



ระเบียบวาระการประชุม
ข้าราชการและลูกจ้าง
สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑

วันจันทร์ที่ ๗ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๗.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี

วาระก่อนการประชุม

๑. กิจกรรมปฏิบัติบูชา

ผู้เข้าร่วมประชุมทุกคนสวดมนต์บูชาพระรัตนตรัย
นะโมตัสสะกะคะวะโตอะระหะโตสัมมาสัมพุทธัสสะ
นะโมตัสสะกะคะวะโตอะระหะโตสัมมาสัมพุทธัสสะ
นะโมตัสสะกะคะวะโตอะระหะโตสัมมาสัมพุทธัสสะ
อะระหังสัมมาสัมพุทธโธกะคะวาพุทธังกะคะวันตังอภิวาเทมิ
สวากขาโตกะคะวะตาธัมโมธัมมังนะมัสสามิ
สุปะฏิปันโนกะคะวะโตสวากะสังโฆสังฆังนะมามิ

๒. กิจกรรมปกป้องและเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์

พระบรมราโชวาทของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
พระราชทานพระราโชวาทแก่ข้าราชการพลเรือน เนื่องในวันข้าราชการพลเรือน ประจำปี ๒๕๖๐

งานราชการนั้น คืองานของแผ่นดิน มีผลเกี่ยวเนื่องโดยตรงถึงประโยชน์ของประเทศชาติและประชาชนทุกคน ดังนั้น ข้าราชการผู้ปฏิบัติงานของแผ่นดิน จึงต้องทำความเข้าใจถึงความสำคัญในหน้าที่และความรับผิดชอบของตนให้ถ่องแท้ แล้วร่วมกันคิดร่วมกันทำ ด้วยความอุตสาหะเสียสละ และด้วยความสุจริตจริงใจ โดยถือประโยชน์ที่จะเกิดจากงานเป็นหลักใหญ่ งานของแผ่นดินทุกส่วน จักได้ดำเนินก้าวหน้าไปพร้อมกัน และสำเร็จประโยชน์ที่พึงประสงค์ คือยังความเจริญมั่นคงให้เกิดแก่ประเทศชาติและประชาชนได้แท้จริงและยั่งยืนตลอดไป.

๓. กิจกรรมการถ่ายทอดทิศทางขององค์การ

ประธานได้ถ่ายทอดทิศทางขององค์กรกรมที่ดินให้บุคลากรในสังกัดทราบเพื่อให้เกิดการรับรู้และเข้าใจทิศทางขององค์การให้ครอบคลุมในเรื่อง วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม เป้าประสงค์และสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานโดยมุ่งเน้นผู้รับบริการผู้มีส่วนได้เสียและเป็นไปตามตัวชี้วัดที่กำหนด

๔. กิจกรรมถ่ายทอดประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือนและข้อบังคับกรมที่ดินว่าด้วยจรรยาข้าราชการกรมที่ดิน พ.ศ. ๒๕๕๒

เพื่อให้ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดศึกษาทำความเข้าใจข้อบังคับฯ พร้อมทั้งแนวทางปฏิบัติและมุ่งมั่นที่จะประพฤติปฏิบัติตามข้อบังคับดังกล่าวเพื่อใช้เป็นกรอบมาตรฐานการประพฤติปฏิบัติตนของข้าราชการกรมที่ดินในการเป็นแบบอย่างที่ดีงามธำรงไว้ซึ่งเกียรติศักดิ์ศรีความเป็นข้าราชการที่ดีดังต่อไปนี้

/ข้อ ๑ ยึดมั่นและยืนหยัด...

ข้อ ๑ ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง

ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดมั่นความถูกต้องเที่ยงธรรมรักษาลบประโยชน์ของประเทศชาติหน่วยงาน และส่วนรวมมากกว่าส่วนตน

ข้อ ๒ ซื่อสัตย์สุจริตรับผิชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตเสียสละปากเพียรและตระหนักในหน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้อ ๓ โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสพร้อมรับการตรวจสอบ

ข้อ ๔ ไม่เลือกปฏิบัติ

ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาคเป็นธรรมและปราศจากอคติ

ข้อ ๕ มุ่งผลสัมฤทธิ์

ปฏิบัติหน้าที่เสร็จสมบูรณ์ภายในเวลาที่กำหนดได้ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายคุ้มค่าด้วยวิธีการที่ ถูกต้องชอบธรรมเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประเทศชาติประชาชนและหน่วยงานโดยใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และเหมาะสม

ข้อ ๖ มีจิตบริการ

ปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้รับบริการได้รับความสะดวกรวดเร็วด้วยความมีอัธยาศัยไมตรี

ข้อ ๗ ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดำเนินชีวิตบนทางสายกลางโดยยึดหลักความพอประมาณความมีเหตุผลและการมีภูมิคุ้มกัน ที่ดีภายใต้เงื่อนไขความรู้และคุณธรรม

ข้อ ๘ รักศักดิ์ศรีของตนเองและเกียรติภูมิขององค์กร

ประพฤติปฏิบัติตนให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการที่ดีเสริมสร้างภาพลักษณ์ของกรมที่ดิน ให้เป็นที่เชื่อถือศรัทธาและไว้วางใจของประชาชน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. เรื่องสืบเนื่องมาจากการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดอุบลราชธานี เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ พิธี ลงนาม MOU/มอบรางวัล/มอบเกียรติบัตร

พิธีมอบเกียรติบัตรให้กับว่าที่ร้อยเอกธนาวรสิทธิ์ ธนิกวลัยรัตน์ เป็นกรรมการ สงเคราะห์ดีเด่นจังหวัดอุบลราชธานี ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ด้านการส่งเสริมเครือข่ายการคุ้มครองสวัสดิภาพ เด็กและป้องกันการกระทำผิดโดยสถานพินิจและคุ้มครองเด็กและเยาวชนจังหวัดอุบลราชธานี

๑.๒ แนะนำหัวหน้าส่วนราชการที่ย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ โดยสำนักงานจังหวัด อุบลราชธานี

๑) นายวิพุธ บุญประสาท

ตำแหน่งปัจจุบัน อัยการจังหวัดอุบลราชธานี

ตำแหน่งเดิม อัยการจังหวัดสุรินทร์

๒) นายจิราเจตน์ วงษ์นรเศรษฐ์

ตำแหน่งปัจจุบัน หัวหน้าสำนักงานหนังสือเดินทางชั่วคราว จังหวัดอุบลราชธานี

ตำแหน่งเดิม หัวหน้าฝ่าย มัลติฟส์ ศรีลังกา บังคลาเทศ เนปาลและภูฏาน

กรมเอเชียใต้ ในสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ

- ๑.๓ นโยบายของผู้ว่าราชการจังหวัดอุบลราชธานี
- ๑.๔ โครงการประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจแก่ส่วนราชการภายหลังจากรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มีผลใช้บังคับ
- ๑.๕ การขออนุญาตและการอนุญาตทำไม้หวงห้ามที่ขึ้นอยู่ในที่ดินที่มีใช้ป่า
- ๑.๖ การบริหารงบประมาณจังหวัด/กลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๑.๗ การประกวดภาพถ่ายปลั๊กคลิปีวีดีโอ ส่งเสริมการสร้างอัตลักษณ์ท่องเที่ยวอุบลราชธานี (Brand Ubon)
- ๑.๘ ขอความร่วมมือในการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบายการเลิกใช้พลาสติกหุ้มฝาขวดน้ำดื่ม
- ๑.๙ การคัดเลือกองค์กร ชุมชน อำเภอและจังหวัดคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
- ๑.๕ การประชุมคณะกรรมการจังหวัดอุบลราชธานี หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และนายอำเภอ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๑ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ ในวัน พุธที่ ๓๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุมพรหมวรราช ศาลากลางจังหวัดอุบลราชธานี ชั้น ๔
- ๑.๖ ขอเชิญร่วมประชุมเวที “อุบลอีกแพง สานแรง รวมใจ” (สภากาแฟเดิม) ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๑ ในวันจันทร์ที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น. ณ สนามกีฬาทุ่งคำน้ำแซบ และศาลาประชาวาริน อำเภอวารินชำราบ โดยมีหน่วยงานในสังกัดกระทรวงมหาดไทยเป็นเจ้าภาพ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วันพุธที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๑

ขอแก้ไขหน้า ๔ บรรทัดที่ ๑๑ จากเดิม โรงเรียนเบญจมะมหาราช เป็น โรงเรียนเบ็ญจะมะมหาราช

ขอแก้ไขหน้า ๒๐ บรรทัดที่ ๒๘ มีวิธีการดำเนินการอย่างไรถึงได้ครบ ๑๐๐% ทั้ง ๓ ขา เป็น มีวิธีการดำเนินการอย่างไรถึงได้เชื่อมโยงข้อมูลครบ ๑๐๐% ทั้ง ๓ ส่วน

ขอแก้ไขหน้า ๓๑ บรรทัดที่ ๓๐ ITA เป็นคำย่อของ (*Integrity and Transparency Assessment - ITA*) เป็น ITA เป็นคำย่อของ Integrity and Transparency Assessment - ITA

มติที่ประชุม

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ผ่านมา

๑. ขอให้ฝ่ายรังวัดสรุปผลการจัดการงานค้ำตามโครงการบริหารจัดการงานค้ำฝ่ายรังวัดฯ
๒. ขอให้กลุ่มงานวิชาการที่ดินเพิ่มช่องตารางการรายงานผลการปฏิบัติงาน ประเภท เรื่องอื่น ๆ (มาตรา ๘ จัดสรรที่ดิน จำหน่ายใบจอง ชุดลอก) แยกออกเป็นแต่ละหัวข้อ
๓. ขอให้ฝ่ายทะเบียนตรวจสอบ เป้าหมายการปฏิบัติงานตามแผนงาน ประเภทการบริการทะเบียนที่ดิน และประเภทการควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน (ท.ด.๑, น.ส.๕, ร.ว.๙)
๔. ขอให้ฝ่ายทะเบียนรายงานผลการทำลายแบบพิมพ์และติดตามเรื่องการใช้ค่าแบบพิมพ์
๕. ขอให้ฝ่ายอำนวยการนำข้อมูลเรื่องการทำลายแบบพิมพ์บันทึกลงในรายงาน

มติที่ประชุม

.....

.....

/ระเบียบวาระที่ ๔

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง ติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ของสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี

วิสัยทัศน์กรมที่ดิน (Vision)

“เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อนการจัดการที่ดินให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน และพัฒนาประเทศด้วยมาตรฐานการจัดการการบริการ ระดับสากล”

พันธกิจ (Mission)

๑. ค้ำครองสิทธิที่ดินให้แก่ประชาชนให้เป็นไปตามกฎหมาย
๒. บูรณาการร่วมกันของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการออกโฉนดที่ดินแก่ประชาชน มีความเป็นเอกภาพเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วประเทศ ทั้งเชิงนโยบายและการปฏิบัติ
๓. เป็นศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ ที่มีระบบฐานข้อมูลที่ดินของประเทศเป็นมาตรฐานเดียวกัน สามารถรองรับการใช้ประโยชน์จากที่ดินในการพัฒนาประเทศ ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และความมั่นคง
๔. ให้บริการด้านการทะเบียนที่ดินของประเทศไทยที่มีความทันสมัย บริการออนไลน์ ทั่วประเทศ และเชื่อมโยงกับสากล พร้อมทั้งมีบุคลากรด้านทะเบียนที่ดินของประเทศไทย ที่มีขีดความสามารถสูงในระดับสากล

ยุทธศาสตร์ (Strategy)

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ พัฒนาระบบการจัดการที่ดินของรัฐให้มีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์สูงสุด
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ พัฒนาระบบการออกเอกสารสิทธิ์ให้เป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วประเทศ
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ พัฒนาระบบข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติที่มีศักยภาพรองรับการพัฒนาประเทศและรองรับการบริการในระบบสากล
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ พัฒนาระบบการบริการประชาชนด้วยระบบออนไลน์ทั่วประเทศมีมาตรฐานสากล ด้วยบุคลากรที่มีขีดความสามารถสูง

ค่านิยมกรมที่ดิน : ค่านิยมหลัก (Accept)

A : Accountability :	รู้รับผิดชอบ
C: Customer Service :	มอบจิตบริการ
C : Communication :	สื่อสารเลิศล้ำ
E : Ethic :	จริยธรรมนำจิตใจ
P : People Development :	ฝึกฝนเรียนรู้
T : Teamwork :	มุ่งสู่ความร่วมมือ

ค่านิยมร่วมเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน สู่การเปลี่ยนแปลง

L : Learning :	เรียนรู้ร่วมกัน
C: Customer Service :	มอบจิตบริการ
C : Communication :	สื่อสารเลิศล้ำ
E : Ethic :	จริยธรรมนำจิตใจ
P : People Development :	ฝึกฝนเรียนรู้
T : Teamwork :	มุ่งสู่ความร่วมมือ

วัฒนธรรมองค์กร กรมที่ดิน

รู้หน้าที่ มีน้ำใจ ใส่ใจงานบริการ รักษากฎระเบียบ

/ค่านิยมหลัก...

ค่านิยมหลัก ๑๒ ประการ ของคนไทย

๑. มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
๒. ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน
๓. กตัญญูต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง
๔. ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษาเล่าเรียน
๕. รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
๖. มีศีลธรรม ห่วงดีต่อผู้อื่น
๗. เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตย
๘. มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย
๙. ปฏิบัติตามพระราชดำริ
๑๐. ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๑๑. มีความเข้มแข็งทั้งร่างกาย และจิตใจ
๑๒. คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม

นโยบายและแนวทางการปฏิบัติราชการของอธิบดีกรมที่ดิน

บัญญัติ ๑๐ ประการ

๑. น้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงเป็นครรลองครองธรรมในการดำเนินชีวิต
๒. ขับเคลื่อนภารกิจในพื้นที่ตามนโยบายของรัฐ
๓. ยึดมั่นและยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องตามกฎหมาย/ระเบียบ โดยเคร่งครัด
๔. ซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม
๕. บริการประชาชนด้วยน้ำใจไมตรี ยิ้มแย้มแจ่มใส ไม่เลือกปฏิบัติ
๖. นโยบายของจังหวัดต้องตอบสนอง
๗. รู้จักสามัคคีในหมู่คณะ สมานฉันท์ปรองดอง
๘. ช่วยเหลือสนับสนุนงานของทางราชการทุกส่วนอย่างถ้วนทั่ว
๙. ดูแลเอาใจใส่ ให้เวลาครบคร้อย่างเต็มที่
๑๐. เป็นพลเมืองดี และเอื้อเฟื้อเจือจานสังคม ไม่สั่งสมความเห็นแก่ตัว

หลัก ๕ รับ

๑. รับทราบ ตระหนักรู้
๒. รับไปสู่การปฏิบัติ
๓. รับการตรวจสอบจากทุกสังกัดทั้งงาน – เงิน
๔. รับการประเมินชี้วัดผลสัมฤทธิ์
๕. รับผิดชอบทุกกรณี หากเป็นที่ยุติว่าประพฤติมิชอบทุจริตจริง

วาระงานกรมที่ดิน

๑. การขับเคลื่อนโครงการของรัฐบาล
 - ๑.๑ การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (คทช.)
 - ๑.๒ การปรับปรุงแผนที่แนวเขตที่ดินของรัฐแบบบูรณาการ
 - ๑.๓ เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ (Special Economic Zone : SEZ)
๒. บริการดีไม่มีทุจริต
๓. มาตรการป้องกันการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดินไปโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย

/๔. โครงการ...

พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. โครงการที่มีประโยชน์ต่อประชาชนที่กระทรวงมหาดไทยมอบให้เป็นของขวัญปีใหม่

๔.๑ โครงการสำนักงานที่ดินสร้างสุขทั่วไทย ลดค่าใช้จ่ายการโอนและจำนอง

๔.๒ โครงการออกโฉนดที่ดิน เพิ่มมูลค่าทรัพย์สินให้ประชาชน

๕. มาตรการลดคิวรังวัด

๖. โครงการกรมที่ดินเดินหน้าให้ความรู้ประชาชน

๗. โครงการส่งเสริมความคิดสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงานของข้าราชการกรมที่ดิน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๘. โครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ กรมที่ดิน

ปณิธาน (Resolution) การปฏิบัติงานของข้าราชการสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี

“งานสัมฤทธิ์ผล ทุกคนมีความสุข”

วิสัยทัศน์สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี (Vision)

ให้บริการงานที่ดินอย่างมีประสิทธิภาพด้วยบุคลากรที่มีสมรรถนะและ
เทคโนโลยีที่ทันสมัย ผู้ให้และผู้ให้บริการมีความพึงพอใจ

พันธกิจสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี (Mission)

๑. มุ่งเน้นการให้บริการงานเกี่ยวกับที่ดิน และพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ

๒. พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติราชการตามระบบราชการพลเรือนไทย

๓. พัฒนาและปรับปรุงระบบข้อมูล ด้วยการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ

ยุทธศาสตร์ (Strategy)

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาให้บริการ

- พัฒนาและปรับปรุงงานในฝ่ายต่างๆ ทุกฝ่าย รวมทั้งกลุ่มงานวิชาการที่ดิน
- ประชาสัมพันธ์งานในหน้าที่ตลอดทั้งความรู้และข้อมูลที่ต้องการแก่ผู้มาใช้บริการ
- ให้ประชาชนมีส่วนร่วมการให้ข้อมูลในการบริการและการแก้ไขปัญหาการบริหารงานที่ดิน
- ประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นรายบุคคลให้ครอบคลุมทั้ง ๔ มิติ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาบุคลากร

- พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถมีทักษะเพิ่มขึ้น มีคุณธรรม จริยธรรม มีสมรรถนะครบตามรายงานที่ปฏิบัติ มีบุคลิกภาพที่ดี มีสุขภาพจิตและร่างกายที่เข้มแข็ง
- ให้มีการทำงานเป็นทีม โดยการมีส่วนร่วม ทั้งร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมแก้ไข ร่วมใจ พัฒนา มีความสามัคคีในหมู่คณะ
- ปรับเปลี่ยนพฤติกรรมส่วนตัวให้เหมาะสมตามอัตภาพ ทั้งด้านร่างกาย จิตใจ การเงินและสังคม
- ส่งเสริมคนดี คนเก่ง ให้มีความเจริญก้าวหน้า และได้รับการยกย่องชมเชย และจัดการกับคนไม่ดี

/ยุทธศาสตร์ที่ ๓...

๒. ผลการปฏิบัติงาน

ลำดับ ที่	ประเภท	หน่วย นับ	งาน ค้าง ยกมา	งาน เกิด เดือน นี้	รวมงาน ที่ต้อง ดำเนินการ	งาน เสร็จ	งาน ค้าง ยกไป	หมายเหตุ
๑	ออกหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง	แปลง	๙๒	๓๕	๑๒๗	๒๕	๑๐๒	อยู่ระหว่างพิจารณาของ เจ้าหน้าที่ ๘๙ เรื่อง คัดค้าน รอผลสอบถาม ๑๓ เรื่อง
๒	รังวัดตรวจสอบ น.ส.ถ.	แปลง	-	-	-	-	-	
๓	เพิกถอน/แก้ไข น.ส.ถ.	แปลง	๒๒	-	๒๒	-	๒๒	อยู่ระหว่างการตรวจสอบของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒๒ เรื่อง
๔	ขออนุญาตคูทราย	ราย	๑๒	๑๐	๒๒	๘	๑๔	อยู่ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ๑๓ เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาของ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๑ เรื่อง
๕	ขออนุญาตขุดดินลูกรัง	ราย	-	-	-	-	-	
๖	การดำเนินการตาม ม.๙ กรณีอื่น ๆ	เรื่อง	๒๕	๑	๒๖	๑๕	๑๑	อยู่ระหว่างพิจารณาของจังหวัด ๑ เรื่อง อยู่ระหว่าง หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ๗ เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาของกรมที่ดิน ๑ เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๒ เรื่อง
๗	การดำเนินการตาม ม.๑๐ - ๑๒	เรื่อง	-	-	-	-	-	
๘	การถอนสภาพ ฯ	เรื่อง	๔๔	๔	๔๘	๓	๔๕	อยู่ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ๓๓ เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาของ เจ้าหน้าที่ ๑๑ เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาของจังหวัด ๑ เรื่อง
๙	การขึ้นทะเบียน ฯ	เรื่อง	-	-	-	-	-	
๑๐	การเปลี่ยนสภาพการใช้ที่สาธารณะ	เรื่อง	-	-	-	-	-	
๑๑	การสงวนหวงห้าม	เรื่อง	๑	-	๑	-	๑	อยู่ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ๑ เรื่อง
๑๒	กบร. (งานบุกรุกในที่สาธารณะ)	ราย	-	๒	๒	-	๒	อยู่การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๒ เรื่อง
๑๓	กรรมการกฎกระทรวงฉบับที่ ๔๓	ราย	๑๔	-	๑๔	-	๑๔	อยู่ระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการ ๖ เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาของ เจ้าหน้าที่ดำเนินการ ๘ เรื่อง
๑๔	กรรมการป่าชายเลน	ราย	-	-	-	-	-	
๑๕	ออกตามมาตรา ม.๕๙ ทวิ	ราย	-	-	-	-	-	
๑๖	ขออนุมัติ ผวจ.กรณีเนื้อที่เกิน ๕๐ ไร่	ราย	-	-	-	-	-	

๑๗	เพิกถอน/แก้ไข ตามมาตรา ๖๑	เรื่อง	๓๔	๓	๓๗	๑๒	๒๕	อยู่ระหว่างพิจารณากรณีที่ดิน ๑๙ เรื่อง ตรวจสอบพิจารณาของ หน่วยงานอื่นๆ ๖ เรื่อง
๑๘	การได้มาตามมาตรา ๘๔	เรื่อง	๒๒	๒๐	๔๒	๑๕	๒๗	รอฟผลการพิจารณาจากสาขา ๒๒ เรื่อง อยู่การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๑ เรื่อง อยู่การพิจารณาของจังหวัด ๔ เรื่อง
๑๙	หารือระเบียบ/กฎหมาย	เรื่อง	๑	-	๑	-	๑	รอฟผลการพิจารณาจากกรมที่ดิน
๒๐	ร้องเรียน/ร้องทุกข์	เรื่อง	๖๔	๑๗	๘๑	๑๗	๖๔	อยู่ระหว่างการตรวจสอบของ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๕๗ เรื่อง อยู่การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๖ เรื่อง รอการพิจารณาของกรมที่ดิน ๑ เรื่อง
๒๑	ดำเนินการทางศาล/ตั้งกรรมการ สืบสวน/สอบสวน	เรื่อง	๒๐๙	๕	๒๑๔	๕	๒๐๙	อยู่ระหว่างรอฟผลการพิจารณาจาก ศาล ๒๐๙ เรื่อง
๒๒	การพิจารณาอุทธรณ์	เรื่อง	-	-	-	-	-	
๒๓	โครงการต่างๆ (โครงการบริหารจัดการ ที่ดินของรัฐที่มีการบุกรุก เพื่อขจัดความยากจนและพัฒนาชนบท ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๗)	แปลง	๑๘๗	-	๑๘๗	-	๑๘๗	หารือกรมที่ดิน ๑๘๗ เรื่อง
๒๔	เรื่องอื่น ๆ (ตามมาตรา ๘ ,จัดสรรที่ดิน, จำหน่ายใบจอง, ชุดลอก) ตามมาตรา ๘ จำหน่ายใบจอง ชุดลอก เบ็ดเตล็ด	เรื่อง	๑๕๒ ๖๕ ๖๕ ๑๓ ๙	๗๐ ๔๕ ๒๔ ๑ -	๒๒๒ ๑๑๐ ๘๙ ๑๔ ๙	๙๓ ๔๓ ๓๖ ๑๒ ๒	๑๒๙ ๖๗ ๕๓ ๒ ๗	อยู่ระหว่างพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๙ เรื่อง อยู่ระหว่างพิจารณาหน่วยงานอื่นๆ ๙๓ เรื่อง รอการพิจารณาของกรมที่ดิน ๒๙ เรื่อง

๒. ฝ่ายทะเบียน

การปฏิบัติงานตามแผนงาน ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๑					ความพึงพอใจ ของผู้มาขอรับ บริการ (%)
ประเภท	เป้าหมาย	งานเกิด เดือนนี้	ยอดสะสมตั้งแต่ ต้นงบประมาณ ถึง ๓๐ เม.ย. ๖๑ ๒๕๖๐ (ราย)	คิดเป็น % ของเป้าหมาย	
การบริการด้านทะเบียน	๕๐,๐๐๐	๔,๒๐๖	๒๓,๕๕๘	๔๗.๑๒ %	๙๒.๓๙%
การทำลายเอกสาร (สารบบที่ดิน)	๘๐,๐๐๐	๒,๙๗๗	๔๒,๓๗๘	๕๒.๙๗%	
การควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน (ท.ด.๑, น.ส.๕, ร.ว.๙)	๕๐,๐๐๐	๑,๗๓๖	๑๓,๙๗๔	๒๗.๙๕ %	

๒.๑ ปริมาณเอกสารสิทธิ

ประเภท	โฉนดที่ดิน (แปลง)	น.ส.๓ ก. (แปลง)	น.ส.๓ (แปลง)	ใบจอง (แปลง)	ส.ค.๑ (แปลง)	อช.๒ (แปลง)	รวมทั้งสิ้น (แปลง)
จำนวน	๑๖๓,๗๖๓	๑๐,๒๔๒	๓,๕๑๘	๓,๑๑๗	๔,๖๘๘	๘๒๐	๑๘๖,๑๔๘

๒.๒ ผลการปฏิบัติงานประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๑ มีรายละเอียด ดังนี้

งานทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ๑

ประเภท	ค้ำยกมา (ราย)	งานเกิด (ราย)	งานเสร็จ (ราย)	ค้ำยกไป (ราย)	สาเหตุที่ค้ำ
ขาย	๓	๓๑๗	๓๑๗	๓	ประกาศ ๒ ราย แจ้งผู้ขอ ๑ ราย
ขายฝาก	-	๓๐	๓๐	-	ประกาศ - ราย แจ้งผู้ขอ - ราย
ให้	๕	๒๖๐	๒๖๑	๔	ประกาศ ๑ ราย แจ้งผู้ขอ ๓ ราย
จำนอง	-	๓๖๓	๓๖๓	-	ประกาศ - ราย แจ้งผู้ขอ - ราย
กรรมสิทธิ์รวม	-	-	-	-	
เบ็ดเตล็ด	-	๑,๐๔๑	๑,๐๔๑	-	
มีทุนทรัพย์	-	๘	๘	-	ประกาศ - ราย แจ้งผู้ขอ - ราย
ไม่มีทุนทรัพย์	-	๘๐๙	๘๐๙	-	
จดทะเบียนต่างสาขา	-	-	-	-	
ประเมินต่างสาขา	-	๓๑	๓๑	-	
คำขออายัด	-	-	-	-	
ตรวจสอบหลักทรัพย์(ที่มีคำขอ)	-	๗๒	๗๒	-	
เช่า	๔	-	๑	๓	ประกาศ - ราย แจ้งผู้ขอ ๓ ราย
อื่นๆ	-	-	-	-	
รวม	๑๒	๒,๙๓๑	๒,๙๓๓	๑๐	

งานทะเบียนสิทธิและนิติกรรม ๒

ประเภท	ค้ำยกมา (ราย)	งานเกิด (ราย)	งานเสร็จ (ราย)	ค้ำยกไป (ราย)	สาเหตุที่ค้ำ
ออกโฉนดเฉพาะราย	๑,๖๖๑	๑๘	๑๒	๑,๖๖๗	๑.ค้ำระหว่างประกาศ ๑๖๙ ราย ๒.สอบถามหน่วยงานอื่น ๒๓๘ ราย -พัฒนาที่ดิน - ราย -สปก ๒๓๘ ราย ๓.ส่ง กพร ๑๒ ราย ๔.คัดค้าน ๙๑ ราย ๕. ระหว่างดำเนินการ ๘๑๕ ราย ๖.ส่งฝ่ายรังวัดสอบสวนเพิ่มเติม ๑๐ ราย ๗.เพิกถอน ๕ ราย ๘.แจ้งผู้ขอ ๒๐ ราย ๙.กฎกระทรวงฉบับที่๔๓ ๓๐๗ ราย
ออกโฉนดที่ดินแบบท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๙	๓๔๙	-	-	๓๔๙	๑.กฎกระทรวงฉบับที่๔๓ ๒๓๔ ราย ๒. ระหว่างดำเนินการ ๑๑๕ ราย
เดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน ปี ๒๕๓๔-๒๕๔๙ (ค้ำแจก) ถึง ๒๕๓๔-๒๕๔๙ (ขัดข้อง)	- ๓๖๘	- -	- ๑ (ยกเลิก)	- ๓๖๘	๑.อยู่ในเขตป่า/ที่สาธารณะ - ราย ๒.ที่สาธารณะ ๓๐๙ ราย ๓.ระหว่างดำเนินการ ๕๙ ราย
แบ่งแยก/สอบเขต/รวม/อื่นๆ	๑๘๐	๘๐	๑๒๖	๑๓๔	๑.แจ้งผู้ขอมาดำเนินการ ๑๓๔ ราย ๒.สอบถามไม่ครบ ๓๐ วัน - ราย ๓.คัดค้าน - ราย ๔.ฟ้องศาล - ราย ๕.เตือน - ราย ๕.อื่นๆ - ราย ๖.รอผู้ขอดำเนินการ - ราย
มรดก	๙๑	๑๐๕	๑๓๑	๖๕	๑.ระหว่างประกาศ ๔๐ ราย ๒.อยู่ระหว่างดำเนินการ - ราย ๓.แจ้งผู้ขอ ๒๖ ราย ๔.ฟ้องศาล ราย ๕. สาเหตุอื่น ๆ - ราย

ใบแทน	๓๐	๔๓	๒๒	๕๑	๑.ระหว่างประกาศ ๒.ม.๖๔ ๓.สร้างแบบพิมพ์ ๔.แจ้งผู้ขอ ๕.ระหว่างดำเนินการ ๖.ยกเลิก ๗.ส่งช่างเขียนแผนที่ ๘.อื่น ๆ	๔๓ ราย - ราย - ราย ๘ ราย - ราย - ราย - ราย - ราย
รวม	๒,๖๗๙	๒๔๖	๒๙๑	๒,๖๓๔		

งานค้ำออกโฉนดเฉพาะรายของเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียน

ชื่อ - นามสกุล	งานค้ำ ยกมา (ราย)	งานรับ เดือนนี้ (ราย)	งานเสร็จ เดือนนี้ (ราย)	สาเหตุงานค้ำ					เสร็จ ตั้งแต่ ต้นปี (ราย)	หมายเหตุ
				ค้ำใน มือ	จด. ลงนาม แล้ว (รอแจก)	หัวหน้า ฝ่าย (ราย)	รอ จด. ลงนาม (ราย)	รวม ค้ำ (ราย)		
๑.นางสาวเนตรชนก ชุ่มเชื้อ	๑๓๑	-	-	๑๓๑				๑๓๑	๒	-
๒.นางอติตยา คุณะโคตร	๑๓๐	๑	-	๑๓๐				๑๓๐	๑๖	
๓.นางพรทิพย์ ธนะจินดา	๑๓๑	-	๑	๑๓๑				๑๓๑	๓	ยกเลิก
๔.นายณภศรัณย์ ทองเกลี้ยง	๑๒๗	๑	-	๑๒๖				๑๒๖	๕	-
๕.นางสุชีรา ส่งเสริม	๑๒๙	๑	-	๑๒๙				๑๒๙	๕	
๖.นางสาวนิปุลณา วรรณสุข	๑๓๓	๑	-	๑๓๓				๑๓๓	๙	
๗.นางนวลฉวี สุธรรมวงศ์	๑๓๐	-	-	๑๓๐				๑๓๐	๖	-
๘.นางนัยนา วงษ์วัง	๓๘๑	-	๑	๓๘๑				๓๘๑	๒๔	
๙.นางสาวพิริยา สุทธิ	๕๗	๔	-	๕๗				๕๗	-	-
๑๐.นางสาวอุบล ภาสันต์	๑๙๙	-	๑	๑๙๙				๑๙๙	๑๐	
๑๑.นางสาวสุนิดา ท้าวอนนท์	๑๑๔	-	๑	๑๑๔				๑๑๔	๑๒	
ยกเลิกเรื่อง		๘	๘						๔๘	
รวม	๑,๖๖๑	๑๒	๑๒	๑,๖๖๗				๑,๖๖๗		

ลดรอบการปฏิบัติงานการรักษามาตรฐานและระยะเวลาให้บริการสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี
ผลการดำเนินการประจำเดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๑

ลำดับ	ประเภท กระบวนการ	ระยะเวลา มาตรฐาน การให้บริการ(นาท (นาที)	จำนวน ผู้เข้ารับบริการ	จำนวนมาตรฐาน ที่ลดรอบได้ (ราย)	รักษาเวลาได้ คิดเป็นร้อยละ %
๑	จอง	๗๕	๓๖๓	๓๕๗	๙๘.๓๔ %
๒	ไถ่ถอนจากจอง	๖๐	๓๐๖	๒๙๘	๙๗.๓๙ %
๓	ประเมินราคา	๔๐	๕๔๕	๕๔๐	๙๙.๐๘ %
๔	ขาย	๘๐	๓๑๗	๓๑๒	๙๘.๔๒ %
๕	ให้	๘๐	๒๖๑	๒๕๗	๙๘.๔๖ %
๖	ใบแทน (ชำรุดไม่ต้อง ประกาศ) (รับคำขอก่อน เวลา ๑๐.๐๐ น.	๑ วัน	๔	๔	๑๐๐ %

รายงานผลการปฏิบัติงานรับส่งข้อมูลต่างสำนักงาน (Landsfax) ประจำเดือนเมษายน พ.ศ.๒๕๖๑

ประเภทคำขอ	รับคำขอแยกตามสำนักงาน/ราย	ส่งคำขอแยกตามสำนักงาน/ราย
ตรวจสอบหลักทรัพย์	๔๓	๖๓
ขอสำเนาเอกสารสิทธิ์	๓	๒
ประเมินราคาที่ดิน	๓๕	๑๘
รวม	๘๑	๘๓

ผลการดำเนินการตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินและแปลงที่ดิน
ตามคำสั่งสำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลราชธานี ที่ ๖๖/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๐
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

ลำดับ ที่	ชื่อ -สกุล	เป้าหมาย (แปลง)	ผลการตรวจสอบ ฐานข้อมูลทะเบียน ที่ดิน		ผลการตรวจสอบ ข้อมูลรูปแปลง		ผลการเชื่อมโยง ข้อมูลที่ดินและ รูปแปลง	
			จำนวน แปลง	ร้อยละ	จำนวน แปลง	ร้อยละ	จำนวน แปลง	ร้อยละ
๑.	นางสาวอุบล ภาสันต์	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๖๗๘	๗๐.๐๔	๖๗๘	๗๐.๐๔
	นายสุชิน ภาชีผล							
๒.	นางพรทิพย์ ธนะจินดา	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๙๖๘	๑๐๐	๓๔๙	๓๖.๐๕
	นายยุทธชัย จินณวาโส							
๓.	นางนวลฉวี สุธรรมวงศ์	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๑๗๔	๑๗.๙๘	๗๒	๗.๔๔
	นายณฤตล เจริญศิลป์							
๔.	นางอติทยา คุณะโคตร	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๙๖๘	๑๐๐	๗๔๒	๗๖.๖๕
	นายพงษ์จรัส สุกใส							
๕.	นางสาวนิปุลณา วรรณสุข	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๙๖๘	๑๐๐	๖๓๑	๖๕.๑๙
	นายประวิทย์ ปัตตะศรี							
๖.	นางสุชีรา ส่งเสริม	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๙๖๘	๑๐๐	๙๖๘	๑๐๐
	นายธณัช ปรัชญาธิรกุล							
๗.	นางสาวเนตรชนก ชุ่มเชื้อ	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๙๖๘	๑๐๐	๘๓๘	๘๖.๕๗
	นายญาณวัฒน์ ชัยพินิจนราชาติ							
๘.	นายณภกรัณย์ ทองเกลี้ยง	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๙๖๘	๑๐๐	๙๒๕	๙๕.๖๖
	นายสุพี สีเขียว							
๙.	นางสาวสุนิดา ท้าวอนนท์	๙๖๘	๙๖๙	๗๑.๙๐	๖๙๖	๗๑.๙๐	๖๓	๖.๕๑
	นายธีรวัฒน์ ปิยะวงษ์							
๑๐.	นางนัยนา วงษ์วัง	๙๖๘	๙๖๘	๑๐๐	๙๖๘	๑๐๐	๘๙๖	๙๒.๕๗
	นายวัชร ไตรยราช							

๓. ฝ่ายรังวัด

ผลการดำเนินการในภาพรวม ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๑											
ค้ำยกมา		งานเกิด		งานเสร็จ		ค้ำยกไป		สาเหตุที่ค้ำ			หมายเหตุ
ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง	ราย	แปลง		ราย	แปลง	
๑,๗๕๘	๓,๐๙๔	๒๐๒	๒๗๒	๑๐๐	๒๘๙	๑,๑๘๖๐	๓,๐๗๗	๑.ยังไม่ถึงวันรังวัด	๖๐๘	๑,๑๔๓	
								๒.ค้ำในมือช่าง	๘๘๕	๑,๔๕๙	
								๓. ค้ำกองกลาง	๒๔๗	๒๖๘	
								๔.ค้ำอื่นๆ	๑๒๐	๒๐๗	

แยกรายละเอียดแต่ละประเภท ดังนี้

การรังวัดในเดือน เมษายน ๒๕๖๑								อัตรากำลัง
รังวัดได้ภายใน (วัน)	รังวัดได้		รังวัด เฉลี่ย คนละ (เรื่อง)	งานค้างในมือช่าง เกิน ๒๐ เรื่อง		งานค้างในมือช่าง เกิน ๓๐ วันทำการ		
	(ราย)	(แปลง)		(คน)	(เรื่อง)	(คน)	(เรื่อง)	
๕๒	๑๘๙	๒๓๓	๑๖	๑๑	๘๖๗	๑๒	๗๑๕	๑๗ คนประกอบด้วย -หัวหน้าฝ่ายรังวัด ๑ คน -หัวหน้างานรังวัด ๒ คน -ช่างรังวัด(ส.น.ง.) ๗ คน -ช่างรังวัด(ช่วย) ๓ คน -ผู้ช่วยช่างเขียนแผนที่ ๓ คน

มาตรฐาน (KPI) ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๑				ความพึงพอใจของ ผู้มาขอรับบริการ ฝ่ายรังวัด
ประเภท	ส่งฝ่ายทะเบียน	เสร็จภายในเวลา มาตรฐาน (KPI)		
		(เรื่อง)	(เรื่อง)	
ออกโฉนดที่ดิน	๑๘	๑๖	๘๘.๘๙	๘๘.๙๖% (พอใจ)
สอบเขต/แบ่งแยก/ รวมโฉนดที่ดิน	๘๒	๗๓	๘๙.๐๒	

ประเภท (โฉนดที่ดิน)	ค้ำยกมา (ราย/แปลง)	งานเกิด (ราย/ แปลง)	งานเสร็จ (ราย/แปลง)	ค้ำยกไป (ราย/แปลง)	สาเหตุที่ค้ำ (ราย/แปลง)
รังวัดออกโฉนดที่ดิน	๕๐๗/๕๐๗	๔๗/๔๗	๑๘/๑๘	๕๓๖/๕๓๖	๑.ยังไม่ถึงวัน ราย/แปลง ๒๕๒/๒๕๒ ๒.ค้ำในมือช่าง ๒๔๐/๒๔๐ ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง ๔๔/๔๔ ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ - ราย/แปลง
รังวัดสอบเขต	๓๕๑/๓๕๑	๓๙/๓๙	๒๐/๒๐	๓๗๐/๓๗๐	๑.ยังไม่ถึงวัน ราย/แปลง ๙๑/๙๑ ๒.ค้ำในมือช่าง ๑๕๕/๑๕๕ ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง ๑๑๒/๑๑๒

					ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ ราย/แปลง	๑๒/๑๒
รังวัด แบ่งแยก	๖๖๑/๑,๙๘๗	๑๐๕/๑๗๕	๔๙/๒๓๐	๗๑๗/๑,๙๓๒	๑.ยังไม่ถึงวัน ราย/แปลง ๒.ค้ำในมือช่าง ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ ราย/แปลง	๑๙๑/๗๒๖ ๓๙๓/๙๖๕ ๓๙/๖๐ ๙๔/๑๘๑
รังวัดรวม โฉนดที่ดิน	๑๐๗/๑๐๗	๖/๖	๖/๖	๑๐๗/๑๐๗	๑.ยังไม่ถึงวัน ราย/แปลง ๒.ค้ำในมือช่าง ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ ราย/แปลง	๓๖/๓๖ ๔๙/๔๙ ๘/๘ ๑๔/๑๔
รังวัดทำแผนที่พิพาท	๔/๔	-/-	๓/๓	๑/๑	๑.ยังไม่ถึงวัน ราย/แปลง ๒.ค้ำในมือช่าง ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ ราย/แปลง	-/- ๑/๑ -/- -/-
อื่นๆ	๒๑/๒๑	๑/๑	-/-	๒๒/๒๒	๑.ยังไม่ถึงวัน ราย/แปลง ๒.ค้ำในมือช่าง ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ ราย/แปลง	๒๑/๒๑ ๑/๑ -/- -
รังวัด ตรวจสอบ เนื้อที่	๑๙/๑๙	-/-	-/-	๑๙/๑๙	๑.ยังไม่ถึงวัน ราย/แปลง ๒.ค้ำในมือช่าง ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ ราย/แปลง	-/- ๕/๕ ๑๔/๑๔ -
รังวัด แบ่งแยก	๑๘/๒๘	๒/๒	๒/๑๐	๑๘/๒๐	๑.ยังไม่ถึงวัน ราย/แปลง ๒.ค้ำในมือช่าง	๑๖/๑๖ ๒/๔

					ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง - ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ -/- ราย/แปลง
ไร่วัดรวม น.ส.๓/น.ส.๔ก.	๑/๑	-/-	๑/๑	-/-	๑.ยังไม่ถึงวัน -/- ราย/แปลง ๒.ค้ำในมือช่าง -/- ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง - ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ -/- ราย/แปลง
ไร่วัดออก น.ส.ล.	๖๘/๖๘	๒/๒	๑/๑	๖๘/๖๘	๑.ยังไม่ถึงวัน ๑/๑ ราย/แปลง ๒.ค้ำในมือช่าง ๓๗/๓๗ ราย/แปลง ๓.ค้ำกองกลาง ๓๐/๓๐ ราย/แปลง ๔.ค้ำอื่นๆ - ราย/แปลง

งานค้ำในมือช่าง (ร.ว.๑๙)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	งานค้ำ ของช่าง ยกมา จาก เดือนที่ แล้ว	งาน ไร่วัดใน เดือนนี้ (ราย)	งาน เสร็จ ของช่าง (ราย)	งานค้ำของช่าง					งานค้ำ เกิน ๓๐วัน ทำการ (ราย/ แปลง)
					ค้ำใน มือช่าง (ราย)	หัวหน้า งาน (ราย)	หัวหน้า ฝ่าย (ราย)	ร จด. สั่ง ถอน จ่าย (ราย)	รวม ค้ำ (ราย)	
นายพัฒนา พัฒนะวัชรกุล	หัวหน้าฝ่ายไร่วัด	-	-	-	-	-	-	-	-	-
นายสุชิน ภาชีผล	นายช่างไร่วัดชำนาญงาน	๖๖	๑๖	๑๒	๗๐	-	-	-	๗๐	๕๗
นายยุทธชัย จินฉนวนโส	นายช่างไร่วัดชำนาญงาน	๕๓	๑๕	๙	๕๙	-	-	-	๕๙	๔๕
นายณฤตล เจริญศิลป์	นายช่างไร่วัดชำนาญงาน	๑๐๖	๑๘	๙	๑๑๕	-	-	-	๑๑๕	๙๗
นายพงษ์จรัส สุกใส	นายช่างไร่วัดชำนาญงาน	๙๐	๒๐	๑๐	๑๐๐	-	-	-	๑๐๐	๘๑
นายณรินทร์ เขียวฉกรรจ์	นายช่างไร่วัดชำนาญงาน	๔๙	๑๘	๘	๕๙	-	-	-	๕๙	๔๑
นายธณัช ปรัชญาธีรกุล	นายช่างไร่วัดชำนาญงาน	๑๔	๒๓	๑๙	๑๘	-	-	-	๑๘	๕
นายญาณวัฒน์ ชัยพินิจนรชาติ	นายช่างไร่วัดชำนาญงาน	๔๔	๑๗	๑๕	๔๖	-	-	-	๔๖	๓๐

นายสุพี สีเขียว	นายช่างรังวัดชำนาญงาน	๑๐๘	๑๓	๖	๑๑๕	-	-	-	๑๑๕	๑๐๒
นางสาวนิตยา จันทรีขึ้น	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	๓๕	๑๑	๑๔	๓๒	-	-	-	๓๒	๒๓
นายวัชร ไตรยราช	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	๙๕	๑๓	๑๒	๙๖	-	-	-	๙๖	๘๓
นายประวิทย์ ปัตตะศรี	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	๙๕	๗	๑๒	๘๘	-	-	-	๘๘	๘๑
นายธีรวัฒน์ ปิยะวงษ์	นายช่างรังวัดปฏิบัติงาน	๘๑	๑๘	๑๒	๘๗	-	-	-	๘๗	๗๐
รวม		๘๓๔	๑๘๙	๑๓๘	๘๘๕	-	-	-	๘๘๕	๗๑๕

ฝ่ายอำนวยการ

การจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดิน ประจำเดือน เมษายน ๒๕๖๑

รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)	รายได้ อ.ป.ท. (บาท)	ภาษี (บาท)	อากรแสตมป์ (บาท)	ภาษีส่วน ท้องถิ่น	รวมทั้งสิ้น (บาท)
บาท	๒๔๖,๗๘๕.-	๑๐,๐๖๕,๗๘๔.-	๑๐,๖๕๕,๒๖๗.-	๑,๒๖๕,๖๙๕.-	๕๖๒,๓๐๑.-	๒๒,๗๙๕,๘๓๒.-

การจัดเก็บเงินรายได้แผ่นดิน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑

รายการ	ค่าธรรมเนียม (บาท)	รายได้ อ.ป.ท. (บาท)	ภาษี (บาท)	อากรแสตมป์ (บาท)	ภาษีส่วน ท้องถิ่น	รวมทั้งสิ้น (บาท)
บาท	๒,๐๒๙,๗๓๘.-	๘๐,๙๑๘,๒๖๙.-	๑๐๓,๔๑๙,๐๓๖.-	๙,๗๖๘,๗๓๔.-	๕,๔๐๑,๐๑๐.-	๒๐๑,๕๓๖,๗๘๗.-

การจัดเก็บเงินมัดจำรังวัด

รายการ	ยอดยกมา (บาท)	จัดเก็บ (บาท)	ถอนจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)
บาท	๑๐,๐๑๕,๘๓๓.-	๑,๓๘๒,๖๑๐.-	๘๗๐,๗๐๐.-	๑๐,๕๐๗,๑๔๓.-

เงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเภท	เงินงวด (บาท)	เบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	คิดเป็น %		
งบดำเนินงาน	๑๓,๙๖๕,๒๖๑.๐๐	๘,๑๘๙,๓๙๐.๓๓	๕๘.๖๔	๕,๗๗๕,๘๗๐.๖๗	
งบลงทุน	๒,๖๙๗,๒๒๒.๐๐	๗๕๕,๘๘๕.๔๘	๒๘.๐๒	๑,๙๔๑,๓๓๖.๕๒	
งบบุคลากร	๕๒๖,๗๐๐.๐๐	๒๘๐,๑๑๒.๙๐	๕๓.๑๘	๒๔๖,๕๘๗.๑๐	
รวม	๑๗,๑๘๙,๑๘๓.๐๐	๙,๒๒๕,๓๘๘.๗๑	๕๓.๖๗	๗,๙๖๓,๗๙๔.๒๙	

แยกรายละเอียด ดังนี้

๑. แผนงานพื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเภท	เงินงวด (บาท)	เบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	คิดเป็น %		
งบดำเนินงาน	๑๑,๔๑๙,๙๗๑.๐๐	๖,๙๙๙,๐๗๙.๓๓	๖๑.๒๙	๔,๔๒๐,๘๙๑.๖๗	
งบลงทุน	-	-	-	-	
งบบุคลากร	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	
รวม	๑๑,๔๑๙,๙๗๑.๐๐	๖,๙๙๙,๐๗๙.๓๓	๖๑.๒๙	๔,๔๒๐,๘๙๑.๖๗	

๒. แผนงานยุทธศาสตร์พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารราชการแผ่นดิน

ประเภท	เงินงวด (บาท)	เบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	คิดเป็น %		
งบดำเนินงาน	-	-	-	-	
งบลงทุน	๒,๖๙๗,๒๒๒.๐๐	๗๕๕,๘๘๕.๔๘	๒๘.๐๒	๑,๙๔๑,๓๓๖.๕๒	
งบบุคลากร	-	-	-	-	
รวม	๒,๖๙๗,๒๒๒.๐๐	๗๕๕,๘๘๕.๔๘	๒๘.๐๒	๑,๙๔๑,๓๓๖.๕๒	

๓. แผนงานบุคลากรภาครัฐ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

ประเภท	เงินงวด (บาท)	เบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	คิดเป็น %		
งบดำเนินงาน	๑,๔๔๔,๓๔๐.๐๐	๙๑๐,๑๓๗.๐๐	๖๓.๐๑	๕๓๔,๒๐๓.๐๐	
งบลงทุน	-	-	-	-	
งบบุคลากร	๕๒๖,๗๐๐.๐๐	๒๘๐,๑๑๒.๙๐	๕๓.๑๘	๒๔๖,๕๘๗.๑๐	
รวม	๑,๙๗๑,๐๔๐.๐๐	๑,๑๙๐,๒๔๙.๙๐	๖๐.๓๙	๗๘๐,๗๙๐.๑๐	

๔. แผนงานการจัดการน้ำและการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ประเภท	เงินงวด (บาท)	เบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	คิดเป็น %		
งบดำเนินงาน	๑,๐๘๖,๐๕๐.๐๐	๒๗๑,๐๐๐.๐๐	๒๔.๙๕	๘๑๕,๐๕๐.๐๐	
งบลงทุน	-	-	-	-	
งบบุคลากร	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐		
รวม	๑,๐๘๖,๐๕๐.๐๐	๒๗๑,๐๐๐.๐๐	๒๔.๙๕	๘๑๕,๐๕๐.๐๐	

๕. แผนงานยุทธศาสตร์อนุรักษ์ฟื้นฟู และป้องกันทรัพยากรธรรมชาติ

ประเภท	เงินงวด (บาท)	เบิกจ่าย		คงเหลือ (บาท)	หมายเหตุ
		จำนวนเงิน	คิดเป็น %		
งบดำเนินงาน	๘,๑๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐	๓๓.๓๓	๕,๔๐๐.๐๐	
งบลงทุน	-	-	-	-	
งบบุคลากร	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐	๐๐.๐๐		
รวม	๘,๑๐๐.๐๐	๒,๗๐๐.๐๐	๓๓.๓๓	๕,๔๐๐.๐๐	

ประเภท	ค้ำยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	ค้ำยกไป	สาเหตุที่ค้ำ
๑.ตรวจสอบหลักทรัพย์ (กรมที่ดิน)และปช/ปปส/ ปปง. ศาล(ตามอำนาจหน้าที่)	๑๕ (๒๕๐ ราย)	๘๒ (๔๑๓ ราย)	๒๕ (๒๙๔ ราย)	๗๒ (๓๖๙ ราย)	รอสาขา/อำเภอรายงานกลับ ภายในกำหนด
๒.ตรวจสอบหลักทรัพย์	-	๑๙ (๗๔๗ ราย)	๑๙ (๗๔๗ ราย)		ได้ดำเนินการแจ้งให้สาขา/ส่วนแยก/ อำเภอ ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว
๒.ทำลายแบบพิมพ์ (เรื่อง/คู่) -โฉนดที่ดิน	-		-	-	
รวม	๑๕ (๒๕๐ ราย)	๑๐๑ (๑,๑๖๐ ราย)	๔๔ (๑,๐๔๑ ราย)	๗๒ (๓๖๙ ราย)	

๕. ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน

๑. ปริมาณหลักฐานแผนที่

ประเภท	ระวางระบบ ยู.ที.เอ็ม	ระวางระบบ ศูนย์กำเนิด	ระวาง น.ส.๓ก	ระวางรูปถ่าย ทางอากาศ	ระวางรูปถ่าย ทางอากาศ โอโร สี	อื่นๆ
จำนวน	๑๑,๙๖๗	๖๐๖	๑,๐๗๔	๒,๔๘๕	๕๐๒	-

๒. ผลการปฏิบัติงาน

๒.๑ งานควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน

ประเภท	งานค้ำยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	งานค้ำยกมา	หมายเหตุ
-ตรวจสอบหลักฐานที่ดิน	-	๙,๒๓๔	๙,๒๓๔	-	
-จัดเก็บหลักฐานที่ดิน	-	๙,๔๒๔	๙,๔๒๔	-	
รวม	-	๑๘,๖๕๘	๑๘,๖๕๘	-	

๒.๒ งานควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน

ประเภท	งานค้ำยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	งานค้ำ ทั้งสิ้น	หมายเหตุ
-ลงที่หมายระวาง ยู.ที.เอ็ม	๔๔๑	๘๔๗	๙๗๘	๓๑๐	
-ลงที่หมายระวางศูนย์กำเนิด	-	-	-	-	
-ลงที่หมายระวาง น.ส.๓ ก	-	-	-	-	
-จัดเก็บหลักฐานแผนที่				-	
รวม	๔๔๑	๘๔๗	๙๗๘	๓๑๐	

งานลงระวาง ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน

ลำดับ ที่	สำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา	ยอดงาน ค้ำยกมา	ได้รับ ร.ว.๙ จำนวน	ลงระวางได้ จำนวน ฉบับ/ แปลง	เหลือค้ำ ดำเนินการ จำนวน
๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุบลฯ	๑๙	๑๓๙	๑๕๘/๖๘๐	๐
๒	สำนักงานที่ดินฯสาขาวารินฯ	๐	๐	๐	๐
๓	สำนักงานที่ดินฯสาขาเดชอุดม	๕๕	๐	๕๕/๑๗๗	๐
๔	สำนักงานที่ดินฯสาขาพิบูลฯ	๑๗๙	๔๘๕	๖๖๔/๒,๐๘๗	๐
๕	สำนักงานที่ดินฯสาขาตระการฯ	๐	๑๐	๐	๑๐
๖	สำนักงานที่ดินฯสาขาม่วงสามสิบ	๐	๖๕	๐	๖๕
๗	สำนักงานที่ดินฯสาขาโขงใน	๓๒	๖๙	๑๐๑/๒๖๑	๐
๘	สำนักงานที่ดินฯสาขาเขมราฐ	๑๑๑	๓๙	๐	๑๕๐
๙	สำนักงานที่ดินฯสาขาน้ำเย็น	๔๓	๒๖	๐	๖๙
๑๐	ส่วนแยกศรีเมืองใหม่	๒	๑๔	๐	๑๖
	รวม	๔๔๑	๘๔๗	๙๗๘/๓๒๐๕	๓๑๐

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

.....
.....

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เพื่อทราบ (กฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หนังสือเวียน โครงการต่างๆ)

๑. หนังสือกรมที่ดิน ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๕๐๓.๕/ว๙๒๔๙ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง การดำเนินการตามแนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหานี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ
๒. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๕.๑/ว๙๗๑๙ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล กรณีโอนกรรมสิทธิ์ในอสังหาริมทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับซื้อหรือรับโอนจากสถาบันการเงิน
๓. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๑๖.๕/ว๙๗๘๐ ลงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง มาตรการเร่งรัดการออกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน
๔. หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๘๐๑.๒(๒)/ว๑๐๒๔๐ ลงวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๑ เรื่อง สรุปประเด็นการประชุมเพื่อติดตามการปฏิบัติงานสำคัญของกรมที่ดินผ่านระบบวิดิทัศน์ทางไกล

มติที่ประชุม

.....
.....
.....

ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่อง อื่นๆ

๑. คุณธรรม จริยธรรม

มงคลชีวิต ๓๘ ประการ

มงคลชีวิต ๓๘ ประการ เป็นหมวดธรรมะที่ง่ายต่อการทำความเข้าใจและการในการนำไปปฏิบัติ เพราะเป็นหมวดธรรมะที่เป็นขั้นเป็นตอนเกี่ยวเนื่องกัน และสามารถนำไปใช้กับชีวิตประจำวัน ได้อย่างเหมาะสม ฝึกให้เป็นคนดี สร้างความพร้อมในการฝึกตนเอง ฝึกตนให้เป็นคนมีประโยชน์ บำเพ็ญประโยชน์ ต่อครอบครัวและสังคม เพื่อกำจัดกิเลสให้สิ้นไป ผู้ปฏิบัติจะมีจิตใจที่สะอาด บริสุทธิ์ บริบูรณ์ หมดกิเลส สร้างบารมีให้ถึงที่สุดแห่งธรรมได้ในที่สุด

มงคล คือเหตุแห่งความสุข ความก้าวหน้าในการดำเนินชีวิต ซึ่งพระพุทธเจ้าได้ทรงแสดงไว้ให้พุทธศาสนิกชนได้พึงปฏิบัติ นำมาจากบทมงคลสูตรที่พระพุทธเจ้าตรัสตอบปัญหาเทวดาที่ถามว่า คุณธรรมอันใดที่ทำให้ชีวิตประสบความสำเร็จหรือมี "มงคลชีวิต" ซึ่งมี ๓๘ ประการ

ส่วนมงคลชีวิตที่เกี่ยวข้องกับการทำงานมี ดังนี้

๑. ขำนาญในวิชาชีพของตน (มงคลชีวิตข้อที่ ๘) เป็นการนำความรู้ที่เล่าเรียน ฝึกฝนอบรม มาปฏิบัติให้เกิดความชำนาญจนสามารถยึดเป็นอาชีพได้

๒./ระเบียบวินัย...

๒. ระเบียนวินัย (มงคลชีวิตข้อที่ ๙) การฝึกกาย วาจาให้อยู่ในระเบียบวินัยที่สังคมหรือสถาบันวางไว้เป็นแบบแผน

๓. กล่าววาจาดี (มงคลชีวิตข้อที่ ๑๐) คือ วชิสุจริต ๔ ประการ ได้แก่ ความจริง คำประสานสามัคคี คำสุภาพ คำมีประโยชน์

๔. ทำงานไม่คั่งค้างสับสน (มงคลชีวิตข้อที่๑๔) ลักษณะการทำงานของคนโดยทั่วไปมี ๒ แบบ คือ

- การทำงานคั่งค้างสับสน คือ ทำงานหยายยุ่งเหยิง ทำงานไม่สำเร็จ
- การทำงานไม่คั่งค้าง คือ การทำงานดีมีระเบียบ ทำงานเต็มฝีมือ และทำงานให้เสร็จ

๒. ปัญหาถามตอบเรื่องระเบียบฯ กฎหมาย

๑. **คำถาม** ซื้อขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง จดทะเบียนถูกต้อง แต่สัญญาขายที่ดินบันทึกเลขที่บ้านผิด จะดำเนินการอย่างไร

คำตอบ การจดทะเบียนขายที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ปรากฏว่า คู่กรณีแจ้งเลขที่บ้านไว้ผิด พนักงานเจ้าหน้าที่จดทะเบียนให้ไปไม่ถือว่าเป็นการจดทะเบียนไปโดยคลาดเคลื่อน เนื่องจากสิ่งปลูกสร้างในที่ดินย่อมยังบังคับอยู่กับที่ดินที่สิ่งปลูกสร้างนั้นตั้งอยู่ เลขที่บ้านเป็นเพียงส่วนประกอบหาใช่เป็นสาระสำคัญไม่ ในกรณีเช่นนี้ให้คู่กรณียื่นคำขอแก้ตามแบบ ท.ด.๙ แล้วให้พนักงานเจ้าหน้าที่สอบสวนพิจารณาโดยอาศัยหลักฐานต่าง ๆ ที่ผู้ขอมาแสดงหรือที่สอบสวนได้เมื่อเป็นที่เชื่อถือได้ว่าเลขที่บ้านที่ถูกต้องตั้งอยู่บนที่ดินแปลงที่ขายเป็นเลขที่บ้านเท่าใดแล้วก็ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ส่งแก้ไขไปตามคำขอแก้ไข
(หนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๑๒/๑/๗๖๖๘๓ ลงวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๒๓ เวียนโดยหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๖๑๒/ว ๑๗๐๔๓ ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๒๓)

๒. **คำถาม** นายแดง ผู้จัดการมรดกนายเอ ตามคำสั่งศาล (ไม่มีพินัยกรรม) ได้จดทะเบียนลงชื่อผู้จัดการมรดกลงในโฉนดที่ดินแล้วจดทะเบียนโฉนดโอนและโอนมรดกให้แก่ตนเองในฐานะทายาทโดยธรรมในคราวเดียวกัน หลังจากนั้นนายแดงได้จดทะเบียนจำนองและโฉนดจำนองที่ดินแปลงดังกล่าวสองรายการ ต่อมาศาลมีคำสั่งตั้งนายขาวเป็นผู้จัดการมรดกนายเอแทนนายแดง และมีคำสั่งเพิกถอนรายการจดทะเบียนลงชื่อผู้จัดการมรดกและรายการโอนมรดกของนายแดงเท่านั้น ส่วนรายการจดทะเบียนโฉนดจำนองในลำดับก่อนรายการจดทะเบียนโอนมรดก รวมทั้งรายการจดทะเบียนจำนองและโฉนดจำนองในลำดับต่อจากรายการจดทะเบียนโอนมรดก ศาลมีคำสั่งให้เพิกถอนด้วย สำนักงานที่ดินจะดำเนินการอย่างไร

คำตอบ กรณีตามประเด็นปัญหา ศาลมีคำสั่งให้เพิกถอนรายการจดทะเบียนลงชื่อผู้จัดการมรดกและรายการจดทะเบียนโอนมรดกเท่านั้น รายการจดทะเบียนทั้งสองรายการเจ้าพนักงานที่ดินชอบที่จะดำเนินการเพิกถอนรายการจดทะเบียนทั้งสองรายการ ตามมาตรา ๖๑ วรรคแปด แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน ส่วนรายการจดทะเบียนโฉนดจำนองที่อยู่ในลำดับต่อจากรายการจดทะเบียนลงชื่อผู้จัดการมรดกให้แก้ไขในช่องผู้รับสัญญา จาก นายแดง ผู้จัดการมรดกนายเอ ผู้โฉนด เป็น นายเอ เป็นผู้โฉนดแทน สำหรับรายการจดทะเบียนจำนองและโฉนดจำนองที่นายแดงได้จดทะเบียนไว้ แม้ศาลมีคำสั่งให้เพิกถอนด้วยก็ตาม เมื่อนายแดงได้ชำระหนี้แล้ว

ทำให้การจําเองระงับสั้ไป ดังนั้น เจ้าพนักงานที่ดินก็ชอบที่จะแก้ไขเพิกถอนรายการจดทะเบียนทั้งสามรายการได้ ตามนัยมาตรา ๖๑ วรรคแปด แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน โดยถือเป็นกระบวนการต่อเนื่องจากการเพิกถอนรายการจดทะเบียนลงชื่อผู้จัดการมรดกและโอนมรดก

๓. การเตรียมความพร้อมสู่อาเซียน

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน

๑. Land Code	ประมวลกฎหมายที่ดิน
๒. make a complaint	ร้องเรียน
๓. Forest conservation	การอนุรักษ์ป่าไม้, ป่าสงวน
๔. Discuss	หารือ
๕. invade	บุกรุก

ฝ่ายอํานวยการ

๑. Accumulated profit	กำไรสะสม
๒. Accrued receivables	รายได้ค้างรับ
๓. Average earning	รายได้เฉลี่ย
๔. Bank loan	เงินกู้จากธนาคาร
๕. Bank overdraft	เงินเบิกเกินบัญชี

ฝ่ายทะเบียน

๑. Post up notice	ปิดประกาศ
๒. Wholesaler	ผู้ขายทอดตลาด
๓. Possessory right	สิทธิครอบครอง
๔. Right Habitation	สิทธิอาศัย
๕. Life estate	สิทธิเก็บกินในที่ดินตลอดชีวิต

ฝ่ายรังวัด

๑. Expenses	ค่าใช้จ่าย
๒. Travelling expenses	ค่าพาหนะ
๓. Pay a deposit	ชำระเงินมัดจำ
๔. Field team	สายสำรวจ
๕. Local origin	ศูนย์กำเนิด

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
