รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ โครงการ (๔ รายการ)

ของสำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาเบตง

๑. ความเป็นมา

กรมที่ดิน ได้จัดสรรเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน (๐๐๗๘๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ครั้งที่ ๑๑) รายการค่าใช้สอย ค่าวัสดุและค่าครุภัณฑ์ สำหรับเป็นค่าครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ โครงการ (๔ รายการ) ของสำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาเบตง จำนวนเงิน ๒๕๖,๕๕๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เพื่อดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อไป

๒. วัตถุประสงค์

สำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาเบตง มีความประสงค์จัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ โครงการ (๔ รายการ) ของสำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาเบตง จำนวนเงิน ๒๕๖,๕๕๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) เนื่องจากโต๊ะ เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่มีระยะเวลาการใช้งานมานาน ปัจจุบันมีสภาพชำรุดทรุดโทรม เพื่อพัฒนาปรับปรุงภาพลักษณ์ทั้งด้านกระบวนการและคุณภาพของงานบริการ ด้านเจ้าหน้าที่ บุคลากรที่ให้บริการ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการจดทะเบียนสิทธิและนิติกรรม การออกเอกสารสิทธิและการรังวัดที่ดินและเพิ่มประสิทธิภาพในการอำนวยความสะดวกเพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในการขอรับบริการทางธุรกรรมต่างๆเกี่ยวกับที่ดินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ เป็นผู้ขายเกี่ยวกับพัสดุที่จะซื้อในครั้งนี้

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

งานจัดซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน โต๊ะ เก้าอี้ สำหรับเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ โครงการ (๔ รายการ) ของสำนักงานที่ดินจังหวัดยะลา สาขาเบตง มีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ เก้าอี้สำนักงาน มีล้อขาเหล็ก ขนาด ๖๕ X ๗๐ X ๑๐๗ cm	จำนวน ๑๓ ตัว
๔.๒ เก้าอี้สำนักงาน มีล้อขาเหล็ก ขนาด ๖๖ X ๗๖ X ๑๑๕ cm	จำนวน ๔ ตัว
๔.๓ โต๊ะทำงาน ๓ ลิ้นชัก ขนาด กว้างXยาวXสูง ขนาด ๑๕๐๐ mm X ๘๐๐ mm X ๗๕๐ mm	จำนวน ๑๓ ตัว
๔.๔ ชุดโต๊ะคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย	
- โต๊ะคอมพิวเตอร์ ขนาด กว้างXยาวXสูง ขนาด ๑๒๐๐ mm X ๖๐๐ mm X ๗๕๐ mm	จำนวน ๔ ตัว
- โต๊ะไม่มีลิ้นชัก ขนาด กว้างXยาวXสูง ขนาด ๑๘๐๐ mm X ๖๐๐ mm X ๗๕๐ mm	จำนวน ๒ ตัว
- โต๊ะเข้ามุม ขนาด กว้างXยาวXสูง ขนาด ๖๐๐ mm X ๖๐๐ mm X ๗๕๐ mm	จำนวน ๒ ตัว

๕. กำหนดเวลา...

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ

เงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินค่าธรรมเนียมที่ดิน (๗๘๓) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ จำนวนเงิน ๒๕๖,๕๕๐.- บาท (สองแสนห้าหมื่นหกพันห้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๘. งวดงานและการจ่ายเงิน

ผู้ขายต้องส่งมอบพัสดุให้กับผู้ซื้อภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันลงนามในใบสั่งซื้อ โดยให้ส่งมอบจำนวน ๑ งวด ให้ครบถ้วน และเมื่อตรวจรับถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย ผู้ซื้อจะจ่ายเงินให้กับผู้ขายให้ครบถ้วนภายในกำหนด ๑ งวด

๙. อัตราค่าปรับ

อัตราร้อยละ ๐.๑๐ (สิบสตางค์) (แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท) ของราคาพัสดุที่ผู้ซื้อยังไม่ได้รับมอบ

๑๐. การกำหนดระยะเวลารับประกันความชำรุดบกพร่อง

ภายในกำหนด ๑ ปี นับแต่วันส่งมอบงาน หากรายการที่จัดซื้อเกิดการชำรุดเสียหายซึ่งพิสูจน์ได้ว่าเป็นความบกพร่องของผู้ขาย หรือใช้วัสดุไม่ดี ผู้ขายจะทำการแก้ไขข้อบกพร่องให้ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยผู้ขายจะไม่คิดเอาสิ่งของ ค่าแรง หรือค่าใช้จ่ายอื่นใดจากผู้ซื้ออีก

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ
(นางสาวภัสรา ทองราช)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวอรพรรณ แซ่ท้าม)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

(ลงชื่อ).....กรรมการ
(นางสาวนฤมล อังวรพิพัฒน์)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

เห็นชอบ

(นางยุพดี จิวาสุข)
เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดยะลา