



รายงานการประชุม

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา/เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยก/เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ/ผู้อำนวยการศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ/หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน/หัวหน้าฝ่าย

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๑๖ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------|---|
| ๑. นายมงคล สำราญภูมิ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี |
| ๒. นายมนตรี ทองวิเศษ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาวารินชำราบ |
| ๓. นางสาวสิราณี ธีระโคตร | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาม่วงสามสิบ |
| ๔. นายทรงกรด ชูจร | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาพิบูลมังสาหาร |
| ๕. นายบุญชู ถึงแสง | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาเดชอุดม |
| ๖. นายคัมภีร์ ณ พัทลุง | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาตระการพืชผล |
| ๗. นายณนนต์ มีทรัพย์ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาเขื่องใน |
| ๘. นายพิษณุ พิรุณภัสสร | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาน้ำยืน |
| ๙. นายเอกรินทร์ แพทยานันท์ | เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาเขมราฐ |
| ๑๐. นางชลินี คำหล้า | เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกศรีเมืองใหม่ |
| ๑๑. นางสาวสุภาวดี อุดมทวี | หัวหน้าฝ่ายทะเบียน |
| ๑๒. นายสมศักดิ์ เทพพิชิตสมุทร | หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน (แทน) |
| ๑๓. นายไชยยศ หะไว | หัวหน้าฝ่ายรังวัด |
| ๑๔. นางสาวอุไรวรรณ ศาเลแก้ว | หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ |
| ๑๕. นางสาวรุ่งธิดา จันทกาญจน์ | รก.หัวหน้าฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน |
| ๑๖. นางสาวปุณิกา ชาลีนิวัตร | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอตาลสุม |
| ๑๗. นางสาววงเดือน ไชยสัตย์ | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอดอนมดแดง |
| ๑๘. นายสมภพ ศรีภักดี | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอสิรินธร |
| ๑๙. นางวีรัตน์ อุปทอง | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอสำโรง |
| ๒๐. นางอุทัยวรรณ ดวงคำ | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอโขงเจียม |
| ๒๑. นายวรรณชัย พรหมจันทร์ | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอนาเยีย |
| ๒๒. นางกาญจนา ทองคำ | เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอโพธิ์ไทร |

ไม่มาประชุม

๑. นางสาวนันทา จรัสศรีธรรมรัตน์

เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอนาจะหลวย

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาวอุไรวรรณ กำจกร | หัวหน้างานการเงินและบัญชี |
| ๒. นายจิรวุฒิ สงครินทร์ | พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ |
| ๓. นางสาวดวงฤดี หอมหวล | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี |

/เริ่มประชุม...

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

๑. กิจกรรมปฏิบัติบูชา

ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนสวดมนต์บูชาพระรัตนตรัย

๒. กิจกรรมรับฟังธรรมะ

ผู้เข้าร่วมประชุมรับฟังธรรมะ โดย พระมหา ดร.ขวัญชัย กิตติเมธี ป.ธ.๙ วัดบพิตรพิมุขวรวิหาร
เรื่อง เราทำบุญอุทิศแล้วญาติที่ล่วงลับไปแล้วจะได้รับผลนั้นหรือไม่

(เจริญพร) ญาติโยมถามมาว่าเราทำบุญอุทิศแล้วญาติที่ล่วงลับไปแล้วจะได้รับผลนั้นหรือไม่ คำถามนี้น่าสนใจ เพราะว่าการทำบุญอุทิศในทางพุทธศาสนานั้น มีปรากฏในคัมภีร์พระไตรปิฎกชื่อพระสูตรว่า **กฎทนต์สูตร** เล่าถึงเรื่องการทำบุญใหญ่ การทำบุญใหญ่ในสมัยพุทธกาลเขาเรียกกันว่า ยันต์ ยันต์ ก็คือการบูชาสิ่งใดสิ่งหนึ่ง เพื่อตอบแทนหรือเพื่อมอบให้กับสิ่งที่ไม่มีชีวิตที่ล่วงลับไปแล้ว ก็คือวิญญาณนั่นเอง บางทีก็มอบให้กับเทวดาหรือสิ่งที่ปกปักรักษาชีวิตเรา เพราะโดยความเชื่อแล้ว เราจะเห็นได้ว่าเรานั้นอยู่ภายใต้การดูแลการอารักขาของเทวดาบ้าง ของธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีอำนาจเหนือตัวเรา ฉะนั้นแล้วการบูชาญาติ จึงถือว่าเป็นการทำบุญ ที่เรียกว่าการทำบุญอุทิศในสมัยพุทธกาลก็ใช้คำนี้ แต่ว่าพอพุทธองค์ทรงตรัสรู้ทรงมองว่าการทำบุญในลักษณะนี้ ไม่ใช่การทำบุญที่เป็นไปในทางที่เป็นกุศล ฉะนั้นพระองค์จึงเปลี่ยนใหม่ ว่าการบูชาญาติในทางพุทธศาสนาก็คือการทำบุญอุทิศ ที่เรียกว่าการทำบุญอุทิศให้กับญาติที่ล่วงลับไปแล้ว ในที่นี้ก็มักกล่าวไว้ว่าถ้ามารดาบิดาของใครล่วงลับไปแล้ว บุตรผู้มีความกตัญญูกตเวทิต์ก็ต้องทำบุญอุทิศให้กับพ่อแม่ที่ล่วงลับไปแล้ว นี่จึงถือได้ว่าทำหน้าที่ของลูกของบุตรได้อย่างถูกต้อง การทำบุญอุทิศที่เรากำลังจะกล่าวถึง ฉะนั้นแล้วจึงเรียกว่าเป็นการต่อยอดของการบูชาญาติในสมัยพุทธกาล แต่ทำให้ถูกต้องถูกวิธีด้วยการถวายทานบ้าง รักษาศีลบำเพ็ญภาวนาอย่างนี้ก็ถือว่าเป็นบุญทั้งนั้น แต่ว่าเราจะเน้นในทางประเทศไทย ก็จะเน้นเรื่องการให้ทานเป็นส่วนใหญ่ เพราะว่าอะไร เพราะการให้ทานนั้นถือว่าเป็นสิ่งที่เราจะเริ่มบุญที่สูงขึ้นไปหรือละเอียดอ่อนต้องเริ่มจากสิ่งที่ยากก่อนก็คือการให้ทานนั่นเอง ฉะนั้นการให้ทานจึงเป็นสิ่งที่เบื้องต้นที่เราทำได้ทันที เมื่อเราให้ทานแล้วคนที่รับฟังเราก็คือพระภิกษุสงฆ์ แล้วเมื่อเราถวายทานแก่พระภิกษุสงฆ์เหล่านี้ เมื่อเราอุทิศให้ด้วยการกรวดน้ำ พระท่านก็จะให้ ยะยา ยะยา วาริยะหา ปุรา ปะริปุเรนติ สาคะรัง เอเวเมวะ อิโต ทินนัง เปตานัง อุปะกัปปะติ อิจฉิตัง ปัตถิตัง ตุมหัง ขิปปะเมวะ สะมิชชะตุ สัพเพ ปุเรนตุ สังกัปป จันโท ปันณะระโส ยะยา มะณี โขติระโส ยะยา ฯ นี่แหละคือบทที่เรากกรวดน้ำเพื่ออุทิศส่วนบุญส่วนกุศล ให้กับผู้ที่ล่วงลับไปแล้ว และโดยคำกล่าวกรวดน้ำมีคำหนึ่งที่พอพระเริ่มกล่าว ยะยา ที่กล่าวไปเมื่อสักครู่นี้ ญาติโยมที่กรวดน้ำก็ต้องท่องคำ อิทัง เม ญาตินัง โหตุ สุขิตา โหนตุ ญาตะโย ซึ่งแปลว่าขอส่วนบุญกุศลนี้จะเป็นไปเพื่อประโยชน์เพื่อความทุกข์แก่ญาติทั้งหลายของข้าพเจ้า นี่คือนั่นที่ญาติโยมควรจะตั้งใจอธิษฐานในขณะที่กรวดน้ำ เพื่ออุทิศส่วนบุญส่วนกุศลให้กับญาติหรือว่าพ่อแม่ที่ล่วงลับไปแล้วตามนัยแห่ง **กฎทนต์สูตร** แล้วเมื่อเราอุทิศให้แล้วทำอย่างไรถึงจะพิสูจน์ได้ว่าท่านเหล่านั้นได้รับผล อันนี้ก็ถือว่าเป็นเรื่องที่เหนือวิสัยของปุถุชนคนธรรมดาทั่วไปจะพิสูจน์ได้แต่มีสิ่งหนึ่งซึ่งเราสามารถเอาอ้างอิงเอาเหตุผล ในทางโลกที่เราเห็นได้ชัดก็คือท่านเปรียบเหมือนกับอาหาร อาหารที่เรากินอาหารที่เรามาต้อนรับแขกก็ตาม แม้แขกเรานั้นจะได้หรือไม่ได้อาหารนั้นก็ยิ่งเกิดเป็นของเราเหมือนเดิมก็คือเป็นของเรานั้นแหละ แต่ถ้าเกิดอาหารนั้นจะได้กับแขก แขกนั้นก็อยู่ในสถานะหรืออยู่ในภพภูมิที่จะได้รับผลอุทิศของเราซึ่งภพภูมิเหล่านั้น ส่วนใหญ่แล้วเขาจะใช้คำว่า เป็น สัมภเวสี หรือที่เรียกว่าเปรต เปรตในที่นี้ก็คือ ผู้ที่ยังอาศัยอาหารของบุคคลอื่นอยู่และสัตว์พวกนี้ โดยส่วนใหญ่แล้วไม่ได้ทำมาหากินเหมือนเราแล้วจึงต้องอาศัยอาหารของบุคคลอื่นและอาหารของคนอื่นที่ต้องอาศัยคือของที่เป็นของญาตินั่นเอง นี่คือการการทำบุญอุทิศที่เราจะพิสูจน์ได้ว่าท่านได้รับหรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับว่าท่านอยู่ในภพภูมิที่จะรับได้หรือไม่อีกทางหนึ่ง (เจริญพร)

๓. กิจกรรมปกป้องและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว พระราชทานพระบรมราโชวาทแก่ข้าราชการพลเรือน เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี พุทธศักราช ๒๕๕๕

งานราชการทุกอย่าง ไม่ว่าเล็กหรือใหญ่ ยากหรือง่าย ย่อมมีความสำคัญอยู่ในงานของแผ่นดินด้วยกันทั้งสิ้น อีกทั้งงานทุกด้านทุกสาขาย่อมสัมพันธ์เกี่ยวเนื่องกัน เป็นปัจจัยเกื้อกูลส่งเสริมกันและกันอยู่ ข้าราชการทุกคนทุกฝ่าย ทุกระดับ จึงต้องไม่ถือตัวแบ่งแยกกัน หากต้องพิจารณาให้เห็นความสำคัญของกันและกัน แล้วร่วมงานประสานสัมพันธ์กัน ด้วยความเป็นมิตร ด้วยความเข้าใจเห็นใจกัน และด้วยความเมตตาปรองดองกัน. งานของแผ่นดินทุกส่วน จักได้ดำเนินก้าวหน้าไปพร้อมเสมอกัน และยังประโยชน์ที่พึงประสงค์ คือความเจริญมั่นคงให้เกิดแก่บุคคลแก่งาน และแก่ส่วนรวมได้แท้จริง.

๔. กิจกรรมถ่ายทอดประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับกรมที่ดินว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดิน พ.ศ.๒๕๕๒

ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน

ข้อ ๒. ข้าราชการต้องมีจิตสำนึกที่ดีและความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็ว โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

แนวทางปฏิบัติ

๑. อุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรอบคอบ ระมัดระวัง และเต็มกำลังความสามารถที่มีอยู่ในกรณีที่ต้องไปปฏิบัติงานอื่นของรัฐด้วย จะต้องไม่ทำให้งานในหน้าที่เสียหาย

๒. ละเว้นจากการกระทำทั้งปวงที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อตำแหน่งหน้าที่ของตน หรือของข้าราชการอื่น ไม่ก้าวร้าวหรือแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการอื่นโดยมิชอบ

๓. ใช้ดุลยพินิจและตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ เที่ยงที่ปฏิบัติในวิชาชีพ ตรงไปตรงมา ปราศจากอคติส่วนตนตามข้อมูลพยานหลักฐานและความเหมาะสมของแต่ละกรณี

๔. เมื่อเกิดความผิดพลาดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ ต้องรีบแก้ไขให้ถูกต้อง และแจ้งให้หัวหน้าส่วนราชการทราบโดยพลัน

๕. ไม่ขัดขวางการตรวจสอบของหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชน ต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบตามกฎหมายหรือประชาชนในการตรวจสอบ โดยให้ข้อมูลที่แท้จริงและครบถ้วน เมื่อได้รับการร้องขอในการตรวจสอบ

๖. ไม่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ราชการ ในกรณีที่สั่งราชการด้วยวาจาในเรื่องดังกล่าว ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาบันทึกเรื่องเป็นลายลักษณ์อักษรตามคำสั่ง เพื่อให้ผู้สั่งพิจารณา สั่งการต่อไป

ข้อบังคับกรมที่ดินว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดินฯ

ข้อ ๖. มีจิตบริการ

ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวก รวดเร็ว ด้วยความมีอัธยาศัยไมตรี

แนวทางปฏิบัติ

๑. ให้บริการด้วยความกระตือรือร้น เอาใจใส่ และให้เกียรติผู้รับบริการ

๒. สอดส่องดูแล และให้บริการแก่ผู้รับบริการด้วยความสะดวก รวดเร็ว เสมอภาค ยุติธรรม และมีอัธยาศัยไมตรี

/๓. ให้บริการ...

๓. ให้บริการด้วยภาษาถ้อยคำสุภาพ ชัดเจน เข้าใจง่าย หลีกเลี่ยงการใช้ศัพท์เทคนิค หรือ ถ้อยคำภาษากฎหมายที่ผู้รับบริการไม่เข้าใจ

๔. ปฏิบัติงานด้วยความถูกต้อง รอบคอบ รวดเร็ว ระมัดระวัง ไม่ให้เสื่อมเสียหรือกระทบต่อ สิทธิของบุคคลอื่น

๕. เปิดช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชน ผู้มีส่วนได้เสียในสถานที่ให้บริการและนำ ข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการแก้ปัญหาปรับปรุงพัฒนาหน่วยงานและการให้บริการประชาชน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมคณะกรรมการจังหวัดอุบลราชธานี หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้า หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และนายอำเภอ

ข้าราชการได้รับการแต่งตั้ง

๑ นายสมเจตน์ เต็งมงคล

ตำแหน่งปัจจุบัน รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ตำแหน่งเดิม ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี

๒ นายกำพล สิริรัตนนท์

ตำแหน่งปัจจุบัน รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ตำแหน่งเดิม ผู้ตรวจราชการกรมการปกครอง

๓ นายนคร ศิริปริญญาพันธ์

ตำแหน่งปัจจุบัน ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี

ตำแหน่งเดิม นายอำเภอเดชอุดม

ข้าราชการย้ายไปดำรงตำแหน่งที่อื่น

นายวิรุจ วิชัยบุญ

ตำแหน่งเดิม รองผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี

ตำแหน่งใหม่ ผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

ข้อสั่งการ : การป้องกันและลดอุบัติเหตุบนท้องถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ การกวดขันวินัยจราจรในการขับขี่ เรือ เมาแล้วขับ จัดให้มีด่านตรวจชุมชนในการปฏิบัติหน้าที่ และการเพิ่มกิจกรรมด้านธรรมะ แทนกิจกรรมรื่นเริง สักระยะให้มากขึ้น เช่น การเข้าวัดสวดมนต์ข้ามปี หรือกิจกรรมอื่นๆ ที่ไม่มีเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ เพื่อช่วยลด ความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุในช่วงเทศกาลปีใหม่

ปลัดจังหวัดอุบลราชธานี การจัดกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา เนื่องในวันสำคัญของชาติไทย ในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ มีวันสำคัญดังนี้

วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเนื่องในวันพ่อขุนรามคำแหง ณ โรงเรียนราชประชานุเคราะห์ ๓๒ อำเภอเมืองอุบลราชธานี

วันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาเนื่องในวันพระนเรศวรมหาราช ณ ถนนเฉลิมพระเกียรติฯ หน้าศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี

การออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่สมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมาชนนี (พอ.สว.) และ โครงการออกหน่วยบริการจังหวัดเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สำหรับเดือนมกราคม ๒๕๖๖ มีกำหนด ดังนี้

- วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ บ้านนาหว้าน หมู่ที่ ๘ ตำบลม่วงใหญ่ อำเภอโพธิ์ไทร

- วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ บ้านศรีสมบูรณ์ หมู่ที่ ๗ ตำบลหนองทันน้ำ อำเภอกุดข้าวปุ้น

/การแก้ไข...

การแก้ไขปัญหาคำเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้านในระบบ Thai QM

ด้วยกรมการปกครอง ได้รับแจ้งข้อมูลจากศูนย์อำนวยการจัดการความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง (ศจพ.) เกี่ยวกับการสำรวจข้อมูลปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ในหมู่บ้านในระบบ Thai QM ประเภทความเดือดร้อนที่ไม่สามารถแก้ไขด้วยตนเองได้ ซึ่งปัญหาดังกล่าวเกี่ยวข้องกับภารกิจหน้าที่ตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนและบัตรประจำตัวประชาชน ประกอบด้วย

๑) กรณีมีคนอยู่ในบ้านไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน

๒) กรณีบ้านที่อยู่อาศัยไม่มีบ้านเลขที่

๓) กรณีข้อมูลของบ้านที่มีเลขที่บ้านและทะเบียนบ้าน แต่ไม่มีสภาพความเป็นบ้าน

เพื่อเป็นการขับเคลื่อนการแก้ไขปัญหาคำเดือดร้อนของประชาชนในหมู่บ้านในระบบ Thai QM กำหนดให้สำนักทะเบียนอำเภอ/ท้องถิ่น ดำเนินการสำรวจข้อมูลเป้าหมายตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ และถือเป็นนโยบายสำคัญของกระทรวงมหาดไทย ที่มุ่งหมายให้เกิดการแก้ไขปัญหาด้านการทะเบียนราษฎร บัตรประจำตัวประชาชน และสถานะบุคคล อย่างเป็นรูปธรรมและเกิดผลสัมฤทธิ์ ซึ่งจังหวัดอุบลราชธานี มีกลุ่มเป้าหมาย ดังนี้

๑) กรณีมีคนอยู่ในบ้านไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๒,๓๕๔ คน

๒) กรณีบ้านที่อยู่อาศัยไม่มีบ้านเลขที่ จำนวน ๗,๐๕๓ ครัวเรือน

๓) กรณีข้อมูลของบ้านที่มีเลขที่บ้านและทะเบียนบ้าน แต่ไม่มีสภาพความเป็นบ้าน

จำนวน ๗,๕๘๘ ครัวเรือน

การขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) และการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑) กรมการปกครองให้ความสำคัญเกี่ยวกับการขับเคลื่อนกิจกรรมพัฒนามาตรฐานการให้บริการประชาชนตามแนวทางของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) และการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ของอำเภอ จึงมีนโยบายให้ปลัดจังหวัดและนายอำเภอ กำหนดตัวชี้วัด ระดับความสำเร็จในการขับเคลื่อนหรือการดำเนินการขับเคลื่อนกิจกรรม GECC และ ITA ของอำเภอ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นตัวชี้วัดด้านผลสัมฤทธิ์ของงาน เพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติราชการของปลัดจังหวัดและนายอำเภอ โดยมีรอบในการประเมินผล ที่ ๑/๒๕๖๖ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖) และรอบการประเมินผลที่ ๒/๒๕๖๖ (๑ เมษายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖)

๒) สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดเปิดรับสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (มาตรฐาน GECC) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม - ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ จึงขอให้ที่ทำการปกครองอำเภอ ทุกอำเภอ สมัครขอรับการรับรองมาตรฐานศูนย์ราชการสะดวก (GECC) โดยสามารถดูรายละเอียดและส่งใบสมัครผ่านทางระบบ Online ที่เว็บไซต์ www.psc.opm.go.th หัวข้อ ศูนย์ราชการสะดวก “GECC Online”

ที่ประชุม รับทราบ

เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมกรมที่ดิน ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันพุธที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๕ ประเด็นที่เกี่ยวข้อง

ข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน

๑. ในไตรมาสแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันที่เข้ารับตำแหน่งอธิบดีกรมที่ดิน ได้รับความร่วมมือจาก ผู้อำนวยการทุกสำนัก/กอง และเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/ สาขา/ส่วนแยก เป็นอย่างยิ่ง

/ในการ...

ในการทำงานร่วมกัน ในโอกาสวันขึ้นปีใหม่จะมาถึงในอีกไม่กี่วันและตลอดทั้งปี พ.ศ. ๒๕๖๖ จะเป็นปีที่ได้ร่วมมือกันทำงานอย่างเต็มที่ กำลังความสามารถ เพื่อประโยชน์ของประเทศชาติ และประชาชน และรักษาภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

๒. กรณี ป.ป.ช. สนธิกำลังกับ บก.ปปป. จับกุมอธิบดีกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เรียกเก็บเงินจาก ผู้ได้บังคับบัญชา ขอให้ระมัดระวังในการปฏิบัติตน การวางตัว การครองคน ครองงาน อย่าให้มีปัญหาอะไรที่จะกระทบ ต่อภาพลักษณ์ขององค์กร เป็นเรื่องที่ไม่น่าเกิดขึ้น ตาม กระแสข่าวที่เกิดขึ้นแสดงว่ามีความขัดแย้งกันในองค์กร คนไม่รักกัน และคนไม่รักองค์กร ในการลงพื้นที่ตรวจราชการของอธิบดีกรมที่ดิน จะใช้เวลาตรวจเยี่ยมและประชุมมอบนโยบายในเวลาที่สั้น กระชับ เพื่อมิให้เป็นการรบกวนเวลาปฏิบัติงานของ เจ้าหน้าที่ในสำนักงานที่ดินมากเกินไป ไม่ต้องมีของขวัญ ของฝาก เป็นไปตามแนวนโยบายของรัฐบาล สำนักงาน ป.ป.ช. และประกาศเจตนารมณ์ของกระทรวงมหาดไทย เรื่อง “สุจริต โปร่งใส มหาดไทยใสสะอาด ๒๕๖๖” และ “งดรับ งดให้” ของขวัญ ของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) การรับ การให้ของขวัญของฝากจากการปฏิบัติหน้าที่ ป.ป.ช. มีความเห็นว่า เป็นช่องทางการสร้างความสัมพันธ์ ส่วนตัวที่เอื้อผลประโยชน์ซึ่งกันและกันในทางที่มิชอบ ขอให้บุคลากรกรมที่ดินทุกท่านตระหนักและพึงใช้ความระมัดระวัง ในเรื่องนี้ อย่าให้เกินขอบเขตศีลธรรม จรรยา อย่าให้เป็น ปัจจัยที่มีผลต่อการทำงาน การตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งมี ผลเสียต่อภาพลักษณ์ขององค์กร สิ่งที่น่าห่วงเป็นบ่อนทำลายองค์กรมากที่สุด คือ ระบบอุปถัมภ์ที่ขาดความยุติธรรม กำลังปรึกษากันในคณะกรรมการบริหารงานบุคคล กพ. กรมที่ดิน ว่าจะปรับเปลี่ยนระบบบริหารงานบุคคลอย่างไร สิ่งใดที่ดีอยู่แล้วให้คงไว้ สิ่งใดที่เป็นปัญหาอุปสรรคต้อง ปรับแก้ การโยกย้ายแต่งตั้งในแต่ละครั้ง ย่อมมีทั้งคนที่พอใจ และไม่พอใจ เป็นหน้าที่ของผู้บริหารที่ต้องทำอะไร ให้สมาชิกในองค์กรมีความพึงพอใจ ต้องทำให้เกิดความยุติธรรม ขอฝากเป็นข้อคิดให้กับเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ ส่วนแยก ด้วย

๓. การสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับข้าราชการ ในตำแหน่งอำนวยการ ระดับสูง อำนวยการ ระดับต้น ที่สอบตั้งแต่สมัย ท่านอธิบดีกรมที่ดิน (นายนิสิต จันทน์สมวงศ์) ซึ่งขึ้นบัญชีไว้มีระยะเวลา ๑ ปี การแต่งตั้งของกระทรวงมหาดไทย อำนวยการ ระดับสูง เป็นอำนาจของปลัดกระทรวงมหาดไทย อำนวยการ ระดับต้น เป็นอำนาจโดยความเห็นของรองปลัดกระทรวง ที่กำกับดูแล ยังคงยึดแนวทางการแต่งตั้งตามคะแนน ที่คณะกรรมการกลั่นกรองได้สอบและขึ้นบัญชีไว้ ส่วนตำแหน่งชำนาญการพิเศษ (หัวหน้าฝ่ายรังวัด หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ ชำนาญการ ระดับหัวหน้าฝ่าย) กรมที่ดินได้ทำหนังสือเสนอ สำนักงาน ก.พ. ขอยกเว้นเพื่อขึ้นบัญชีไว้ โดยไม่ต้องเปิดสอบอีกครั้ง อยู่ระหว่างรอการตอบกลับของสำนักงาน ก.พ. ซึ่งเป็น ปัญหาของกรมที่ดินเนื่องจากขาดแคลนอัตรากำลังเพื่อไป บรรจุแต่งตั้งตามตำแหน่งข้างต้นเป็นระยะเวลาเกือบ ๑ ปี ขอให้เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยกชี้แจงความคืบหน้า ให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดทราบ หากมีปัญหาอุปสรรคให้ประสานกองการเจ้าหน้าที่

๔. ปลัดกระทรวงมหาดไทยมีนโยบายเร่งรัดการจดทะเบียนออนไลน์ต่างสำนักงาน และกรมที่ดินอยู่ระหว่างขยายผล ข้าราชการจึงจำเป็นต้องปรับตัวในการทำงาน ศึกษาการใช้งาน ระบบและระเบียบกฎหมาย ทำให้เกิดความวิตกกังวล เมื่อเทคโนโลยีเปลี่ยนจึงต้องปรับเปลี่ยนการทำงานให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้การบริการประชาชน สะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่าย ในการลงพื้นที่ ตรวจราชการของอธิบดีกรมที่ดิน ได้รับทราบทุกความเห็น และส่งต่อให้สำนัก/กอง ที่เกี่ยวข้อง รับไปพิจารณาปรับแก้

๕. กรมที่ดินได้จัดทำโครงการสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ สัปดาห์ใส่น้ำใจ ได้มาตรฐาน HAS กองแผนงานจะมีหนังสือ แจ้งให้ทราบอีกครั้ง ในระหว่างนี้ขอให้สำนักงานที่ดิน พัฒนาปรับปรุง ไม่ต้องรอการตรวจประเมินตามวงรอบ ของ GECC ส่วนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของกรมที่ดิน (ขยะเปียก)

/เป้าหมาย...

เป้าหมายคือ สำนักงานที่ดินมีการจัดการขยะ เปียกตามแนวทางขยะเปียก ลดโลกร้อน เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ลดค่ากำจัดขยะ สนับสนุนแนวคิด Zero Waste และการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและเป็นตัวแบบสื่อสารนโยบายไปสู่ประชาชนในระดับพื้นที่ สำนักงานที่ดินสามารถแสวงหาความร่วมมือในพื้นที่จาก อปท. เพื่อกำหนดพื้นที่และจัดหาถังใส่ขยะเปียก กรมที่ดินจะแจ้ง หลักเกณฑ์ให้ทราบอีกครั้ง อีกหนึ่งข้อสังเกตจากการลงพื้นที่สำนักงานที่ดินหลายแห่ง ในภาพรวมสำนักงานสะอาด ระเบียบเรียบร้อย สวยงาม เป็น ระเบียบมาก เป็นผลจากการปฏิบัติตามแนวทางการ ให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ความร่วมมือ ร่วมใจ และความเอาใจใส่ของบุคลากรในพื้นที่ ได้รับเสียงตอบรับที่ดีจากประชาชนผู้รับบริการ ขอแสดงความชื่นชมหากมีข้อเสนอแนะในการพัฒนาปรับปรุงการทำงาน โดยเฉพาะการบริหารงานบุคคล สามารถแจ้งได้ อธิบดีกรมที่ดินที่ปรึกษา รองอธิบดี พร้อมรับฟังทุกความคิดเห็น เพื่อนำมาปรับปรุง ภายในองค์กรให้เกิดการพัฒนา

มาตรการลดค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมสำหรับที่อยู่อาศัย ปี ๒๕๖๖ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

รายละเอียด

- มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ หลักเกณฑ์และเงื่อนไข

๑. ผู้ซื้อต้องเป็นบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยเท่านั้น

๒. ราคาซื้อขายและราคาประเมินทุนทรัพย์ ไม่เกิน ๓ ล้านบาท และวงเงินจำนองไม่เกิน ๓ ล้านบาท ต่อสัญญา

๓. อสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุดที่ได้รับการลดหย่อนค่าธรรมเนียม ได้แก่

๓.๑ อาคารที่อยู่อาศัยประเภทบ้านเดี่ยว บ้านแฝด และบ้านแถวหรืออาคารพาณิชย์

๓.๒ ที่ดินพร้อมอาคารที่อยู่อาศัยประเภทบ้านเดี่ยว บ้านแฝด และบ้านแถวหรืออาคารพาณิชย์

๓.๓ ห้องชุดในอาคารชุดซึ่งจดทะเบียนนิติบุคคล อาคารชุดตามกฎหมายว่าด้วยอาคารชุด

๔. กรณีการจำนอง ต้องเป็นการจดทะเบียนจำนองที่สืบเนื่องมาจากการจดทะเบียนซื้อขาย อสังหาริมทรัพย์หรือ ห้องชุดอันได้รับลดค่าธรรมเนียมตามมาตรา ๙ และจดทะเบียนจำนองในคราวเดียวกัน

๕. ได้รับลดค่าธรรมเนียมทั้งกรณีอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุด มือหนึ่งและมือสอง

๖. กรณีการซื้อขายเฉพาะส่วนและกรรมสิทธิ์รวม ไม่ได้ได้รับลดค่าธรรมเนียม ค่าธรรมเนียม

๖.๑ ลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ หรือห้องชุด จากร้อยละ ๒ เหลือร้อยละ ๑

๖.๒ ลดหย่อนค่าธรรมเนียมจดทะเบียนการจำนองอสังหาริมทรัพย์หรือห้องชุด อันเนื่องมาจากการจดทะเบียนซื้อขายอสังหาริมทรัพย์ หรือห้องชุดดังกล่าวในคราวเดียวกัน จากร้อยละ ๑ เหลือ ร้อยละ ๐.๐๑

๖.๓ ค่าภาษีและอากร เสียอัตราปกติ

การแก้ไขระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่ง ประมวลกฎหมายที่ดิน พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อราชการของที่ปรึกษาด้านกฎหมาย (นายณรงค์ สืบตระกูล)

- ปัจจุบันมีการแก้ไขเพิ่มเติม ปรากฏตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับ การอนุญาตตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ เกี่ยวกับ องค์ประกอบของคณะกรรมการ และคณะกรรมการประจำจังหวัด การประชุมรับฟังความคิดเห็นของราษฎรในพื้นที่และหลักเกณฑ์การพิจารณาอนุญาต มีการแก้ไขข้อความตามข้อ ๒๒ ของระเบียบ ใน (๒) จากเดิมที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ราษฎร ใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร หากการอนุญาตไม่ขัดต่อ

/การใช้...

การใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร และสภาตำบล หรือ องค์การบริหารส่วนตำบล รวมทั้งผู้มีอำนาจหน้าที่ดูแลรักษาตามกฎหมายไม่ขัดข้อง พนักงานเจ้าหน้าที่จะอนุญาต ได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากกระทรวงมหาดไทยแล้ว แก่ใช้เป็น ที่ดินอันเป็นสาธารณสมบัติของแผ่นดินที่ราษฎร ใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร หากการอนุญาตไม่ขัดต่อ การใช้ประโยชน์ร่วมกันของราษฎร และได้ผ่านที่ประชุม การรับฟังความคิดเห็นจากราษฎรในพื้นที่ สภาองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งผู้มีอำนาจหน้าที่ดูแลรักษา ตามกฎหมายดั่งนั้น การพิจารณาอนุญาต ให้ใช้ประโยชน์ในที่ดินของรัฐ ตามมาตรา ๙ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ผู้ว่าราชการจังหวัด ซึ่งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่สามารถพิจารณาอนุญาตได้โดย ไม่ต้องส่งเรื่องให้กรมที่ดินพิจารณาเสนอกระทรวงมหาดไทย อนุมัติ ก่อนแต่อย่างใด

ความคืบหน้าการดำเนินการตามข้อสั่งการของอธิบดีกรมที่ดิน จากการลงพื้นที่ตรวจราชการสำนักงานที่ดินจังหวัดเพชรบุรี สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่าม่วง สำนักงานที่ดินจังหวัดราชบุรี สาขาบ้านโป่ง และสำนักงานที่ดินจังหวัดนครปฐม ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการทะเบียนที่ดิน (นายสมเกียรติ เพ็ชรหมื่นไวย)

- ตามที่สำนักงานที่ดินจังหวัดนครปฐม มีข้อเสนอแนะว่าอาจให้คู่สัญญาเป็นผู้รับรองลายมือชื่อของผู้มอบอำนาจ ในการมอบอำนาจในเรื่องนั้น ๆ และไม่ต้องตรวจสอบลายมือชื่อ จากสารบบเดิมที่เกิน ๑๐ ปี เนื่องจากลายมือชื่อมีการเปลี่ยนแปลง และให้ตรวจสอบสถานภาพของผู้มอบอำนาจจากระบบเพื่อยืนยันตัวตนด้วยเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก หรือตามวิธีอื่น ที่เหมาะสม เพื่อป้องกันการฟ้องร้องจากการปฏิบัติหน้าที่ เกี่ยวกับหนังสือมอบอำนาจ ขอชี้แจงว่า การออกระเบียบคำสั่งและหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ กรมที่ดินได้ดำเนินการวางแผนทางปฏิบัติ และปรับปรุงให้เกิดความสะดวก ในการขอรับบริการของประชาชน และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่การดำเนินการเหล่านี้อยู่ภายใต้กฎหมาย เช่นประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ประมวลกฎหมายที่ดิน และกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องซึ่งเป็นการคุ้มครองสิทธิในที่ดิน ในอสังหาริมทรัพย์ของประชาชนที่อยู่ในความรับผิดชอบ ของกรมที่ดินเป็นหลัก เพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ เกิดความรวดเร็วและเป็นมาตรฐานเดียวกัน ป้องกันมิให้เกิด การทุจริตทั้งส่วนของ ผู้ขอจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม พนักงานเจ้าหน้าที่ ตลอดจนมิให้เกิดข้อผิดพลาดในการ ปฏิบัติงาน ส่วนประเด็นการตรวจสอบลายมือชื่อผู้มอบอำนาจที่กำหนดไว้โดยที่เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบลายมือชื่อมิใช่ ผู้ชำนาญพิเศษเป็นการเฉพาะการตรวจสอบจึงต้องใช้ความระมัดระวังของวิญญูชนพึงกระทำ หากไม่แน่ใจหรือ มีเหตุอันควรสงสัยก็รับดำเนินการไม่ได้ โดยให้พนักงาน เจ้าหน้าที่ชี้แจงเหตุผลให้คู่กรณีทราบว่ายลายมือชื่อ ผิดเพี้ยนอย่างไร หรือสงสัยประการใดเมื่อคู่กรณีหาหลักฐานมาแสดงเป็นที่น่าเชื่อถือ พนักงานเจ้าหน้าที่ สามารถรับดำเนินการได้ หากตรวจสอบลายมือชื่อในสารบบไม่ได้ ก็ให้แจ้งข้อขัดข้องคู่กรณีทราบ และบันทึก ความรับผิดชอบของคู่กรณีไว้เป็นหลักฐาน ซึ่งการตรวจสอบลายมือชื่อผู้มอบอำนาจ อาจเป็น ลายมือชื่อหรือ ลายพิมพ์นิ้วมือก็ได้ ตรวจสอบกับของเดิมว่าพอที่จะเชื่อได้หรือไม่ เป็นดุลพินิจของพนักงานเจ้าหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย (นายบุญธรรม หอไพบูลย์สกุล)

- ประเด็นหนังสือมอบอำนาจที่มีการฟ้องร้องคดี ขอให้ใช้ความระมัดระวังในการดำเนินการ
- หลักเกณฑ์ตรวจสอบลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ถือหลัก วิญญูชน หากตรวจแล้วไม่แน่ใจ หรือมีข้อสงสัย พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถควรดำเนินการตามแนวทางที่กรมที่ดิน วางไว้ เช่น บันทึกยืนยันคู่กรณี ถ้าเป็น ผู้สูงอายุอาจจะใช้วิธีวิดีโอคอล การมอบอำนาจที่ทำในต่างประเทศ ขอให้สถานทูตรับรอง เป็นต้น สำหรับประเด็น การถ่ายรูปผู้รับมอบอำนาจว่าสามารถดำเนินการได้หรือไม่ ขอเรียนว่าศาลปกครองสูงสุดได้มีคำพิพากษาแล้วว่า สามารถทำได้ โดยศาลให้ความสำคัญกับผู้มอบอำนาจ มากกว่าผู้รับมอบอำนาจ จึงให้ถ่ายรูปผู้รับมอบอำนาจได้

- ส่วนการแก้ไขระเบียบควรรับเป็นข้อมูลหรือข้อเสนอไว้

/ผู้อำนวยการ...

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ (นายวรวุฒิ หลายพูนสวัสดิ์)

- ในประเด็นเกี่ยวกับการปรับปรุงโครงสร้าง ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดินของสำนักงานที่ดินจังหวัดนครปฐม และขอรับการสนับสนุนด้านบุคลากรของสำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่าม่วง มีความประสงค์ขอรับการจัดสรร ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้างเหมาบริการ หัวหน้าฝ่ายรังวัด หัวหน้างานทะเบียน นักวิชาการที่ดิน กองการเจ้าหน้าที่ ขอชี้แจงว่าขณะนี้อยู่ระหว่างการปรับโครงสร้างอำนาจหน้าที่และอัตรากำลัง คือ นำภาพรวมมาเกลี่ยเพื่อเพิ่มอัตรากำลังกับสำนักงานที่ดินจังหวัดและสาขาต่อไป ในประเด็นการขาดแคลนอัตรากำลังของสำนักงานที่ดินจังหวัดเพชรบุรี สาขาเข้า้อย/ชะอำ และท่ายาง ในส่วนหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่เรียนว่า อยู่ระหว่าง การคัดเลือกในตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ๖๐ อัตรา ในส่วนของการจ้างเหมาบริการ และตำแหน่งธุรการของ สำนักงานที่ดินจังหวัดราชบุรี สาขาบ้านโป่ง สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่าม่วง กองการเจ้าหน้าที่เรียนว่า เนื่องจากการขออัตรากำลังเพิ่มในวิธีการของจ้างเหมาบริการ จังหวัดจะต้องดำเนินการรวบรวมข้อมูลปริมาณงานในส่วน ที่ขอเพิ่มให้กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อวิเคราะห์อัตรากำลังและส่งเรื่องให้กองแผนงานพิจารณา ดำเนินการต่อไป เพื่อแก้ปัญหาการขาดแคลนอัตรากำลังในสำนักงานที่ดิน กองการเจ้าหน้าที่ ได้จัดทำแผน ดังนี้

แผนการดำเนินการสอบแข่งขัน/คัดเลือกข้าราชการ กรมที่ดิน

๑. การสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ

- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน จำนวน ๑๒ อัตรา

- เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน จำนวน ๕ อัตรา

- เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ปฏิบัติงาน จำนวน ๓ อัตรา

ประกาศรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ - ๓ มกราคม ๒๕๖๖ สอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกาศผล เดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๒. การเลือกสรรเป็นพนักงานราชการทั่วไป (ส่วนกลาง)

- พนักงานการพิมพ์ จำนวน ๑ อัตรา

- พนักงานเขียนแผนที่ จำนวน ๑๐ อัตรา

- พนักงานบริการทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

- พนักงานบันทึกข้อมูล จำนวน ๑๗ อัตรา

- พนักงานเครื่องจักรกลขนาดเล็ก จำนวน ๓ อัตรา

- พนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ อัตรา

- พนักงานแผนที่ภาพถ่าย จำนวน ๓ อัตรา

ประกาศรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๙ - ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ สอบข้อเขียน/สัมภาษณ์ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ประกาศผล เดือนมีนาคม ๒๕๖๖

๓. การคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรงตำแหน่ง ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ และประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน

- ประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (หัวหน้างาน/ หัวหน้าฝ่าย) นักวิชาการที่ดินชำนาญการ จำนวน ๗๕ อัตรา

- ประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน (หัวหน้างาน)

๑. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน จำนวน ๔ อัตรา

๒. เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน จำนวน ๖๐ อัตรา

๓. นายช่างรังวัดชำนาญงาน จำนวน ๓๓ อัตรา

๔. นายช่างโยธาชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา

/การคัดเลือก...

การคัดเลือกข้าราชการเพื่อแต่งตั้ง (ย้าย) ให้ดำรง ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (หัวหน้างาน/หัวหน้าฝ่าย) และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน (หัวหน้างาน) ต่อไปจะไม่มีการเรียกว่า ซี ๖ หรือ ซี ๗

- ตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการ (หัวหน้า งาน/หัวหน้าฝ่าย) กรมที่ดิน ดำเนินการตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วย การย้ายข้าราชการฯ ตำแหน่งประเภทวิชาการฯ พ.ศ. ๒๕๖๔

- ตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน (หัวหน้างาน) กรมที่ดิน ดำเนินการตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยการย้าย ข้าราชการฯ ตำแหน่งประเภททั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยคำนึงถึงความรวดเร็ว คล่องตัว ประหยัดงบประมาณ/ค่าใช้จ่าย เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง เกิดประโยชน์ต่อทางราชการ เป็นผู้มีความประพฤติตรงตาม คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้งตามมาตรฐานที่ กำหนดแนวทางหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินบุคคล ประกอบด้วย

- ข้อมูลบุคคล ได้แก่ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติทางวินัย ผลการปฏิบัติราชการ

- ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อ การปฏิบัติงาน ที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

- อื่นๆ ตามที่เห็นสมควรผู้อำนวยการกองพัสดุ(นายอมร เอกอาภาภณธ์)

- ประเด็นการขออนุมัติเงินงบประมาณสำหรับจัดซื้อ เครื่องนั้บธนบัตร ค่าปรับปรุงและติดตั้ง ม่านปรับแสง และขอสันับสนุนรถตู้เพื่อใช้ในราชการของสำนักงานที่ดินจังหวัดเพชรบุรี ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมที่ดิน ได้รับงบประมาณในการจัดซื้อครุภัณฑ์ยานพาหนะ รวม ๔ รายการ
รายการที่ ๑ รถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๒ ล้อ จำนวน ๓๒ คัน งบประมาณ ๒๘.๓๕๒ ล้านบาท เฉลี่ยคันละ ๘๘๖,๐๐๐ บาท

รายการที่ ๒ รถบรรทุกดีเซล ขนาด ๑ ตัน ขับเคลื่อน ๔ ล้อ จำนวน ๑๐ คัน งบประมาณ ๑๐.๓๕๙ ล้านบาท เฉลี่ยคันละ ๑,๐๓๕,๙๐๐ บาท

รายการที่ ๓ รถนั่งส่วนกลาง จำนวน ๕ คัน งบประมาณ ๒.๘๘๕ ล้านบาท

รายการที่ ๔ รถโดยสาร ๑๒ ที่นั่ง จำนวน ๙ คัน งบประมาณ ๑๒.๒๒๒ ล้านบาท

ทั้ง ๔ รายการ ได้มีการประกาศประกวดราคาซื้อ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕ และกำหนดยื่นเสนอราคา ในวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๖ เมื่อได้มีการยื่นข้อเสนอแล้ว จะได้ดำเนินการจัดซื้อและพิจารณาจัดสรรให้หน่วยงานต่อไป

ผู้อำนวยการกองคลัง (นางนวลจันทร์ สุขสงวน)

- ประเด็นสำนักงานที่ดินขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง เงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้โอนจัดสรรไปให้สำนักงานที่ดินส่วนภูมิภาค เพื่อดำเนินการตามแผนงานปฏิบัติการและ แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กรมที่ดินไปเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งรายการที่สำนักงานที่ดินแจ้งความประสงค์มาขอรับการสนับสนุน เป็นรายการที่ไม่ได้รับการจัดสรรในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ หากมีความจำเป็นต้องใช้จ่าย จะต้องพิจารณาจากเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากการจัดซื้อจัดจ้างรายการงบลงทุน ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของสำนักงานที่ดินจังหวัดทั้งประเทศและกองพัสดุ ซึ่งรายการเงินเหลือจ่ายหากรวบรวมได้แล้วจะนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการใช้จ่ายเงินงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งมีอธิบดีกรมที่ดินเป็นประธาน เพื่อพิจารณาลำดับการพิจารณา ปัจจุบันเงินงบประมาณเหลือจ่ายที่มีแจ้งข้อมูลมาบ้างแล้ว มียอดประมาณ ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท แต่มีรายจ่ายที่รอคิว การประชุม อยู่ ๑๕ ล้านบาท ซึ่งมีเงินขอใ้ช้อยู่ในนั้น ๑๔ ล้านบาท ขอนำเรียนเป็นข้อมูล และหากไม่ได้รับการพิจารณาตามคณะนี้ จะมีการส่งข้อมูลเพื่อให้กองแผนงานนำไปดำเนินการจัดทำแผนกองแผนงานจะรายงานให้ทราบอีกครั้ง

/ผู้อำนวยการ...

ผู้อำนวยการกองแผนงาน (นางสาวปัทมา ทาทะราย)

๑. สำนักงานที่ดินจังหวัดเพชรบุรี

- ขออนุมัติเงินงบประมาณสำหรับจัดซื้อเครื่องนับธนบัตร จำนวน ๑ เครื่อง ได้จัดทำคำขอ งบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

- ขออนุมัติงบประมาณสำหรับค่าปรับปรุงและติดตั้งม่านปรับแสง รอขอเงินงบประมาณเหลือจ่าย ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

- ขออนุมัติงบประมาณสำหรับค่าสร้างที่เก็บหลักเขตที่ดิน จัดซื้อเก้าอี้พักคอยสำหรับ ประชาชนของสำนักงานที่ดินจังหวัดเพชรบุรี สาขาชะอำ ๒ รายการนี้ ได้จัดทำคำขอ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ส่วนทาสีอาคารสำนักงาน เป็นค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างซึ่งได้รับเรียบร้อยแล้ว

๒. สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่าม่วง

- ขอรับการสนับสนุน เก้าอี้แถว ๔ ตัว สำหรับบริการ ประชาชน เก้าอี้บริการประชาชนหน้า ช่องรับบริการ ตู้เก็บโฉนดที่ดิน ๔ ลั่นชัก และปรับปรุงห้องประชุม กองแผนงานอยู่ระหว่างประสานสำนักงาน ที่ดิน ขอให้เร่งจัดทำโครงการและการประมาณราคาเพื่อจัดทำในรอบของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่จะรวบรวมให้ไม่เกินวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๖

๓. สำนักงานที่ดินจังหวัดราชบุรี สาขาบ้านโป่ง

- ขอรับการสนับสนุนเครื่องสำรองไฟสำหรับคอมพิวเตอร์ และเครื่องสแกนเอกสาร เป็นการ จัดทำคำขอของงบประมาณ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

- ขอรับการสนับสนุนการปรับปรุงซ่อมแซมรอยรั่วเพดาน ระหว่างอาคารสำนักงานใหม่และเก่า

- ขอรับการสนับสนุนงบประมาณก่อสร้างที่พักประชาชน

- ขอรับการสนับสนุนปรับปรุงห้องประชุมสำนักงานที่ดิน อยู่ระหว่างสำนักงานที่ดินจัดทำ โครงการและการประมาณราคา ส่งกรมที่ดิน

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (นายธนวัฒน์ พัสตารักษ์)

- กรณีสำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่าม่วง ขอรับการสนับสนุนด้านงบประมาณ สำหรับเตรียมความพร้อม เพื่อสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) จากการประสานงานครั้งล่าสุด กลุ่มพัฒนาระบบบริหารยังไม่ได้รับคำขอ และอยู่ในระหว่างให้ทางท้องถิ่น จัดทำ ป.ร. ๔ ป.ร. ๕ ในการปรับปรุงสำนักงาน ขอให้สำนักงานที่ดินจังหวัดกาญจนบุรี สาขาท่าม่วง เร่งดำเนินการด้วย

ข้าราชการของที่ปรึกษาด้านวิศวกรรมสำรวจ (นายวรพงษ์ เกียรตินิยมรุ่ง)

๑. การรับสมัครขอรับรองศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี ๒๕๖๖

- กลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ ให้สำนักงานที่ดิน กรอกข้อมูลในระบบ โดยยังไม่ต้องกดส่งใบสมัคร และส่ง Username และ Password ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ให้ กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ เป็นต้นไป กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร กรมที่ดิน จะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง หากมีข้อแก้ไข จะแจ้งกลับไปทางสำนักงานที่ดินให้ปรับปรุงแก้ไข เพื่อยืนยันความถูกต้อง วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นวันปิดรับสมัคร ส่วนรายละเอียดทางกลุ่มพัฒนาระบบบริหารได้จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องในรูปแบบ QR Code ขอให้สำนักงานที่ดินดำเนินการด้วย

- คณะกรรมการดำเนินการสุ่มตรวจประเมินสำนักงานที่ดินที่ผ่านการประเมินศูนย์ราชการ สะดวก (GECC) แล้ว เพื่อตรวจสอบว่าดำเนินการต่อเนื่องหรือไม่ ได้รับรายงานว่ามีสำนักงานที่ดินหลายแห่ง ที่ไปตรวจสอบแล้วไม่ผ่านการประเมิน เช่น หน่วยงานไม่มีงานบริการข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานภาครัฐ ไม่มี

/การรับเรื่อง...

การรับเรื่องราวร้องทุกข์ งานบริการทางภารกิจของหน่วยงาน ห้องน้ำไม่สะอาด ไม่ถูกสุขลักษณะ ไม่มีจุดแรกรับในการช่วยอำนวยความสะดวก คัดกรองเอกสาร ให้คำแนะนำ หรือช่วยเตรียมเอกสาร เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพในการบริการ และลดระยะเวลาในการรอคอย ไม่มีการกำหนดผู้รับผิดชอบ ผู้ประสานงานเจ้าของงานไม่แจ้งเบอร์โทรศัพท์ติดต่อให้ชัดเจน คุณภาพการให้บริการและการจัดการเรื่องร้องเรียน ไม่มีจุดรับเรื่องราวร้องเรียนของ ผู้รับบริการ ไม่มีระบบติดตามแก้ไขปัญหาที่ชัดเจน เป็นต้น จึงขอกำชับให้สำนักงานที่ดินทุกแห่งที่ผ่านการประเมินศูนย์ราชการสะดวก (GECC) แล้วรักษามาตรฐานไว้

๒. การติดตั้งและอัปเดต (Update) เวอร์ชันโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์ (Antivirus) ที่มีลิขสิทธิ์ของกรมที่ดิน เนื่องจากโปรแกรมป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์เวอร์ชันปัจจุบันที่ใช้งานในขณะนี้ ได้แจ้งเตือนให้ผู้ใช้ดำเนินการอัปเดตเวอร์ชันเพื่อปรับปรุงฟังก์ชันการทำงานของ โปรแกรม Antivirus ให้มีความปลอดภัยในการป้องกันไวรัสคอมพิวเตอร์และภัยคุกคามทางไซเบอร์จากผู้ไม่ประสงค์ดี กรมที่ดินโดยสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีหนังสือแจ้งให้ทุกสำนัก/กอง และสำนักงานที่ดินทุกแห่ง ทำการติดตั้ง และ Update โปรแกรม Anti Virus ในเครื่องคอมพิวเตอร์ของทางราชการ และเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ นำมาใช้ในการปฏิบัติงานราชการให้เป็นเวอร์ชันปัจจุบันด้วย

๓. แจ้งให้ทางสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี รับทราบในเบื้องต้นว่าประมาณกลางเดือนมกราคม ๒๕๖๖ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ จะลงพื้นที่เพื่อติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อดำเนินการเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ จากนั้นจะดำเนินการในจังหวัดหนองคาย สงขลา เป็นลำดับต่อไป ขอให้สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานีเตรียมความพร้อม

๔. สำนักงานที่ดินที่การเชื่อมโยงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลไม่มีความคืบหน้าขอให้เร่งรัดด้วยหากฐานข้อมูลไม่มีความพร้อมการขับเคลื่อนเพื่อยกระดับเป็นสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ สำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ต่างสำนักงานแบบออนไลน์ และสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์ทั้งระบบยังไม่สัมฤทธิ์ผลขอให้เจ้าพนักงานที่ดิน จังหวัด/สาขา/ส่วนแยก ให้ความสำคัญด้วย

๕. การติดตั้งป้ายไวนิล เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ขอให้ดำเนินการอย่างสมพระเกียรติ และหมั่นตรวจสอบธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ที่ประดับบริเวณสำนักงานที่ดินให้มีสภาพเรียบร้อย สวยงาม เป็นระเบียบ

๖. ในช่วงเทศกาลปีใหม่ เป็นช่วงวันหยุดยาว ขอกำชับเน้นย้ำสำนักงานที่ดินทุกแห่ง จัดเวรยามดูแลอาคารสำนักงานที่ดิน ตรวจสอบระบบไฟฟ้า ระบบประปา เพื่อมิให้ทรัพย์สินของทางราชการเสียหาย

ข้อราชการของรองอธิบดีกรมที่ดิน (นายเปลี่ยน แก้วฤทธิ์)

- เดือนนี้งานรังวัดที่เป็นงานเสร็จทั่วประเทศได้สูงกว่างานเกิดเล็กน้อย ต้องขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก รวมทั้งหัวหน้าฝ่ายรังวัดทั่วประเทศ โดยมีผลงานรังวัด เฉลี่ยต่อคน ๑๖ ราย ต่อคนต่อเดือน ครั้งแรกในรอบปี สำหรับจังหวัดที่มีงานค้างไม่เกิน ๒๐ ราย แต่ละราย ไม่เกิน ๑ เดือน มี ๓ จังหวัด ขอบขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดิน จังหวัดพิษณุโลก แม่ฮ่องสอน และจังหวัดเลย ที่ยังสามารถรักษามาตรฐานได้ต่อเนื่อง การเร่งรัดงานค้าง การรังวัดเป็นภารกิจในความรับผิดชอบของสำนักงานที่ดิน ในพื้นที่ขอให้สำนักงานที่ดินแห่งอื่นศึกษาเป็นแนวทางเพื่อปรับใช้ในการแก้ไขปัญหา

การดำเนินงานของกองแผนงาน ข้อราชการของผู้อำนวยการกองแผนงาน(นางสาวปัทมา ท่าทราย)

๑. โครงการของขวัญปีใหม่กระทรวงมหาดไทยมอบให้ประชาชน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

- กระทรวงมหาดไทย มีหนังสือด่วนที่สุด ที่ มท ๐๒๑๑.๒/ ว ๙๗๕๙ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ แจ้งว่าคณะรัฐมนตรี มีมติเมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ รับทราบการจัดทำโครงการของขวัญปีใหม่ฯ ตามที่กระทรวงมหาดไทย คือ “บริการชำระค่ารังวัดง่ายๆ ใกล้เคียง ได้ทุกที่ ทุกเวลา” (Easy Life by e-payment)

/จึงขอให้...

จึงขอให้สำนักงานที่ดินทุกแห่ง ประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้แก่ประชาชนผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้เข้าถึงประชาชนอย่างกว้างขวาง และแพร่หลาย กรมที่ดินต้องรายงานสถิติการใช้งานซึ่งได้ประสานสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศแล้วออกแบบการจัดเก็บข้อมูลแล้ว สามารถเรียกดูได้โดยไม่ต้องรอการรายงานจากสำนักงานที่ดิน ทั้งนี้ กองแผนงานได้ประสานสำนักงานเลขาธิการกรม ออกแบบป้ายประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ ธงญี่ปุ่น ขนาด ๕๐ x ๑๘๐ เซนติเมตร และได้จัดทำในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เพื่อให้สำนักงานที่ดินนำไปใช้สื่อสารสร้างการรับรู้ ประชาชนในสำนักงานที่ดิน กองแผนจะมีหนังสือแจ้ง สำนักงานที่ดินทุกแห่งทราบอีกครั้ง

๒. ปฏิทินการดำเนินงาน โครงการสำนักงานที่ดินทั่วไทยร่วมสะอาดน่าใช้ ได้มาตรฐาน HAS

- เดือนธันวาคม ๒๕๖๕ ขอให้สำนักงานที่ดินเตรียมความพร้อม/ประเมินตนเอง

- เดือนมกราคม ๒๕๖๖ จัดพิธีลงนามในบันทึกข้อตกลงระหว่างกรมที่ดินและกรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เพื่อความร่วมมือในการรักษาความสะอาดของสิ่งแวดล้อมที่ให้บริการในสำนักงานที่ดินให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานสิ่งแวดล้อมระดับประเทศตามที่กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุขกำหนด

- วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. กำหนดพิธีเปิดโครงการ ณ ห้องประชุม ๑ ชั้น ๖ กรมที่ดิน โดยมี อธิบดีกรมที่ดิน เป็นประธาน และเชิญอธิบดีกรมอนามัย เข้าร่วมพิธีในวันเดียวกันได้ จัดการฝึกอบรมหัวหน้าฝ่ายอำนวยการและผู้ดูแลทำความสะอาดสำนักงานที่ดิน โดยผู้แทนจากสำนักสิ่งแวดล้อม กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เป็นวิทยากร ผ่านระบบ Zoom Meeting

- เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ รายงานผลการประเมินและแนบหลักฐานประกอบในระบบ Google Form และสรุปรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการเสนออธิบดีกรมที่ดินทราบ

๓. กรมที่ดิน โดยกองแผนงานได้จัดทำป้ายโปสเตอร์วิสัยทัศน์ กรมที่ดิน ในรูปแบบไฟล์ดิจิทัล เพื่อให้หน่วยงานส่วนกลางและส่วนภูมิภาค นำไปใช้สื่อสารสร้างการรับรู้แก่บุคลากร ขอให้สำนักงานที่ดิน จังหวัดพิมพ์ติดประกาศเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณสำนักงานตามความเหมาะสมของพื้นที่

ที่ประชุม รับทราบ และถือปฏิบัติ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕ เมื่อวันศุกร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๕

ประธาน มีผู้ใดจะขอแก้ไขรายงานการประชุมฯ หรือไม่

ที่ประชุม ไม่มีการแก้ไขและรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

-ไม่มี -

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานของสำนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ/ศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน

ประธาน ขอให้สำนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขา/ส่วนแยก/ศูนย์อำนวยการเดินสำรวจฯ /อำเภอ รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๕

ประธาน เชิญเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ เรียนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด สาขา เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาวารินชำราบ ในรอบเดือนที่ผ่านมา ผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ได้เข้าตรวจงานที่สาขาวารินชำราบท่านได้ให้คำแนะนำในเรื่องของงานค้างออกโฉนดที่ดินที่มีจำนวนมาก และได้เร่งรัดติดตามงานกับเจ้าหน้าที่เร่งดำเนินการแล้ว ในเรื่องการรายงานการตรวจสอบกรรมสิทธิ์

/ได้เร่งรัด...

ได้เร่งรัดเจ้าหน้าที่ให้เร่งดำเนินการแล้ว และในส่วนการทำลายเอกสารได้ดำเนินการเร่งรัดเจ้าหน้าที่แล้ว
ขอบคุณครับ

ประธาน ขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาวารินชำราบ ขอฝากเรื่องตรวจสอบ
กรรมสิทธิ์ด้วยนะครับขอให้เร่งดำเนินการด้วยขอฝากทุกสาขาในเรื่องนี้ด้วย เชิญเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด
อุบลราชธานี สาขาม่วงสามสิบ

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาม่วงสามสิบ เรียนท่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดสาขา/ส่วนแยก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาม่วงสามสิบ ในรอบ
เดือนที่ผ่านมาลดน้อยลง ไม่มีปัญหาแต่อย่างใด ประชาชนที่มีติดต่อลดน้อยลง ช่างรังวัดที่ย้ายมาทำงาน
ได้ดี ขอขอบคุณค่ะ

ประธาน ขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาม่วงสามสิบ เชิญเจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร เรียนท่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงาน
ที่ดินจังหวัดสาขา/ส่วนแยก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาพิบูลมังสาหาร
มีปัญหาอุปสรรคในเรื่องออกโฉนดที่ดินที่ติดเขตป่า ได้ทำหนังสือสอบถามป่าไม้แล้วแต่ยังไม่ได้รับการตอบกลับ
จึงทำให้ไม่สามารถดำเนินการต่อได้ ส่วนการดำเนินงานในด้านอื่นๆ ไม่มีปัญหาและอุปสรรคแต่อย่างใด
ขอบคุณครับ

ประธาน ขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร เชิญเจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม เรียนท่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดสาขา/ส่วนแยก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาเดชอุดม ในส่วนของ
สาขาเดชอุดมได้ดำเนินการเร่งรัดการตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูล การตรวจสอบความมีอยู่จริงของโฉนดที่ดิน
เพื่อเตรียมความพร้อมในการจดทะเบียนออนไลน์ ส่วนงานในด้านอื่นๆ ไม่มีปัญหาแต่อย่างใด ขอขอบคุณครับ

ประธาน ขอขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม เชิญเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด
อุบลราชธานี สาขาตระการพืชผล

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพืชผล เรียนท่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดสาขา/ส่วนแยก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาตระการพืชผล
ในด้านงานต่างๆ ไม่มีปัญหาอุปสรรคแต่อย่างใด และในส่วนของการเชื่อมโยงข้อมูล ๙๙ เปอร์เซนต์ ได้เร่งรัด
เจ้าหน้าที่ในการดำเนินงานในส่วนนี้แล้ว งานตรวจสอบสภาพลักษณะดำเนินการได้ ๙๐ เปอร์เซนต์ ส่วนในเรื่อง
GECC ได้ดำเนินการไปแล้วบางส่วนในการปรับปรุง แต่ยังขาดในเรื่องงบประมาณและได้หารือหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี ในเรื่องการเขียนโครงการของงบประมาณ ในช่วงระหว่างรองบกก็ดำเนินการ
ไปก่อนในส่วนไหนที่สามารถดำเนินการได้ ในส่วนของงานมีปัญหาในช่วงนี้เนื่องจากเจ้าหน้าที่การเงินเข้ารับ
การผ่าตัดทำให้การดำเนินงานในส่วนของการอำนวยความสะดวกล่าช้า ต้องขออภัยด้วยเรียนมาเพื่อทราบขอบคุณครับ

ประธาน ขอขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพืชผล เชิญเจ้าพนักงาน
ที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาโขงใน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาโขงใน เรียนท่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดิน
จังหวัดสาขา/ส่วนแยก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำหรับสำนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขาโขงใน ปัญหาหลัก

/ในฝ่าย...

ในฝ่ายทะเบียนและฝ่ายรังวัดคืองานออกโฉนดที่ดิน งานทะเบียนมีงานค้างเป็นจำนวนมากและได้เร่งดำเนินการไปบางส่วน และยังขาดอัตรากำลังในส่วนของหัวหน้าที่ ๑ คน ด้านงานรังวัด ๕๐ เปอร์เซนต์ เป็นงานค้างออกโฉนดที่ดินจากหลักฐาน ส.ค.๑ ซึ่งช่วงรังวัดยังไม่มีประสบการณ์และเป็นช่างใหม่และได้มีการประชุมแผนการดำเนินงานในส่วนนี้และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาหลักๆ ในการดำเนินงานของสาขาเชิงในขอบคุณครับ

ประธาน ขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเชิงใน ขอเชิญสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาน้ำยืน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาน้ำยืน เรียนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดฯ สาขา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาน้ำยืน ในด้านงานทะเบียนงานรังวัด และงานอำนวยการ ไม่มีปัญหาและอุปสรรคแต่อย่างใด และในวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๖ สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาน้ำยืน ได้ต้อนรับท่านผู้ตรวจราชการกรมที่ดิน ที่ได้เข้าตรวจราชการในสาขาน้ำยืน ท่านได้ให้คำแนะนำและให้กำลังใจในการสมัครเข้ารับการรับรองมาตรฐาน GECC ในครั้งนี้ด้วย ขอขอบคุณครับ

ประธาน ขอขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาน้ำยืน เชิญเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาเขมราฐ

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขมราฐ เรียนท่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา/ส่วนแยก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ สาขาเขมราฐ มีงานเกิดเฉลี่ยต่อวัน ๕๐ ราย การเชื่อมโยงข้อมูล ๙๙.๘๗ เปอร์เซนต์ และได้กำหนดแนวทางในการแก้ไขไว้แล้ว ในกรณีที่ไม่มีรูปแบบ ให้เร่งรัดและรีบดำเนินการแก้ไข ในด้านงานออกโฉนดที่ดินจาก ส.ค.๑ ได้ดำเนินการทำในบางส่วนแล้ว มีทั้งดำเนินการต่อและยกเลิกคำขอส่วนใหญ่ที่ดินจะอยู่ในเขตป่าไม้ เขตส.ป.ก. เขตปฏิรูปที่ดิน ทำให้การดำเนินงานอาจจะติดขัด ขอขอบคุณครับ

ประธาน ขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเขมราฐ ขอเชิญเจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกศรีเมืองใหม่

เจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกศรีเมืองใหม่ เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพิชผล ส่วนแยกศรีเมืองใหม่ ปัญหาที่พบจะเป็นในส่วนของการจัดซื้อจัดจ้าง เนื่องจากไม่มีผู้รับจ้างเข้ามาประมูลงานในการขยายเขตหม้อแปลงไฟฟ้า ส่วนงานในด้านอื่นๆ ไม่มีปัญหาขอขอบคุณค่ะ

ประธาน ขอขอบคุณเจ้าพนักงานที่ดินหัวหน้าส่วนแยกศรีเมืองใหม่ เชิญศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ

ผอ.ศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ เรียนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ศูนย์เดินสำรวจฯ ขอรายงานผลการปฏิบัติงานแผนการปฏิบัติการเป้าหมายและผลงาน ในรอบเดือนมกราคม ๒๕๖๖ จังหวัดอุบลราชธานี มีสายสำรวจเข้าดำเนินการจำนวน ๓ สายสำรวจ ปัจจุบันดำเนินการในพื้นที่ ตำบลบอน อำเภอสำโรง เป้าหมายเดือนมกราคม ๖๗ แปลง ตำบลแก้งเหนือ อำเภอเขมราฐ เป้าหมาย ๘๕ แปลง ตำบลแก้งกอก อำเภอศรีเมืองใหม่ เป้าหมาย ๖๗ แปลง เหตุที่เป้าหมายไม่ตรงกันเนื่องจากช่างเดินและช่างโยธา คนเดียวกันจึงทำให้ผลงานที่ได้ในรอบเดือนมกราคม ๒๕๖๖ ไม่ตรงตามเป้าหมายได้ผลงานสะสม ๑,๗๔๙ แปลง สืบเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กรมที่ดินได้ให้ศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ เริ่มใช้ข้อมูลโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศกรมที่ดิน ระยะที่ ๒ และได้เข้าดำเนินการติดตั้งระบบแล้ว ซึ่งจะเกี่ยวข้องกับการต่อเลขที่ดิน เลขหน้าสำรวจ การลงระวางแผนที่ระบบดิจิทัล และขออนุญาตสอบถามในเรื่องหลักเขตที่ดินของศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดินฯ ได้ดำเนินการถึงขั้นตอนไหนแล้ว ปัญหาอุปสรรคไม่มี ขอขอบคุณค่ะ

/หัวหน้าฝ่าย...

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ในส่วนของเรื่องหลักเขต ฝ่ายอำนวยการได้ทำหนังสือแจ้งเรือนจำกลางจังหวัดอุบลราชธานีแล้ว รอหนังสือตอบรับจากเรือนจำกลางจังหวัดอุบลราชธานี เพื่อทำสัญญาและจะมีหนังสือแจ้งศูนย์เดินสำรวจอีกครั้งหนึ่ง ขอขอบคุณค่ะ

ประธาน ขอบคุณผู้อำนวยการศูนย์เดินสำรวจฯ และหัวหน้าฝ่ายอำนวยการที่ประสานงานและให้ข้อมูลงานเรื่องหลักเขต เชิญหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ สืบเนื่องจากท่านเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี แจ้งเรื่องสำนักงานที่ดิน อีเล็กทรอนิกส์ ซึ่งในวันเสาร์ที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๖ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ กรมที่ดิน โดยนางดวงรัตน์ จันทรประดิษฐ์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสารสนเทศการที่ดิน และทีมงานจะเข้าดำเนินการเช็คระบบโดยแบ่งเป็นสาย ขอให้ทุกสำนักงานแจ้งเจ้าหน้าที่เข้าพื้นที่เพื่อดูความเรียบร้อย และในวันอาทิตย์ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ จะมีการอบรมเจ้าหน้าที่ ฝ่ายทะเบียนทุกท่าน พร้อมเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ทุกสาขา เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ฝ่ายทะเบียน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี ส่วนการเปิดงานคิกออฟ ที่จะจัดขึ้นในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ซึ่งยังไม่ได้กำหนดวันที่แน่ชัดและท่านอธิบดีกรมที่ดิน ได้เรียนเชิญท่านรัฐมนตรีกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานในการเปิดงานในครั้งนี้ ซึ่งงานที่จะเกิดขึ้นเป็นงานที่ใหญ่และด้วยงบประมาณในการจัดงานไม่มี และสถานที่ที่คับแคบได้นำเรียนท่านดวงรัตน์ จันทรประดิษฐ์ ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านสารสนเทศการที่ดิน ไปแล้วและท่านจะดูในส่วนของงบประมาณในส่วนนี้ให้ ถ้าไม่มีงบประมาณในส่วนนี้ต้องขอความอนุเคราะห์ทางสาขา เรื่องที่สอง เรื่องโครงการของขวัญปีใหม่กรมที่ดิน สำนักงานที่ดินทั่วประเทศร่วมสวดมนต์ขอรับมาตรฐาน สำนักงานที่ดินจังหวัด สาขา ส่วนแยก ที่พร้อมในการประเมินเพื่อขอใบรับรองให้แจ้งสาธารณสุขเพื่อให้เข้าดำเนินการตรวจประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานได้เลย เรื่องที่สาม เรื่อง GECC เรื่องงบประมาณสนับสนุน ขอนำเรียนเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับสำนักงานที่ดินที่จะเข้ารับการสมัคร ในส่วนของงบประมาณส่วนลดอาคารแสดมภ์มีเงินประมาณ ๒ แสนกว่า และในแต่ละเดือนจะมีค่าใช้จ่ายที่ต้องจ่ายลูกจ้างต่อเดือนประมาณ ๖๔,๐๐๐ บาท งบประมาณซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ยานพาหนะ คงเหลือ ๒ หมื่นกว่าบาท ซึ่งสาขาน้ำเย็น ขอในเรื่องการซ่อมบำรุงรถเข้ามา จึงขอแจ้งจำนวนเงินงบประมาณที่เหลืออยู่ ณ ตอนนี้อยู่ และเรื่องสุดท้าย เรื่องท่านเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอ ที่มีคำสั่งช่วยราชการที่มีระยะเวลาสิ้นสุด ขอให้ทางสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ที่ท่านที่ดินอำเภอช่วยราชการอยู่นั้นทำหนังสือแจ้งและมีความประสงค์ขอให้ที่ดินอำเภอแห่งนั้นๆ ช่วยราชการต่อ ขอขอบคุณค่ะ

ประธาน ขอบคุณหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เชิญหัวหน้าฝ่ายทะเบียน

หัวหน้าฝ่ายทะเบียน เรียนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา ส่วนแยก และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของฝ่ายทะเบียนงานบริการด้านการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมสามารถดำเนินการได้ครบทุกราย การเชื่อมโยงข้อมูล ตรวจสอบภาพลักษณ์ ได้ดำเนินการใกล้เสร็จและคงเหลือที่ต้องนำเข้าระบบจำนวน ๕๐๐ แปลง และปัญหาที่พบคือการจดทะเบียนบางประเภททำให้ข้อมูลหายยกตัวอย่างเช่น การสอบเขตที่ดินในโครงการที่ ๑ เวลาครบทราบผลการสอบเขตที่ดินจะดึงข้อมูลเพื่อคิดค่าธรรมเนียม ชื่อผู้ขอก็ยังอยู่ แต่ในโครงการที่ ๒ จะไม่มีชื่อผู้ขอ และต้องเข้าไปดำเนินการบันทึกใหม่ ทำให้เจ้าหน้าที่อาจจะลืมและข้ามไปเลย และจะทำให้ข้อมูลชื่อหายไป และทำให้ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลนี้หายไปทั้งหมด ในด้านการออกเอกสารสิทธิสำนักงานที่ดินจังหวัด คงเหลือ ๑,๒๐๐ แปลง สามารถบริหารจัดการได้ ส่วนงานที่มีปัญหาคืองานเดินสำรวจที่ได้รับมา ซึ่งมีประชาชนมาติดตามเป็นจำนวนมาก ในพื้นที่ตำบลกระโสมในพื้นที่ป่าดงหนองแสงเดิมที่ศูนย์เดินสำรวจได้เดินเสร็จแล้วปรากฏว่าระวางแผนที่เป็นทำเลเลี้ยงสัตว์ และได้สอบถามไปยังพัฒนาที่ดินแล้วแต่ไม่สามารถให้คำตอบได้แน่ชัด และได้ส่งผลการรังวัดให้อำเภอและท้องถิ่นเพื่อตรวจสอบและยืนยันว่า

/เป็นที่ทำเล...

เป็นของตนเอง พ.ศ. ๒๕๖๕ และกฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรมสำหรับการโอนและการจำนองจากการซื้อขายห้องชุดเพื่อสนับสนุนและบรรเทาภาระให้แก่ประชาชนที่ต้องการมีที่อยู่อาศัยเป็นของตนเอง พ.ศ. ๒๕๖๕ รวม ๒ ฉบับ

๓. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๑๕.๒/ว ๒๕๗๑๑ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง การถือครองที่ดินของคนต่างด้าว

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๑. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๓/ว ๒๕๗๗๕ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชนในพื้นที่สำนักงานที่ดินอำเภอ

๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๑.๔/ว ๒๖๘๕๘ ลงวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ขอส่ง ไฟล์ป้ายไวนิล เทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มาเพื่อเป็นต้นแบบในการจัดพิมพ์ติดประกาศ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ภายในบริเวณสำนักงานตามความเหมาะสม

๓. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๐๑.๔/ว ๔๓ ลงวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งป้ายประชาสัมพันธ์การติดตามช่องทาง Social media ของกรมที่ดิน แบบตั้งโต๊ะขนาด A๔ แบบธงญี่ปุ่น และแบบไวนิล

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องอื่น ๆ

ประธาน มีท่านใดจะเสนอเรื่องอื่นใดหรือไม่

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ เรียนเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดสาขา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ในส่วนของฝ่ายอำนวยการมีเรื่องการติดตามการใช้งบประมาณ งบลงทุน

๑. การก่อสร้างอาคารสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี งบประมาณ ๕๔ ล้านบาท ได้ผู้รับจ้างแล้ว อยู่ระหว่างทำหนังสือแจ้งผู้รับจ้างเข้าเซ็นสัญญา

๒. ปรับปรุงต่อเติมห้องสารบบ สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาพิบูลมังสาหาร e-bidding ครั้งที่ ๑ มีผู้ประมูล ๑ ราย ซึ่งได้ยกเลิกการประมูลตามระเบียบและกำหนดเปิดซองอีกครั้งในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๖

๓. ขยายเขตหม้อแปลงไฟฟ้า สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพิชผล ส่วนแยกศรีเมืองใหม่ และปรับปรุงผาเพดาน e-bidding ๒ ครั้ง แล้วไม่ได้ผล ขณะนี้อยู่ในขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีคัดเลือก

๔. ปรับปรุงต่อเติมห้องน้ำประชาชน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพิชผล จังหวัดได้ทำหนังสือถึงสาขาตระการพิชผล เพื่อหาผู้รับจ้าง ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕ และยังไม่ได้รับหนังสือตอบกลับจากทางสาขา

๕. ปรับปรุงบ้านพักข้าราชการ จำนวน ๒ หลัง สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาเดชอุดม อยู่ระหว่างรอการแจ้งปริมาณงานจากผู้รับจ้าง ซึ่งจะมีผลในการลงนามในสัญญาถ้าเกิดการล่าช้า

๖. ที่จอดรถประชาชนและคนพิการ สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี สาขาตระการพิชผล ส่วนแยกศรีเมืองใหม่ ลงนามในสัญญาแล้ว อยู่ระหว่างดำเนินการ

/๗. ก่อสร้าง...

๗. ก่อสร้างบ้านพักข้าราชการ ๒ ชั้น ๖ ห้อง สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี
สาขาตระการพิชผล ส่วนแยกศรีเมืองใหม่ แจ้งลงนามในสัญญาวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖

ประธาน ขอฝากเรื่องงบประมาณด้วยนะครับ และในวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๖ จัดการอบรมการ
จดทะเบียนต่างสำนักงานแบบออนไลน์ โดยมีเจ้าหน้าที่จากสำนักเทคโนโลยีสารสนเทศเข้ามาให้คำแนะนำ
และติดตั้งอุปกรณ์ และขอให้ทุกสำนักงานให้ความร่วมมือและอยู่ในพื้นที่ด้วยนะครับ

ประธาน เมื่อไม่มีท่านใดเสนอเรื่องอื่นใด ขอขอบคุณและปิดประชุม

เลิกประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

ลงชื่อ



ผู้จัดรายการประชุม

(นางสาวดวงฤดี หอมหวล)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

ลงชื่อ



ผู้ตรวจรายการประชุม

(นางสาวอุไรวรรณ ศาสตราแก้ว)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ