



บันทึกข้อความ

ห้องอธิบดี	รองอธิบดี
เลขรับที่ ๐๓๕๓	เลขรับที่ ๒๓๖
วันที่ ๑๗ มี.ค. ๒๕๖๕	วันที่ ๑๖ มี.ค. ๒๕๖๕
เวลา ๑๐.๐๕	เวลา ๑๔.๐๐ น.

ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๒๕ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๗๐

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/๔๔๔

วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างความรู้และทักษะการรังวัดเบื้องต้น สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างความรู้และทักษะการรังวัดเบื้องต้น สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ (๕ วันทำการ) ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน - ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรมที่ดิน ตำแหน่งนายช่างรังวัด ระดับปฏิบัติงาน ที่ได้รับการบรรจุใหม่ไม่เกิน ๑ ปี สังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๕๖ คน

๒. ข้อเท็จจริง

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วสรุปผลการฝึกอบรมได้ ดังนี้

๒.๑ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๖๘ (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ จำนวน ๖ คน เนื่องจากขอคงบัญชี จำนวน ๓ คน ขาดคุณสมบัติ จำนวน ๑ คน และติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) จำนวน ๒ คน)

๒.๒ ด้านงบประมาณ ใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอากรแสตมป์ (๙๐๔) จำนวน ๔๐๙,๒๑๒.๔๗ บาท (สี่แสนเก้าพันสองร้อยสิบสองบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์)

๒.๓ ด้านการวัดและประเมินผล หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลการฝึกอบรมจากการฝึกปฏิบัติโดยวิทยากร ซึ่งผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะต้องได้รับการประเมินโดยการฝึกปฏิบัติจากวิทยากรให้ผ่านการฝึกอบรม และมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด จากการประเมินผลการฝึกปฏิบัติของวิทยากร พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๔ ด้านความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฝึกอบรม ประเมินผลโดยการทอแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน และได้รับคืน จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

จำนวนผู้ตอบแบบประเมิน (คน)	มีความพึงพอใจต่อการฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	สามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ (คิดเป็นร้อยละ)	เห็นว่าการฝึกอบรมมีความคุ้มค่า (คิดเป็นร้อยละ)
๕๐	๙๐.๖๘	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐

๒.๕ ข้อเสนอแนะ...

๒.๕ ด้านข้อเสนอแนะ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมแสดงความคิดเห็นว่า ควรเพิ่มระยะเวลาในการฝึกอบรม โดยให้ลงลึกในรายละเอียดของการฝึกปฏิบัติงานจริงที่วัดที่ดิน เพื่อจะทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และทักษะนำไปปฏิบัติงานจริงได้จริง

๓. ความเห็น

กองฝึกอบรมพิจารณาแล้ว เห็นควรนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินผล พร้อมทั้งข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เกี่ยวกับการจัดโครงการฝึกอบรมมาใช้เป็นข้อมูลประกอบการปรับปรุงโครงการฝึกอบรม โดยจะเพิ่มระยะเวลาการฝึกอบรมในหลักสูตรดังกล่าวให้มีความเหมาะสมกับเนื้อหาการเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้าใจหลักปฏิบัติงานจริงที่วัดที่ดินที่ถูกต้อง และนำไปปฏิบัติงานจริงได้จริง ซึ่งจะตรงตามความต้องการของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบ กองฝึกอบรมจะได้ดำเนินการต่อไป



(นางสุพินดา นาคบัว)

ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม

- เห็นชอบ

- ดำเนินการ



(นายนิสิต จันทร์สมวงศ์)

อธิบดีกรมที่ดิน

๑๗ มี.ค. ๒๕๖๕



(นางสมบัติ จันทร์ลาวัลย์)

รองอธิบดีกรมที่ดิน

๑๗ มี.ค. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ที่ ๐๐ ๐๐
๐๐ ๐๐

๐๐ ๐๐

ส่วนราชการ กองฝึกอบรม กลุ่มงานยุทธศาสตร์การพัฒนา โทร. ๐ ๒๑๔๑ ๕๕๒๕ โทรสาร ๐ ๒๑๔๓ ๙๐๗๐

ที่ มท ๐๕๐๗.๒/๕๕๕

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานการประเมินผลโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างความรู้และทักษะการรังวัดเบื้องต้น
สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่

เรียน อธิบดีกรมที่ดิน

๑. เรื่องเดิม

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างความรู้และทักษะการรังวัดเบื้องต้น สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ (๕ วันทำการ) ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน - ชายะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรมที่ดิน ตำแหน่งนายช่างรังวัด ระดับปฏิบัติงาน ที่ได้รับการบรรจุใหม่ไม่เกิน ๑ ปี สังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๕๖ คน

๒. ข้อเท็จจริง

กองฝึกอบรมได้ดำเนินการโครงการดังกล่าวเสร็จเรียบร้อยแล้วสรุปผลการฝึกอบรมได้ ดังนี้

๒.๑ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๘ (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ จำนวน ๖ คน เนื่องจากขอคงบัญชี จำนวน ๓ คน ขาดคุณสมบัติ จำนวน ๑ คน และติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid - 19) จำนวน ๒ คน)

๒.๒ ด้านงบประมาณ ใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บอาคารแสดมปี (๙๐๔) จำนวน ๔๐๙,๒๑๒.๔๗ บาท (สี่แสนเก้าพันสองร้อยสิบสองบาทสี่สิบเจ็ดสตางค์)

๒.๓ ด้านการวัดและประเมินผล หลักสูตรกำหนดให้มีการประเมินผลการฝึกอบรมจากการฝึกปฏิบัติโดยวิทยากร ซึ่งผู้ที่จะผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรนี้จะต้องได้รับการประเมินโดยการฝึกปฏิบัติจากวิทยากรให้ผ่านการฝึกอบรม และมีเวลาเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาตามที่หลักสูตรกำหนด จากการประเมินผลการฝึกปฏิบัติของวิทยากร พบว่า ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๒.๔ ด้านความพึงพอใจต่อการจัดโครงการฝึกอบรม ประเมินผลโดยการทอแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน และได้รับคืน จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ผลการประเมินสรุปได้ ดังนี้

จำนวนผู้ตอบ แบบประเมิน (คน)	มีความพึงพอใจต่อการ ฝึกอบรม (คิดเป็นร้อยละ)	สามารถนำความรู้ไป ปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้ (คิดเป็นร้อยละ)	เห็นว่าการฝึกอบรม มีความคุ้มค่า (คิดเป็นร้อยละ)
๕๐	๙๐.๖๘	๙๘.๐๐	๑๐๐.๐๐

๒.๕ ข้อเสนอแนะ...

รายงานการประเมินผล
โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างความรู้และทักษะการรังวัดเบื้องต้น
สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่

.....

๑. ความเป็นมา

กรมที่ดินได้อนุมัติให้กองฝึกอบรมจัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตรเสริมสร้างความรู้และทักษะการรังวัดเบื้องต้น สำหรับนายช่างรังวัดบรรจุใหม่ ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ – ๕ มีนาคม ๒๕๖๕ (๕ วันทำการ) ณ สถาบันพัฒนาข้าราชการกรมที่ดิน ถนนบางขุนเทียน - ชายทะเล แขวงท่าข้าม เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร กลุ่มเป้าหมายเป็นข้าราชการกรมที่ดิน ตำแหน่งนายช่างรังวัด ระดับปฏิบัติงาน ที่ได้รับการบรรจุใหม่ไม่เกิน ๑ ปี สังกัดส่วนกลางและส่วนภูมิภาค จำนวน ๕๖ คน

๒. วัตถุประสงค์ของการประเมิน

๒.๑ เพื่อทราบถึงผลสัมฤทธิ์ของการบรรลุตามวัตถุประสงค์ และจุดมุ่งหมายของการจัดโครงการฝึกอบรม ทั้งด้าน :

- (๑) การนำความรู้ไปใช้
- (๒) ความพึงพอใจ
- (๓) ความเหมาะสมของเนื้อหาหลักสูตร
- (๔) การถ่ายทอดความรู้ของวิทยากร

๒.๒ เพื่อทราบความคุ้มค่า ความเหมาะสม และข้อเสนอแนะในการดำเนินการโครงการฝึกอบรม

๓. เครื่องมือที่ใช้ในการประเมิน

ใช้แบบทดสอบแบบมาตราส่วนประเมินค่า (Rating Scale) เพื่อสำรวจความพึงพอใจ โดยกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนของระดับความพึงพอใจ เป็น ๕ ช่วง ทั้งนี้ ได้กำหนดน้ำหนักคะแนนและแปลความหมายของคะแนน ดังนี้

๕	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
๔	คะแนน	มีความพึงพอใจ	มาก
๓	คะแนน	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
๒	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อย
๑	คะแนน	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

๔. วิธีการ...

๔. วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

๔.๑ เก็บรวบรวมข้อมูลจากแบบสอบถามที่ดำเนินการสอบถามและประเมินผลไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๔.๒ เก็บข้อมูลการประเมินผลการฝึกอบรมจากการฝึกปฏิบัติ โดยวิทยากร

๕. วิธีการวัดผล และการประเมินผลการฝึกอบรม

๕.๑ ดำเนินการวัดผลการฝึกอบรมโดยให้มีการประเมินผลการฝึกอบรมจากการฝึกปฏิบัติ โดยวิทยากร

๕.๒ ประเมินผลโครงการ โดยการทอดแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรมเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกอบรม

๖. เกณฑ์การวัดและประเมินผลการฝึกอบรม

๖.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมจะต้องได้รับการประเมินผลจากวิทยากร ตามข้อ ๕.๑ ให้ผ่านการฝึกอบรม

๖.๒ ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงาน และมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการฝึกอบรม

๗. การวิเคราะห์ข้อมูล

๗.๑ วิเคราะห์ข้อมูลจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมเปรียบเทียบกับกลุ่มเป้าหมายที่กำหนดไว้ในโครงการฝึกอบรม โดยหาค่าร้อยละประกอบการบรรยายผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๗.๒ วิเคราะห์ข้อมูลจากการประเมินผลจากวิทยากร ให้ผ่านการฝึกอบรม เพื่อประกอบการอธิบายการหาค่าคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลการฝึกอบรม

๗.๓ วิเคราะห์ข้อมูลจากแบบสอบถามแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ใช้สถิติพื้นฐานในการวิเคราะห์ข้อมูล คือร้อยละ (Percentage of Frequency) และค่าเฉลี่ย (Arithmetic Mean) โดยกำหนดเกณฑ์ในการพิจารณาค่าเฉลี่ยของน้ำหนักคะแนน ไว้ดังนี้

ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๔.๕๑ – ๕.๐๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๓.๕๑ – ๔.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	มาก
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๒.๕๑ – ๓.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	ปานกลาง
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๕๑ – ๒.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อย
ค่าเฉลี่ยระหว่าง	๑.๐๐ – ๑.๕๐	หมายถึง	มีความพึงพอใจ	น้อยที่สุด

ส่วนคำถามปลายเปิดที่ผู้ตอบแบบสอบถามได้ให้ข้อเสนอแนะ และแสดงความต้องการที่จะได้รับความรู้เพิ่มเติมใช้การสรุปเป็นร้อยแก้วเชิงพรรณนา

๘. ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๘.๑ ด้านผู้เข้ารับการฝึกอบรม พิจารณาข้อมูลจากจำนวนผู้มีรายชื่อให้เข้ารับการฝึกอบรมเปรียบเทียบกับจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมจริง ปรากฏว่า มีผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๘ (ผู้เข้ารับการฝึกอบรมไม่สามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ จำนวน ๖ คน เนื่องจากขอคงบัญชีจำนวน ๓ คน ขาดคุณสมบัติ จำนวน ๑ คน และติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid – 19) จำนวน ๒ คน) จึงทอแบบสอบถามไปยังผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๕๐ ชุด ได้รับตอบกลับ จำนวน ๕๐ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๘.๒ ด้านการวัดและประเมินผล พิจารณาข้อมูลจากผลการประเมินการฝึกอบรมจากการฝึกปฏิบัติ โดยวิทยากร พบว่า ผลการประเมินจากวิทยากร ให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมทุกคนผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่หลักสูตรกำหนด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๘.๓ ด้านการนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน มีผู้แสดงความเห็นว่าสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน จำนวน ๔๙ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๐๐

รายการประเมิน	ได้ (คน)	ไม่ได้ (คน)	เกณฑ์
๑. ความรู้ที่ได้รับสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้หรือไม่	๔๙	๑	
คิดเป็นร้อยละ	๙๘.๐๐	๒.๐๐	มากที่สุด

๘.๔ ด้านความคุ้มค่าในการฝึกอบรม มีผู้แสดงความเห็นว่าคุ้มค่า จำนวน ๕๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

รายการประเมิน	คุ้มค่า (คน)	ไม่คุ้มค่า (คน)	เกณฑ์
๒. ท่านเห็นว่าการฝึกอบรมในครั้งนี้มีความคุ้มค่าหรือไม่	๕๐	๐	
คิดเป็นร้อยละ	๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	มากที่สุด

๘.๕ ด้านความพึงพอใจที่มีต่อการจัดโครงการฝึกอบรม พิจารณาข้อมูลจากแบบประเมินความพึงพอใจ พบว่าผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความพึงพอใจ เฉลี่ยรวม ๔.๕๓ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๖๘ อยู่ในเกณฑ์มากที่สุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายการประเมิน	ระดับความพึงพอใจ (n=๕๐)								
	มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด	ผลรวม	ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ	เกณฑ์
๑. ได้เพิ่มพูนความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการปฏิบัติงาน	๒๗	๑๘	๔	๑	๐	๒๒๑	๔.๔๒	๘๘.๔๐	มาก
๒. เนื้อหาหลักสูตร มีความสอดคล้องกับความต้องการและความจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน	๓๖	๑๑	๓	๐	๐	๒๓๓	๔.๖๖	๙๓.๒๐	มากที่สุด
๓. ความรู้และทักษะที่ได้รับสามารถนำไปปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น	๓๙	๑๐	๑	๐	๐	๒๓๘	๔.๗๖	๙๕.๖๐	มากที่สุด
๔. การฝึกอบรมโดยรวมเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน	๓๙	๑๐	๑	๐	๐	๒๓๘	๔.๗๖	๙๕.๖๐	มากที่สุด
๕. วิทยากรมีความรู้ ประสบการณ์ และสามารถอธิบายเนื้อหาได้ชัดเจน เชื่อมโยงกับหัวข้อวิชา	๔๑	๘	๑	๐	๐	๒๔๐	๔.๘๐	๙๖.๐๐	มากที่สุด
๖. วิทยากรมีเทคนิคการนำเสนอที่เข้าใจง่าย และการใช้สื่อการสอนได้อย่างเหมาะสม	๔๒	๖	๒	๐	๐	๒๔๐	๔.๘๐	๙๖.๐๐	มากที่สุด
๗. ระยะเวลาที่ใช้ในการฝึกอบรมตลอดหลักสูตรมีความเหมาะสม	๑๒	๑๓	๑๖	๙	๐	๑๗๘	๓.๕๖	๗๑.๖๐	มาก
๘. การติดต่อประสานงานและการอำนวยความสะดวกในการจัดการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่โครงการ	๓๐	๑๕	๔	๑	๐	๒๒๔	๔.๔๘	๘๙.๖๐	มาก
๙. ความพึงพอใจต่อการดำเนินการฝึกอบรมครั้งนี้	๓๐	๑๘	๑	๑	๐	๒๒๗	๔.๕๔	๙๐.๘๐	มากที่สุด
๑๐. การจัดสถานที่ฝึกอบรม และห้องเรียนมีความเหมาะสม	๓๒	๑๔	๔	๐	๐	๒๒๘	๔.๕๖	๙๑.๖๐	มากที่สุด
ค่าเฉลี่ย							๔.๕๓	๙๐.๖๘	มากที่สุด

๘.๖ ข้อควรปรับปรุงและข้อเสนอแนะ

รายการประเมิน	จำนวน ผู้ตอบ
ควรเพิ่มระยะเวลาในการฝึกอบรม โดยให้ลงลึกในรายละเอียดของการฝึกปฏิบัติงานรังวัดที่ดิน เพื่อจะทำให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมมีความรู้ และทักษะนำไปปฏิบัติงานรังวัดได้จริง	๘

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(นางรัตนา อีระเชษฐ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรายงาน

(นายศักดิ์นรินทร์ พิมพ์เนตร)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ