

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
งานจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน รถเข็นชนิดนั่งสำหรับผู้พิการ จำนวน ๑ คัน
ของสำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขานนังस्ता

๑. ความเป็นมา

ด้วยกรมที่ดินได้จัดสรรเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน (๐๐๗๘๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานที่ดินในการสมัครขอรับรองมาตรฐานการให้บริการ ของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

๒. วัตถุประสงค์

กรมที่ดินได้จัดสรรเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน (๐๐๗๘๓) เพื่อสนับสนุนการดำเนินการของสำนักงานที่ดินในการสมัครขอรับการรับรองมาตรฐานการให้บริการของศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน รถเข็นชนิดนั่งสำหรับผู้พิการ จำนวน ๑ คัน เพื่อเป็นการให้บริการประชาชนเกี่ยวกับการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม การออกเอกสารสิทธิและการรังวัดที่ดิน และเพิ่มประสิทธิภาพในการอำนวยความสะดวก เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในการขอรับบริการทางธุรกรรมต่างๆ เกี่ยวกับที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ เป็นผู้ขายเกี่ยวกับพัสดุที่จะซื้อ

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

- เป็นรถเข็นผู้ป่วยชนิดนั่ง
- ขนาดเบาะกว้างไม่น้อยกว่า ๑๘ นิ้ว
- โครงตัวรถทำด้วยโลหะไม่เป็นสนิม
- ที่วางเท้า ๒ ข้าง
- มีที่วางแขน ๒ ข้าง
- มีล้อยางตัน ๔ ล้อ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ให้แล้วเสร็จภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ เงินค่าธรรมเนียมที่ดิน (๗๘๓) จำนวน ๗,๕๐๐ บาท (เจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๘. งานตรวจงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้สั่งซื้อภายใน ๗ วัน นับแต่วันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้สั่งซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

อัตราร้อยละ ๐.๒๐ (ยี่สิบสตางค์) (แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท)

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ภายในกำหนด ๑ ปี นับแต่วันส่งมอบงาน หากรายการที่จัดซื้อเกิดการชำรุดเสียหายซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเป็นความบกพร่องของผู้ขาย หรือใช้วัสดุไม่ดี ผู้ขายจะทำการแก้ไขข้อบกพร่องให้ภายใน ๗ วัน นับแต่วันได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยผู้ขายจะไม่คิดเอาสิ่งของ ค่าแรง หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ซื้ออีก

(ลงชื่อ)..........ประธานกรรมการ

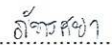
(นางปรียารัตน์ เท่งประกิจ)

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นายวิชา ชูเมือง)

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นางสาวภัทรศยา หนูจันทร์)

เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน

เห็นชอบ


(นายอภิรักษ์ ชูจันทร์)

นักวิชาการที่ดินชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา