

รายงานการประชุมข้าราชการ (ฝ่ายบริหาร) สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา
ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑

วันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา

ผู้มาประชุม

๑. นายสิทธิพล	อะหมะ	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา ประธาน
๒. นายจำรัส	เลื่อนแป้น	ผู้อำนวยการศูนย์เดินสำรวจออกโฉนดที่ดิน
๓. นางสาวมาลี	ปูเงิน	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ (หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการที่ดิน)
๔. นายพิริยศ	ศรีสุวรรณ	นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ (หัวหน้าฝ่ายทะเบียน)
๕. นายปกรณ์	ทองตัน	นายช่างรังวัดอาวุโส (หัวหน้าฝ่ายรังวัด)
๖. นางปริยารัตน์	เท่งประกิจ	เจ้าพนักงานที่ดินอาวุโส (หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ)
๗. นางบุษบา	ยีนยง	แทน หัวหน้าฝ่ายควบคุมและรักษาหลักฐานที่ดิน
๘. นายประเสริฐ	คำเอียด	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาเบตง
๙. นางพยอม	เต็มพิริยะกุล	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขายะหา
๑๐. นางจิรพร	บุญราศรี	เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาบันนังสตา
๑๑. นายประชา	ภาพันธุ์	แทน เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขารามัน
๑๒. นายประเสริฐ	คำเอียด	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอธารโต (รก.)
๑๓. นายรักพงศ์	ภูมิเหล่าแจ้ง	เจ้าพนักงานที่ดินอำเภอกาบัง (รก.)

ผู้เข้าร่วมประชุม

นางสาวนิตินา อารีบำบัด เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ก่อนระเบียบวาระ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายสิทธิพล อะหมะ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา ประธานในที่ประชุม ได้กล่าวประชุมข้าราชการ ฝ่ายบริหาร สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมอบหมายให้ เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาบันนังสตา อัญเชิญพระบรมราโชวาทพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

“ในการปฏิบัติงานนั้น ย่อมมีปัญหาต่าง ๆ เกิดขึ้นได้เสมอ เมื่อปัญหาเกิดขึ้นต้องแก้ไข อย่าทิ้งไว้พอกพูนลูกกลมแก่ยาก ขอให้ทุกคนระลึกว่าปัญหาทุกอย่างมีทางแก้ได้ ถ้าแก้คนเดียวไม่ได้ ก็ช่วยกันคิดช่วยกันแก้หลายๆ คนหลายๆทาง ด้วยความร่วมมือปรองดองกัน ปัญหาที่เกิดขึ้นนั้น จักได้ไม่กลายเป็นอุปสรรคขัดขวาง และบั่นทอนทำลายความเจริญและความสำเร็จของการงาน”

พระบรมราโชวาท ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๓๓

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

/ธรรมะ...

ธรรมทางศาสนา ๕ นาที่ ตามแผนการอุปถัมภ์คุ้มครองศาสนาภายใต้คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๔๙/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๐ ตามหนังสือกรมที่ดิน ที่ มท ๐๕๒๘.๑/ว ๓๔๔๙ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ธรรมะผู้บริหาร

พรหมวิหาร ๔ หรือ พรหมวิหารธรรม เป็นหลักธรรมประจำใจเพื่อให้ตนดำรงชีวิตได้อย่างประเสริฐและบริสุทธิ์ เเงกเช่นพรหม เป็นแนวธรรมปฏิบัติของผู้ที่ผู้ปกครอง และการอยู่ร่วมกับผู้อื่น ประกอบด้วยหลักปฏิบัติ ๔ ประการ ได้แก่

๑. เมตตา คือ ความรักใคร่ปรารถนาดีอยากให้เขามีความสุข มีจิตอันแผ่ไมตรีและคิดทำประโยชน์แก่มนุษย์สัตว์ทั่วหน้า

๒. กรุณา คือ ความสงสาร คิดช่วยให้พ้นทุกข์ ใฝ่ใจในอันจะปลดเปลื้องบำบัดความทุกข์ยากเดือดร้อนของปวงสัตว์

๓. มุทิตา คือ ความยินดี ในเมื่อผู้อื่นอยู่ดีมีสุข มีจิตผ่องใสบันเทิง ประกอบด้วยอาการแช่มชื่นเบิกบานอยู่เสมอ ต่อสัตว์ทั้งหลายผู้ดำรงในปกติสุข พลอยยินดีด้วยเมื่อเขาได้ดีมีสุข เจริญอกงามยิ่งขึ้นไป

๔. อุเบกขา คือ ความวางใจเป็นกลาง อันจะให้ดำรงอยู่ในธรรมตามที่พิจารณาเห็นด้วยปัญญา คือ มีจิตเรียบตรงเที่ยงธรรมดุจตาชั่ง ไม่เอนเอียงด้วยรักและชัง พิจารณาเห็นกรรมที่สัตว์ทั้งหลายกระทำแล้ว อันควรได้รับผลดีหรือชั่ว สมควรแก่เหตุอันตนประกอบ พร้อมทั้งจะวินิจฉัยและปฏิบัติไปตามธรรม รวมทั้งรู้จักวางเฉยสงบใจมองดู ในเมื่อไม่มีกิจที่ควรทำ เพราะเขารับผิดชอบตนได้ดีแล้ว เขาสมควรรับผิดชอบตนเอง หรือเขาควรได้รับผลอันสมกับความรับผิดชอบของตน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งทางจังหวัดยะลา

- นายสุเทพ แก้วบุบผา ตำแหน่งนายช่างรังวัดชำนาญงาน ฝ่ายรังวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดน่าน
สาขาน้อย ย้ายมาดำรงตำแหน่งนายช่างรังวัดชำนาญงาน (หัวหน้าฝ่ายรังวัด) ฝ่ายรังวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาเยหา

- นายสมพงศ์ ทองมาก ตำแหน่งนายช่างโยธาชำนาญงาน องค์การบริหารส่วนตำบลนาโต๊ะหมิง จังหวัดตรัง โอนย้ายมาดำรงตำแหน่งนายช่างรังวัดชำนาญงาน งานรังวัด ฝ่ายรังวัด สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา

๑.๒ โครงการจังหวัดเคลื่อนที่ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๑ กำหนดออกปฏิบัติงานโครงการจังหวัดเคลื่อนที่ในวันพุธ ที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ โครงการจุฬารัตน์พัฒนา ๙ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่หวาด อำเภอรือไทย จังหวัดยะลา

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๑

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ฝ่ายอำนวยการ

นางปริยารัตน์ เท่งประกิจ ตำแหน่งเจ้าพนักงานที่ดินอาวุโส รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ได้แจ้งในที่ประชุมขอความร่วมมือให้สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาทุกสาขา และสำนักงานที่ดินอำเภอทุกอำเภอ รายงานการตรวจสอบเงินมัดจำรังวัดค้างบัญชีเกิน ๕ ปี ตามที่กรมที่ดินได้กำหนดแนวทางปฏิบัติการเงินมัดจำรังวัดค้างบัญชีเกิน ๕ ปี ทั้งที่มีการถอนจ่ายเงินค่าใช้จ่าย รังวัดแล้ว หรือไม่มีการถอนจ่ายเงินมัดจำรังวัด โดยให้ตรวจสอบหลักฐานการรับ - จ่ายเงินกับทะเบียนคุม เงินมัดจำรังวัด บทด.๕๙ กับจำนวนเงินที่มีอยู่จริง และจัดทำทะเบียนคุมเงินมัดจำรังวัดค้างบัญชีเกิน ๕ ปี ส่งงานการเงินและบัญชี สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อเป็นการ ตรวจสอบความถูกต้องของเงินมัดจำรังวัดค้างบัญชีเกิน ๕ ปี

มติที่ประชุม

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องติดตามภาระงานตามนโยบายของกรมที่ดิน

๔.๑ โครงการตรวจสอบศูนย์ข้อมูลที่ดิน

เรียงตามผลงานในรอบ ๑ เดือน		รายงานผลการเชื่อมโยงข้อมูลที่ดิน ข้อมูล ณ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑				ผลงานที่ทำได้ เพิ่ม ในรอบ ๑ เดือน ประจำเดือนตุลาคม					
ลำดับที่ (ของ% การ เชื่อมโยง)	สำนักงานที่ดิน	ข้อมูล ทะเบียน ทั้งหมด	เชื่อมโยง ครบ ๓ ส่วน		มีทะเบียน ไม่มีรูป แปลง	มีทะเบียน ไม่มี ภาพลักษ ณ์	ลำดับ (ขึ้น-ลง)	เชื่อมโยง ครบ ๓ ส่วน		เชื่อมโยง ทะเบียน รูป แปลง	เชื่อมโยง ทะเบียน ภาพลักษ ณ์
			เชื่อมโยงได้	ร้อยละ				เพิ่ม	ร้อยละ		
๒๐	สำนักงานที่ดิน จังหวัดยะลา	๑๑๔,๕๐๐	๑๑๒,๔๓๖	๙๘.๒๐	๑,๘๖๓	๓๑๒	-๒๑	๑๑๕	-๐.๐๓	๗๕	-๑๐๓
๑๘๖	สำนักงานที่ดิน จังหวัดยะลา สาขาเบตง	๒๗,๑๔๙	๒๖,๕๔๑	๙๗.๒๓	๒๑๖	๘	-๒๔	๒๘	-๐.๐๑	๒	-๔
๔๓๓	สำนักงานที่ดิน จังหวัดยะลา สาขานันังस्ता	๖,๑๖๓	๕,๘๓๐	๙๕.๖๐	๓๓๓	๐	+๑๒	๑๒๐	๑.๕๒	๘๓	๙
๒๔๗	สำนักงานที่ดิน จังหวัดยะลา สาขาเยหา	๙,๖๓๐	๙,๔๕๐	๙๘.๕๕	๑๘๐	๓๒	-๒๔	๑๘	-๐.๐๑	๑๒	๑๐
๔๕๕	สำนักงานที่ดิน จังหวัดยะลา สาขารามัน	๕๗,๗๘๕	๕๓,๔๕๓	๙๒.๕๐	๔,๓๓๒	๙๔	-๒	๗๒	-๐.๑๕	-๑๐๑	๒๙

๔.๒ การติดตามเร่งรัดงานค้างของจังหวัด/สาขา/อำเภอ

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑					
ฝ่าย/กลุ่มงาน	ค้างยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	ค้างยกไป	หมายเหตุ
ฝ่ายทะเบียน	๓๕๑	๒๙๕	๒๗๓	๓๗๓	- แจ้ง.....๑๔๘.....ราย - ประกาศ.....๑๐๐.....ราย - รอ.....๒๖.....ราย - ตรวจสอบ.....๙๙.....ราย
ฝ่ายรังวัด	๑,๐๒๙	๑๑๕	๙๓	๑,๐๕๑	- ไม่ถึงวันรังวัด.....๒๖๖.....ราย - ในมือช่าง.....๕๙๔.....ราย - กองกลาง.....๑๙๑.....ราย - อื่นๆ.....๓๐.....ราย
กลุ่มงานวิชาการที่ดิน	๘๕	๗๗	๗๕	๘๗	- พิจารณาของกรม.....๕.....ราย - พิจารณาเจ้าหน้าที่.....๖.....ราย - รอมลจากหน่วยงานอื่น ๖๑ ราย - ฟ้องศาลปกครอง.....ราย - อื่น ๆ๑๕.....ราย
- คิวนัดรังวัด๖๐.....วัน - เงินมัดจำรังวัดคงเหลือ๑๒๐,๘๑๐.....บาท - ช่างรังวัด.....๘.....คน					

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขา เบตง ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑					
ฝ่าย/กลุ่มงาน	ค้างยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	ค้างยกไป	หมายเหตุ
ฝ่ายทะเบียน	๑,๐๐๒	๑,๐๒๙	๑,๐๔๘	๙๘๓	- แจ้ง.....๗๘.....ราย - ประกาศ.....๒๑.....ราย - รอ.....๔๐.....ราย - อื่นๆ.....๘๔๔.....ราย
ฝ่ายรังวัด	๓๖๙	๑๘	๑๓	๓๗๙	- ไม่ถึงวันรังวัด.....๖๘.....ราย - ในมือช่าง.....๒๐๕.....ราย - กองกลาง.....๙๗.....ราย - อื่นๆ.....๔.....ราย
กลุ่มงานวิชาการที่ดิน	-	-	-	-	
- คิวนัดรังวัด๕๔.....วัน - เงินมัดจำรังวัดคงเหลือ๓๐,๗๑๐.....บาท - ช่างรังวัด.....๕.....คน					

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน					
สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขา ยะหา ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑					
ฝ่าย/ กลุ่มงาน	ค้ำยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	ค้ำยกไป	หมายเหตุ
ฝ่ายทะเบียน	๕๙๑	๗๔๓	๘๔๓	๔๙๑	- แจ้ง.....๖๖.....ราย - ประกาศ.....๔๓.....ราย - รอ.....๔๕.....ราย - อื่นๆ.....๓๓๗.....ราย
ฝ่ายรังวัด	๑๓๘	๑๒	๒๐	๑๓๐	- ไม่ถึงวันรังวัด.....๔๒.....ราย - ในมือช่าง.....๑๘.....ราย - กองกลาง.....๕๔.....ราย - อื่นๆ.....๑๖.....ราย
กลุ่มงานวิชาการดิน	-	-	-	-	
- คิวนัดรังวัด๒๕.....วัน - เงินมัดจำรังวัดคงเหลือ๔๔,๑๐๕.....บาท - ช่างรังวัด.....๒.....คน					

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน					
สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขา รามัน ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑					
ฝ่าย/ กลุ่มงาน	ค้ำยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	ค้ำยกไป	หมายเหตุ
ฝ่ายทะเบียน	๑๙๗	๗๐	๖๗	๒๐๐	- แจ้ง.....๔๑.....ราย - ประกาศ.....๙๐.....ราย - รอ.....๖.....ราย - ตรวจสอบ.....๕๖.....ราย - ฟ้องศาล.....๓.....ราย - อื่นๆ.....๔.....ราย
ฝ่ายรังวัด	๑๗๘	๖๙	๒๑	๒๒๖	- ไม่ถึงวันรังวัด.....๖๑.....ราย - ในมือช่าง.....๑๔๓.....ราย - กองกลาง.....๒๒.....ราย - อื่นๆ..........ราย
- คิวนัดรังวัด๓๐.....วัน - เงินมัดจำรังวัดคงเหลือ๔๘,๒๗๐.....บาท - ช่างรังวัด.....๓.....คน					

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาบันนังสตา ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

ฝ่าย/ กลุ่มงาน	ค้างยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	ค้างยกไป	หมายเหตุ
ฝ่ายทะเบียน	๖๙	๔๗๔	๔๘๐	๖๓	- แจ้ง.....๑.....ราย - ประกาศ.....๑๓.....ราย - รอ.....๗.....ราย - เดือน.....-.....ราย - อื่นๆ.....๔๒.....ราย
ฝ่ายรังวัด	๑๐๖	๑๐	๑๘	๙๘	- ไม่ถึงวันรังวัด.....๙.....ราย - ในมือช่าง.....๘๒.....ราย - กองกลาง.....๗.....ราย - อื่นๆ.....-.....ราย
กลุ่มงานวิชาการดิน	-	-	-	-	
- คิวนัดรังวัด๕๑.....วัน - เงินมัดจำรังวัดคงเหลือ๘,๑๒๕.....บาท - ช่างรังวัด.....๓.....คน					

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
สำนักงานที่ดินอำเภอ ธารโต ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

ฝ่าย/ กลุ่มงาน	ค้างยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	ค้างยกไป	หมายเหตุ
ฝ่ายทะเบียน	๓๗	๖๔	๖๐	๔๑	- แจ้ง.....-.....ราย - ประกาศ.....๔๑.....ราย - คัดค้าน.....-.....ราย - อื่นๆ.....-.....ราย
ฝ่ายรังวัด	๔๖	-	๒	๔๔	- ไม่ถึงวันรังวัด.....-.....ราย - ในมือช่าง.....๑.....ราย - กองกลาง.....๔๓.....ราย - อื่นๆ.....-.....ราย
กลุ่มงานวิชาการดิน	-	-	-	-	
- คิวนัดรังวัด๓๐.....วัน - เงินมัดจำรังวัดคงเหลือ-.....บาท - ช่างรังวัด.....-.....คน					

รายงานผลการปฏิบัติงานประจำเดือน
สำนักงานที่ดินอำเภอ กาบัง ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๑

ฝ่าย/กลุ่มงาน	ค้างยกมา	งานเกิด	งานเสร็จ	ค้างยกไป	หมายเหตุ
<u>ฝ่ายทะเบียน</u>	๓๖	๒๓	๓๘	๒๑	- แจ้ง.....ราย - ประกาศ.....ราย - รอ.....ราย - อื่นๆ.....๑๐.....ราย
<u>ฝ่ายรังวัด</u>	๓๑	๒	-	๓๓	- ไม่ถึงวันรังวัด.....ราย - ในมือช่าง.....๑๑.....ราย - กองกลาง.....๑๔.....ราย - อื่นๆ.....๘.....ราย
<u>กลุ่มงานวิชาการดิน</u>	-	-	-	-	
- คิวนัดรังวัด๓๐.....วัน - เงินมัดจำรังวัดคงเหลือ๑๗,๒๗๐.-.....บาท - ช่างรังวัด.....๒.....คน					

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณาและเรื่องอื่นๆ
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา กำชับให้สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาทุกสาขา/อำเภอ
ทุกอำเภอ ดูแลรักษาสถานที่ราชการ กำชับเวรยาม/รปภ. ให้ปฏิบัติหน้าที่โดยเคร่งครัด

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๒.๐๐ น.

ลงชื่อ.....

(นางสาวนตนา อารีบำบัด)

เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นางปริยารัตน์ เท่งประกิจ)

หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ.....

(นายสิทธิพล อะหมะ)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดยะลา