาก
ค่าเฉลี่ย							๔.๔๕	๘๘.๐๒	มาก



๖.๒.๕ ความพึงพอใจด้านการดำเนินโครงการ มีค่าเฉลี่ยรวม ๔.๔๘ คิดเป็นร้อยละ

๘๗.๕๓ อยู่ในเกณฑ์มาก

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. การติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกในการจัดการฝึกอบรมผ่านระบบออนไลน์ของเจ้าหน้าที่	๕๕	๕๘	๘	๑	๐	๕๓๑	๔.๔๑	๘๗.๒๖	มาก
๒. ระยะเวลาที่ใช้ในการบรรยายให้ความรู้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาที่กำหนด	๕๒	๕๗	๑๑	๑	๐	๕๒๓	๔.๓๖	๘๖.๑๐	มาก
๓. รูปแบบและวิธีการฝึกอบรมมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน	๕๘	๕๕	๗	๑	๐	๕๖๒	๔.๖๘	๘๙.๒๓	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย							๔.๔๘	๘๗.๕๓	มาก



๖.๒.๖ หัวข้อที่สนใจหรือต้องการให้มีการบรรยายให้ความรู้ในครั้งต่อไป จำนวน ๓๐

หัวข้อ ดังนี้

๑. เทคนิคการพูดและการนำเสนอ
๒. การเจรจาไกล่เกลี่ยเพื่อระงับข้อพิพาทเกี่ยวกับที่ดิน
๓. การเขียนโครงการเพื่อขอรับจัดสรรงบประมาณ
๔. วิธีการตรวจสอบรายงานทางการเงินในระบบ GFMS
๕. การเบิกจ่ายเงินสวัสดิการ , ค่าเช่าบ้าน , ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ และค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม
๖. สวัสดิการและประโยชน์เกื้อกูล
๗. การแก้ปัญหากรณีเงินไม่ตรงตั้งแต่การยกยอขึ้นระบบ GFMS
๘. ระเบียบงานสารบรรณ และการเขียนหนังสือราชการ
๙. ความรู้เกี่ยวกับงานพัสดุ จัดซื้อ จัดจ้าง
๑๐. การบริหารจัดการที่ดินของรัฐส่วนที่เกี่ยวกับการรังวัด
๑๑. กฎหมาย ระเบียบ และคำสั่งกรมที่ดินเกี่ยวกับการรังวัด
๑๒. ประเด็นปัญหาอุปสรรคเกี่ยวกับงานรังวัดและแนวทางการแก้ไข
๑๓. การสร้างและการใช้งานระวางแผนที่
๑๔. การรังวัดเพื่อการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน
๑๕. การรังวัดเฉพาะราย และการใช้โปรแกรมคำนวณและลงแผนที่งานรังวัดเฉพาะราย
๑๖. ความรู้ด้านการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และประเด็นปัญหาเกี่ยวข้องกับ การพิจารณาเรื่องการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน
๑๗. การเพิกถอนการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินตามมาตรา ๖๑
๑๘. การเพิกถอนหรือแก้ไขรายการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม
๑๙. การดำเนินการเกี่ยวกับคดีแพ่ง และคดีอาญา
๒๐. คำพิพากษาศาลปกครองที่สำคัญเกี่ยวกับที่ดิน
๒๑. การออกใบแทน ตามมาตรา ๖๓ และการจัดทำหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ขึ้นใหม่ ตามมาตรา ๖๔
๒๒. การจดทะเบียนมรดก
๒๓. ขอบเปลี่ยนสภาพที่ดิน ขอใช้ที่ดิน และขอถอนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ ในเขต ส.ป.ก.
๒๔. ขั้นตอนการเปลี่ยนสภาพที่ดินสาธารณประโยชน์ และการขุดลอกที่ดินที่ตื้นเขิน
๒๕. คำขออายัดที่ดิน/ห้องชุด/ทรัพย์สินสิทธิ
๒๖. คำขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน
๒๗. คนต่างด้าวขอรับมรดกในฐานะทายาทโดยธรรม
๒๘. แนวทางการตรวจสอบสาธัญบุคคลเพื่อเป็นหลักฐานการตั้งนิติบุคคลหมู่บ้านจัดสรร
๒๙. วิธีการใช้งานและการแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบงานทะเบียน , กลุ่มงาน วิชาการที่ดิน , งานอำนวยการ ในโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศระยะที่ ๒
๓๐. ประเด็นปัญหาที่พบจากงานตรวจสอบภายในและวิธีการแก้ไข

๖.๒.๗ ข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) เห็นควรจัดให้มีการบรรยายให้ความรู้ผ่านระบบออนไลน์ (Online education) ในช่วงวันหยุดราชการหรือหลังเวลาราชการ เพื่อให้ผู้เข้ารับฟังการบรรยายมีเวลาเข้ารับฟังการบรรยายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(๒) ประสงค์ให้เพิ่มระยะเวลาในการบรรยาย และต้องการให้เผยแพร่ความรู้ผ่านช่องทางต่าง ๆ ให้สามารถเรียนย้อนหลังได้

(๓) ในช่วงของการบรรยายขอให้ยกตัวอย่างที่ใช้ในการปฏิบัติงานจริงให้มากขึ้น

(๔) ระยะเวลาในการบรรยายให้ความรู้ จำนวน ๒ ชั่วโมง ควรเป็นการบรรยายให้ความรู้โดยวิทยากร จำนวน ๑ ชั่วโมง และตอบข้อซักถามปัญหาที่เกิดขึ้นในการทำงาน จำนวน ๑ ชั่วโมง

ลงชื่อ.....รัตนา อีระเชษฐ์.....ผู้รายงาน

(นางรัตนา อีระเชษฐ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....ปารดา พรหมประสิทธิ์.....ผู้ตรวจรายงาน

(นางปารดา พรหมประสิทธิ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ