

ขั้นตอนการจดทะเบียนประเภทมรดก

(ในสำนักงานที่ดินที่ไม่มีระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการจดทะเบียน)

วันรับคำขอ 5 ขั้นตอน 4 จุดบริการ รวมระยะเวลา 1 ชั่วโมง 45 นาที

ประชาชนติดต่อ จุดบริการ 1

- * ติดต่อจุดบริการ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อยื่นคำขอ
- ตรวจสอบเอกสาร และจ่ายบัตรคิว 5 นาที

ค้นหาสารบบ
เวลาตรวจสอบเฉลี่ย
โดยประมาณ
ไม่เกิน 1 ชั่วโมง 30 นาที

ประชาชนติดต่อ จุดบริการ 2

- * ติดต่อจุดบริการ เจ้าหน้าที่สอบสวน
- รับคำขอและสอบสวน 15 นาที
- ตรวจสอบสารบบและหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน 15 นาที
- ลงบัญชีรับทำการ 5 นาที
- ตรวจอาัยัด 5 นาที
- พิจารณาล้างการ 10 นาที
- เขียนใบสั่งเงินค่าธรรมเนียม 5 นาที

ประชาชนติดต่อ จุดบริการ 3

- * ติดต่อเจ้าหน้าที่การเงิน
- เขียนใบเสร็จ และรับเงินค่าธรรมเนียม 10 นาที

ขั้นตอนเจ้าหน้าที่กองหลัง

- * พิมพ์ประกาศ และหนังสือนำส่งประกาศ 20 นาที

ประชาชนติดต่อ จุดบริการ 4

- * ติดต่อเจ้าหน้าที่จดทะเบียน
- ลงนามในประกาศ และหนังสือนำส่ง 10 นาที
- แจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน
- ประกาศและหนังสือนำส่งประกาศ 5 นาที

วันจดทะเบียน 5 ขั้นตอน 4 จุดบริการ รวมระยะเวลา 1 ชั่วโมง 45 นาที

ประชาชนติดต่อ จุดบริการ 1

- * ติดต่อจุดบริการ เจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อยื่นคำขอ
- ตรวจสอบเอกสาร และจ่ายบัตรคิว 5 นาที

ค้นหาสารบบ
เวลาตรวจสอบเฉลี่ย
โดยประมาณ
ไม่เกิน 1 ชั่วโมง 30 นาที

ประชาชนติดต่อ จุดบริการ 2

- * ติดต่อจุดบริการ เจ้าหน้าที่สอบสวน
- ตรวจสอบเรื่องราว 15 นาที
- ตรวจสอบสารบบและหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน 15 นาที
- ตรวจอาัยัด 5 นาที
- เขียนใบสั่งเงินค่าธรรมเนียม 5 นาที

ประชาชนติดต่อ จุดบริการ 3

- * ติดต่อเจ้าหน้าที่การเงิน
- เขียนใบเสร็จ และรับเงินค่าธรรมเนียม 10 นาที

ขั้นตอนเจ้าหน้าที่กองหลัง

- * พิมพ์สัญญา และแก้สารบัญทะเบียน 20 นาที

ประชาชนติดต่อ จุดบริการ 4

- * ติดต่อเจ้าหน้าที่จดทะเบียน
- คู่มือลงนามในสัญญา 10 นาที
- ลงนามจดทะเบียน และประทับตรา 10 นาที
- หมายเหตุในบัญชีรับทำการ 5 นาที
- แจกหนังสือแสดงสิทธิในที่ดิน และสัญญา 5 นาที