แบบเก็บข้อมูลการตรวจราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

ข้อมูลการตรวจ ตัดยอด ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

การขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผนงานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินที่บริการให้แก่ประชาชน

๑. ฝ่ายทะเบียน (ตัวชี้วัดที่ ๕.๒ และ ๕.๓)

๑.๑ การดำเนินการงานค้างก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ *(ยอดงานค้าง ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) และดำเนินการมาถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

ประเภทงาน	ผลดำเนินการ			สาเหตุงานค้าง						
	งานค้างยกมา (ราย)	งานเสร็จ (ราย)	งานค้างยกไป (ราย)	อยู่ระหว่างประกาศ (ราย)	แจ้งผู้ขอมาสอบสวนเพิ่มเติม (ราย)	อยู่ระหว่างดำเนินการทางศาล (ราย)	อยู่ระหว่าง คกก. กฎ ๔๓ พิจารณา (ราย)	อยู่ระหว่าง กบร. พิจารณา (ราย)	แจ้งผู้ขอ (ราย)	อื่นๆ (ราย)
งานออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย (ไม่รวมงาน ส.ค. ๑ ตามข้อ ๑.๖)	๑๗๓	๑๔	๑๕๙	๑๓	๔	๑	๔	๐	๐	๑๓๗
รวม ๑	๑๗๓	๑๔	๑๕๙	๑๓	๔	๑	๔	๐	๐	๑๓๗
งานแบ่งแยก/สอบเขต/รวมโฉนด	๒๔๐	๑๙๗	๔๓	๐	๐	๑๑	๐	๐	๓๒	๐
งานมรดก	๗๕	๖๒	๑๓	๐	๐	๐	๐	๐	๑๓	๐
งานใบแทน	๒๕	๒๒	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๐
งานจดทะเบียนนิติกรรมอื่นๆ ที่ต้องมีการประกาศ เช่น ขาย/ จำนอง/ ให้/ เช่า/ งานโรงเรือน ฯลฯ เป็นต้น	๑๑	๘	๓	๐	๐	๐	๐	๐	๓	๐
รวม ๒	๓๕๑	๒๘๙	๖๒	๐	๐	๑๑	๐	๐	๕๑	๐
รวมทั้งสิ้น ๑+๒	๕๒๔	๓๐๓	๒๒๑	๑๓	๔	๑๒	๔	๐	๕๑	๑๔๑

สาเหตุงานค้างประเภทอื่นๆ มีสาเหตุที่ค้างดังนี้

(๑) งานออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย จำนวน....๑๓๗...ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

- อยู่ระหว่างดำเนินการ.....จำนวน.....๑๓๐.....ราย
- รอหารือกรมที่ดินเกี่ยวกับพระราชกฎษฎีกากำหนดเขตต์หวงห้ามที่ดินท้องที่จังหวัดชัยนาท จังหวัดนครสวรรค์ และจังหวัดอุทัยธานี พุทธศักราช ๒๔๘๙.....จำนวน.....๗.....ราย

ฯลฯ

(๒) งานแบ่งแยก/สอบเขต/รวมโฉนด จำนวน.....-.....ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

.....จำนวน.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

(๓) งานมรดก จำนวน....-.....ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

.....จำนวน.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

(๔) งานใบแทน จำนวน.....-.....ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

.....จำนวน.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

(๕) งานจดทะเบียนนิติกรรมอื่นๆ ที่ต้องมีการประกาศ จำนวน.....-.....ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

.....จำนวน.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

๑.๒ การดำเนินการงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕(ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕)(ตัวชี้วัดที่ ๕.๔)

ประเภทงาน	ผลดำเนินการ			สาเหตุงานค้าง						
	งานเกิด (ราย)	งานเสร็จ (ราย)	งานค้างยกไป (ราย)	อยู่ระหว่างประกาศ (ราย)	แจ้งผู้ขอมาสอบสวนเพิ่มเติม (ราย)	อยู่ระหว่างดำเนินการทางศาล (ราย)	อยู่ระหว่าง คกก. กฎ ๔๓ พิจารณา (ราย)	อยู่ระหว่าง กบร. พิจารณา (ราย)	แจ้งผู้ขอ (ราย)	อื่นๆ (ราย)
งานออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย (ไม่รวมงาน ส.ค.๑ ตามข้อ ๑.๖)	๓๖	๓	๓๓	๑๐	๐	๐	๐	๐	๐	๒๓
งานแบ่งแยก/สอบเขต/รวมโฉนด	๓๒๖	๑๙๗	๑๒๙	๐	๐	๐	๐	๐	๑๒๙	๐
งานมรดก	๒๗๓	๒๐๗	๖๖	๔๓	๐	๐	๐	๐	๒๓	๐
งานใบแทน	๒๕๓	๑๓๗	๑๑๖	๔๘	๐	๐	๐	๐	๐	๖๘
งานจดทะเบียนนิติกรรมอื่นๆ ที่ต้องมีการประกาศ เช่น ขาย/ จำนอง/ ให้/ เช่า/ งานโรงเรือน ฯลฯ	๑๗	๑๑	๖	๕	๐	๐	๐	๐	๑	๐
รวม ๑	๙๐๕	๕๕๕	๓๕๐	๑๐๖	๐	๐	๐	๐	๑๕๓	๙๑
งานจดทะเบียนนิติกรรมอื่นๆ เช่น ขาย/ จำนอง/ ให้/ เช่า/ งานโรงเรือน ฯลฯ	๓๓๑	๓๓๑	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
คำขอเบ็ดเตล็ด (ที่ลงบัญชี บ.ท.ด.๒)	๔๗๖	๔๗๖	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
ตรวจสอบหลักทรัพย์ (นับจำนวนราย) -กรณีมีค่าธรรมเนียม	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
-กรณีไม่มีค่าธรรมเนียม	๘๐๒	๘๐๒	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวม ๒	๑,๖๐๙	๑,๖๐๙	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
รวมทั้งสิ้น ๑+๒	๒,๕๑๔	๒,๑๖๔	๓๕๐	๑๐๖	๐	๐	๐	๐	๑๕๓	๙๑

สาเหตุงานค้างประเภทอื่นๆ มีสาเหตุที่ค้างดังนี้

(๑) งานออกโฉนดที่ดินเฉพาะราย จำนวน.....๒๓.....ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

อยู่ระหว่างดำเนินการ.....จำนวน.....๒๓.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

(๒) งานแบ่งแยก/สอบเขต/รวมโฉนด จำนวน...-.....ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

.....จำนวน.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

(๓) งานมรดก จำนวน.....-.....ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

.....จำนวน.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

(๔) งานใบแทน จำนวน..๖๘...ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

อยู่ระหว่างการคัดลอกรายการ.....จำนวน.....๖๘.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

(๕) งานจดทะเบียนนิติกรรมอื่นๆ ที่ต้องมีการประกาศ จำนวน.....ราย มีสาเหตุเนื่องจาก

.....จำนวน.....ราย

.....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

๑.๓ การควบคุม การเร่งรัดสะสางงานค้างตาม ๑.๑ และ ๑.๒ (ตัวชี้วัดที่ ๕.๑)

☑ มีการจัดทำบัญชีข้อมูลงานค้างก่อนปีงบประมาณและงานค้างปัจจุบันพร้อมรายละเอียดสาเหตุของการค้าง

☑ มีการจัดทำแผนงาน/โครงการ และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและนำไปปฏิบัติ

☑ แผนงาน/โครงการในการเร่งรัดงานค้างชื่อ โครงการเร่งรัดสะสางงานค้างดำเนินการ

☑ มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เป็นรายเดือน และรายงานให้ผู้อนุมัติแผน/โครงการทราบหรือพิจารณาสั่งการเป็นรายเดือน

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๔ การดำเนินการงานค้างแจกโฉนดที่ดินตามโครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน

งานค้างยกมาก่อนปีงบฯ ๖๕ (ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๖๔) (แปลง)	ผลการแจกตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๔ ถึงวันที่๓๑ มกราคม ๒๕๖๕ (แปลง)	งานค้างแจกยกไป (แปลง)	สาเหตุที่ค้าง				
			แจ้งผู้ขอมารับโฉนดที่ดิน (แปลง)	แจ้งผู้ขอมาสอบสวนเพิ่มเติม (แปลง)	อยู่ระหว่าง คกก. กฎ ๔๓ พิจารณา (แปลง)	อยู่ระหว่าง กบร. พิจารณา (แปลง)	อื่นๆ (แปลง)
๑๕	-	๑๕	-	-	-	-	๑๕

สาเหตุงานค้างประเภทอื่นๆ จำนวน.....๑๕.....แปลง มีสาเหตุที่ค้างดังนี้

(๑).....ติดต่อเจ้าของไม่ได้.....จำนวน.....๕.....แปลง

(๒).....แจ้งผู้ขอแล้วแต่ผู้ขอไม่มารับ.....จำนวน.....๑๐.....แปลง

(๓).....จำนวน.....แปลง

ฯลฯ

๑.๕ การควบคุม การเร่งรัดสะสางงานค้างตาม ๑.๔

☐ มีระบบควบคุมงานค้าง โดย ☐ จัดทำบัญชีเป็นเอกสาร ☐ จัดทำบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์

☑ ไม่มี เนื่องจาก.....

☐ มี แผนงาน/โครงการในการเร่งรัดงานค้างชื่อ.....

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๖ การออกเอกสารสิทธิตามหลักฐาน ส.ค.๑ (รับคำขอไว้ภายในวันที่ ๘ ก.พ. ๒๕๕๑ - ๘ ก.พ. ๒๕๕๓)

* ข้อมูลตาม ๑.๖ ต้องมีความสัมพันธ์และถูกต้องตรงกับข้อมูล ๒.๔ ของฝ่ายรังวัด

คำขอออกเอกสารสิทธิจากหลักฐาน ส.ค. ๑ (ราย)	ฝ่ายทะเบียนส่งเรื่องให้ฝ่ายรังวัดดำเนินการ (ราย)	ฝ่ายรังวัดส่งเรื่องให้ฝ่ายทะเบียนดำเนินการ (ราย)	ฝ่ายทะเบียนดำเนินการแล้วเสร็จ				รวมงานเสร็จ (ราย)	คงค้างที่ฝ่ายทะเบียน (ราย)	คงค้างที่ฝ่ายรังวัด (ราย)
			ออกโฉนดที่ดินไปแล้ว (ราย)	ยกเลิก (ราย)	จำหน่าย (ราย)	อื่นๆ (ราย)			
๓	-	-	-	-	-	๓	-	๓	-

สาเหตุงานค้างประเภทอื่นๆ จำนวน.....๓.....ราย มีสาเหตุที่ค้างดังนี้

(๑).....อยู่ระหว่าง คพร.....จำนวน.....๓.....ราย

(๒).....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

๑.๗ การควบคุม การเร่งรัดสะสางงานค้างตาม ๑.๖

☑ มีระบบควบคุมงานค้าง โดย ☑จัดทำบัญชีเป็นเอกสาร ☐ จัดทำบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์

☑ ไม่มี เนื่องจาก มีงานค้างจำนวน ๓ เรื่อง อยู่ระหว่างการพิจารณาของคพร.

☐ มี แผนงาน/โครงการในการเร่งรัดงานค้างชื่อ.....

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๘ การควบคุมการเบิกจ่ายสารบบที่ดินและเอกสารสิทธิ ตามระเบียบกรมที่ดิน ว่าด้วยการจัดเก็บหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน สารบบที่ดินและสารบบสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. ๒๕๕๕ (ตัวชี้วัดที่ ๓ กระบวนงานที่ ๑)

☑ มี ☐ ไม่มี คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

☑ มี ☐ ไม่มี การจัดทำบัญชีควบคุมการเบิกจ่ายตามแบบ

☑ มี ☐ ไม่มี การลงลายมือชื่อการเบิกจ่ายครบถ้วน

☑ มี ☐ ไม่มี การจัดทำรายงานเสนอหัวหน้าหน่วยงานทราบ

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๙ การทำลายเอกสารในสารบบที่ดิน

☑ มี

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☑ มี ☐ ไม่มี คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

☑ มี ☐ ไม่มี การรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๑๐ การจัดระบบตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน<u>ประจำวัน</u> (ตัวชี้วัดที่ ๓.๑)

☑ มีการกำหนดแนวทางในการตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินประจำวัน

☑ มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ และนำแนวทางฯ ไปสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

☑ มีการตรวจสอบและรับรองจากผู้จดทะเบียนว่าการปรับปรุงฐานข้อมูลเป็นปัจจุบัน

☑ ผู้จดทะเบียนรายงานผลตามบัญชีรับทำการ (บ.ท.ด. ๒) ให้หัวหน้าหน่วยงานทราบเพื่อพิจารณาสั่งการ

☑ หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบ/พิจารณาสั่งการให้ฐานข้อมูลเป็นปัจจุบัน

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๑๑ การจัดระบบตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินโดย<u>ภาพรวม</u> (ตัวชี้วัดที่ ๓.๒)

☑ มีการจัดทำแผนงาน/โครงการหรือกิจกรรมในการตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินในภาพรวม แผนงาน/โครงการชื่อ โครงการตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินรายวัน

☑ มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และนำแนวทางที่กำหนดไปสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

☑ มีการดำเนินงานและจัดเก็บข้อมูลหลักฐานในการปรับปรุงฐานข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

☑มีการสรุปผลการดำเนินงานเป็นรายเดือน และรายงานผลการดำเนินงานให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ หรือสั่งการ

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๑๒ การตรวจสอบความถูกต้องของฐานข้อมูลระวางแผนที่ในฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน (ตรวจ e๐- e๗)

☑ มี

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☑ มี ☐ ไม่มี คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

☑ มี ☐ ไม่มี การรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ผลการตรวจสอบความถูกต้อง

จำนวนข้อมูลโฉนดที่ดินทั้งหมด (แปลง)	จำนวนข้อมูลที่ไม่มีชื่อระวางแผนที่ ทั้ง๒ระบบ (e ๐)	จำนวนข้อมูลที่มีเลขที่ดินซ้ำในระวางแผนที่ระบบพิกัดฉากศูนย์กำเนิด (e ๑)	จำนวนข้อมูลที่มีเลขที่ดินซ้ำในระวางแผนที่ระบบพิกัดฉากยูทีเอ็ม (e ๒)	จำนวนข้อมูลที่มีหน้าสำรวจซ้ำในตำบลเดียวกัน (e ๓)	จำนวนข้อมูลที่มีชื่อระวางแผนที่ระบบพิกัดฉากศูนย์กำเนิดไม่ถูกต้อง (e ๔)	จำนวนข้อมูลที่มีชื่อระวางแผนที่ระบบพิกัดฉากยูทีเอ็มไม่ถูกต้อง (e ๕)	จำนวนข้อมูลที่มีเลขที่โฉนดหน้าสำรวจและเนื้อที่ซ้ำกัน (e ๖)	รายงานข้อมูลที่ดินที่ไม่ปรากฏชื่อระวางแผนที่ในบัญชีคุมระวางแผนที่ (ถ้ามี) (e ๗)
๘๕,๑๕๒	๑๙	๐	๒	๔	๒	๔	๒	๐

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๑๓ การดำเนินการตามโครงการศูนย์ข้อมูลที่ดินและแผนที่แห่งชาติ

☑ มี ☐ ไม่มี มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

☑ มี ☐ ไม่มี การรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

ผลการเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน และข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิ

ประเภทเอกสารสิทธิในที่ดิน (แปลง)	ผลการเชื่อมโยงมีทะเบียนมีรูปแปลงที่ดินมีภาพแสกน		ข้อมูลทะเบียน	ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน	ผลการเชื่อมโยงมีทะเบียนมีรูปแปลงที่ดิน	ผลการเชื่อมโยงมีทะเบียนมีภาพแสกน	ผลการเชื่อมโยงมีทะเบียนไม่มีรูปแปลงที่ดิน		ผลการเชื่อมโยงมีทะเบียนไม่มีภาพแสกน		ผลการเชื่อมโยงมีรูปแปลงที่ดิ ไม่มีทะเบียน
	เชื่อมได้	ร้อยละ					เชื่อมได้	ร้อยละ	เชื่อมได้	ร้อยละ	
โฉนดที่ดิน	๘๔,๘๒๘	๙๙.๖๗	๘๕,๑๑๑	๘๖,๒๗๒	๘๔,๘๔๗	๘๕,๐๗๗	๒๖๔	๐.๓๑	๓๔	๐.๐๔	๑,๒๗๗
น.ส. ๓ ก.	๗๒๐	๕๖.๐๗	๑,๒๘๔	๒,๐๐๕	๗๒๑	๑,๒๓๗	๕๗๒	๔๔.๕๕	๕๖	๔.๓๖	๑,๒๙๒
น.ส. ๓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐
นสล.	๔๖๓	๙๙.๑๔	๔๖๗	๔๖๒	๔๖๓	๔๖๗	๔	๐.๘๖	๐	๐	๒
หนังสืออนุญาตให้ใช้ประโยชน์ในที่ดิน	๗๕	๑๐๐	๗๕	๗๘	๗๕	๗๕	๐	๐	๐	๐	๗

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๑.๑๔ แบบตรวจข้อมูลโฉนดที่ดินกับฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน

รายการที่ตรวจสอบ อำเภอ	เลขที่โฉนดที่ดิน และผลการตรวจสอบ (/) (X) (0)																			
	๓๖๔๘ เมือง	๓๑๒๙๙ เมือง	๒๘๕๖๕ เมือง	๒๓๖๓๕ ต.น้ำซึม	๑๙๓๘๐ เมือง	๗๓๗๕ หนองขาหย่าง	๔๗๙๙ หนองขาหย่าง	๕๖๗๑ หนองขาหย่าง	๖๘๔๐ หนองขาหย่าง	๔๐๒๙ หนองขาหย่าง	๗๑๔๙ ทัพทัน	๗๙๘๒ ทัพทัน	๒๑๒๒๙ ทัพทัน	๑๗๗๒ ทัพทัน	๑๔๗๙๓ ทัพทัน	๓๐๒๖ สว่างอารมณ์	๙๘๙๗ สว่างอารมณ์	๑๕๗๒ สว่างอารมณ์	๑๐๔๔๐ สว่างอารมณ์	๑๐๙๒๔ สว่างอารมณ์
๑. ภาพลักษณ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒. โฉนด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓. ฐานข้อมูล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔. อำเภอ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕. ตำบล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖. ชื่อระวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗. หมายเลขระวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘. แผนที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙. เลขที่ดิน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๐. มาตราส่วนระวาง	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๑. เนื้อที่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๒. หมายเลขแบบพิมพ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๓. ชื่อผู้ถือกรรมสิทธิ์	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๔. ประเภทการจดทะเบียนการได้มา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๕. วันที่ได้มา	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๖. ประเภทจดทะเบียนครั้งสุดท้าย	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๑๗. ประเภทจดทะเบียนภารผูกพัน	๐	✓	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	๐	✓	๐	๐	๐	๐	✓	๐
๑๘. ชื่อผู้จัดการมรดก																				

.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววิภารัตน์ กล่ำทวี)

...../...../.....

.....หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

(นางสาวบุญตา กันโต)

...../...../.....

หมายเหตุ หากมีการปรับปรุงระวางเป็น UTM ไม่ต้องตรวจสอบรายการหมายเลข ๕,๖,๗ ของโฉนดที่ดิน

/ = ถูกต้อง/สมบูรณ์	X = ไม่ถูกต้อง/ไม่สมบูรณ์	0 = ไม่ต้องบันทึก

.๑๕ แบบตรวจข้อมูลสารบบที่ดินกับฐานข้อมูลทะเบียนที่ดิน

รายการที่ตรวจสอบ ตำบล.....	หน้าสำรวจและผลการตรวจสอบ (/) (X) (0)																			
	๑๕๐๑ เกาะเหโพ	๑๒๔๑ หนองแก	๑๙๓๘ ท่าชุง	๗๒๖๖ น้ำซึม	๖๑๑ ท่าชุง	๑๒๔๓ หลุมเข้า	๖๘๒ หนองไผ่	๑๐๙๙ หนองขาหย่าง	๕๙๒ ดงขวาง	๖๐๓ หนองขาหย่าง	๔๓๒ หนองหญ้าปล้อง	๘๖๘ หนองยายดา	๑๗๑๒ หนองกลางดง	๒๔๐ หนองกลางดง	๑๐๐๗ หนองสระ	๙๙๘ หนองหลวง	๒๗๒๕ ไผ่เขียว	๔๗๑ ไผ่เขียว	๖๗๙ บ่อยาง	๑๖๓ สว่างอารมณ์
๑. สารบบ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๒. ฐานข้อมูล	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๓. เลขบัตรประชาชน	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๔. วันเดือนปีเกิด	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๕. อายุ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๖. ที่อยู่	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๗. สถานภาพ	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๘. ชื่อคู่สมรส (ถ้ามี)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓
๙. รายละเอียดภาระผูกพัน เช่น วงเงินจำนอง	0	✓	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	✓	0	0	0	✓	0
๑๐. ผู้รับจำนอง	0	✓	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	✓				✓	
๑๑. ที่อยู่ผู้จัดการมรดก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

.....เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

(นางสาววิภารัตน์ กล่ำทวี)

...../...../.....

.....หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

(นางสาวบุญตา กันโต)

...../...../.....

/ = ถูกต้อง/สมบูรณ์	X = ไม่ถูกต้อง/ไม่สมบูรณ์	0 = ไม่ต้องบันทึก

๑.๑๖ การเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนที่ดิน ข้อมูลรูปแปลงที่ดิน และข้อมูลภาพลักษณ์เอกสารสิทธิที่ยังเชื่อมโยงไม่ได้
(ตัวชี้วัดที่ ๑.๕)

☑ มีการจัดทำแผนงาน/โครงการหรือกิจกรรม เพื่อจัดระบบตรวจสอบ ปรับปรุง แก้ไขฐานข้อมูลดิจิทัลในระบบคอมพิวเตอร์ที่ยังเชื่อมโยงไม่ได้

☐ มีคำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน และนำแนวทางที่กำหนดไปสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติ

☑ มีการสรุปผลการดำเนินงานเป็นรายเดือน และรายงานผลการดำเนินงานให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ หรือสั่งการ

๑.๑๗ การกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายทะเบียน มีดังนี้

๑. โครงการเร่งรัดสะสางงานค้างดำเนินการ

๒. โครงการตรวจสอบและปรับปรุงฐานข้อมูลทะเบียนที่ดินรายวัน

๓. โครงการความรู้คู่บัตรคิว

๔. โครงการตอบปัญหาและรับเรื่องร้องทุกข์ทาง Facebook และLine

๕. โครงการนัดตามใจ

๖. โครงการทำลายเอกสารในสารบบที่ดิน

๗. โครงการประกันคุณภาพการให้บริการจดทะเบียนแบ่งแยกไม่เกิน ๔ แปลง

๘. โครงการสอนแนะงานทุกวันทุกระดับ

๙. โครงการจัดทำโฉนดที่ดินขึ้นใหม่ตามมาตรา ๖๔ แห่งประมวลกฎหมายที่ดิน เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับระบบสารสนเทศของสำนักงานที่ดินอิเล็กทรอนิกส์

๑๐. โครงการนัดจดทะเบียนได้ในวันรังวัดสำหรับที่ดินซึ่งรังวัดใหม่แล้ว ด้วยวิธีแผนที่ชั้น ๑ ระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTKGNSS NETWORK) หรือได้มีการรับรองแนวเขตที่ดินครบทุกด้านในวันรังวัด

๑๑. โครงการ "บริการดี มีรางวัล"

๑๒. โครงการปฏิบัติงานบริการ "ไม่พักเที่ยง"

๑.๑๘ ปัญหา/อุปสรรคของฝ่ายทะเบียน มีดังนี้

๑. .....ไม่มี.....

๒. .....

๑.๑๙ ความต้องการที่ให้กรมที่ดินสนับสนุนของฝ่ายทะเบียน มีดังนี้

๑. .....ให้กรมที่ดินสนับสนุนให้มีเจ้าหน้าที่ครบตามกรอบอัตรากำลัง.....

๒. .....

ลงชื่อ .....
(นางสาวบุญตา กันโต)
หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

ลงชื่อ .....
(นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

๒. <u>ฝ่ายรังวัด</u> (ตัวชี้วัดที่ ๖.๒)

ปัจจุบันมีช่างรังวัดผู้ทำการรังวัด จำนวน.....๙.....คน คิวนัดรังวัดปัจจุบัน จำนวน.....๕๘.....วัน

เฉลี่ยงานรังวัดเกิด จำนวน.....๑๔.....รายต่อคนต่อเดือน เฉลี่ยงานรังวัดเสร็จ จำนวน.....๑๔.....รายต่อคนต่อเดือน

๒.๑ การดำเนินการ<u>งานค้างทุกประเภทก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u> (ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ตัดยอด ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕)

๒.๒ การดำเนินการ<u>งานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u> (ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕)

ประเภทงาน	ผลดำเนินการ			ยังไม่ถึงวันรังวัด (ราย)	สาเหตุงานค้าง						
	๒.๑ งานค้างยกมา ๒.๒ งานเกิด (ราย) (๑)	งานเสร็จ (ราย) (๒)	งานค้างยกไป (ราย) (๓)		ค้างในมือช่าง		ตรวจ (ราย)	กองกลาง			อื่น** (รา
					เกิน ๓๐วัน นับจากนัดรังวัดวันแรก (ราย)	ไม่เกิน ๓๐วันนับจากนัดรังวัดวันแรก (ราย)		ผู้ของดรังวัด (ราย)	ภัยธรรมชาติ (ราย)	เหตุอื่นๆ * (ราย)	
๒.๑ งานปกติ (ไม่รวมงาน ส.ค.๑ตาม ๒.๔) (ณ ๑ ต.ค.๒๕๖๔)	๑๓๗	๑๓๐	๗	๒	-	๔	-	-	-	๑	-
๒.๒ งานปกติ (ไม่รวมงาน ส.ค.๑ตาม ๒.๔) (๑ ต.ค.๒๕๖๔ - ๓๑ ม.ค.๒๕๖๕)	๔๗๙	๒๕๐	๒๒๙	๑๗๐	-	๓๘	-	-	-	-	๒๑
รวม ๒.๑+๒.๒	๖๑๖	๓๘๐	๒๓๖	๑๗๒	-	๔๒	-	-	-	๑	๒๑

๑. ช่อง (๒) งานรังวัดเสร็จ หมายถึง งานส่งฝ่า[illegible]วน

๒. * เหตุอื่นๆ เช่น ไม่มานำรังวัด/ไม่จ่ายเงินมัดจำ/ไม่นัดรังวัด ฯลฯ

๓. **อื่นๆ เช่น งานจำหน่ายแล้ว /แจ้งผู้ขอแล้วรอเวลาครบเพื่อจำหน่ายหรือยกเลิก/ เขียนโฉนด ฯลฯ

สาเหตุงานค้างประเภทอื่นๆ จำนวน.....๒๒.....ราย มีสาเหตุที่ค้างดังนี้

(๑).....รอการเงินถอนจ่ายเงินมัดจำรังวัด.....จำนวน.....๒๑.....ราย

(๒).....แจ้งผู้ขอนำรังวัดเกินหลักฐาน.....จำนวน.....๑.....ราย

ฯลฯ

ลงชื่อ .....

(นายธีรัตม์ วิบูลย์ผล)

หัวหน้าฝ่ายรังวัด

ลงชื่อ .....

(นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

๒.๓ การควบคุม การเร่งรัดสะสางงานค้างตาม ๒.๑ และ ๒.๒ (ตัวชี้วัดที่ ๒.๑)

☑ มีการจัดทำบัญชีข้อมูลงานค้างก่อนปีงบประมาณและงานค้างปัจจุบันพร้อมรายละเอียดสาเหตุของการค้าง

☑ มีการจัดทำแผนงาน/โครงการ และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและนำไปปฏิบัติแผนงาน/โครงการในการเร่งรัดงานค้างชื่อโครงการติดตามผลการปฏิบัติงานภายหลังวันหลังวัด

☑ มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เป็นรายเดือน และรายงานให้ผู้อนุมัติแผน/โครงการทราบหรือพิจารณาสั่งการเป็นรายเดือน

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๒.๔ งานออกเอกสารสิทธิตามหลักฐาน ส.ค.๑ (รับคำขอไว้ภายในวันที่ ๘ ก.พ.๒๕๕๑ – ๘ ก.พ.๒๕๕๓)

* ข้อมูลตาม ๒.๔ ต้องมีความสัมพันธ์และถูกต้องตรงกับข้อมูล ๑.๖ ของฝ่ายทะเบียน

ประเภทงาน	ผลดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕			ยังไม่ถึงวันรังวัด	สาเหตุงานค้าง						
					ค้างในมือช่าง		ตรวจ	กองกลาง			อื่นๆ
	งานค้างยกมา (ราย)	งานเสร็จ (ราย)	งานค้างยกไป (ราย)	(ราย)	เกิน ๓๐ วัน นับจากนัดรังวัดวันแรก (ราย)	ไม่เกิน ๓๐ วัน นับจากนัดรังวัดวันแรก (ราย)	(ราย)	ผู้ของดรังวัด (ราย)	ภัยธรรมชาติ (ราย)	เหตุอื่นๆ (ราย)	(ราย)
งานจาก ส.ค.๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

สาเหตุงานค้างประเภทอื่นๆ จำนวน.....ราย มีสาเหตุที่ค้างดังนี้

(๑).....จำนวน.....ราย

(๒).....จำนวน.....ราย

ฯลฯ

๒.๕ การควบคุม การเร่งรัดสะสางงานค้างตาม ๒.๔

☐ มีระบบควบคุมงานค้าง โดย ☐ จัดทำบัญชีเป็นเอกสาร ☐ จัดทำบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์

☑ ไม่มี เนื่องจาก....ไม่มีงานค้าง สค.๑.....

☐ มี แผนงาน/โครงการในการเร่งรัดงานค้างชื่อ.....

☑ ไม่มี เนื่องจาก.....ไม่มีงานค้าง สค.๑.....

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๒.๖ งานรังวัดที่ดำเนินการแล้วเสร็จเฉลี่ยต่อเดือนเปรียบเทียบกับมาตรฐาน (ตัวชี้วัดที่ ๖.๓)

รวมงานรังวัดที่จะต้องดำเนินการตามมาตรฐาน (จำนวนช่าง x จำนวนเดือน x ๑๒) (ราย) (๑)	รวมงานรังวัดเสร็จ (ราย) (๒)	ร้อยละของงานรังวัดที่ดำเนินการแล้วเสร็จ (๒) เปรียบเทียบกับ (๑) (๓)
ช่างที่ออกรังวัดเดือน ต.ค. ๖๔ จำนวน...๙..คน x ๑๒ =๑๐๘..ราย ช่างที่ออกรังวัดเดือน พ.ย. ๖๔ จำนวน...๙..คน x ๑๒ =๑๐๘.ราย ช่างที่ออกรังวัดเดือน ธ.ค. ๖๔ จำนวน...๙...คน x ๑๒ =๑๐๘.ราย ช่างที่ออกรังวัดเดือน ม.ค. ๖๕ จำนวน..๙...คน x ๑๒ =๑๐๘.ราย ช่างที่ออกรังวัดเดือน ก.พ. ๖๕ จำนวน.....คน x ๑๒ =.....ราย ช่างที่ออกรังวัดเดือน มี.ค. ๖๕ จำนวน.....คน x ๑๒ =.....ราย ช่างที่ออกรังวัดเดือน เม.ย. ๖๕ จำนวน.....คน x ๑๒ =.....ราย ช่างที่ออกรังวัดเดือน พ.ค. ๖๕ จำนวน.....คน x ๑๒ =.....ราย รวม.....๔๓๒.....ราย	เดือน ต.ค. ๖๔ งานรังวัดเสร็จ จำนวน.....๙๕.....ราย เดือน พ.ย. ๖๔ งานรังวัดเสร็จ จำนวน.....๑๐๔.....ราย เดือน ธ.ค. ๖๔ งานรังวัดเสร็จ จำนวน.....๗๕.....ราย เดือน ม.ค. ๖๕ งานรังวัดเสร็จ จำนวน.....๑๐๖.....ราย เดือน ก.พ. ๖๕ งานรังวัดเสร็จ จำนวน.....ราย เดือน มี.ค. ๖๕ งานรังวัดเสร็จ จำนวน.....ราย เดือน เม.ย. ๖๕ งานรังวัดเสร็จ จำนวน.....ราย เดือน พ.ค. ๖๕ งานรังวัดเสร็จ จำนวน.....ราย รวม.....๓๘๐..... ราย	คิดเป็นร้อยละ ๘๗.๙๖

* ช่อง (๒) งานรังวัดเสร็จ หมายถึง งานที่ดำเนินการให้ผู้ขอแล้วเสร็จตามความประสงค์ รวมถึงงานยกเลิกและงดรังวัดด้วย

๒.๗ การควบคุมการเบิก - จ่าย (ตัวชี้วัดที่ ๘ กระบวนงานที่ ๑๐)

กิจกรรม	คำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ		บัญชีคุม		การลงนามผู้เบิก/คืน		การรายงานให้หัวหน้าหน่วยทราบ	
	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี	มี	ไม่มี
ระวางแผนที่ (รว.๗๓ กและร.ว.๗๔ ก)	✓		✓		✓		✓	
ต้นร่างแผนที่	✓		✓		✓		✓	
การควบคุมการเบิก - จ่ายเครื่องมือรังวัด	✓		✓		✓		✓	
หลักเขตที่ดิน	✓		✓		✓		✓	

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๒.๘ การกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายรังวัด มีดังนี้

๑. โครงการติดตามผลการปฏิบัติงานภายหลังวันรังวัด

๒. โครงการนัดจดทะเบียนได้ในวันรังวัดสำหรับที่ดินซึ่งรังวัดใหม่แล้วด้วยวิธีแผนที่ชั้น ๑ ระบบโครงข่ายการรังวัดด้วยดาวเทียมแบบจลน์ (RTK GNSS NETWORK) หรือได้มีการรับรองเขตครบทุกด้านในวันที่ทำการรังวัด

๒.๙ ปัญหา/อุปสรรคของฝ่ายรังวัด มีดังนี้

๑. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์อายุการใช้งานมานานไม่รองรับระบบงานในอนาคต

๒. ขาดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ธุรการช่าง

ฯลฯ

๒.๑๐ ความต้องการที่ให้กรมที่ดินสนับสนุนของฝ่ายรังวัด มีดังนี้

๑. อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ชุดใหม่สำหรับใช้งานระบบภูมิศาสตร์สารสนเทศ (GIS) ๗ ชุด

๒. เจ้าหน้าที่ธุรการช่างซึ่งเป็นพนักงานราชการหรือจ้างเหมาบริการ ๒ อัตรา

ฯลฯ

ลงชื่อ .....
(นายธีรัตม์ วิบูลย์ผล)
หัวหน้าฝ่ายรังวัด

ลงชื่อ .....
(นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

๓. <u>กลุ่มงานวิชาการที่ดิน</u> (สาขา/ส่วนแยก ให้กรอกข้อมูลในตาราง ๓.๑ และ ๓.๒ ด้วย) (ตัวชี้วัดที่ ๗.๑)

๓.๑ การดำเนินการ<u>งานค้างก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔) และการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕</u>

ประเภทงาน	งานค้าง ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๖๔ (งานค้างยกมาปีงบฯ ๖๔)			ผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๔ ถึง ๓๑ มี.ค.๒๕๖๕			รวม งานเสร็จ ทั้งสิ้น	รวม งานค้าง ยกไป	สาเหตุงานค้าง
	งานค้าง ยกมา	งานเสร็จ	งานค้าง ยกไป	งานเกิด	งานเสร็จ	งานค้าง ยกไป			
งานเพิกถอน/แก้ไข	๒๘	๐	๒๘	๐	๐	๐	๐	๒๘	--การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๓, -รอผลพิจารณาหน่วยงานอื่น ๒ -รอผลพิจารณาจากกรมที่ดิน ๒๒, -อื่น ๆ ๑ (เสนอผวจ.ลงนามส่งกรมที่ดิน)
งานขอใช้/ขอถอนสภาพ	๒๑	๐	๒๑	๐	๐	๐	๐	๒๑	-รอผลพิจารณาหน่วยงานอื่น ๕ -รอผู้ขอดำเนินการเพิ่ม ๑๖
งานอื่นๆ ระบุ -งานขอขึ้นทะเบียน/ขอเปลี่ยนสภาพ	๕	๑	๔	๐	๐	๐	๑	๔	-รอผลพิจารณาหน่วยงานอื่น ๒ - รอผู้ขอดำเนินการเพิ่ม ๑ -อื่นๆ ๑(เสนอผวจ.ลงนามส่งกรมที่ดิน)
-นสล.	๑๘	๐	๑๘	๐	๐	๐	๐	๑๘	-การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๑ -รอผล คพร.๒ -รอคำพิพากษาศาล ๒ -รอผลหน่วยงานอื่น ๑๑ -อื่นๆ ๒ (เสนอ ผวจ.เห็นชอบให้แก้ไข)
-ร้องเรียน	๐	๐	๐	๓	๑	๒	๑	๒	การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๒
ขอได้มา ม.๘๔	๒	๒	๐	๓	๐	๓	๒	๓	-เสนอ ผวจ.อนุมัติ ๓
-คพร.	๐	๐	๐	๓	๐	๓	๐	๓	-รอผล คพร ๑ -อ่านแปล ๑ -อำเภอดำเนินการเพิ่ม ๑
-ขุดลอก	๐	๐	๐	๑	๐	๑	๐	๑	รอผลตรวจสอบของโยธา ๑
-ตอบข้อหารือ ฯลฯ	๐	๐	๐	๑๘๗	๑๘๗	๐	๑๘๗	๐	
รวม	๗๔	๓	๗๑	๑๙๗	๑๘๘	๙	๑๙๑	๘๐	

๓.๒ การดำเนินการงานค้างก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔) และการดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เฉพาะเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์) (ตัวชี้วัดที่ ๗.๒)

ประเภทงาน	งานค้าง ณ วันที่ ๑ ต.ค. ๖๔ (งานค้างยกมาปีงบฯ ๖๔)			ผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๖๔ ถึง ๓๑ มี.ค.๒๕๖๕			รวม งานเสร็จ ทั้งสิ้น	รวม งานค้าง ยกไป	สาเหตุงานค้าง
	งานค้าง ยกมา	งานเสร็จ	งานค้าง ยกไป	งานเกิด	งานเสร็จ	งานค้าง ยกไป			
งานร้องเรียน/ร้องทุกข์	๐	๐	๐	๓	๑	๒	๑	๒	การพิจารณาของเจ้าหน้าที่ ๒

รายละเอียดสาเหตุงานค้าง (ให้ระบุจำนวนงานค้างแต่ละกรณี).....

.....

หมายเหตุ "สาเหตุงานค้าง" ให้ระบุสาเหตุตามกระบวนงานของงานแต่ละประเภทว่าอยู่ระหว่างการดำเนินการขั้นตอนใด จำนวนเท่าใด

๓.๓ การควบคุม การเร่งรัดสะสางงานค้างตาม ๓.๑ และ ๓.๒

☑ มีระบบควบคุมงานค้าง โดย ☑ จัดทำบัญชีเป็นเอกสาร ☐ จัดทำบัญชีด้วยระบบคอมพิวเตอร์

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☑ มี แผนงาน/โครงการในการเร่งรัดงานค้างชื่อ โครงการเร่งรัดสะสางงานค้างด้านวิชาการที่ดิน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๓.๔ การดำเนินการออก นสล. (สาขา/ส่วนแยก ให้กรอกข้อมูลในตาราง ๓.๔ ด้วย)

(๑) การดำเนินการงานค้างก่อนปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ก่อนวันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔)

ผลดำเนินการ (แปลง)			สาเหตุงานค้าง (แปลง)								
งานค้าง ยกมา	งาน เสร็จ	งานค้าง ยกไป	อยู่ระหว่าง รังวัด	มีการ คัดค้าน อยู่ระหว่าง รอผลการ สอบสวน	อยู่ระหว่าง ประกาศ	เสนอ ลงนาม	อยู่ ระหว่าง กบร. พิจารณา	อยู่ระหว่าง รอคำสั่งศาล	ส่งเรื่อง หารือ กรม	รอผลการ พิจารณา ของ สปก.	อื่นๆ
๑๒	๐	๑๒					๑				๑๑

สาเหตุงานค้างประเภทอื่นๆ จำนวน ๑๑ แปลง มีสาเหตุที่ค้างดังนี้

(๑) รอผลพิจารณาของหน่วยงานอื่น จำนวน ๙ แปลง

(๒) รอคำพิพากษาศาล จำนวน ๒. แปลง

(๒) การดำเนินการงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๓๑ ม.ค.๒๕๖๕)

ผลดำเนินการ (แปลง)			สาเหตุงานค้าง (แปลง)								
งานเกิด	งานเสร็จ	งานค้างยกไป	อยู่ระหว่างรังวัด	มีการคัดค้านอยู่ระหว่างรอผลการสอบสวน	อยู่ระหว่างประกาศ	เสนอลงนาม	อยู่ระหว่าง กบร. พิจารณา	อยู่ระหว่างรอคำสั่งศาล	ส่งเรื่องหารือกรม	รอผลการพิจารณาของ สปก.	อื่นๆ
๐	๐	๐									

สาเหตุงานค้างประเภทอื่นๆ จำนวน.....แปลง มีสาเหตุที่ค้างดังนี้

(๑).....จำนวน.....แปลง

(๒).....จำนวน.....แปลง

๓.๕ การควบคุม การเร่งรัดสะสางงานค้างตาม ๓.๔ (๑) และ ๓.๔ (๒) (ตัวชี้วัดที่ ๗.๑)

☑มีการจัดทำบัญชีข้อมูลงานค้างก่อนปีงบประมาณและงานค้างปัจจุบันพร้อมรายละเอียดสาเหตุของการค้าง

☑มีการจัดทำแผนงาน/โครงการ และแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ พร้อมทั้งสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบและนำไปปฏิบัติแผนงาน/โครงการในการเร่งรัดงานค้างชื่อ โครงการเร่งรัดสะสางงานค้างด้านวิชาการที่ดิน ปีงบ ๒๕๖๕

☑มีการสรุปผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ เป็นรายเดือน และรายงานให้ผู้อนุมัติแผน/โครงการทราบ หรือพิจารณาสั่งการเป็นรายเดือน

(จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการตรวจและติดตาม)

๓.๖ การกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน มีดังนี้

๑. โครงการประชาสัมพันธ์การยกระดับการให้บริการสำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี ผ่านการออกหน่วยเคลื่อนที่บำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้ม ให้ประชาชน ร่วมกับจังหวัดอุทัยธานี

๒. แผนงานตรวจราชการสำนักงานที่ดินจังหวัดสาขาทุกสาขา ของเจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

๓.๗ ปัญหา/อุปสรรคของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน มีดังนี้

๑. .....

๒. .....

๓.๘ ความต้องการที่ให้กรมที่ดินสนับสนุนของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน มีดังนี้

๑. .....

๒. .....

ลงชื่อ .....
(นางสาวจันทร์ทิพย์ อุ่มโพธิ์)
หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน

ลงชื่อ .....
(นางนุกานต์ชนก ขูประดิษฐ์)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

๔. <u>ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน</u>

๔.๑ การดำเนินการการจัดเก็บหลักฐานที่ดิน/การลงรูปแผนที่ในระวางฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน	งานค้างยกมาก่อน ปีงบฯ พ.ศ. ๒๕๖๕	งานเกิด ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค.๖๔ ถึงวันที่	จัดเก็บ	ค้างยกไป	สาเหตุงานค้าง
การจัดเก็บหลักฐานที่ดิน (ฉบับ)	-	๕,๔๑๒	๕,๔๑๒	-	-
การลงรูปแผนที่ในระวางฯ (แปลง)	-	๕๙๙	๕๙๙	-	-

๔.๒ การเก็บรักษาและจัดทำระบบการควบคุมการเบิกจ่ายหลักฐาน ระวางแผนที่

☑ มี ☐ ไม่มี คำสั่งแต่งตั้งผู้รับผิดชอบ

☑ มี ☐ ไม่มี การจัดทำบัญชีควบคุมฯ

☑ มี ☐ ไม่มี การลงลายมือชื่อผู้เบิก/คืน

☑ มี ☐ ไม่มี การรายงานให้หัวหน้าหน่วยงานทราบ

๔.๓ การกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน มีดังนี้

๑. โครงการตรวจสอบการเชื่อมโยงข้อมูลที่ดินดิจิทัลในระบบคอมพิวเตอร์ของสำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๒. โครงการสอนงานของฝ่ายควบคุมและรักษาหลักบานที่ดิน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ฯลฯ

๔.๔ ปัญหา/อุปสรรคของฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน มีดังนี้

๑. .....

๒. .....

ฯลฯ

๔.๕ ความต้องการที่ให้กรมที่ดินสนับสนุนของฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน มีดังนี้

๑. .....

๒. .....

ฯลฯ

ลงชื่อ ..... ลงชื่อ .....

(นางสาววรรณกร ปัญติ) (นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์

หัวหน้าฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

๕. <u>ฝ่ายอำนวยการ</u>

๕.๑ อัตรากำลังเจ้าหน้าที่ทั้งหมด

ฝ่ายอำนวยการ						
ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	ปฏิบัติงานจริง	ไปช่วยฯ	มาช่วยฯ	อัตราว่าง	หมายเหตุ
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	๑	๐	-	-	-	-
หัวหน้างานการเงินฯ	๑	๑	-	-	-	รก.หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ
เจ้าหน้าที่การเงินฯ	๒	๒	-	-	-	-
หัวหน้างานธุรการ	-	-	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่ธุรการ	๑	๔	-	๓	-	จพง.ที่ดิน ชำนาญงาน ๑ จพง.ธุรการ สาขาหนองฉาง ๑ และ จพอ.ทัพทัน ๑ ช่วยราชการ
ลูกจ้าง/พนักงานราชการ	๑	-	๑	-	-	ช่วยงานราชการฝ่าย คร.และฝ่าย ทบ.
จ้างเหมาบริการ	๕	๕	-	๑	-	จ้างเหมาธุรการฝ่ายรังวัดมาช่วยงานฝ่ายอำนวยการ
ตำแหน่งอื่น (ถ้ามี)	-	-	-	-	-	-

สรุปผลการวิเคราะห์อัตรากำลังเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณงานในปัจจุบันของฝ่ายอำนวยการ

กรอบอัตรากำลังที่มีอยู่ของงานธุรการไม่เพียงพอต่อปริมาณงานที่เกิดขึ้นจริงจึงได้มีคำสั่งให้เจ้าหน้าที่ จากฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน, สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี สาขาหนองฉาง และเจ้าพนักงานที่ดินอำเภอทัพทัน มาช่วยราชการ รวมจำนวน ๓ อัตรา

ลงชื่อ .....

(นางนภางค์พรรณ ปัญญาพิเคราะห์)

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน รักษาการในตำแหน่ง

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ฝ่ายทะเบียน

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	ปฏิบัติงานจริง	ไปช่วยฯ	มาช่วยฯ	อัตราว่าง	หมายเหตุ
หัวหน้าฝ่ายทะเบียน	๑	๑	-	-	-	-
หัวหน้างาน	๒	๓	-	๑	-	จพอ.สว่าง อารมณ์ มาช่วยราชการ
เจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิ (ทุกประเภท)	๖	๕	-	-	๑	
ลูกจ้าง/พนักงานราชการ	-	๑	-	๑	-	ลูกจ้างชั่วคราว (เจ้าพนักงานงานการเงินและบัญชี)
จ้างเหมาบริการ	๒	๒	-	-	-	-
ตำแหน่งอื่น (ถ้ามี)	-	-	-	-	-	-

สรุปผลการวิเคราะห์อัตรากำลังเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณงานในปัจจุบันของฝ่ายทะเบียน

มีความประสงค์ขอให้จัดสรรอัตรากำลังเจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิและนิติกรรม ตำแหน่งนักวิชาการที่ดิน เนื่องจากปัจจุบันมีตำแหน่งนักวิชาการที่ดินซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่สอบสวนสิทธิมีเพียง ๒ ตำแหน่ง

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นางสาวบุญตา กันโต)

หัวหน้าฝ่ายทะเบียน

ฝ่ายรังวัด						
ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	ปฏิบัติงานจริง	ไปช่วยฯ	มาช่วยฯ	อัตราว่าง	หมายเหตุ
หัวหน้าฝ่ายรังวัด	๑	๑	-	-	-	-
หัวหน้างาน	๑	๑	-	-	-	-
นายช่างรังวัด	๖	๘	-	๒	-	นายช่างรังวัดสาขาหนองฉาง ๑ อัตรา และสาขาบ้านไร่ ๑ อัตรา มาช่วยราชการ
ช่างรังวัด	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้าง/พนักงานราชการ	๓	๒	-	-	๑	พนักงานราชการ ว่าง ๑ อัตรา
จ้างเหมาบริการ	๑	-	๑	-	-	ช่วยงานฝ่ายอำนวยการ
ตำแหน่งอื่น (ถ้ามี)	-	-	-	-	-	-

สรุปผลการวิเคราะห์อัตรากำลังเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณงานในปัจจุบันของฝ่ายรังวัด

- อัตรากำลังช่างรังวัดเหมาะสมกับปริมาณงานแล้วเมื่อได้ช่างรังวัดเพิ่ม ๒ อัตรา จากสำนักงานที่ดินสาขา มาช่วยราชการ
- เจ้าหน้าที่ธุรการช่างไม่เพียงพอเหลือผู้ช่วยช่างเขียน ๒ คน เพราะพนักงานเขียนแผนที่ (พนักงานราชการ) ลาออก ๑ คน และพนักงานจ้างเหมาบริการไปช่วยงานฝ่ายอำนวยการ ๑ คน จึงจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนอัตรากำลังในส่วนของงานบริหารงานช่าง ๒ อัตรา จะเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการหรือพนักงานราชการทดแทนได้ตามความเหมาะสม

ลงชื่อ .....

(นายธีรัตม์ วิบูลย์ผล)

หัวหน้าฝ่ายรังวัด

กลุ่มงานวิชาการที่ดิน						
ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	ปฏิบัติงานจริง	ไปช่วยฯ	มาช่วยฯ	อัตราว่าง	หมายเหตุ
หัวหน้ากลุ่ม	๑	๑	-	-	-	-
นักวิชาการที่ดินชำนาญการ	๑	๓	-	๒	-	
นักวิชาการที่ดินปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้าง/พนักงานราชการ	-	-	-	-	-	-
จ้างเหมาบริการ	-	-	-	-	-	-
ตำแหน่งอื่น (ถ้ามี)	-	-	-	-	-	-

สรุปผลการวิเคราะห์อัตรากำลังเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณงานในปัจจุบันของกลุ่มงานวิชาการที่ดิน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นางสาวจันทร์ทิพย์ อุ่มโพธิ์)

หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน

ฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน

ตำแหน่ง	กรอบอัตรากำลัง	ปฏิบัติงานจริง	ไปช่วยฯ	มาช่วยฯ	อัตราว่าง	หมายเหตุ
หัวหน้าฝ่ายควบคุมฯ	๑	๑	-	-	-	-
เจ้าหน้าที่ที่ดิน	๑	-	๑	-	-	ไปช่วยงานธุรการ
นายช่างรังวัด	๑	๑	-	-	-	-
ช่างรังวัด	-	-	-	-	-	-
ลูกจ้าง/พนักงานราชการ	๑	๑	-	-	-	-
จ้างเหมาบริการ	-	-	-	-	-	-
ตำแหน่งอื่น (ถ้ามี)	-	๑	-	๑	-	ลูกจ้างชั่วคราวมาช่วยราชการ

สรุปผลการวิเคราะห์อัตรากำลังเมื่อเปรียบเทียบกับปริมาณงานในปัจจุบันของฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ .....

(นางสาววรรณกร ปัญติ)

หัวหน้าฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน

๕.๒ การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (ยอดรวมตั้งแต่ ๑ ต.ค. ๖๔ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕)

	งบประมาณที่ได้รับ (บาท)	ผลการเบิกจ่าย (บาท)	คิดเป็นร้อยละ	สาเหตุ
งบเหลื่อมปีงบประมาณ	๑,๐๙๕,๐๐๐	๒๑๙,๐๐๐	๒๐	
งบลงทุน	๔๓๓,๐๐๐	๑๘๕,๐๐๐	๔๒.๗๓	
งบดำเนินงาน	๑,๒๐๘,๐๔๕	๕๕๐,๗๖๘.๒๐	๔๕.๕๙	

๕.๓ การจัดเก็บรายได้ของสำนักงานที่ดิน (ตั้งแต่วันที่ ๑ ต.ค. ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕)

• เงินรายได้แผ่นดิน			• เงินมัดจำรังวัด				
รับ	นำส่ง	ค้างส่ง	ยอดยกมา	รับในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ถอนจ่าย	คงเหลือ	เงินมัดจำรังวัดค้างบัญชี ๕ ปี (ระบุจำนวนเงิน)
๒๑,๑๓๑,๒๐๐	๒,๐๗๐,๓๕๖	๔๒๒,๘๔๔	๑,๕๐๙,๕๓๐	๓,๒๐๒,๕๙๐	๒,๕๑๗,๘๕๕	๒,๑๙๔,๒๖๕	๑๓,๔๙๕

*** เงินมัดจำรังวัดค้างบัญชี ๕ ปี** (ตัวชี้วัดที่ ๓ กระบวนงานที่ ๒)

☐ ยังไม่ได้มีการประกาศ

☑ มีประกาศแล้ว

☑ ประกาศเมื่อวันที่.....๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๔.....

☑ จำนวนเงินตามประกาศ จำนวน.....๕,๗๖๕.....บาท

☐ นำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินแล้ว

☐ นำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดินเมื่อวันที่.....

☐ จำนวนเงินที่นำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน จำนวน.....บาท

๕.๔ การรับชำระเงินค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ผ่านธนาคาร (ตัวชี้วัดที่ ๗.๓)

☑ มี จำนวนเงินจัดเก็บ.....๓,๓๘๖,๙๕๑.....คิดเป็นร้อยละของเงินจัดเก็บทั้งหมด.....๑๖.๐๓.....

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๕.๖ การควบคุมการเงินและบัญชี

☑ มีคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานในระบบ GFMIS ☑ เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเก็บรักษาเงิน ☑ เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☑ มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการนำส่งเงิน ☑ เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๕.๗ การควบคุมการเบิกจ่ายแบบพิมพ์เอกสารสิทธิประเภทต่าง ๆ

☑ มีบัญชีควบคุมการเบิกจ่าย ☑ เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☑ มีการลงนามการเบิกจ่ายครบถ้วน ☑ เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

☑ มีการเสนอเจ้าพนักงานที่ดินลงนามในบัญชีคุม ☑ เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๕.๘ การจัดทำคำสั่งแบ่งงานของสำนักงานที่ดิน

☑ มีการทำคำสั่ง ☑ เป็นปัจจุบัน ☐ ไม่เป็นปัจจุบัน

☐ ไม่มี เนื่องจาก.....

๕.๙ การกำหนดแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมของฝ่ายอำนวยการ มีดังนี้

๑. โครงการบริการดีมีรางวัล

๒. โครงการสอนงาน

๓. โครงการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม

๔. โครงการปฏิบัติงานบริการไม่พักเที่ยง

ฯลฯ

๕.๑๐ ปัญหา/อุปสรรคของฝ่ายอำนวยการ มีดังนี้

๑. เพิ่มกรอบอัตรากำลังตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

๒. ไม่มีตำแหน่งเจ้าหน้าที่พัสดุโดยตรง ต้องนำเจ้าหน้าที่จากสำนักงาน/ฝ่ายอื่นมาปฏิบัติงาน

ฯลฯ

๕.๑๑ ความต้องการที่ให้กรมที่ดินสนับสนุนของฝ่ายอำนวยการ มีดังนี้

๑. แต่งตั้งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการมาดำรงตำแหน่งที่ว่างลง

๒. แต่งตั้งพนักงานราชการ ตำแหน่งเจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ ทดแทนลูกจ้างประจำที่ลาออกจากราชการ

๓. เพิ่มกรอบอัตรากำลังของเจ้าหน้าที่พัสดุ

ฯลฯ

ลงชื่อ	ลงชื่อ .....
(นางนภางค์พรรณ ปัญญาพิเคราะห์)	(นางนุกานต์ขนก ชูประดิษฐ์)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน
รักษาการตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

* กรณีมีแผนงาน/โครงการเกี่ยวกับการของบประมาณสนับสนุนจากกรมที่ดิน ขอให้แนบสำเนาหนังสือขอสนับสนุนฯ ตามแผนงาน/โครงการฯ ดังกล่าวด้วย)

*<u>ตัวชี้วัดที่</u> ๔ : ระดับความสำเร็จของการควบคุมคุณภาพของงานบริการตามสายการบังคับบัญชาในทุกกระบวนงานตามที่กำหนด

คำอธิบาย

"การควบคุมคุณภาพงานบริการ" หมายถึง การที่สำนักงานที่ดินได้ดำเนินการจัดให้มีกระบวนการควบคุมกำกับดูแล เพื่อแก้ไขข้อบกพร่องหรือแก้ไขปัญหาที่ชอบด้วยกฎหมาย ระเบียบ คำสั่งต่าง ๆ ด้วยการสอบทานความถูกต้องในการปฏิบัติงานตามสายการบังคับบัญชาในทุกกระบวนงาน **ประกอบด้วย**

๑) การสุ่มตรวจสอบการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี อากร

๒) การเรียกเก็บค่าใช้จ่ายในการรังวัด (กรณีเพิ่มวัน)

๓) การควบคุมการเบิกจ่ายใบเสร็จรับเงินและแบบพิมพ์เอกสารสิทธิ (ทะเบียนคุมกับระบบงานวัสดุ-ครุภัณฑ์)

๔) การควบคุมวงเงินเก็บรักษาเงินมัดจำรังวัด

๕) การสอบทานรายละเอียด บ.ท.ด. ๕๙ กับทะเบียนคุมเงินมัดจำรังวัด

๖) การประกาศเงินมัดจำรังวัดค้างเกิน ๕ ปี และนำส่งเป็นเงินรายได้แผ่นดิน

๗) ผู้ใช้สิทธิในระบบคอมพิวเตอร์เป็นปัจจุบัน

๘) การรักษาระวางแผนที่

๙) การจัดเก็บสารบบ การนำเข้าข้อมูลในระบบ

๑๐) การควบคุมหลักเขตที่ดิน

(เว็บไซต์กรมที่ดิน /หน่วยงานภายใน /กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร) ส่วนที่ไม่มีให้สำนักงานที่ดินออกแบบการควบคุมเอง เช่น สมุดคุมบัญชีต่างๆ)

หลักฐานอ้างอิง

- เอกสารแนวทางการสอบทาน
- เอกสารการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ เช่น รายงานการประชุม คำสั่ง หนังสือเวียน ฯลฯ
- เอกสารสรุปผลการติดตามการดำเนินงาน ปัญหาอุปสรรค (ถ้ามี) ข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไข
- เอกสารสรุปผลการดำเนินงาน
- เอกสารรายงานผลการดำเนินงานต่อหัวหน้าหน่วยงาน
- ภาพถ่าย หรือเอกสารอื่น ๆ

(ตัวชี้วัดที่ ๔ กระบวนงานที่ ๕)

รายงานการตรวจสอบเงินมัดจำรังวัดคงเหลือ
สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี
ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

๑. เงินมัดจำรังวัดคงเหลือตาม บ.ท.ด. ๕๙

ปีงบประมาณ	จำนวนราย	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
๒๕๕๖	๑	๔,๕๙๐.๐๐	
๒๕๕๙	๙๗	๘,๙๐๕.๐๐	
๒๕๖๐	๑๐๗	๒๔,๕๘๐.๐๐	
๒๕๖๐	๒	๑๐๐.๐๐	เป็นของ อ.ทัพทัน
๒๕๖๑	๙๑	๔๓,๐๙๐.๐๐	
๒๕๖๒	๑๐๒	๒๖,๑๒๐.๐๐	
๒๕๖๓	๑๘๙	๑๒๕,๕๐๐.๐๐	
๒๕๖๔	๒๒๙	๒๑๗,๘๒๐.๐๐	
๒๕๖๕	๓๒๒	๑,๗๔๓,๕๖๐.๐๐	
รวม	๑,๑๔๐	๒,๑๙๔,๒๖๕.๐๐	

๒. เงินมัดจำรังวัดคงเหลือตามทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ จำนวน ๒,๑๙๔,๒๖๕.๐๐ บาท

ประกอบด้วย เงินสดในมือ จำนวน ๓๔,๗๓๕.๐๐ บาท

เงินฝากธนาคาร จำนวน .....-..... บาท

เงินฝากคลัง จำนวน ๒,๑๕๙,๕๓๐.๐๐ บาท

เรียน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

ได้ตรวจสอบเงินมัดจำรังวัดคงเหลือตาม บ.ท.ด. ๕๙ กับทะเบียนคุมเงินนอกงบประมาณ (เงินมัดจำรังวัด) เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารและเงินฝากคลัง ประจำเดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ พบว่า

☑ ถูกต้องตรงกัน

☐ ไม่ตรงกัน เป็นเงิน.....บาท

อยู่ระหว่างดำเนินการ.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวสุนิสา ศรชัย)
(เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี)

- ทราบ

นายสุธาบดี ชุมวิจารณ์
ผู้อำนวยการสำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

<u>หมายเหตุ</u> กรณีเงินมัดจำรังวัดคงเหลือไม่ตรงกันให้มีคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ ให้เจ้าพนักงานที่ดินทราบทุกเดือน

(ตัวชี้วัดที่ ๔ กระบวนงานที่ ๔)

รายงานการควบคุมวงเงินเก็บรักษาเงินมัดจำรังวัด
สำนักงานที่ดินสำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี
ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๕

ว.ด.ป.	เงินสด	เงินฝากธนาคาร	รวม	หมายเหตุ
๔ ม.ค. ๒๕๖๕	๑๔๒,๙๒๐	๑,๘๗๙,๕๓๐	๒,๐๒๒,๔๕๐	
๕ ม.ค. ๒๕๖๕	๑๗๖,๕๒๐	๑,๘๗๙,๕๓๐	๒,๐๕๖,๐๕๐	
๖ ม.ค. ๒๕๖๕	๑๓๓,๑๙๕	๑,๘๗๙,๕๓๐	๒,๐๑๒,๗๒๕	
๗ ม.ค. ๒๕๖๕	๑๕๗,๓๖๕	๑,๘๗๙,๕๓๐	๒,๐๓๖,๘๙๕	
๑๐ ม.ค.๒๕๖๕	๑๙๗,๗๕๐	๑,๘๗๙,๕๓๐	๒,๐๗๗,๒๘๐	
๑๑ ม.ค.๒๕๖๕	๒๑๐,๒๗๐	๑,๘๗๙,๕๓๐	๒,๐๘๙,๘๐๐	
๑๒ ม.ค.๒๕๖๕	๒๔๔,๙๖๕	๑,๘๗๙,๕๓๐	๒,๑๒๔,๔๙๕	
๑๓ ม.ค.๒๕๖๕	๑๐๖,๓๙๕	๒,๐๑๙,๕๓๐	๒,๑๒๕,๙๒๕	
๑๔ ม.ค.๒๕๖๕	๑๒๒,๘๔๐	๒,๐๑๙,๕๓๐	๒,๑๔๒,๓๗๐	
๑๗ ม.ค.๒๕๖๕	๑๓๗,๐๔๕	๒,๐๑๙,๕๓๐	๒,๑๕๖,๕๗๕	
๑๘ ม.ค.๒๕๖๕	๑๒๕,๗๖๐	๒,๐๑๙,๕๓๐	๒,๑๔๕,๒๙๐	
๑๙ ม.ค.๒๕๖๕	๑๖๙,๘๙๐	๒,๐๑๙,๕๓๐	๒,๑๘๙,๔๒๐	
๒๐ ม.ค.๒๕๖๕	๑๙๖,๖๑๐	๒,๐๑๙,๕๓๐	๒,๒๑๖,๑๔๐	
๒๑ ม.ค.๒๕๖๕	๙๕,๐๗๐	๒,๑๕๙,๕๓๐	๒,๒๕๔,๖๐๐	
๒๔ ม.ค.๒๕๖๕	๖๘,๘๗๐	๒,๑๕๙,๕๓๐	๒,๒๒๘,๔๐๐	
๒๕ ม.ค.๒๕๖๕	๕๙,๓๙๕	๒,๑๕๙,๕๓๐	๒,๒๑๘,๙๒๕	
๒๖ ม.ค.๒๕๖๕	๙๙,๕๗๕	๒,๑๕๙,๕๓๐	๒,๒๕๙,๑๐๕	
๒๗ ม.ค. ๒๕๖๕	๗๖,๑๑๕	๒,๑๕๙,๕๓๐	๒,๒๓๕,๖๔๕	
๒๘ ม.ค. ๒๕๖๕	๑๑๒,๙๒๕	๒,๑๕๙,๕๓๐	๒,๒๗๒,๔๕๕	
๓๑ ม.ค. ๒๕๖๕	๓๔,๗๓๕	๒,๑๕๙,๕๓๐	๒,๑๙๔,๒๖๕	
รวม	๓๔,๗๓๕	๒,๑๕๙,๕๓๐	๒,๑๙๔,๒๖๕	

สรุปผลการตรวจสอบ

☐ ไม่เกินวงเงินเก็บรักษา

☑ เกินวงเงินเก็บรักษาจำนวน.....๑๔.....ครั้ง เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นางสาวสุนิสา ศรชัย)
เจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุม
(นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

<u>หมายเหตุ</u> วงเงินรักษา สำนักงานที่ดินจังหวัด, สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร และสาขา ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท สำนักงานที่ดินจังหวัดสาขา/ส่วนแยก ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท หากเกินให้นำฝากคลังอย่างช้าไม่เกิน ๗ วันทำการ

(ตัวชี้วัดที่ ๔ กระบวนงานที่ ๑)

แบบสุ่มตรวจการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ภาษี อากร

สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

ว.ด.ป.	หนังสือแสดงสิทธิ/เลขที่	ประเภทการจดทะเบียน	ราคาประเมิน	ทุนทรัพย์ในการจดทะเบียน	การจัดเก็บค่าธรรมเนียม ภาษี อากร					ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
					ค่าธรรมเนียม	ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	ภาษีเงินได้นิติบุคคล	ภาษีธุรกิจเฉพาะ	อากรแสตมป์	
๕/๑๐/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๗๒๓๑ อ.สว่างอารมณ์	ให้	๑๙๑,๐๐๐	๑๙๑,๐๐๐	๙๕๕	-	-	-	๙๖๐	-
๘/๑๐/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๗๙๑๓ อ.ทัพทัน	ขาย	๔๔๐,๐๐๐	๗๗๐,๐๐๐	๘,๘๐๐	๙,๙๐๐	-	-	๓,๘๕๕	-
๑๑/๑๐/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๘๕๑๙ อ.หนองขาหย่าง	ขาย	๑๐๐,๐๐๐	๖๗,๒๕๐	๑,๓๔๖	๕๓๘	-	๓,๓๐๐	-	-
๑/๑๑/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๒๘๓๐ อ.หนองขาหย่าง	ขาย	๑๕๑,๕๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๓,๐๓๐	๓,๗๘๘	-	-	๑,๐๐๕	-
๑๑/๑๑/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๙๗๕๖ อ.ทัพทัน	ขาย	๒๘๖,๕๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๕,๗๓๐	๒,๑๖๓	-	-	๒,๐๐๕	-
๓๐/๑๑/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๓๐๑๗ อ.ทัพทัน	ให้	๑,๐๐๘,๕๐๐	๑,๐๐๘,๕๐๐	๕,๐๔๓	-	-	-	๕,๐๔๘	-
๑/๑๒/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๓๙๖๘๖ อ.เมืองอุทัยธานี	ขาย	๖๖๒,๙๓๑.๒๕	๒,๐๐๐,๐๐๐	๑๓,๒๖๐	๒,๕๖๘	-	๖๖,๐๐๐		
๑๔/๑๒/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๗๑๙๒ อ.หนองขาหย่าง	ขาย	๕๗๑,๐๐๐	๗๑๓,๗๕๐	๑๑,๔๒๐	๙,๒๗๕	-	-	๓,๕๗๔	-
๒๗/๑๒/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๓๓๙๕๒ อ.เมืองอุทัยธานี	กรรมสิทธิ์รวมไม่มีค่าตอบแทน	๑๘๖,๖๓๘	๑๘๖,๖๓๘	๓,๗๓๔	-	-	-	๙๓๔	-
๒๙/๑๒/๒๕๖๔	โฉนดที่ดินเลขที่ ๑๒๙๐๒ อ.หนองขาหย่าง	ขาย	๑๖๒,๗๐๐	๑๗๐,๐๐๐	๓,๒๕๔	-	-	-	๘๕๕	-

หมายเหตุ ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน
ทำเครื่องหมาย x ในช่องที่ยังไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ถูกต้อง
ทำเครื่องหมาย – ในช่องที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ

.....ผู้ตรวจสอบ
(นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

(ตัวชี้วัดที่ ๔ กระบวนงานที่ ๒)

แบบตรวจสอบการคำนวณเพื่อเรียกเก็บเงินมัดจำรังวัด (กรณีเพิ่มวัน)

สำนักงานที่ดินที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

ว.ด.ป.	หนังสือแสดงสิทธิ/เลขที่	ตำบล/อำเภอ	เรื่อง	จำนวนเงินที่เรียกเก็บ					ขออนุมัติ	ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข
				รังวัด	หลักเขต	พาหนะฯ	ผู้ปกครองฯ	อื่นๆ		
๘ ต.ค. ๖๔	๖๒๒	เขาขี้ผ่อย/ทัพทัน	บกร.	✓	✓	✓	✓	✓		
๑๕ ต.ค. ๖๔	๒๑๗	ทุ่งนาไทย/ทัพทัน	บกร.	✓	✓	✓	✓	✓		
๑๙ ต.ค. ๖๔	๑๔๔๗๙	หนองหญ้าปล้อง/ทัพทัน	บกร.	✓	✓	✓	✓	✓		
๑ พ.ย. ๖๔	๑๙๓๐๕	หนองสระ/ทัพทัน	บนด.	✓	✓	✓	✓	✓		
๙ พ.ย. ๖๔	๔๖๒๔	ไผ่เขียว/สว่างอารมณ์	บกร.	✓	✓	✓	✓	✓		
๒๒ พ.ย.๖๔	๓๘๗๒๓	โนนเหล็ก/เมืองอุทัยธานี	บนด.	✓	✓	✓	✓	✓		
๑ ธ.ค. ๖๔	๖๗๗๘	ตลุกดู่/ทัพทัน	บนด.	✓	✓	✓	✓	✓		
๑๖ ธ.ค.๖๔	๘๕๘๙	หนองไผ่/หนองขาหย่าง	บกร.	✓	✓	✓	✓	✓		
๔ ม.ค. ๖๕	๘๙๔๘	ไผ่เขียว/สว่างอารมณ์	บกร.	✓	✓	✓	✓	✓		
๑๗ ม.ค.๖๕	๑๐๗๖๘	หนองยายดา/ทัพทัน	บกร.	✓	✓	✓	✓	✓		

หมายเหตุ ทำเครื่องหมาย / ในช่องที่ดำเนินการถูกต้อง/ครบถ้วน

ทำเครื่องหมาย x ในช่องที่ยังไม่ดำเนินการหรือดำเนินการไม่ถูกต้อง

ทำเครื่องหมาย – ในช่องที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินการ

.....ผู้ตรวจสอบ

(นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี

(ตัวชี้วัดที่ ๘.๓) แบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการสำนักงานที่ดินจังหวัด.....

ตอนที่ ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้มารับบริการและการติดต่อใช้บริการ

๑. ท่านเคยมาติดต่อใช้บริการในสำนักงานที่ดิน ☐ ครั้งแรก ☐ มากกว่า ๑ ครั้ง

๒. ท่านมาใช้บริการของสำนักงานที่ดินในเรื่อง.....ช่องบริการที่.....

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจและความเชื่อมั่นในการให้บริการ

ความพึงพอใจต่อด้านต่าง ๆ	ความพึงพอใจ				
	พอใจมาก (๕)	พอใจ (๔)	ปานกลาง (๓)	ไม่พอใจ (๒)	ไม่พอใจมาก (๑)
● ด้านกระบวนการและคุณภาพของงานบริการ ๑. การติดประกาศ หรือแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับขั้นตอน และระยะเวลาการให้บริการ					
๒. การให้บริการตามลำดับก่อน – หลัง เช่น ผู้ที่มาก่อนได้รับบริการก่อน เป็นต้น					
๓. การให้บริการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
๔. ความถูกต้องครบถ้วนของงานบริการ					
๕. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					
● ด้านเจ้าหน้าที่/บุคลากรที่ให้บริการ ๖. บุคลิกภาพและมารยาท					
๗. ความกระตือรือร้น และความใส่ใจในการให้บริการ					
๘. ใช้คำพูดสุภาพ เหมาะสม ยิ้มแย้มแจ่มใส					
๙. ความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถาม ชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ					
๑๐. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					
● ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก ๑๑. สถานที่มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย					
๑๒. ป้าย/สัญลักษณ์/ประชาสัมพันธ์ บอกจุดบริการมีความชัดเจน					
๑๓. จุด/ช่องบริการมีความเหมาะสม และสะดวกสบายในการใช้บริการ					
๑๔. ความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น บริการ wifi คอมพิวเตอร์ สืบค้นข้อมูลข่าวสาร ห้องสุขา น้ำดื่ม ที่นั่งคอยบริการ มุมหนังสือ เป็นต้น					
๑๕. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					
● ด้านอื่น ๆ ๑๖. การเผยแพร่ความรู้เรื่องที่ดินหลากหลายช่องทาง เช่น โปสเตอร์ แผ่นพับ QR Code ออนไลน์ เป็นต้น					
๑๗. มีช่องทางในการติดต่อสำนักงานที่ดินที่หลากหลาย เช่น โทรศัพท์ ไลน์ เฟสบุค					
๑๘. อื่น ๆ (โปรดระบุ).....					

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะอื่น ๆ .....

.....

(สำหรับฝ่ายอำนวยการจังหวัด)

สรุปอัตรากำลังข้าราชการ ของสำนักงานที่ดินจังหวัด/สาขา/ส่วนแยก/อำเภอ
ในจังหวัดอุทัยธานี
ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕

ข้าราชการตามกรอบอัตรากำลัง จำนวน .....๖๐..... คน
ข้าราชการที่ว่าง จำนวน .....๔..... คน
ข้าราชการที่ไปช่วยราชการจังหวัดอื่น จำนวน .....-..... คน
ข้าราชการที่มาช่วยราชการ จำนวน .....๑..... คน
รวมปฏิบัติงานจริง จำนวน .....๕๘..... คน

ตำแหน่งอัตรากำลังข้าราชการที่ว่าง จำนวน .....๔..... คน

ลำดับ	สังกัด	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง
๑	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี	๑๑๓๘๙	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี
๒	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี	๑๑๓๙๐	นักจัดการงานทั่วไป
๓	สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี	๑๑๔๐๕	เจ้าพนักงานที่ดิน
๔	สำนักงานที่ดินอำเภอทัพทัน	๑๑๔๔๒	เจ้าพนักงานที่ดิน

ตำแหน่งอัตรากำลังข้าราชการที่ไปช่วยจังหวัดอื่น จำนวน .....-..... คน

ลำดับ	ชื่อ-สกุล และสังกัด	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ไปช่วยราชการที่

(สำหรับฝ่ายอำนวยการจังหวัด)

แผนงาน/โครงการ ที่ขอสนับสนุนงบประมาณสนับสนุนจากกรมที่ดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ลำดับ	สำนักงานที่ดิน	ชื่อแผนงาน/โครงการ	อ้างถึงหนังสือส่งกรมที่ดิน
๑	สจ.อุทัยธานี สข.บ้านไร่	โครงการจัดทำป้ายบอกทางมาสำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี สาขาบ้านไร่	หนังสือจังหวัดอุทัยธานี ที่ อน ๐๐๒๐.๑/๑๘๙ ลว. ๙ มกราคม ๒๕๖๕
๒	สจ.อุทัยธานี สข.หนองฉาง	โครงการจัดซื้อและปรับปรุงระบบโทรศัพท์เป็นระบบบริการตู้สาขาอัตโนมัติผ่านระบบอินเตอร์เน็ต Clound PBX สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี สาขาหนองฉาง	หนังสือจังหวัดอุทัยธานี ที่ อน ๐๐๒๐.๑/๑๖๑๔ ลว. ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๓	สจ.อุทัยธานี สข.หนองฉาง	โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิต (Solar cell) ตามมาตรการประหยัดพลังงาน สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี สาขาหนองฉาง	หนังสือจังหวัดอุทัยธานี ที่ อน ๐๐๒๐.๑/๒๑๐๕ ลว. ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕
๔	สจ.อุทัยธานี สข.หนองฉาง	โครงการติดตั้งระบบประตูอัตโนมัติของสำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี สาขาหนองฉาง	หนังสือจังหวัดอุทัยธานี ที่ อน ๐๐๒๐.๑/๒๑๐๕ ลว. ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

หมายเหตุ ขอให้แนบสำเนาหนังสือส่งกรมที่ดิน ตามแผนงาน/โครงการฯ ดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาสนับสนุนงบประมาณจากกรมที่ดิน

แผนงาน/โครงการ ตามนโยบายรัฐบาล และภารกิจหลักของกรมที่ดิน

*หมายเหตุ...แบบเอกสารเฉพาะโครงการฯ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับตัวชี้วัดเท่านั้น

ลำดับ	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ไม่มี	มี	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	ผู้รับผิดชอบ
๑.	โครงการรังวัดออกและตรวจสอบหนังสือสำคัญสำหรับที่หลวง (น.ส.ล.)		✓	๑๕ แปลง ๓๐๐ ไร่	ทำการรังวัดได้ ๕ แปลง นำส่งเรื่องให้สำนักงานที่ดิน – แปลง ค้างดำเนินการ ๕ แปลง	=	นายบดีศร ผ่องศรี ช่างรังวัดตามคำสั่งกรมที่ดิน ที่ ๓๑๕๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ พ.ย.๒๕๖๔
๒.	โครงการสนับสนุน คทช.จังหวัดในการจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล		✓	พื้นที่สาธารณประโยชน์ ๑๙-๐-๔๑.๓ ไร่ ๓๕ แปลง ๓๗ ราย	คทช.จังหวัด มีมติเห็นชอบพื้นที่ ขอบเขต เมื่อ ๑๑ ส.ค.๒๕๖๔ และส่งให้คณะอนุกรรมการจัดที่ดินทราบ	=	กลุ่มงานวิชาการที่ดิน
๓.	โครงการจัดที่ดินทำกินและที่อยู่อาศัยให้แก่ประชาชนที่ยากจน	✓					
๔.	โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในพื้นที่จังหวัดชายแดนภาคใต้	✓					
๕.	โครงการเดินสำรวจออกโฉนดที่ดินและรังวัดรูปแปลงโฉนดที่ดินให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน		✓	๒๙ แปลง	ทำการรังวัดได้ ๑ แปลง ลงนามโฉนด – แปลง แจกโฉนด - แปลง	=	ฝ่ายรังวัด และกลุ่มงานวิชาการที่ดิน
๖.	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศที่ดิน ระยะที่ ๒		✓	=	อยู่ระหว่างการจัดเก็บข้อมูลเพื่อนำเข้าระบบ	=	ทุกฝ่าย
๗.	โครงการสนับสนุนการให้บริการที่เป็นแนวทางการเป็นศูนย์ราชการสะดวก (GECC)		✓	=	อยู่ระหว่างรอการพิจารณาของการคัดกรองเอกสารของคณะอนุกรรมการศูนย์ราชการสะดวก	=	กว. และทุกฝ่าย
๘.	โครงการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการเรื่องร้องทุกข์ร้องเรียน (E-Contacts DC)	✓					

แผนงาน/โครงการ ตามนโยบายรัฐบาล และภารกิจหลักของกรมที่ดิน

ลำดับ	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ไม่มี	มี	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	ผู้รับผิดชอบ
๙.	การดำเนินการเร่งรัดแก้ไขปัญหาคำขอออกโฉนดที่ดินหรือหนังสือรับรองการทำประโยชน์จากหลักฐาน ส.ค. ๑ ค้างดำเนินการ	✓					
๑๐.	โครงการสำนักงานที่ดินบริหารจัดการดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕		✓	เพื่อให้สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี มีการพัฒนาปรับปรุงการให้บริการให้มีความรวดเร็ว โปร่งใส สะดวก ถูกต้อง สุจริต และเป็นธรรม ๒. ปลูกจิตสำนึกของข้าราชการให้ปฏิบัติ โดยเห็นประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน และของทางราชการ ๓. เพื่อยกระดับความพึงพอใจของประชาชน และการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ ๔. เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่เจ้าหน้าที่ในสำนักงาน	๑. มีการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการให้เป็นไปตามมาตรฐาน มีความรวดเร็ว โปร่งใส สะดวก ถูกต้อง สุจริต ปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่น ๒. ประชาชนมีความพอใจในการรับบริการ ๓. ข้าราชการมีขวัญและกำลังใจ และมีจิตสำนึกที่ดีในการให้บริการ		ทุกฝ่าย

ลำดับ	ชื่อแผนงาน/โครงการ	ไม่มี	มี	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค	ผู้รับผิดชอบ
๑๑.	โครงการติดตามการใช้งานระบบให้บริการดิจิทัล (Digital Service)	✓					
๑๒.	แผนงานด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินให้กับประชาชน		✓	บริการประชาชนที่มาขอรับบริการที่สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี ทุกประเภทให้เป็นไปตามคำสั่ง ขั้นตอนกฎหมายในทุกกลุ่ม/ทุกฝ่าย	ประชาชนได้รับการบริการด้านทะเบียนและรังวัดที่ดินและมีความพึงพอใจ มีความเชื่อมั่นต่องานบริการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐		ทุกฝ่าย
๑๓.	โครงการประกวดห้องน้ำสะอาดแห่งปีของสำนักงานที่ดินทั่วประเทศ		✓	๑.เพื่อให้ห้องน้ำสำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานีผ่านเกณฑ์มาตรฐานส้วมระดับประเทศอย่างน้อยร้อยละ๘๐ ๒.เพื่อให้เจ้าหน้าที่สำนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี ทราบวิธีดูแลรักษาห้องน้ำ/ห้องส้วมให้เป็นไปตามมาตรฐานส้วมระดับประเทศ ร้อยละ ๑๐๐	อยู่ระหว่างรอสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองอุทัยธานีประมาณการค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงซ่อมแซมห้องน้ำประชาชน	ขาดงบประมาณในการปรับปรุงอยู่ระหว่างรอการประมาณการงบประมาณปรับปรุงห้องน้ำประชาชนจากสำนักงานโยธาธิการและผังเมืองอุทัยธานี	ฝ่ายอำนวยการ

ลงชื่อ .....

(นางนุกานต์ชนก ชูประดิษฐ์)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดชัยนาท สาขาวัดสิงห์ รักษาราชการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดอุทัยธานี