



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี	๐๐๑๕
เลขรับที่	๐๐๑๕
วันที่	๒ เม.ย. ๒๕๖๔
เวลา	๑๕.๓๗

ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๐๔ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๗๐

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/๗/๐๐

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีข้าราชการกรมที่ดิน สังกัดส่วนกลาง ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ/อาวุโส/ชำนาญการพิเศษ ที่สำนัก/กอง พิจารณาเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการออกข้อสอบ และไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบมาก่อน จำนวน ๓๐ คน เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ข้อเท็จจริง

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วสรุปผลการฝึกอบรมได้ ดังนี้

๒.๑ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๒ ด้านงบประมาณ ใช้จ่ายจากงบเงินบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากแผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม โครงการสนับสนุน คทช. จังหวัด ในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล กิจกรรมสนับสนุน คทช. จังหวัด ในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล จำนวน ๘๒,๖๕๙.๙๐ บาท (แปดหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบสตางค์)

๒.๓ ด้านการวัดและประเมินผลการฝึกอบรม หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดและประเมินผลการฝึกอบรมโดยวิทยากร และผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะต้องได้รับการประเมินจากวิทยากรให้ผ่านการฝึกอบรม ผลการประเมินของวิทยากร พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการประเมิน จำนวน ๒๙ คน ไม่ผ่าน ๑ คน เนื่องจากติตราชการไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมครบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยมีผู้ได้คะแนนสูงสุดใน ๓ ลำดับแรก (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้แก่

ลำดับที่ ๑ ได้คะแนน ๕ คะแนน จำนวน ๙ ราย

ลำดับที่ ๒ ได้คะแนน ๔.๘๐ คะแนน จำนวน ๓ ราย

ลำดับที่ ๓ ได้คะแนน ๔.๕๐ คะแนน จำนวน ๑๔ ราย

โดยมีค่าเฉลี่ยของคะแนนในภาพรวม คิดเป็น ๔.๔๘ คะแนน

๒.๔ ด้านความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฝึกอบรม ประเมินผลโดยการทอแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๙ คน และได้รับคืน จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๐ ผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (คน)	มีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ (คิดเป็นร้อยละ)	เห็นว่าการฝึกอบรมมีความคุ้มค่า (คิดเป็นร้อยละ)
๒๗	๙๓.๔๘	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

/๒.๕ ข้อเสนอ...



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี	๑๐๑๕
เลขรับที่	
วันที่	๒ มี.ย. ๒๕๖๔
เวลา	๑๕.๓๗

ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๐๔ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๗๐

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/๙/๐๐

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีข้าราชการกรมที่ดิน สังกัดส่วนกลาง ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ/อาวุโส/ชำนาญการพิเศษ ที่สำนัก/กอง พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมเป็นกรรมการออกข้อสอบ และไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบมาก่อน จำนวน ๓๐ คน เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ข้อเท็จจริง

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วสรุปผลการฝึกอบรมได้ ดังนี้

๒.๑ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๒ ด้านงบประมาณ ใช้จ่ายจากวงเงินบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากแผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม โครงการสนับสนุน คทช. จังหวัด ในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล กิจกรรมสนับสนุน คทช. จังหวัด ในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล จำนวน ๘๒,๖๕๙.๙๐ บาท (แปดหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบบาทเก้าสิบสตางค์)

๒.๓ ด้านการวัดและประเมินผลการฝึกอบรม หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดและประเมินผล การฝึกอบรมโดยวิทยากร และผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะต้องได้รับการประเมินจากวิทยากรให้ผ่านการฝึกอบรม ผลการประเมินของวิทยากร พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการประเมิน จำนวน ๒๙ คน ไม่ผ่าน ๑ คน เนื่องจากติดยาเสพติดไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมครบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยมีผู้ได้คะแนนสูงสุดใน ๓ ลำดับแรก (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้แก่

ลำดับที่ ๑ ได้คะแนน ๕ คะแนน จำนวน ๙ ราย

ลำดับที่ ๒ ได้คะแนน ๔.๘๐ คะแนน จำนวน ๓ ราย

ลำดับที่ ๓ ได้คะแนน ๔.๕๐ คะแนน จำนวน ๑๔ ราย

โดยมีค่าเฉลี่ยของคะแนนในภาพรวม คิดเป็น ๔.๔๘ คะแนน

๒.๔ ด้านความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฝึกอบรม ประเมินผลโดยการทบทวนแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๙ คน และได้รับคืน จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๐ ผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (คน)	มีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ (คิดเป็นร้อยละ)	เห็นว่าการฝึกอบรมมีความคุ้มค่า (คิดเป็นร้อยละ)
๒๗	๙๓.๔๘	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

/๒.๕ ข้อเสนอ...



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี	๑๐๑๕
เลขรับที่	๑๐๑๕
วันที่	๒ เม.ย. ๒๕๖๔
เวลา	๑๕.๓๗

ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๐๔ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๕๐๗๐

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/๗๐๐

วันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบ

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีข้าราชการกรมที่ดิน สังกัดส่วนกลาง ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ/อาวุโส/ชำนาญการพิเศษ ที่สำนัก/กอง พิจารณาเห็นว่ามีความเหมาะสมเป็นกรรมการออกข้อสอบ และไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบมาก่อน จำนวน ๓๐ คน เข้ารับการฝึกอบรม

๒. ข้อเท็จจริง

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วสรุปผลการฝึกอบรมได้ ดังนี้

๒.๑ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๒ ด้านงบประมาณ ใช้จ่ายจากวงเงินบริหาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จากแผนงานยุทธศาสตร์เสริมสร้างพลังทางสังคม โครงการสนับสนุน คทช. จังหวัด ในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล กิจกรรมสนับสนุน คทช. จังหวัด ในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล จำนวน ๘๒,๖๕๕.๕๐ บาท (แปดหมื่นสองพันหกร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๒.๓ ด้านการวัดและประเมินผลการฝึกอบรม หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดและประเมินผล การฝึกอบรมโดยวิทยากร และผู้ที่จะผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะต้องได้รับการประเมินจากวิทยากรให้ผ่านการฝึกอบรม ผลการประเมินของวิทยากร พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการประเมิน จำนวน ๒๙ คน ไม่ผ่าน ๑ คน เนื่องจากติดยาเสพติดไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมครบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยมีผู้ได้คะแนนสูงสุดใน ๓ ลำดับแรก (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้แก่

ลำดับที่ ๑ ได้คะแนน ๕ คะแนน จำนวน ๙ ราย

ลำดับที่ ๒ ได้คะแนน ๔.๘๐ คะแนน จำนวน ๓ ราย

ลำดับที่ ๓ ได้คะแนน ๔.๕๐ คะแนน จำนวน ๑๔ ราย

โดยมีค่าเฉลี่ยของคะแนนในภาพรวม คิดเป็น ๔.๔๘ คะแนน

๒.๔ ด้านความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฝึกอบรม ประเมินผลโดยการทอแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๙ คน และได้รับคืน จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๐ ผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (คน)	มีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ (คิดเป็นร้อยละ)	เห็นว่าการฝึกอบรมมีความคุ้มค่า (คิดเป็นร้อยละ)
๒๗	๙๓.๔๘	๑๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐

๒.๕ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการฝึกอบรม ดังนี้

(๑) การอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบเป็นประโยชน์ ทำให้มีความเข้าใจในการที่จะนำไปใช้ในการออกข้อสอบได้ดียิ่งขึ้น

(๒) ประสงค์ให้มีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบก่อนการออกข้อสอบจริง ประมาณ ๑ - ๒ สัปดาห์ เพื่อจะได้นำไปใช้ในการออกข้อสอบจริง และทำให้ข้อสอบมีมาตรฐาน

(๓) การแบ่งกลุ่มการฝึกปฏิบัติการออกข้อสอบ และวิจารณ์ข้อสอบ ควรแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้อยู่ในกลุ่มสาขาวิชาเดียวกัน เพื่อที่จะสามารถวิจารณ์ข้อสอบที่นำเสนอได้อย่างเข้าใจและตรงประเด็น

๓. ความเห็น

กองฝึกอบรมพิจารณาแล้ว เห็นควรนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินผล พร้อมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการฝึกอบรมมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงโครงการฝึกอบรมให้เหมาะสมยิ่งขึ้น และตรงตามความต้องการของบุคลากรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นางสุพินดา นาคบัว)

ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม

- เห็นชอบ

- ดำเนินการ



(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)

อธิบดีกรมที่ดิน

- ๗ เม.ย. ๒๕๖๔



(นายณรงค์ สืบตระกูล)

รองอธิบดี รักษาการในตำแหน่ง
ที่ปรึกษาด้านประสิทธิภาพ กรมที่ดิน

- ๒ เม.ย. ๒๕๖๔

รายงานการประเมินผล
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบ

๑. ความเป็นมา

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพมหานคร โดยมีข้าราชการกรมที่ดิน สังกัดส่วนกลาง ระดับชำนาญงาน/ชำนาญการ/อาวุโส/ชำนาญการพิเศษ ที่สำนัก/กอง พิจารณาเห็นว่ามีความสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการออกข้อสอบ และไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบมาก่อน จำนวน ๓๐ คน เข้ารับการฝึกอบรม

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๒.๑ เพื่อทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และจุดมุ่งหมายของการจัดโครงการฝึกอบรม ทั้งด้าน :

- (๑) การนำความรู้ไปใช้
- (๒) ความพึงพอใจ
- (๓) ความเหมาะสมของเนื้อหาหลักสูตร
- (๔) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร

๒.๒ เพื่อทราบความคุ้มค่า ความเหมาะสม และข้อเสนอแนะในการดำเนินการโครงการฝึกอบรม

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ใช้แบบทดสอบแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) เพื่อสำรวจความพึงพอใจ โดยกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนของระดับความพึงพอใจ เป็น ๕ ช่วง ทั้งนี้ ได้กำหนดน้ำหนักคะแนนและแปลความหมายของคะแนน ดังนี้

๕	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
๔	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มาก
๓	คะแนน	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
๒	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อย
๑	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

๔. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

๔.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลโดยการทอดแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการอบรม

๔.๒ เก็บข้อมูลคะแนนการวัดผลการฝึกอบรมโดยวิทยากร ด้วยรูปแบบ เครื่องมือ และวิธีการที่วิทยากรกำหนด

๕. วิธีการวัดผล และการประเมินผลการฝึกอบรม

๕.๑ ประเมินผลโครงการและความพึงพอใจของผู้เข้ารับการอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการอบรมโดยการทอดแบบสอบถาม

๕.๒ ดำเนินการประเมินผลการฝึกอบรมโดยวิทยากร

๖. เกณฑ์การวัดและประเมินผลการฝึกอบรม

๖.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องได้รับการประเมินจากวิทยากรให้ผ่านการวัดผลการฝึกอบรม

๖.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฝึกอบรม

๖.๓ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฝึกอบรม

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเปรียบเทียบกับกลุ่มเป้าหมายจากที่กำหนดไว้ในโครงการฝึกอบรม โดยหาค่าร้อยละประกอบการบรรยายผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลจากผลการประเมินจากวิทยากรให้ผ่านการฝึกอบรม

๗.๓ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูล คือร้อยละ (Percentage of Frequency) และค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเฉลี่ยของน้ำหนักคะแนน ไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

ส่วนคำถามปลายเปิดที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ และแสดงความต้องการที่จะได้รับความรู้เพิ่มเติมใช้การสรุปเป็นร้อยแก้วเชิงพรรณนา

/๘. ผลการ...

๘. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๘.๑ ด้านจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๓๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ จึงทอดแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒๙ ชุด ได้รับตอบกลับ จำนวน ๒๗ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๑๐

๘.๒ ด้านการวัดและประเมินผล หลักสูตรกำหนดให้มีการวัดและประเมินผลการฝึกอบรม โดยวิทยากร และผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะต้องได้รับการประเมินจากวิทยากรให้ผ่านการฝึกอบรม ผลการประเมินของวิทยากร พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการประเมิน จำนวน ๒๙ คน ไม่ผ่าน ๑ คน เนื่องจากติตราขการไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมครบตามระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด โดยมีผู้ได้คะแนนสูงสุดใน ลำดับแรก (คะแนนเต็ม ๕ คะแนน) ได้แก่

ลำดับที่ ๑ ได้คะแนน ๕ คะแนน จำนวน ๙ ราย

ลำดับที่ ๒ ได้คะแนน ๔.๘๐ คะแนน จำนวน ๓ ราย

ลำดับที่ ๓ ได้คะแนน ๔.๕๐ คะแนน จำนวน ๑๔ ราย

โดยมีค่าเฉลี่ยของคะแนนในภาพรวม คิดเป็น ๔.๔๘ คะแนน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสาร สรุปผลการประเมิน (เอกสารแนบท้าย)

๘.๓ ด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน มีผู้แสดงความเห็นว่าสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายการประเมิน	ได้ (คน)	ไม่ได้ (คน)	เกณฑ์
๑. ท่านเห็นว่าความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้หรือไม่	๒๗	๐	
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐	มากที่สุด

๘.๔ ด้านความคุ้มค่าในการฝึกอบรม มีผู้แสดงความเห็นว่าคุ้มค่า จำนวน ๒๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายการประเมิน	คุ้มค่า (คน)	ไม่คุ้มค่า (คน)	เกณฑ์
๒. ท่านเห็นว่าการจัดดำเนินการฝึกอบรมครั้งนี้มีความคุ้มค่าหรือไม่	๒๗	๐	
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐	๐.๐๐	มากที่สุด

๘.๕ ด้านความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการฝึกอบรม พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจ เฉลี่ยรวม ๔.๖๗ คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๔๘ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

/รายการ...

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (n=๒๗)								
	มากที่สุด ๕	มาก ๔	ปาน กลาง ๓	น้อย ๒	น้อย ที่สุด ๑	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๑๙	๘	๐	๐	๐	๑๒๗	๔.๗๐	๙๔.๐๗	มากที่สุด
๒. เนื้อหาหลักสูตร มีความ สอดคล้องกับความจำเป็นในการ ปฏิบัติงาน	๑๙	๗	๑	๐	๐	๑๒๖	๔.๖๗	๙๓.๓๓	มากที่สุด
๓. ทักษะที่ได้รับสามารถนำไป ปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมาก ยิ่งขึ้น	๒๒	๕	๐	๐	๐	๑๓๐	๔.๘๑	๙๖.๓๐	มากที่สุด
๔. การฝึกอบรมโดยรวมเป็น ประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	๒๐	๗	๐	๐	๐	๑๒๘	๔.๗๔	๙๔.๘๑	มากที่สุด
๕. วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ และสามารถอธิบายเนื้อหาได้ เชื่อมโยงกับหัวข้อวิชา	๒๔	๓	๐	๐	๐	๑๓๒	๔.๘๙	๙๗.๗๘	มากที่สุด
๖. วิทยากรมีเทคนิคการนำเสนอ และการใช้สื่อการสอนอย่าง เหมาะสม	๒๒	๕	๐	๐	๐	๑๓๐	๔.๘๑	๙๖.๓๐	มากที่สุด
๗. ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรม	๑๐	๑๔	๓	๐	๐	๑๑๕	๔.๒๖	๘๕.๑๙	มาก
๘. การติดต่อประสานงานและ การอำนวยความสะดวกใน การจัดการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่โครงการ	๑๗	๙	๑	๐	๐	๑๒๔	๔.๕๙	๙๑.๘๕	มากที่สุด
๙. ความพึงพอใจต่อการ ดำเนินการฝึกอบรม	๒๑	๖	๐	๐	๐	๑๒๙	๔.๗๘	๙๕.๕๖	มากที่สุด
๑๐. สถานที่ฝึกอบรมมี ความเหมาะสม	๑๖	๘	๓	๐	๐	๑๒๑	๔.๔๘	๘๙.๖๓	มาก
ค่าเฉลี่ย							๔.๖๗	๙๓.๔๘	มากที่สุด

๘.๖ ข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะ

รายการประเมิน	จำนวนผู้ตอบ
๑. การอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบเป็นประโยชน์ ทำให้มีความเข้าใจในการที่จะนำไปใช้ในการออกข้อสอบได้ดียิ่งขึ้น	๑
๒. ประสงค์ให้มีการจัดฝึกอบรมหลักสูตรการออกข้อสอบก่อนการออกข้อสอบจริง ประมาณ ๑ - ๒ สัปดาห์ เพื่อจะได้นำไปใช้ในการออกข้อสอบจริง และทำให้ข้อสอบมีมาตรฐาน	๑
๓. การแบ่งกลุ่มการฝึกปฏิบัติการออกข้อสอบ และวิจารณ์ข้อสอบ ควรแบ่งกลุ่มผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้อยู่ในกลุ่มสาขาวิชาเดียวกัน เพื่อที่จะสามารถวิจารณ์ข้อสอบที่นำเสนอได้อย่างเข้าใจและตรงประเด็น	๑

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางรัตนา อีร์เซษฐ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายศักดิ์นรินทร์ พิมพ์เนตร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ