

รายงานการประชุมเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด (สาขา) หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน
เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยก หัวหน้าฝ่ายทุกฝ่าย และเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ

ครั้งที่ ๑๒ / ๒๕๕๗

วันอังคารที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๘ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี

ผู้มาประชุม

๑	นายพิชัย แพทะ	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี
๒	นายกฤษฎพงศ์ อร่ามรุ่งทรัพย์	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาวารินชำราบ
๓	นางนุชพร ประเสริฐศรี	รก.เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาพิบูลมังสาหาร
๔	นายชีพ จำเริญนุสิต	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาเดชอุดม
๕	นายสมศักดิ์ มีหกวาศ์	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาตระการพืชผล
๖	นายภูษิต ณ มหาไชย	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาม่วงสามสิบ
๗	นายวุทธิ ปัทมะศิริ	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาเขมราฐ
๘	นางสุพรทิพย์ โกศลวัฒน์	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาเขื่องใน
๙	นายบุญชู ถึงแสง	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาน้ำยืน
๑๐	นายวุฒิวิทย์ แพรดำ	แทนเจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกศรีเมืองใหม่
๑๑	นางศตพร ธนกรภักดี	หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน
๑๒	นายธงชัย ศิริโสภางษ์	หัวหน้าฝ่ายทะเบียน
๑๓	นายพัฒนา พัฒนวัชรกุล	หัวหน้าฝ่ายรังวัด
๑๔	นายอดุลย์ศักดิ์ อินตะนัย	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
๑๕	นางแสงเพชร ธรรมสาร	รก.หัวหน้าฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน
๑๖	นายไพฑูรย์ ทำทอง	รก.เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอกุดข้าวปุ้น
๑๗	ว่าที่ร้อยโทมนตรี พูลดี	รก.เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอโขงเจียม
๑๘	นางบันนภา สิมมา	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอดอนมดแดง
๑๙	นางอิงอร ทอหุน	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอตาลสุม
๒๐	นางสาวยุพาภรณ์ พลวิจิต	รก.เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอทุ่งศรีอุดม
๒๑	นายวุฒิพงษ์ เพ็งจันทร์	รก.เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอโพธิ์ไทร
๒๒	นางพรภักดิ์ พรหมเย็น	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอหนองหวาย/รก.จพอ.บุญทริก
๒๓	สตอ.อัศวิน เหลากลม	รก.เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอนาเยีย
๒๔	นางณัชชาภรณ์ ทองวิเศษ	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอสำโรง
๒๕	นายบัญชา บัวที	รก.เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอสิรินธร
๒๖	นางสาววงเดือน ไชยสัตย์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
๒๗	นางสุนันทา จรัสศรีธรรมรัตน์	เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

/ผู้ไม่มาประชุม

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายนิพนธ์ ปลื้มจิตร
๒. นายองอาจ ศรีหัวแฮ

เริ่มประชุม

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ จากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดอุบลราชธานี ครั้งที่ ๑๒/๒๕๕๗ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๐๙.๓๐ น. เวลา ๐๙.๓๐ – ๑๑.๓๐ น. และเวลา ๑๑.๓๐ – ๑๒.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพิมานทิพย์ ชั้น ๗ ศูนย์ศิลปวัฒนธรรมกาญจนาภิเษก มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี

๑.๑.๑ แนะนำรองผู้ว่าราชการจังหวัด ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งที่แต่งตั้งใหม่
๑	นายธนู บุญเลิศ	ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานและส่งเสริมการรังวัด กรมที่ดิน	รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

๑.๑.๒ แนะนำหัวหน้าส่วนราชการจังหวัด ที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งที่แต่งตั้งใหม่
๑	นายเศรษฐการย์ ทิพย์สุวรรณ	นายอำเภอเดชอุดม	ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี
๒	นายสุทัศน์ กาหลง	เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุตรดิตถ์	เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอุบลราชธานี
๓	นายอักษร แสนใหม่	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดนครราชสีมา	ท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัดอุบลราชธานี
๔	นายเอกศักดิ์ อารยนันท์	พาณิชย์จังหวัดนครราชสีมา	พาณิชย์จังหวัดอุบลราชธานี
๕	น.ส.ปัทมา ผ่องศิริ	พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี จังหวัดนนทบุรี	ผอ.วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนี สรรพสิทธิประสงค์
๖	นางวีระวรรณ ปันพรสูตร	ผอ.ส่วนแผนปฏิบัติงานและงบประมาณ สำนักบริหารยุทธศาสตร์ กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม	ผอ.ศูนย์ส่งเสริมอุตสาหกรรมภาคที่ ๗
๗	นายเจริญชัย พรรณภาพ	ปฏิรูปที่ดินจังหวัดนครพนม	ปฏิรูปที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี

๑.๑.๓ การประดับธงตราสัญลักษณ์และแต่งกายด้วยเสื้อประดับตราสัญลักษณ์งานเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ในโอกาสฉลองพระชนมายุ ๕ รอบ ๒ เมษายน ๒๕๕๘

๑.๑.๔ วันพืชมงคลมหากรรม และวันยุทธหัตถีของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช :

(๑) วันพืชมงคลมหากรรม วันเสาร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๕๘ ณ หอประชุมไพฑูริย์ มหาวชิราวุธราชภัฏอุบลราชธานี เวลา ๐๘.๐๐ น. ถวายราชสักการะด้วยพวงมาลัยดอกไม้สด การแต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

(๒) วันยุทธหัตถีของสมเด็จพระนเรศวรมหาราช วันอาทิตย์ที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๕๘ ณ หอประชุมไพฑูริย์ มหาวชิราวุธราชภัฏอุบลราชธานี เวลา ๐๘.๐๐ น. ถวายราชสักการะด้วยพวงมาลัยดอกไม้สด การแต่งกาย เครื่องแบบปกติขาว ไม่สวมหมวก

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๗ รายงานการประชุมมีจำนวน ๑๑ หน้า ซึ่งได้เวียนให้ทราบในเว็บไซต์สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี โดยสามารถดาวน์โหลดได้ที่ www.dolubon.go.th หัวข้อ “รายงาน-ระเบียบวาระการประชุม”

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง ติดตามผลการปฏิบัติงาน ตามแผนการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๘ กรมที่ดิน แผนงาน/ผลผลิต/กิจกรรม/โครงการ

๑.แผนงาน : ส่งเสริมประสิทธิภาพการผลิต การสร้างมูลค่าภาคเกษตร และการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้แก่เกษตรกรอย่างเป็นระบบ

โครงการ : ศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน (ระยะที่ ๒)

ประธาน - วาระที่ ๓ เป็นแผนงานปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นกรอบ / แผนงาน ของกรมที่ดิน จะทำให้มองเห็นภาพรวมทั้งหมดของแผนงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘

- ศรช. ในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีไม่มี เนื่องจากจังหวัดอุบลราชธานีเป็นโครงการนำร่องพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ปัจจุบันคงเหลือพื้นที่ดำเนินการในภาคกลางและภาคใต้

๒. แผนงาน : ดูแลผู้สูงอายุ เด็ก สตรี คนพิการและผู้ด้อยโอกาส

ผลผลิต : ที่ดินของรัฐที่จัดให้แก่ประชาชนที่ยากจน

กิจกรรมหลัก

- ๑) จัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้แก่ประชาชนที่ยากจน
 - (ไม่มีในพื้นที่)
- ๒) บริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน
 - โครงการจัดที่ดินของรัฐ ขจัดความยากจน ปี พ.ศ. ๒๕๕๘

ประธาน

บริหารจัดการการใช้ประโยชน์ที่ดินของรัฐเพื่อแก้ไขปัญหาความยากจน ในพื้นที่จังหวัดอุบลราชธานีไม่มีพื้นที่ที่เหมาะสม

๓. แผนงาน : อนุรักษ์และจัดการทรัพยากรธรรมชาติ**๓.๑ ผลผลิต : โฉนดที่ดินที่ออกให้แก่ประชาชน****กิจกรรมหลัก**

- ๑) เดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน และจัดทำแผนที่รูปแปลงที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน

ผู้อำนวยการศูนย์เดินสำรวจ (นายวัชรินทร์ สันตินัย)

เป้าหมาย	จำนวน	๔,๗๖๐ แปลง
อัตรากำลังเจ้าหน้าที่	จำนวน	๗ สายสำรวจ
มาตรฐานการทำงาน	๘๕	แปลง/สาย/เดือน
ระยะเวลาดำเนินการภาคสนาม เริ่มดำเนินการ วันที่ ๑ ธ.ค. ๒๕๕๗ – ๓๑ ก.ค. ๒๕๕๘		
พื้นที่ดำเนินการ	๑) อำเภอภูพาน	
	๒) อำเภอนาเยีย	
	๓) อำเภอเมืองอุบลราชธานี	
	๔) อำเภอพิบูลมังสาหาร	
	๕) อำเภอตระการพืชผล	
	๖) อำเภอศรีเมืองใหม่	
	๗) อำเภอน้ำยืน	

ผลการปฏิบัติงานเดือนนี้	จำนวน	๖๑๗ แปลง
ผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ต้นปี	จำนวน	๖๑๗ แปลง
ประกาศถึงเดือนนี้	จำนวน	๒๔๗ แปลง
แจกโฉนดถึงเดือนนี้	จำนวน	- แปลง

- ๒) เติมน้ำมันออกโฉนด (เฉพาะที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัดปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล สงขลา)
 - (ไม่มีในพื้นที่)
- ๓) จัดทำและให้บริการระวางแผนที่สำหรับการออกโฉนดที่ดิน

๓.๒ ผลผลิต : ที่ดินของรัฐที่ได้รับการบริหารจัดการ

กิจกรรมหลัก

- ๑) รับผิดชอบแผนที่เพื่อแสดงแนวเขตที่ดินของรัฐและควบคุมคุ้มครองที่ดินของรัฐ

ประธาน

การออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง ได้มีหนังสือแจ้งให้อำเภอเตรียมการไว้แล้ว

- ๒) การย้ายแผนที่รูปแปลงที่ดินของรัฐลงในระวางแผนที่มาตรฐาน
 - (สจร.)
- ๓) นำเข้าข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินของรัฐระบบดิจิทัล
 - (สจร.)

๔. แผนงาน : พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

ผลผลิต : งานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินบริการให้แก่ประชาชน

กิจกรรมหลัก

- ๑) ปรับปรุงระบบการดูแลหลักฐานทางทะเบียนที่ดิน
- ๒) บริการด้านทะเบียนที่ดินในสำนักงานที่ดิน (ติดตามงานค้างตามแบบรายงานผลการปฏิบัติงาน นำเสนอ powerpoint เป็นรายสาขา สามารถ down load ได้ที่ www.dolubon.go.th หัวข้อ “รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน”)

ประธาน

จะกำกับติดตามเหมือนเดิม เพื่อให้แต่ละสาขามองเห็นภาพรวมของแต่ละสำนักงาน มีงานค้างประเภทใดบ้าง ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวนเท่าใด คงเหลือปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวนเท่าใด

- ๓) บริการด้านรังวัดที่ดินในที่ดินสำนักงานที่ดิน

หัวหน้าฝ่ายรังวัด (นายพัฒนา พัฒนวัชรกุล) สถิติคิวรังวัดของสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา/ส่วนแยก โดยภาพรวมลดลง คิวรังวัดต่ำกว่า ๑๘๐ วัน ยกเว้น สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ คิวรังวัด ๒๑๐ วัน

๕. แผนงาน : พัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

ผลผลิต : การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร

กิจกรรมหลัก

- ๑) พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดิน และแผนที่แห่งชาติ
- ๒) พัฒนาระบบบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีและการสื่อสาร
- ๓) จัดหาเครื่องมือทันสมัย เพื่อความปลอดภัยของสำนักงาน
- ๔) จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อการออกโฉนดที่ดิน
- ๕) จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ และค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อการสร้างระวางแผนที่
- ๖) จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อการจัดที่ดิน
- ๗) จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อการออก นสล.
- ๘) จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เพื่อการนำเข้าข้อมูลแผนที่รูปแปลงที่ดินของรัฐ
- ๙) จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ และค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อ การจัดทำแผนที่ แก้ไขการทับซ้อนแนวเขตที่ดินของรัฐ
- ๑๐) จัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ ค่าเช่าบริการเครือข่าย และค่าบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ ของสำนักงานที่ดิน และสำนัก/กอง

๖. แผนงาน : ป้องกันปราบปรามการทุจริต และประพฤติมิชอบในภาครัฐ

ผลผลิต : งานด้านการป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติราชการ

กิจกรรมหลัก

- การประเมิน คุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๔ การเร่งรัด ติดตามงานนโยบายสำคัญ

๔.๑ การดำเนินการตามแนวทางของคำสั่ง คณะรักษาความสงบแห่งชาติ

- ที่ ๖๔/๒๕๕๗ เรื่อง การปราบปรามและหยุดยั้งการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๕๗
- ที่ ๖๖/๒๕๕๗ เรื่อง เพิ่มเติมหน่วยงานสำหรับการปราบปราม หยุดยั้งการบุกรุกทำลายทรัพยากรป่าไม้ และนโยบายการปฏิบัติงานเป็นการชั่วคราวในสภาวการณ์ปัจจุบัน ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๕๗
- ที่ ๖๙/๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗

๔.๒ การดำเนินการตามแนวทางของประกาศ คณะรักษาความสงบแห่งชาติ

- ที่ ๙๖/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่องการจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรม

ประธาน

การจัดตั้งศูนย์ดำรงธรรมจังหวัด รัฐบาลมีวัตถุประสงค์เพื่อต้องการให้แก้ปัญหาในพื้นที่ ไม่ให้ปัญหาไปรวมที่ส่วนกลาง เพื่อแก้ไขความเดือดร้อน และให้ประชาชนได้รับบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว

๔.๓ การใช้จ่ายงบประมาณประจำปี

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นายอดุลย์ศักดิ์ อินทะนัย)

สรุปผลการดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปี เดือน ธันวาคม ๒๕๕๗

งบประมาณใหม่ (ไม่มี)

งานที่ดำเนินการเสร็จในเดือนนี้

๑. ก่อสร้างศาลาที่พักประชาชน สข. ตระการพืชผล งบประมาณ ๘๓๑,๐๐๐.- บาท
 - จัดจ้าง หจก.ลำซำ อาร์คิเทค เป็นผู้รับจ้าง ในวงเงิน ๗๗๗,๐๐๐.- บาท สัญญาจ้าง เลขที่ อบ๑๖๗/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๗ พ.ค. ๒๕๕๗ สิ้นสุด ๕ ส.ค. ๒๕๕๗ (เบิกจ่าย ๑๙ ธันวาคม ๒๕๕๗)
๒. เครื่องนับธนบัตรแบบตั้งโต๊ะ จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๕๒,๕๐๐.- บาท ให้แก่ สาขาเดชอุดม (เบิกจ่าย ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๗)

งานระหว่างดำเนินการ

๑. งานต่อเติมอาคาร ๒ ชั้น สข.เขื่องใน งบประมาณ ๑,๘๐๐,๐๐๐.- บาท , งบเพิ่มเติมอีก ๑๐๕,๐๐๐.- บาท
 - สอบราคาจ้างแล้วได้ หจก. หนองบัวแดงโชคทวี เป็นผู้รับจ้าง ในวงเงิน ๑,๘๕๑,๐๐๐.- บาท สัญญาจ้างเลขที่ ๑๗๘/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๓๐ พ.ค. ๒๕๕๗ สิ้นสุด ๒๖ ธ.ค. ๒๕๕๗
 - อยู่ระหว่างดำเนินการก่อสร้าง (เบิกจ่ายแล้วงวดงานที่ ๒ ถึงงวดงานที่ ๗ คงเหลืองวดงานที่ ๑,๘,๙)
๒. จ้างผลิตหลักเขตที่ดิน งานเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน ๓๐,๐๐๐ หลัก งบประมาณ ๔๕๐,๐๐๐.- บาท สัญญาเลขที่ อบ ๖๘/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ สิ้นสุดสัญญาวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘
๓. ก่อสร้างห้องน้ำประชาชน ให้แก่ สาขาเดชอุดม สัญญาเลขที่ ๘๕/๒๕๕๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๗ สิ้นสุดสัญญา ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ในวงเงินจ้าง ๕๔๘,๐๐๐.- บาท

๔. กล้องวงจรปิดพร้อมอุปกรณ์ จำนวน ๔ ชุด ๆ ละ ๙๙,๘๐๐.- บาท ให้แก่ สำนักงาน
ที่ดินจังหวัด , สาขาเชียงใหม่,สาขาม่วงสามสิบ และ สาขาพิบูลมังสาหาร (อยู่ระหว่าง
ประกาศสอบราคาซื้อ)

๕. จำหน่ายหลักเขตที่ดิน สำหรับงานรังวัดของสำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยก
ประจําปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้แก่หลักเขตที่ดิน ๙๐,๕๐๐ หลัก / หมดหลักฐาน
แผนที่ จำนวน ๑๔,๓๐๐ หมด เป็นเงินงบประมาณ ๑,๕๘๖,๓๐๐.-บาท (อยู่ระหว่าง
ประสานเรือนจำกลางอุบลราชธานี) เพื่อทำสัญญาจ้าง

มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง หนังสือเวียนสำคัญที่ควรทราบ

๖.๑ ฝ่ายทะเบียน

- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๔๖๐๖ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ เรื่อง
กำชับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กรณีหน่วยงานของรัฐขอตรวจหลักฐานทะเบียนที่ดิน
ขอคัด ขอถ่ายสำเนาเอกสาร

๖.๒ กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

- หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๑.๓/ว ๒๐๘๗๖ ลงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๕๗ เรื่อง
การขอใช้ที่ดินสาธารณะประโยชน์เพื่อเป็นที่ทำการของสำนักงานสภาเกษตรกรแห่งชาติ และ
สำนักงานสภาเกษตรกรจังหวัด

๖.๓ ฝ่ายอำนวยการ

- พระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗

หัวหน้างานการเงินและบัญชี (น.ส.วงเดือน ไชยสัตย์) สรุปสาระสำคัญ พระราชบัญญัติการกลับไปใช้สิทธิ
ในพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการ พ.ศ. ๒๔๙๔ พ.ศ. ๒๕๕๗ ดังนี้

ผู้มีสิทธิ

๑) ข้าราชการ ซึ่งเข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเป็นสมาชิก กบข.โดย
สมัครใจ

๒) ข้าราชการ ซึ่งเข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และลาออกจากราชการ
เนื่องจากได้รับคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งเป็นตุลาการศาลปกครองไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

๓) ข้าราชการซึ่งเคยเป็นข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ซึ่งลาออกจากราชการและกลับเข้ารับราชการ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ โดยต้องกลับเข้ารับราชการไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

๔) ข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ซึ่งเป็นสมาชิก กบข. โดยสมัครใจและมีกฎหมายหรือมติคณะรัฐมนตรีกำหนดให้มีการถ่ายโอนภารกิจไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๕) ข้าราชการที่เข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ ซึ่งเป็นสมาชิก กบข. โดยสมัครใจและมีกฎหมายกำหนดให้มหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาของรัฐเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐ

๖) ผู้รับบำนาญซึ่งเคยเป็นบุคคลตาม ๑ - ๕

๗) ทหารกองหนุนมีเบี้ยหวัด ซึ่งเข้ารับราชการก่อนวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๔๐ และเคยเป็นสมาชิก กบข.

ระยะเวลาในการแจ้งสิทธิ

ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ จนถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๘

วันสิ้นสุดสมาชิกภาพ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘

เงินที่จะได้รับจาก กบข.

๑) เงินสะสมตามกฎหมาย ๓ %

๒) เงินสะสมตามความสมัครใจ ๑ - ๑๒ % (ถ้ามี)

๓) ผลประโยชน์ที่ผ่านมาของเงินสะสมตามกฎหมาย และเงินสะสมตามความสมัครใจ ที่ กบข. บริหารได้

เกณฑ์ในการรับเงินคืน หรือการคืนเงินให้รัฐ

ข้าราชการปัจจุบัน

๑. ได้รับเงินส่วนของสมาชิก ประกอบด้วย เงินสะสม เงินสะสมส่วนเพิ่ม (ถ้ามี) และผลประโยชน์

๒. กบข. ใช้วิธีโอนเข้าบัญชีธนาคารภายใน ๑๐ วันทำการ นับแต่วันที่ กบข. ได้รับข้อมูลถูกต้องครบถ้วน จากส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารจะเริ่มตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๕๘ เป็นต้นไป

(ตามนัยหนังสือกระทรวงการคลังที่ กค ๐๔๐๖.๕/ว.๑๑๔ ลงวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๗)

หลักคิดประกอบการตัดสินใจ

การรับบำนาญแบบ กบข. เหมาะสำหรับ	การรับบำนาญแบบ พ.ศ. ๒๕๔๔ เหมาะสำหรับ
- ผู้ที่มีอายุราชการน้อย/ไม่มีเวลาราชการทึคุณ	- ผู้มีอายุราชการมาก และมีเวลาทึคุณ
- ต้องการเงินก้อนตอนเกษียณ	- มีสุขภาพแข็งแรง
- เงินเดือนเต็มขั้น	- เงินเดือนไม่เต็มขั้น

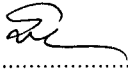
มติที่ประชุม รับทราบและถือปฏิบัติ

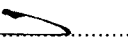
ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง อื่น ๆ

มติที่ประชุม ไม่มี

ประธาน เนื่องในโอกาส วันขึ้นปีใหม่ ขออาราธนาคุณพระศรีรัตนตรัย ขอได้โปรดดลบันดาล
ประทานพรให้ผู้บริหาร และพี่น้องชาวดินอุบลราชธานีทุกท่านและครอบครัว ประสบแต่ความสุข
ความเจริญ พรั่งพร้อมด้วย ปฏิภาณ ธนสารสมบัติ อายุ วรรณะ สุขะ พละ มีสุขภาพพลานามัย
ที่สมบูรณ์แข็งแรงทั้งกาย ใจ ทั้งสติปัญญา ที่จะพัฒนาตนเอง และสร้างองค์กรของเราให้เป็นที่
เชื่อถือศรัทธาแก่ประชาชนยิ่ง ๆ ขึ้นไป และขอให้ช่วยกันปฏิบัติงานให้เป็นไปตามรูปแบบ
ขั้นตอน และวิธีการอันเป็นสาระสำคัญที่ระเบียบกฎหมายเรื่องนั้นๆ กำหนด ขอเป็นกำลังใจ
ให้ทุกท่าน ขอปิดการประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ..........ผู้จดยางานการประชุม
(นางสุนันทา จรัสศรีรัตน)
เจ้าพนักงานที่ดินชำนาญงาน

ลงชื่อ..........ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายอดุลย์ศักดิ์ อินตะนัย)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ