

แผนพัฒนาบุคลากรกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๔,๙๖๐,๙๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ	รุ่น	เป้าหมาย (คน)	ระยะเวลา (วัน)	สถานที่ ดำเนินการ	แผนดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑	โครงการศึกษาอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถนะผู้ดำรงตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดและเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา มุ่งสู่ความเป็นเลิศ	๑	๕๐	๑๕	สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๐)	๘๙๙,๙๕๐	
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานหัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน	๑	๓๗	๘	สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๐)	๘๙๐,๐๐๐	
๓	โครงการศึกษาอบรมหลักสูตรการเป็นข้าราชการที่ดี	๑	๑๑๙	๑๐	วิทยาลัยมหาดไทย อ.บางละมุง จ.ชลบุรี	ไตรมาสที่ ๑ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๐)	๑,๗๙๐,๙๕๐	
๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างสมรรถนะและขีดความสามารถในการปฏิบัติราชการสำหรับข้าราชการบรรจุใหม่	๑	๕๐	๘	สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน	ไตรมาสที่ ๒ (ม.ค. - มี.ค. ๒๕๖๑)	๕๓๙,๕๐๐	
๕	โครงการฝึกอบรมโดยผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e - Learning) ๑๒ หลักสูตร ๘ ชุดวิชา ๑. หลักสูตรการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน ๒. หลักสูตรพระราชบัญญัติการจัดสรรที่ดิน ๓. หลักสูตรพระราชบัญญัติอาคารชุด ๔. หลักสูตรการเตรียมความพร้อมสู่ประชาคมอาเซียน ๕. หลักสูตรการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษสำหรับงานจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม (Verbal English For land Registration) ๖. หลักสูตร การสอบสวนการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ (ขาย ขายฝาก มอบอำนาจ)		๑,๕๐๐	๙๐	-	ไตรมาสที่ ๓ - ๔ มิ.ย - ก.ย. ๒๕๖๑	๘๔๐,๕๐๐	

แผนพัฒนาบุคลากรกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม จำนวน ๔,๙๖๐,๙๐๐ บาท

ลำดับ ที่	โครงการ	รุ่น	เป้าหมาย (คน)	ระยะเวลา (วัน)	สถานที่ ดำเนินการ	แผนดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
	๗. หลักสูตรการสอบสวนการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมเกี่ยวกับ อสังหาริมทรัพย์ (ซึ่งได้มาโดยทางมรดก จำนวน อายุที่ดิน) ๘. หลักสูตรการสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ระดับ ๑ ๙. หลักสูตรการสนทนาภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ระดับ ๒ ๑๐. หลักสูตรการเขียนหนังสือราชการ ๑๑. หลักสูตรระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTK GNSS Network) ในงานรังวัดเฉพาะราย ๑๒. หลักสูตรการจัดการข้อมูลที่ดิน : โปรแกรมบริหารงานรังวัด และทำแผนที่ ๑๓. ชุดวิชาการจัดการความขัดแย้ง ๑๔. ชุดวิชาการอ่านกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต ๑๕. ชุดวิชาการบริหารเวลา ๑๖. ชุดวิชาการปฏิรูประบบคิดเชิงบูรณาการ ๑๗. ชุดวิชาการพัฒนาบุคลากรภาพเพื่อความสำเร็จในการปฏิบัติงาน ๑๘. ชุดวิชาการระบบปฏิบัติการ Window ๗ ๑๙. ชุดวิชา Internet Step by Step ๒๐. ชุดวิชา PowerPoint ๒๐๐๗							
รวม		๔	๑,๗๙๖				๔,๙๖๐,๙๐๐	