

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
งานจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑ โครงการ (จำนวน ๙ รายการ)
ของสำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา และสาขา

๑. ความเป็นมา

กรมที่ดิน ได้จัดสรรเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน (๐๐๗๘๓) ให้สำนักงานที่ดิน จังหวัดและสาขา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบและคำสั่งที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา มีความประสงค์จะจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑ โครงการ (จำนวน ๙ รายการ) เพื่อเป็นการบริการประชาชนเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม การออกเอกสารสิทธิและการรังวัดที่ดิน และเพิ่มประสิทธิภาพในการอำนวยความสะดวก เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในการขอรับบริการ ทางธุรกรรมต่างๆ เกี่ยวกับที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ เป็นผู้ขายเกี่ยวกับพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

๔.๑ สีนํ้ามัน

- ๔.๑.๑ เป็นสีที่ไม่มีส่วนผสมของน้ำ
- ๔.๑.๒ เมื่อทาแล้วสีจะดูเงาสวย มีความเรียบเนียน

๔.๒ สีน้ำ

- ๔.๒.๑ เป็นสีที่มีคุณภาพดี
- ๔.๒.๒ เป็นสีที่ทนได้ทุกสภาพอากาศ ทั้งแดดและฝน

๔.๓ นํ้ามันสน

- ๔.๓.๑ ช่วยเพิ่มความเงางามของสี และการยึดเกาะของสีกับพื้นผิวที่ทา
- ๔.๓.๒ ป้องกันเชื้อรา และสามารถกันสนิมได้

๔.๔ แปรงสำหรับทาสี

- ๔.๔.๑ ขนแปรงมีความแน่น ยาวสม่ำเสมอ ไม่หลุดร่วงง่าย
- ๔.๔.๒ สามารถใช้ร่วมกับสีน้ำ สีอะคริลิก และสีน้ำมัน

๔.๕ ลูกกลิ้งสำหรับงานสี

- ๔.๕.๑ ผลิตจากวัสดุที่มีคุณภาพดี
- ๔.๕.๒ ขนแปรงทอแน่น ทำให้ลูกกลิ้งอัดสีและคลายสีได้ดี

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

เงินนอกงบประมาณซึ่งได้รับการจัดสรรเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน (๗๘๓) ให้สำนักงานที่ดินจังหวัดและสาขา ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวนเงิน ๑๖,๖๗๐ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

อัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ยี่สิบสตางค์) (แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท) ของราคาพัสดุที่ผู้ซื้อยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ภายในกำหนด ๓๐ วัน นับแต่วันส่งมอบงาน หากรายการที่จัดซื้อเกิดการชำรุดเสียหายซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเป็นความบกพร่องของผู้ขาย หรือใช้วัสดุไม่ดี ผู้ขายจะทำการแก้ไขข้อบกพร่องให้ภายใน ๗ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยผู้ขายจะไม่คิดเอาสิ่งของ ค่าแรง หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ซื้ออีก

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(นางปริยรัตน์ เท่งประกิจ)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นายวิชา ชูเมือง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ

(นางสาวภัทรศยา หนูจันทร์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เห็นชอบ

.....

(นางสาวสุธาทิพย์ รังสิโยภาส)

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา